

«Бекітілді»
Ғани Мұратбаев атындағы
гимназиясының
2022 жылдың 03 қараша
№2 педагогикалық кеңесінде
толықтырулар мен өзгерістер
енгізілді.

Гимназия директоры
 Наметкулов М.Ж.
«03» қараша 2022 жыл

**«Жамбыл облысы әкімдігінің білім басқармасының
Байзақ ауданының білім бөлімінің Ғани Мұратбаев атындағы
гимназиясы» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің
2022-2023 оқу жылына арналған оқу-тәрбие жұмысының
жоспары**

Сарыкемер ауылы, 2022 жыл

Мазмұны

I бөлім

Мектептің іс әрекетінің негізгі мақсаты, міндеттері және негізгі бағыттары

- | | | |
|------|--|---|
| 1.1. | Гимназия туралы ақпараттық мәлімет | 3 |
| 1.2. | Гимназияның өткен оқу жылындағы оқу – тәрбие жұмыстарының сараптамалық талдауы | 4 |

II бөлім

«Табысты гимназия - 2025» стратегиялық даму жұмыс жоспары

- | | | |
|------|---|----|
| 2.1. | Стратегиялық даму бағдарламасының паспорты | 62 |
| 2.2. | Кіріспе | 65 |
| 2.3. | Гимназияның қызметінің ағымдағы жағдайына қысқаша сипаттама. Гимназияның 2019-2025 жылдардағы білім беру жүйесінің жағдайына талдау. Мектептің сыртқы және ішкі даму перспективаларын бағалау | 67 |
| 2.4. | Мектептің миссиясы, мақсаттары мен міндеттері | 69 |
| 2.5. | Мектепті дамытудың басым бағыттары | 71 |
| 2.6. | Бағдарламаны іске асыру тетіктері | 71 |
| 2.7. | Бағдарламаны іске асырудан күтілетін нәтижелер | 80 |

III бөлім

Оқу-тәрбие үрдісін жоспарлау

- | | | |
|-------|---|-----|
| 3.1. | «Заманауи мектеп» кешенді бағдарламасының «Шебер ұстаз» жобасының жылдық жұмыс жоспары | 82 |
| 3.2. | «Заманауи мектеп» кешенді бағдарламасының «Гимназия сапасы» жобасының жылдық жұмыс жоспары | 89 |
| 3.3. | «Заманауи мектеп» кешенді бағдарламасының «Цифрлы гимназия» жобасының жылдық жұмыс жоспары | 118 |
| 3.4. | «Табысты гимназия - 2025» стратегиялық даму жоспары «Жаңа ұрпақ» кешенді бағдарламасының жұмыс жоспары | 121 |
| 3.5. | «Жаңа ұрпақ» кешенді бағдарламасының «Сәтті қадам» жобасының жылдық жұмыс жоспары | 125 |
| 3.6. | «Жаңа ұрпақ» кешенді бағдарламасының «Саламат» жобасының жылдық жұмыс жоспары | 129 |
| 3.7. | «Жаңа ұрпақ» кешенді бағдарламасының «Тұлға» жобасының жылдық жұмыс жоспары | 150 |
| 3.8. | “Жаңа ұрпақ” кешенді бағдарламасының “Азамат” жобасының жылдық жұмыс жоспары | 154 |
| 3.9. | Жасөспірімдер арасындағы құқық бұзушылықтың, қылмыстың алдын алудың және құқық бұзушылыққа жағдай туғызатын себептер мен жағдайларды шешудің 2021-2022 жылдарға арналған бірлескен іс-шаралар жоспары | 159 |
| 3.10. | «Ұлағат» әкелер клубының жылдық жұмыс жоспары | 162 |

3.11.	Діни экстремизмнің алдын алу бойынша жылдық жұмыс жоспары	163
3.12.	Нашақорлық пен уытқұмарлықтың алдын алудың кешенді іс-шаралар жоспары	165
3.13.	«Ұлағат» ұлдар клубының жұмыс жоспары	166
3.14.	Мемлекеттік рәміздерді орналастыру мен насихаттаудың жылдық жұмыс жоспары	166
3.15.	«Жас Ұлан» балалар мен жасөспірімдер ұйымының жылдық жұмыс жоспары	167
3.16.	«Білім сапасын қамтамасыз етуде мектеп жұмысын цифрлық трансформациялаудың ұйымдастыру-педагогикалық шарттары» тақырыбындағы ғылыми-педагогикалық эксперименттік жұмысының тұжырымдамасы	174

IV бөлім

Оқу-тәрбие үрдісіне басшылық ету

4.1.	Педагогикалық кеңес жоспары	188
4.2.	Директор жанындағы кеңес жоспары	191
4.3.	Ғани Мұратбаев атындағы гимназиясының «Әдістемелік кеңесінің» жылдық жұмыс жоспары	196
4.4.	Ғани Мұратбаев атындағы гимназиясының педагог қызметкерлері мен оларға теңестірілген тұлғалардың лауазымдық міндеттері	197
4.5.	Ғани Мұратбаев атындағы гимназияның 2021-2022 оқу жылына арналған мектепшілік бақылау жоспары	213

І бөлім

Мектептің іс әрекетінің негізгі мақсаты, міндеттері және негізгі бағыттары

1.1. Гимназия туралы ақпараттық мәлімет

- *Мекеменің толық атауы:* Ғани Мұратбаев атындағы гимназиясы
- *Статусы:* гимназия, Аудан әкімінің № 319 қаулысы (27.07.2018 жыл), Байзақ ауданы әкімдігінің білім бөлімінің № 442 бұйрығы (30.07.2018 ж.)
- *Пайдалануға берілген мерзімі:* 1973 жыл
- *Тіркеу (Регистрация) туралы куәлік:* 03.09.2018 №48-1919-09-ММ, БСН 031140003614.
- *Лицензия:* Жамбыл облысының Білім саласындағы бақылау департаментінің 2018 жылғы 27 қыркүйектегі №311 бұйрығы. № KZ50LAA00012881, 2018 жылғы 27 қыркүйек.
- *Оқушы саны:* 1151
- *Оқыту тілі:* аралас
- *Шет тілін оқыту:* ағылшын
- *Оқушы саны:* 1151 – оның ішінде ұл - 567, қыз - 584
- *Сынып саны:* 56 сынып комплект.
- *Оқу режимі:* Екі ауысым
- *Оқу-материалдық базасы :* 41 кабинет, оның ішінде паспорты бар – 18; 1 спортзал ; 1 шеберхана; 2 компьютерлік кабинет, 1 мультимедиялық кабинет (9 +1), 1 мемлекет стандартына сай физика, химия кабинеттері; 4 интерактивтік тақта, жаңа модификациялы кабинеттердегі интерактивті тақта - 4;
- *Ғылыми-зерттеу алаңы :*
 - 1) **Республика деңгейінде:** 2004 жылдан Ы. Алтынсарин атындағы Білім Академиясының базалық мекемесі болып тағайындалған.
 - 2) **Республика деңгейінде:** 2012 жылдан бастап «e – learning» электронды оқыту жүйесі енгізілген.
 - 3) **Республика деңгейінде:** 2015-2016 оқу жылында қазақ тілінен басқа тілде оқытатын мектептердің 1-11 сыныптарына арналған қазақ тілінің деңгейлік оқулықтарын сынақтан өткізу жұмыстары жүргізілді.
- 1) **Облыс деңгейінде:** 2001 жылдан «Салауатты өмір салтын насихаттау жобасының» тірек мектебі болып жұмыс істеуде.
- 2) **Облыс деңгейінде:** 2014 жылдан бастап Назарбаев зияткерлік мектебінің тірек мектебі ретінде таңдалып, «Педагогикалық үдеріске қатысушыларды зерттеу мектебі» экспериментінің жобасы жасалды.

1.2. Гимназияның өткен оқу жылындағы оқу-тәрбие жұмыстарының сараптамалық талдауы

Білім беру үдерісін кадрлармен қамтамасыз ету

Мектепте 137 мұғалім қызмет атқарады, 136 жоғары білімді, 1 орта арнаулы білімді (тәлімгер) мамандар, педагогтар мамандығы бойынша жұмыс істейді. 12 педагог-шебер, 42 педагог-зерттеуші, 1 жоғары, 30 педагог-сарапшы, 3 бірінші санатты, 17 педагог-модератор, 3 екінші санатты, 29 санаты жоқ қызметкер. Педагог-зерттеуші мен жоғары, педагог-сарапшы мен бірінші санатты мұғалімдердің үлесі – 64,2 %-ды құрайды.

2021-2022 оқу жылында мұғалімдердің сапалық құрамының үш жылдық мониторингінің нәтижесінде жоғары және бірінші санатты педагогтердің үлесі талдау кезеңінде өткен жылмен салыстырғанда 1,4 %-ға көтерілді.

2021-2022 оқу жылында жас мамандардың үлесі артып, мектеп ұжымын жасарту үдерісі сәтті жүргізілді. Қазіргі сәтте 10 жылға дейін педагогикалық өтілі бар педагогтердің үлесі 40%-ды, 10 жылдан 19 жылға дейін педагогикалық өтілі бар педагогтердің үлесі 33,6%-ды, 20 жылдан астам педагогикалық өтілі бар педагогтердің үлесі 26,3%-ды құрап отыр.

Мұғалімдердің білімінің салыстырмалы көрсеткіші

№	Білімі	Оқу жылдары				
		2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
1	Жоғары білімді	114	116	130	139	136
3	Орта арнаулы білімді	5	3	-	-	1
4	Барлығы	119	119	130	139	137

Мұғалімдердің біліктілігінің салыстырмалы көрсеткіші

№	Санаты	Оқу жылдары		
		2019-2020	2020-2021	2021-2022
1	педагог-шебер	1 (1%)	1 (1%)	12 (8,7%)
2	педагог-зерттеуші	34 (26%)	41 (29,5%)	42 (30,7%)
	жоғары	15 (12%)	8 (5,7%)	1 (0,7%)
3	педагог-сарапшы	27 (21%)	29 (20,8%)	30 (21,8%)
	I санат	8 (6%)	3 (2,1%)	3 (2,1%)
4	педагог-модератор	13 (10%)	10 (7,2%)	17 (12,5%)
	II санат	8 (6%)	10 (7,2%)	3 (2,1%)

5	санаты жоқ	24 (18%)	37 (26,6%)	29 (21,2%)
6	Педагогтер	130	139	137
Педагог-шебер, педагог-зерттеуші, жоғары және педагог-сарапшы, бірінші санатты мұғалімдердің үлесі		85 (65%)	82 (62,8%)	88 (64,2%)

Гимназиядағы жас мұғалімдердің үлесі

№	Оқу жылдары				
	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
1	20 (16,7%)	8 (7%)	14 (11%)	21 (15%)	29 (21%)

Мұғалімдердің педагогикалық еңбек өтілінің мониторингі

№	Педагогикалық өтілі	Оқу жылдары				
		2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
1	1 жылдан кем	6 (5%)	4 (4,2%)	7 (5%)	13 (9%)	6 (4%)
2	1 жылдан 3 жылға дейін	5 (4%)	4 (4,2%)	7 (5%)	4 (2,9%)	23 (16,8%)
3	4 жылдан 5 жылға дейін	4 (3%)	10 (8,4%)	8 (6%)	7 (5%)	8 (6%)
4	6 жылдан 7 жылға дейін	4 (3%)	8 (6,7%)	11 (8%)	10 (7,2%)	5 (3,6%)
5	8 жылдан 9 жылға дейін	3 (3%)	12 (10%)	8 (6%)	10 (7,2%)	13 (9,5%)
6	10 жылдан 11 жылға дейін	8 (7%)	11 (9,2%)	11 (8%)	10 (7,2%)	10 (7,3%)
7	12 жылдан 14 жылға дейін	13 (11,3%)	12 (10%)	13 (10%)	18 (12,9%)	13 (9,5%)
8	15 жылдан 17 жылға дейін	4 (3,5%)	9 (7,6%)	14 (11%)	15 (10,7%)	17 (12,4%)
9	18 жылдан 19 жылға дейін	1 (0,6%)	8 (6,7%)	4 (3%)	4 (2,9%)	6 (4%)
10	20 жылдан 25 жылға дейін	16 (14,2%)	10 (8,4%)	17 (13%)	18 (12,9%)	13 (9,5%)
11	26 жылдан 29 жылға дейін	8 (7%)	12 (10%)	12 (9%)	10 (7,2%)	6 (4%)
12	30 жылдан жоғары	19 (16,5%)	13 (10,9%)	13 (10%)	13 (9%)	17 (12,4%)
13	Барлығы %	115 (100%)	119 (100%)	130 (100%)	139 (100%)	137 (100%)

Гимназияның өткен оқу жылындағы оқу-тәрбие жұмысына талдау

2021-2022 оқу жылында мектепті 1151 оқушы бітірді:

Бастауыш сатысында (1-4 сын.) - 494 оқушы оның ішінде 1 оқушы үйінде оқиды (денсаулығына байланысты).

Негізгі сатысында (5-9 сын.) - 553 оқушы оның ішінде 2 оқушы үйінде оқиды (денсаулығына байланысты).

Жоғары сатысында (10-11 сын.) – 104 оқушы, оның ішінде үйінде оқитын оқушы жоқ.

Барлығы: 56 сынып, оның ішінде 39-қазақ тілінде оқитын, 17-орыс тілінде оқитын сыныптар.

Әр сыныпта орыс тілінде оқитын бала саны қазақ тілінде оқитын бала санынан төмен, ол ауылдағы әлеуметтік ортадағы өзгерістердің көрінісі. Өйткені, орыс тілінде оқығанды қажет ететін отбасыларының саны азайды. Мектептегі әлеуметтік педагогтарының мәліметінше, орыс тілінде оқитын оқушылардың отбасыларының әлеуметтік жағдайы төмен.

Сондықтан да олардың балаларының табысты оқуларына немқұрайды қарайтындығы байқалады. Сонымен қатар орыс тілінде білім алатын оқушылардың ішінде түрік ұлты өкілдері басым. Көп жылдық тәжірибенің қорытындысы бойынша түрік ұлтты оқушылардың орыс сыныптарында оқуы қиын түседі, сондықтан да олардың білім алудағы табысы төмен. Өйткені түрік ұлты отбасыларының балалары отбасында түрік тілінде қарым-қатынас жасағандықтан, орыс тілінде тек мектепте ғана тілдеседі. Бұл өз кезегінде оқу үдерісінде орыс тіліндегі теориялық оқу материалдарын қабылдауына кері әсерін тигізетіні заңдылық болып табылады. Ғылыми тұрғыда түркі тілдес қазақ тілі түрік халқына орыс тіліне қарағанда жақын болып табылады. Оған қоса, қазақ және түрік ұлттарының мәдениеті де жақын, ұлттық тәрбие негіздері де бірдей, сондықтан да түрік ұлтының өкілдері қазақ тілінде білім - тәрбие алғаны абзал болар еді. Ауыл тұрғындары арасында осы тұжырымды насихаттау жұмыстарын жолға қою қажет. Бұл бастама, сөзсіз, түрік ұлт балаларының білім алудағы сапасының жоғарылауына әкеледі. Дегенмен, үш тілде оқыту үдерісі бұл мәселелердің түбегейлі шешімін табатындығына сенімдіміз.

2021-2022 оқу жылын 190 оқушы үздік, 513 оқушы екпінді бітірді. Білім сапасының көрсеткіші 70 %-ды құрады.

Мектептің соңғы 3 жылдағы білім сапасының көрсеткіші:

2019-2020 оқу жылының қорытындысы 74,3% (+3,3%)

2020-2021 оқу жылының қорытындысы 71,3% (-3%)

2021-2022 оқу жылының қорытындысы 70% (-1,3%)

2021-2022 оқу жылының білім сапасы деңгейінің салыстырмалы кестесі

Буын	Сынып саны	Қанағаттанарлықсыз, төменгі деңгей (30% дейін)	%	Шектеулі деңгей (31% -50%дейін)	%	Қанағаттанарлық жеткілікті деңгей (51% -80%дейін)	%	Оңтайлы, жақсы деңгей (81 % -100 % дейін)	%
Бастауыш саты	22	-	-	-	0	13	81,2	3	18,7
Негізгі саты	17	-	-	-		17	100	-	-
Жоғары саты	7	1	14,2	-	0	5	71,4	1	14,2

Қанағаттанарлықсыз, төменгі деңгей (30 % дейін)	Шектеулі деңгей (31 % -50 % дейін)	Қанағаттанарлық жеткілікті деңгей (51 % -80 % дейін)	Оңтайлы, жақсы деңгей (81 %-100 % дейін)
1. 9 «Г» - 22,2 %		1. 11 «А» - 68 % 2. 11 «Б» - 54,5 % 3. 11 «В» - 66,7 % 4. 10 «Ә» - 69,2 % 5. 10 «А» - 60 % 6. 10 «Б» - 59,1 % 7. 9 «А» - 70 % 8. 9 «Ә» - 72,2 % 9. 9 «Б» - 65 % 10. 9 «В» - 55,6 % 11. 8 «А» - 66,7 % 12. 8 «Ә» - 59,1 % 13. 8 «Б» - 63,6 %	1. 10 «В» - 85,7 % 2. 2"Г"-81,0% 3. 3"Б"-87,0% 4. 4"Г"-100,0%

Барлығы: 2%		14. 8 «В» - 56,3 % 15. 8 «Г» - 60,9 % 16. 2 "А"-79,2% 17. 2"Ә"-75% 18. 2"Б"-73,9% 19. 2 "В"-75,0% 20. 3 "А"-70,6% 21. 3"Ә"-75% 22. 3 "В"-75,0% 23. 3"Г"-72,7,% 24. 4"А"-75,0% 25. 4"Ә"-76,0% 26. 4"Б"-75,0% 27. 5 "В"-78,0% 28. 4"Д"-72,0% 29. 5 «А» - 64 % 30. 5 «Ә» - 70,8 % 31. 5 «Б» - 69,6 % 32. 5 «В» - 63,2 % 33. 5 «Г» - 69,2 % 34. 6 «А» - 68 % 35. 6 «Ә» - 63,6 % 36. 6 «Б» - 73,9 % 37. 6 «В» - 56,5 % 38. 6 «Г» - 66,7 % 39. 6 «Д» - 52,4 % 40. 7 «А» - 63,6 % 41. 7 «Ә» - 61,9 % 42. 7 «Б» - 72,7 % 43.7 «В» - 72,7 % 44.7«Г» - 77,8 % 45.7 «Д» - 60,0 % Барлығы: 90 %	Барлығы: 8%
-------------	--	---	-------------

Білім сапасы деңгейінің салыстырмалы динамикасы

Оқу жылдары	Төменгі деңгей (30 % дейін)	Шектеулі деңгей (31 % -50 % дейін)	Жеткілікті деңгей (51 % -80 % дейін)	Оңтайлы деңгей (81 %-100 % дейін)
2007/2008 о.ж.	20,5%	38,6%	56,8%	2,3%
2008/2009 о.ж.	18%	22%	56%	4%
2009/2010 о. ж.	21%	25%	45%	9%
2010-2011 о.ж.	19%	28%	47%	9%
2011-2012 о.ж.	13%	29 %	40%	18%
2012-2013 о.ж.	9%	28%	49%	14%
2013-2014 о.ж.	11,6%	25,6%	55,8%	7%
2014-2015 о.ж.	13,3 %	20 %	53,3 %	13,3%
2015-2016 о.ж.	15,2 %	17,4 %	54,3 %	13,0 %

2016-2017 о.ж.	4,2 %	23,4 %	66 %	6,4 %
2017-2018 о.ж.	6 %	12 %	74 %	8 %
2018-2019 о.ж.	1,9 %	5,8 %	80,3 %	11,7 %
2019-2020 о.ж.	0 %	1,8 %	67,9 %	30,1 %
2020-2021 о.ж.	1,8 %	0 %	74,5 %	12,7 %
2021-2022 о.ж.	2%	0 %	90 %	8%

2021-2022 оқу жылында Ғани Мұратбаев атындағы гимназиясында

11-сыныпты 42 оқушы бітірді. Оның ішінде: қаңтар, наурыз айында ЖОО-ға ақылы негізде оқуға түсу үшін 41 оқушы, 37 оқушы маусым айында республикалық бюджет немесе жергілікті бюджет қаражаты есебінен білім беру грантын беру конкурсына қатысу үшін ҰБТ тапсырды. ҰБТ-ң орташа балы – 89 құрады.

Соңғы 3 жылдағы ҰБТ қорытындылары:

Оқу жылдары Орташа балл Айырмашылығы

2019-2020 оқу жылы- 88,3 балл -15,7

2020-2021 оқу жылы- 91,2 балл +2,9

2021-2022 оқу жылы- 89 балл -2,2

«Алтын белгі» иегерлері Маматкулова Пакизат, Сабит Фатима. Ерекше үлгідегі негізгі орта білім туралы аттестат иегері Елемесова Мадина.

Мектеп бітірушілердің жұмыспен қамтылуы

Мектеп бітірушілер саны	ЖОО-на түскендер		Колледжге түскендер		ТМД және Шет елге оқуға түскендер		Оқуға түспегендер
	Грант	Ақылы	Грант	Ақылы	Грант	Ақылы	
42	24	12	0	1	1	3	1

Қорыта келгенде соңғы жылдары гимназия оқушыларының білім сапасы тұрақты 65-73% аралығында, алайда алдымызға қойған мақсатымызға, яғни 75%-дан асыруға, әлі де жұмыс жүргізу керек. Жаңа оқу жылында шектеулі деңгейде тұрған 9 «Г» сынып оқушыларының білім сапасын көтеру, жеткілікті және оңтайлы деңгейдің көрсеткіштерін жоғарылатуымыз қажет.

Денсаулық жағдайына байланысты үйде оқытылатын оқушылармен жүргізілген жұмыстардың аналитикалық талдауы

2021-2022 оқу жылында облыстық психология-медициналық-педагогикалық кеңес беру орталығының қорытындысы, дәрігерлік-консультациялық комиссияның анықтамасы және ата-аналардың өтініші негізінде 3 оқушы үйден оқытылды.

№	Оқушының аты-жөні	сынып	Диагнозы	Оқу бағдарл аамасы	ПМПК анықта масын алған күн
1	Шукурбек Мирас Алмазұлы	7 а	Балалар церебралдық салдануы, атоникалық-астатикалық түрі, қимыл-қозғалысының орташа айқын түрде бұзылуы.	Арнайы және алтернативті бағдарламасы	02.09.2021 ж

			Ақыл-ойының жеңіл түрде артта қалуына теңестірілген интеллектуалды-мнестикалық жетіспеушілігі. Дисграфия, дислексия синдромы.		
2	Сексенбай Әлішер Есимжанұлы	7ә	Герминогенноклеточная опухоль хиазмально-супраселлярной области, смешанный гистологический вариант. Состояние после операции. Костно-пластическая трепанация лобной кости черепа. Состояние после лучевой терапии. Интеллектуальная норма.	Жалпы білім бағдарламасымен	23.08.2021 ж
3	Бахтығали Нұрдана Жарасқызы	4 ә	Острый миелобластный лейкоз, М 1 – М 2 вариант, с лейкемоидной инфильтрацией правой орбиты. Период клинико-гематологической ремиссии. Интеллектуальная норма	Жалпы білім бағдарламасымен	27.05.2021 ж

«Жамбыл облыстық ведомствоаралық психология-медициналық-педагогикалық консультациясы» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің қорытындысы бойынша 3 оқушы ДКҚ анықтамасы негізінде жалпы білім бағдарламасымен, ал Шукурбек Мирас арнайы оқу бағдарламасымен үйде оқытылды. Оқу жоспарына сәйкес (Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 4 қыркүйектегі № 441 бұйрығына 50 қосымша Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2012 жылғы 8 қарашадағы № 500 «Бастауыш, негізгі және орта, жалпы орта білім берудің үлгілік оқу жоспарын бекіту» туралы бұйрығының негізінде, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 4 қыркүйектегі №441 бұйрығының 51-49 қосымшасы, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2012 жылғы 8 қарашадағы №500 бұйрығының 75-73 қосымшасы, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2014 жылғы 25 ақпандағы № 61 бұйрығына 3- қосымшасы, Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрінің 2012 жылғы 8 қарашадағы № 500 бұйрығына 6-1-қосымша негізінде бекітілген «Үйде оқитын білім алушыларға арналған негізгі орта білім берудің жұмыстық оқу жоспары» негізінде) үйден оқитын оқушылардың оқитын пәндері анықталып, сабақты жүргізетін пән мұғалімдері мектепшілік бұйрықпен бекітілді. Аудандық білім бөліміне сағат бөлу жөнінде сұраныс жіберілді. Мемлекеттік стандарт бойынша оқушының құжаттары жинақталып, қолхат берілді. Ата-аналарымен екі жақты келісім шарт жасалды. Үйде оқытылатын оқушылардың сабақ кестесі ата-аналарымен, мектеп психологымен келісіліп жасалды. Ата-аналармен байланыс дәптері арналып,

пән мұғалімдері өтілген сабақты тіркеп, әр сабақтың соңында ата-аналарға қол қойғызып, оқушының сабаққа дайындығы бойынша ескертулерін, ата-аналарға ұсыныстарын жазып отырды. Пән мұғалімдері төмендегі құжаттарды (оқушы туралы толық мәлімет, оқушы дәптерлері, мінездемелер, сабақ кестесі, динамикалық даму күнделігі, сабақ жоспары, бақылау жұмыстары талдауымен, ата-анамен байланыс дәптері) жинақталды.

Мектептің әлеуметтік педагогы Абзалиева П. қыркүйек, желтоқсан, ақпан айларында үйде оқытылатын оқушылардың үйлеріне барып, оқушылардың әлеуметтік жағдайын анықтап, ата-аналармен түсінік жұмыстарын жүргізді. Оқу жылының басында пән мұғалімдеріне, сынып жетекшілеріне мектеп психологы Байдуалы А. үйде оқитын оқушыларға педагогикалық-психологиялық мінездеме беріліп, денсаулық ерекшеліктерімен (диагнозы) таныстырды. Қыркүйек айында үйде оқытылатын оқушыларға сабақ беретін пән мұғалімдеріне арналған семинар-оқу өткізіліп, нұсқаулықтар берілді. Жыл бойына мектеп психологы Байдуалы А., әлеуметтік педагог Абзалиева П. үйде оқитын оқушылардың үйіне барып, сауалнамалар алып, ата-аналармен, оқушылармен психокоррекциялық жұмыстар жүргізіп отырды.

Үйде оқытылатын оқушыларды қоғамдық өмірге араластыру іс-шаралары жүргізілді. Мысалы: Бахтығали Нұрдана - 4 сынып оқушысы. «Жұлдыз-ай» аудандық фестивальдің II орын иегері атанды, «Ақбота» интеллектуалды ойынына қатысып, 2-ші дәрежелі дипломмен, Қашықтық интернет олимпиадасынан 2-ші орынды және мектепшілік қолөнер байқауына қатысып 1 – ші орынмен марапатталды.

2021-2022 үйде оқытылатын оқушы Шукурбек Мираспен жұмыс жүргізу барысында көптеген қиындықтар болды. Диагнозына сай оқушы әріп танымайды, жаза алмайды, сөздік қоры жоқ, есте сақтау қабілеті төмен, тез жалығады, сабақтарда отыра алмайды. Мектеп психологы, пән мұғалімдерінің күнделікті жүргізген жұмыстары ешқандай нәтиже бермеді. Мирастың білімі барлық пәннен «3» деген бағамен бағаланғанымен оқушы әлі де оқу әрекеті кезіндегі талаптарды орындай алмайды.

Ұсыныс:

1. 2021-2022 оқу жылында Шукурбек Мирасқа сабақ беретін мұғалімдерге көмек көрсету мақсатында түзете-дамыту орталығымен бірлесіп жұмыс жүргізу;
2. Үйде оқытылатын оқушыларға сабақ беретін пән мұғалімдерін, психолог, әлеуметтік педагогтарды арнайы курстардан өткізу.

2021-2022 оқу жылында ерекше оқытуды қажет ететін оқушылармен жүргізілген жұмысқа аналитикалық талдау

2021-2022 оқу жылында ерекше оқытуды қажет ететін оқушылар саны-3. Облыстық ПМПК шешімі бойынша 6 д сыныбында оқитын Косухин Данил диагнозы: РОП, ЦНС, СДВГ. Органическое эмоционально-лабильное (астеническое) расстройство,

Үйде оқытылатын және инклюзив оқушыларға сабақ беретін пән мұғалімдеріне нұсқаулықтар берілді.

№	Оқушының аты-жөні	Сынып	Туылған күні	Тіл кеміс.	Нашар көреді	Нашар естиді	Тірек-қим.аппар.	Психика тежелуі	Ақыл ойының кемлігі	Бағдар ламасы	Мүгедек тігі	ПМПК қорыт. берілген күн
1	Косухин Данил	6 д	12.10.2008 ж	+			+	+		Жалпы	Жоқ	16.08.2021ж.

Инклюзивті білім беру жағдайындағы мұғалімдердің жұмысының басты міндеттерінің бірі- даму мүмкіндігі шектеулі баланы және оның отбасын жалып білім беру ортасына енгізуді реттейтін үдерісті сапалы түрде басқару болып табылады. Қыркүйек айында мектеп психологы, пән мұғалімдері, сынып жетекшілер балалардың жеке ерекшеліктерімен, нұсқаулықтармен, нормативті құжаттармен танысты. Инклюзивті балаларға білім беруді ұйымдастыру 4 бағытта жүргізілді:

1. Жұмыстың диагностикалық бағыты: баланың дамуын жүзеге асыру және оқуын жүзеге асыратын педагогтарға көмек ұйымдастыру мақсатында мектепшілік психологиялық-медициналық-педагогикалық консилиум құрылып, құрамы бекітілді. Консилиум төрағасы гимназия директоры Наметқұлов М.Ж. бекітілді. Жұмыс жоспары жасалды. Мектепшілік ПМПК – 6 отырысы өткізілді. ПМПК отырыстарында психолог-педагогикалық диагностикалардың қорытындылары, инклюзивті білім беруді қажет ететін оқушылардың даму деңгейі, психикалық процестері, жас ерекшелігі, дамыта-түзету жұмыстарының қажеттілігі және т.б. сұрақтар талқыланды.

2. Жұмыстың түзетушілік-дамытушылық бағыты. Мектеп психологы Байдуалы А. Инклюзивті оқушыны зерттей келе, мінездеме беріліп, темперамент типі анықталды. Инклюзив баланың шығармашылығын және өзіндік бағалауын анықтау мақсатында сұрақ-жауап, «Фототерапия», «Отбасы суреті» проективті әдіс арқылы анықталып пән мұғалімдеріне, сынып жетекшілерге кеңестер берілді.

3. Жұмыстың жалпы білім берушілік бағыты: ерекше оқытуды қажет ететін балалармен жұмыс жүргізудегі басты мақсат- балалардың әрбір жас кезеңіне тән олардың танымдық белсенділігін дамыту, сондай-ақ баланың жеке басының мүмкіндіктері мен ерекшеліктерін ескере отырып мектепте оқуға даярлау. Осы мақсатта мектеп психологы пән мұғалімдерімен бірге ерекше оқытуды қажет ететін балалармен үздіксіз жұмыс жүргізіп отырды. Пән мұғалімдері ерекше оқытуды қажет ететін балалардың ерекшеліктері мен мүмкіндіктерін ескере отырып әр сабақта жеңілдетілген тапсырмалар дайындап жұмыс жүргізіп отырды. БЖБ және ТЖБ тасырмалары жеңілдетілген түрде беріліп отырды.

4. Әлеуметтік –тәрбие жұмысы: Қыркүйек айында ерекше оқытуды қажет ететін Косухин Данилдың әлеуметтік –тұрмыстық жағдайы анықталып, ата-аналар туралы толық мәлімет жинақталды. Отбасының материалдық жағдайы зерделенді, АКТ толтырылды. Ерекше оқытуды қажет ететін оқушымен

қоғамдық өмірге араластыру іс-шаралары жүргізілді. Мысалы: Косухин Данил-6 сынып оқушысы.«Ақбота» интеллектуалды ойынына қатысып, дипломмен марапатталды. 1 наурыз Алғыс айту күніне арналған «Шексіз шығармашылық» республикалық байқауына қатысып, Косухин Данил белсенділігі үшін сертификатпен марапатталды.

Сынып жетекшілері мен пән мұғалімдері ерекше оқытуды қажет ететін балаларға арнайы папка жинақтады.

Ұсыныс:

1. Ерекше оқытуды қажет ететін балаларға сабақ беретін пән мұғалімдерін арнайы курстардан өткізу.

2. Ата-аналармен тығыз байланыс жүргізу.

Әдістемелік жұмысқа талдау

2021-2022 оқу жылы

Ғани Мұратбаев атындағы гимназиясының оқу-тәрбие жұмыстарын жүйелеу, білім саласындағы мемлекеттік саясатты жүзеге асыру, Назарбаев Зияткерлік мектептері тәжірибесін енгізу, насихаттау және тарату, гимназияның даму бағыттарын нақтылау, мұғалімдердің кәсіби біліктілігін арттыру арқылы ұжым жұмысының сапасын арттыру, оқушылардың білім сапасын дамыту мақсатында мектептің көшбасшы мұғалімдерімен бірлесіп «Табысты гимназия – 2025» стратегиялық даму жоспарыны жобасы дайындалып, педагогикалық кеңесте бекітілді.

Гимназияда барлық әдістемелік жұмыстар «Табысты гимназия – 2025» стратегиялық даму жоспарының «Заманауи мектеп» кешенді бағдарламасының «Шебер ұстаз» жобасы арқылы жүзеге асырылады.

“Заманауи мектеп” кешенді бағдарламасының “Шебер ұстаз” жобасы

Пайымдау: Заманауи білім дағдылары мен мектеп құндылықтарын меңгерген түлектеріміз: рухани кемелденген, елжанды, бәсекеге қабілетті жаңашыл әрі дара тұлға ретінде мемлекет дамуына үлес қосады.

Миссия: Мемлекеттің дамуына үлес қосатын, көптілді және рухани кемелденген, саламатты тұлға қалыптастыру.

Әдістемелік тақырыбы:

Жаңартылған мазмұнда білім беру жағдайында Назарбаев Зияткерлік мектептерінің тәжірибесін енгізу арқылы мұғалімдердің кәсіби біліктілігін арттыру.

Мақсаты: Заманауи педагогикалық зерттеу дағдыларын меңгеріп, мектеп оқушыларының сапалы білім алуын қамтамасыз ететін, үздіксіз кәсіби дамытын, шебер ұстаз қалыптастыру

Міндеттері:

- Педагогтардың біліктілігін жетілдіруі мен үздіксіз дамуына басшылық жасау;

- Мектептің даму бағдарламасын жоспарлауға және жүзеге асыруға педагогтардың белсенді қатысуын қамтамасыз ету;

- Мемлекеттік білім беру стандарты мен оқу бағдарламаларының жүзеге асырылуын қадағалау;
- Қол жеткізілген нәтижелер мен даму деңгейі үдерісіне сараптау жасап, шығармашылық жұмысқа қолдау көрсету,
- Озық педагогикалық тәжірибенің таратылуын ұйымдастыру және қолдау,
- Кәсіби дамуды әдістемелік қолдау арқылы үздіксіз жетілуді қамтамасыз ету,
- Оқушылардың сапалы білім алуын қамтамасыз ету.

Күтілетін нәтиже:

- Педагогтардың біліктілігін жетілдіруі мен үздіксіз дамуы қамтамасыз етіледі;
- Мектептің даму бағдарламасын жоспарлауға және жүзеге асыруға педагогтар белсенді қатысады;
- Мемлекеттік білім беру стандарты талаптары мен оқу бағдарламалары орындалады;
- Қол жеткізілген нәтижелер мен даму деңгейі үдерісіне сараптау жасалып, шығармашылық жұмысқа қолдау көрсетіледі;
- Озық педагогикалық тәжірибе таратылып, мұғалімдердің кәсіби шеберлігі шындалады;
- Оқушылардың сапалы білім алуы қамтамасыз етіледі.

«Шебер ұстаз» жобасының құрылымы:

«Шебер ұстаз» жобасы шеңберінде гимназиядағы әдістемелік жұмыстар негізгі бес бағытта жүргізіледі:

1. «Жаңару» пән бірлестігі қауымдастығы.
2. «Озық тәжірибе» педагогикалық зертхана.
3. «Жас маман мектебі».
4. «Жетекші мектеп» желілік қауымдастық.
5. «Көшбасшы» даму командасы.

Аталған бес бағыт гимназияда жүргізілетін әдістемелік жұмыстардың түрлі саласын тұтас қамтитын болады:

I. “Жаңару” пән бірлестігі қауымдастығы:

1. Бастауыш пәні мұғалімдерінің бірлестігі.
2. Қазақ тілі мен әдебиеті пәні мұғалімдерінің бірлестігі.
3. Ағылшын тілі пәні мұғалімдерінің бірлестігі.
4. Орыс тілі мен әдебиеті пәні мұғалімдерінің бірлестігі.
5. Тарих, география және өзін-өзі тану пәні мұғалімдерінің бірлестігі.
6. Математика, информатика және физика пәні мұғалімдерінің бірлестігі.
7. Химия және биология пәні мұғалімдерінің бірлестігі.
8. Даму пәндері мұғалімдерінің бірлестігі.

II. “Озық тәжірибе” педагогикалық зертхана:

1. Кәсіби біліктілікті арттыру курстары.
2. Педагогтарды аттестаттау.
3. Шеберлік сыныбы.
4. Кәсіби байқаулар.
5. Педагогтардың кәсіби еңбегінің рейтингі.
6. Жылдық шығармашылық есеп.

III. “Жас маман мектебі”:

1. Тәлімгерлік.
2. Шеберлік сыныбы.
3. Семинар-практикум.
4. “Жас маман” декадасы.
5. Жылдық шығармашылық есеп.

IV. “Жетекші мектеп” желілік қауымдастық:

1. Серіктес мектептерді әдістемелік қолдау.
2. Озық іс-тәжірибелер шеруі.
3. Оқу үдерісіне жаңа әдіс-тәсілдерді енгізуді әдістемелік қолдау.
4. Мектепаралық ынтымақтастық.
5. Қоғамдастықта жұмыс істеу.

V. “Көшбасшы” даму командасы:

1. Әдістемелік кеңес.
2. Мектепті дамыту жоспары.
3. Тәлімгерлік үдерісі.
4. Коучинг-сессия үдерісі.
5. Іс-әрекеттегі зерттеу.
6. Сабақты зерттеу.

«Жаңару» пән бірлестігі қауымдастығы

2021-2022 оқу жылында гимназияда пән мұғалімдерінің төмендегі бірлестіктері жұмыс атқарды:

1. Бастауыш сынып мұғалімдерінің әдістемелік бірлестігі.
2. Қазақ тілі мен әдебиеті пәні мұғалімдерінің әдістемелік бірлестігі.
3. Ағылшын тілі мен әдебиеті пәні мұғалімдерінің әдістемелік бірлестігі.
4. Орыс тілі мен әдебиеті пәні мұғалімдерінің әдістемелік бірлестігі.
5. Математика және информатика пәні мұғалімдерінің әдістемелік бірлестігі.
6. Жаратылыстану пәндері мұғалімдерінің әдістемелік бірлестігі.
7. Тарих және өзін-өзі тану пәні мұғалімдерінің әдістемелік бірлестігі.
8. Дамыту пәндері мұғалімдерінің әдістемелік бірлестігі.

1990 жылдарда қалыптасқан мектептің кадрлық құрамы ұжымның негізін құрайды. Осы құрамның жұмысы барысында мектептің негізгі құндылықтары айқындалып, пән мұғалімдерінің кәсіби өсуіне оңтайлы орта пайда болды. Командалық жұмыс принциптері қалыптасты.

Жылдар бойы жинақталған тәжірибе және оқу-тәрбие үдерісін оңтайлы деңгейге жеткізуге деген құлшыныс, білім беру ісіне жаңа міндеттердің қойылуы мектеп әкімшілігін кадрлық саясатқа жаңа талаптар қоюға жетеледі:

- педагогикалық ұжымды бір мақсатқа біріктіру;
- жұмыс тәртібін белгілейтін нормативтік-құқықтық құжаттармен белсенді жұмыс;
- мектеп ұжымын жасарту және сапасын арттыру;
- нақты талаптар мен міндеттер қою және бақылауды жүргізу;

- педагогтардың біліктілігін арттыру жұмыстарын жүйелі жүргізу;
- сапалы және нәтижелі жұмыс істеуге жетелейтін орта қалыптастыру;
- қазіргі кезде мектеп штаттық кестеге сәйкес кадрлармен қамтамасыз етілген;
- ағымдағы кезеңде бірінші және жоғары санатты мұғалімдердің үлесі қалыпты жоғары деңгейде.

Күшті жақтары	Әлсіз жақтары	Даму мүмкіндігі
Педагогикалық құрамның сапасының тұрақты дамуы	Мұғалімдердің өзінің педагогикалық тәжірибесіне кері байланыс беруінің төмендігі	Іс-әрекеттегі зерттеу және сабақты зерттеу жұмыстарын шынайы тұрғыдан енгізу арқылы мұғалімдердің қауымдастық шеңберінде кәсіби біліктілігін арттыру
Педагогтың өзін-өзі дамытуға, біліктілігін жетілдіруге жағымды ортаның болуы	Озат тәжірибе тарату механизмдерінің әлсіздігі	Шығармашылық топтардың жұмысын жандандыру, коучингтер мен тренингтерді жүйелі түрде өткізу. Назарбаев Зияткерлік мектептерінің іс-тәжірибесін енгізу
20 жылдан астам жұмыс өтілі бар тәжірибелі мұғалімдердің 32,3%-ды құрауы	Білікті жас мамандарға сұраныстың көптігі, әсіресе үш тілді меңгерген мамандар	ЖОО байланыс жүргізу, «Дипломмен ауылға» бағдарламасын тиімді пайдалану

Мектептің кадрлық әлеуетін оңтайландыру жолдары

- педагогтардың әлеуметтік, тұлғалық және кәсіби күзіреттіліктерін дамытуға жағдай жасау;
- болашақта оқу-тәрбие жұмыстарын дамытуға, оқу-тәрбие жұмыстарына жаңалықтар енгізуге мүмкіндік беретін білікті кадр қорын дайындау;
- педагогтардың еңбегін моральдік және материалдық тұрғыдан марапаттауға мүмкіндік беретін басымдықтарды үйлестіру;
- әкімшілік құрамның біліктілігін көтеруін ұйымдастыру (деңгейлік курстарда);
- мектепті басқарудың сапасын жақсарту және мұғалімдердің біліктілігін арттыру мақсатында басқару жұмыстарына мұғалімдерді тарту;
- АКТ бойынша мұғалімдердің біліктілігін жетілдіру;
- сабақтың сапасын арттыру жұмыстарын жалғастыру.

Мектептің кадрлық құрамына SWOT сараптама

Кадрлық ресурстар			
Ішкі мықты жақтары	Ішкі осал жақтары	Қолайлы мүмкіндіктер	Сыртқы қауіптер (тәуекелдер)
Педагогтердің жалпы санынан жоғары және бірінші санатты және педагог-шебер,	Ғани Мұратбаев атындағы гимназиясының 2019-2025 жылдарға арналған гимназияның «Табысты	Мұғалімдердің біліктілігін арттыруға бағытталған нақты жобаларды жүзеге асыру: 1. Сабақты зерттеу (LS)	1. Сабақты зерттеу (LS) қорытындылары бойынша кәсіби мақалалар мен

педагог-зерттеуші, педагог-сарапшы біліктілігі бар педагог қызметкерлердің үлесі – 64,2 %.	гимназия - 2025» стратегиялық даму бағдарламасындағы нысаналы индикатордың межесі бойынша 2022 жылы мектепте Педагогтердің жалпы санынан жоғары және бірінші санатты және педагог-шебер, педагог-зерттеуші, педагог-сарапшы біліктілігі бар педагог қызметкерлердің үлесі – 75 %-ды құрауы тиіс еді.	жұмыстарын жалғастыру. 2. Озат тәжірибе тарату жобасын «Шебер ұстаз шеберханасы» жүзеге асыру. 3. «Цифрлы гимназия» жобасы аясында педагогтердің кәсіби бәсекелестігін арттыру мақсатында кәсіби тиімділік рейтингін енгізу. 4. «Цифрлы гимназия» жобасы аясында педагогтердің «Цифрлы портфолио» жұмыс терезелерінің жұмысын жүйелеу.	әдістемелік ұсынымдар дайындау жұмыстарын жүйелеу. 2. «Цифрлы гимназия» жобасы аясында педагогтердің «Цифрлы портфолио» жұмыс терезелерінің жүргізілуін үнемі мониторингілеу арқылы тиісті ұсынымдар беру.
Педагогикалық құрамның сапасының тұрақты дамуы	Педагогикалық технологияларды жүйелі қолданудың жоқтығы	Деңгейлік біліктілігін жетілдіру курстарымен қамту	Педагогтар уәжінің төмендігі, басқару жүйесінің тиімсіздігі
Педагогтың өзін-өзі дамытуға, біліктілігін жетілдіруге жағымды ортаның болуы	Озат тәжірибе тарату механизмдерінің әлсіздігі	Шығармашылық топтардың жұмысын жандандыру, коучингтер мен тренингтерді жүйелі түрде өткізу.	Тиімді үйлестірудің болмауы
20 жылдан астам жұмыс өтілі бар тәжірибелі мұғалімдердің 26,3%-ды құрап, жас мамандар мен тәжірибелі мұғалімдердің арасында кәсіби сабақтастықтың болуы.	Озық педагогикалық тәжірибені тарату механизмдерінің тиімсіздігі	Сабақты зерттеудің (LS) және «Е-мектер» жобасының мүмкіндіктерін тиімді пайдалану.	Іс-шаралардың науқандық сипат алуы

Мұратбаев атындағы гимназиясында деңгейлік білімін жетілдіру курстарынан өткен мұғалімдер

I деңгей	%	II деңгей	%	III деңгей	%	Барлығы	%
5	3,8	5	3,8	15	11,5	25	19,2

«Озық тәжірибе» педагогикалық зертхана

Оқушыларды XXI ғасыр дағдыларына қарай икемдеу, проблемаларды шеше білу дағдысын, сын тұрғысынан ойлауды, іскерлікті және креативтілікті игерту үшін, ең алдымен, мұғалімнің өзінде мықты пәндік және педагогикалық білім болуы, сонымен қатар маңызды құндылықтар жүйесі қалыптасуы тиіс. Тек құзырлы мұғалімдер ғана білім берудің қуатты жүйесін құра алады.

Біліктілікті арттырудың дәстүрлі жүйесінде педагогтар біліктілігін арттыру курстарында тыңдаушы ретінде теориялық білім алу арқылы білімдерін

тәжірибеде жүзеге асыратыны баршамызға аян, яғни теориядан тәжірибеге бағытталады.

Сабақты зерттеу негізіндегі мектептің біліктілікті арттыру жүйесінде тәжірибеден теорияға бағытталған. Педагог өз тәжірибесіндегі проблеманы анықтау арқылы, өз бетінше және қауымдастықта теориялық білімін жетілдіріп, проблеманы шешудің жолдарын іздейді, яғни эмпирикалық білім алады, теорияны практикамен ұштастырып отырады. Соның нәтижесінде тәжірибе теориялық білімге ұласады.

Сондықтан Ғани Мұратбаев атындағы гимназиясында Назарбаев Зияткерлік мектептерінің тәжірибесін енгізе отырып, сабақты зерттеу негізіндегі мұғалімдердің біліктілігін арттыру жүйесін құру жұмыстары қолға алынды. Себебі гимназия мұғалімдерінің кәсіби біліктілік деңгейі мен мектепте мұғалімдер қауымдастығында қалыптасқан көшбасшылық орта мен ұжымның әлеуеті бұл жұмысты жүргізуге толық мүмкіндік берді. Өйткені, гимназияда іс-әрекетті зерттеу мен сабақты зерттеу бойынша озық тәжірибе тарату мақсатында облыс көлемінде 5 семинар ұйымдастырылған.

Мектепте біліктілікті арттырудың нәтижесі ретінде төмендегілерге қол жеткіземіз:

1. Мұғалімнің және оқушының санасына өзгерістер енеді.
2. Мектепте инновациялық үдерістерді қолдау жасалады.
3. Зерттелуші субъектілердің іс-әрекетінде сапалық өзгерістер болады.
4. Білім беру жүйесінің озық іс-тәжірибелерін меңгеру және тарату жүзеге асады.
5. Түрлі деңгейдегі тәжірибе бөлісу семинарлары ұйымдастырылады.
6. Кәсіби зерттеу мақалалары жарияланады.
7. Кәсіби байқауларға қатысады.

2021-2022 оқу жылында гимназия мұғалімдері гимназияны «Көшбасшы» даму командасының ұсынысы негізінде сабақты зерттеу жұмыстарын жүргізу мақсатында 18 топқа бөлініп, әр топқа гимназия директоры мен орынбасарларынан үйлестірушілер, көшбасшы мұғалімдерден модераторлар бекітілді.

2021-2022 оқу жылында сабақты зерттеу топтарының құрамында 84 (60%) мұғалім зерттеу жұмыстарын қашықтық білім беру жағдайында жүргізіп, қауымдастық аясында өз кәсіби біліктіліктерін шыңдады, зерттеушілік дағдыларын жетілдірді.

Гимназияда авторлық бағдарлама мен әдістемелік әзірleme дайындайтын мұғалімдерге үнемі қолдау жасалады.

Авторлық бағдарлама облыс көлемінде -11:

1. Б.Ж.Кудериева, қазақ тілі мен әдебиеті пәні «Журналистикаға кіріспе» авторлық бағдарламасы;
2. Б.Ж.Кудериева, қазақ тілі мен әдебиеті пәні «Эссе жазудың тиімді жолдары» әдістемелік құралы;
3. М.Рахметқұлқызы, химия пәні, "Химия негіздері" авторлық бағдарламасы;

4. М.Рахметқұлқызы, химия пәні, "Адам ағзасындағы химиялық элементтер" авторлық бағдарламасы;

5. К.М. Садуақасова, математика пәні "Комбинаторика элементтері және ықтималдық теориясы" 11-сыныпқа арналған авторлық бағдарламасы;

6. Д.Т.Кульбаева, информатика пәні, "Arduino микроконтроллері" 8-9 сыныпқа арналған авторлық бағдарламасы;

7. Ж.К.Жарылғапова, тарих пәні, "Қазақстан тарихы: тұлғалар мен сандар" авторлық бағдарламасы;

. Е.С.Трусбаева, қазақ тілі мен әдебиеті пәні, "Эссе жазудың құрылымы" әдістемелік құрал.

Мұғалімдердің баспаға материал жариялау көрсеткіші

№	Деңгейі	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
1	облыстық	8	-	17	5	-
2	республикалық	34	27	17	45	50
3	халықаралық	16	8	13	6	-

Мұғалімдердің түрлі деңгейдегі семинарлар мен конференцияларда өз іс-тәжірибесімен бөлісу көрсеткіші

№	Деңгейі	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
1	аудандық	48	30	10	35	3
2	облыстық	24	29	21	18	18
3	республикалық	5	5	3	6	12
4	халықаралық	8	7	1	8	10
5	Барлығы	85	71	35	67	43

Мұғалімдердің түрлі байқаулар мен зияткерлік жарыстарға қатысу көрсеткіші

Деңгейі	2019-2020 оқу жылы											
	аудандық			облыстық			республикалық			халықаралық		
Орындар	I орын	II орын	III орын	I орын	II орын	III орын	I орын	II орын	III орын	I орын	II орын	III орын
Мұғалімдер саны	11	9	5	8	15	6	6	6	4	1	1	5
Барлығы:	25			29			16			7		

Деңгейі	2020-2021 оқу жылы											
	аудандық			облыстық			республикалық			халықаралық		
Орындар	I орын	II орын	III орын	I орын	II орын	III орын	I орын	II орын	III орын	I орын	II орын	III орын
Мұғалімдер	27	14	5	4	12	16	20	20	10	5	2	3

саны												
Барлығы:	46			32			50			10		

Деңгейі	2021-2022 оқу жылы											
	аудандық			облыстық			республикалық			халықаралық		
Орындар	I орын	II орын	III орын	I орын	II орын	III орын	I орын	II орын	III орын	I орын	II орын	III орын
Мұғалімдер саны	17	19	31	3	6	7	3	1	3	-	-	-
Барлығы: 137	67			16			7			-		

Педагогикалық кадрлардың біліктілігін арттыру

2021-2022 оқу жылында төмендегі мұғалімдерді біліктілігін жетілдіру курсына жіберуге сұраныс берілді.

№	Аты-жөні	ЖОО, мамандығы	Соңғы курс
1	Толендібаева Фариза Мақсатқызы	Тараз инновациялық гуманитарлық университеті, 2017 жылы, педагог-психолог	
2	Сулейманова Асель Сериковна	Тараз мемлекеттік педагогикалық институты, 2006 жылы, тарих және география	
3	Тамабек Ажар Азаматқызы	Тараз мемлекеттік педагогикалық университеті, 2020 жылы, математика	
4	Әбдіқалық Аружан Рахатқызы	Тараз мемлекеттік педагогикалық университеті, 2020 жылы, математика	
5	Жунисов Талгат Ергалиевич	М.Х. Дулати атындағы Тараз мемлекеттік университеті, 2015 жыл, мемлекеттік және жергілікті жерді басқару	
6	Тайсенгир Гүлмира Жаксыбайқызы	Тараз мемлекеттік педагогикалық университеті, 2020 жылы, физика	
7	Барбосынова Жадыра Нұржанқызы	Аймақтық әлеуметтік-инновациялық университеті, 2020 жылы, (қазақ тілінде оқитын сыныптардағы орыс тілі мен әдебиеті)	
8	Әлмахан Қымбат Мырышқызы	М.Х.Дулати атындағы Тараз мемлекеттік университеті, 2020 жылы, шет ел тілі: екі шет ел тілі	
9	Оразынбетова Лиля Азимхановна	Хожа Ахмет Яссауи атындағы халықаралық қазақ-түрік университеті, 2004 жыл, ағылшын және түрік тілі	
10	Абдраманова Индира Сапарбековна	Жамбыл гуманитарлық-техникалық университеті, 2011 жылы, шет тілі: екі шет тілі (ағылшын, түрік тілдері)	
11	Байділдаева Несібелі Жақсыбекқызы	М.Х.Дулати атындағы Тараз өңірлік университеті, 2021 жылы, шетел тілі: екі шет тілі	

12	Сақкулова Аружан Айдыновна	Е.А.Бөкетов атындағы Қарағанды университеті, 2021 жыл, тарих	
13	Темірқұлова Әсем Темірқұлқызы	Тараз мемлекеттік педагогикалық институты, 2017 жыл, әлеуметтік педагог	
14	Жумалиева Тургангул Пиралиевна	Тараз мемлекеттік педагогикалық институты, 2005 жыл, химия және биология пәні мұғалімі	Тараз, 2014
15	Омарова Жәния Серікбайқызы	Тараз мемлекеттік педагогикалық институт, бастауышта оқытудың педагогикасы мен әдістемесі, 2016 жыл	
16	Джанысбаева Рахат Сериковна	Тараз инновациялық-гуманитарлық университеті, 2020 жыл, бастауыш оқыту педагогикасы және әдістемесі	
17	Меирхан Меруерт Сабырқызы	Тараз мемлекеттік педагогикалық университеті, бастауышта оқытудың педагогикасы мен әдістемесі	
18	Сағатбек Гүлназым Жарқынқызы	Тараз мемлекеттік педагогикалық университеті, 2019 жыл, бастауыш білім беру педагогикасы мен әдістемесі	
19	Нурмуханов Шокан Садирбаевич	1. Тараз мемлекеттік педагогикалық институты, 2015 жылы, дене шынықтыру. 2. М.Х.Дулати атындағы Тараз өңірлік университеті, 2021 жылы, педагогика және психология	
20	Симбаева Махаббат Салыкбаевна	Тараз инновациялық-гуманитарлы университеті, 2020 жылы, дене шынықтыру	

Қысқа мерзімді білімін жетілдіру курсынан өткен мұғалімдердің үлесінің мониторингі

№	2017-2018		2018-2019		2019-2020		2020-2021		2021-2022	
	саны	%	саны	%	саны	%	саны	%	саны	%
1	43	35,8	34	28,3	36	31,0	27	19,4	51	37,2

2021-2022 оқу жылында гимназияның 37,2 % педагогі қысқа мерзімді біліктілігін жетілдіру курстарында оқыды. Өткен оқу жылдарымен салыстырғанда 19 %-ға артық. Біліктілікті жетілдіру курстарымен жас мамандар 100 % қамтылды.

Сабақты зерттеу жұмыстарының талдауы

2021-2022 оқу жылында гимназияда мектепішілік жоспарға сәйкес мұғалімдердің кәсіби біліктілігін арттыру және озық іс-тәжірибелерді таратудың тиімді құралы ретінде сабақты зерттеу арқылы оқушылардың білім сапасын арттыру мақсатында 19 сабақты зерттеу (Lesson Study) тобы құрылды. Сабақты зерттеу топтарына гимназия директорының бұйрығымен мектеп әкімшілігінен үйлестірушілер мен көшбасшы мұғалімдерден

модераторлар бекітілді. Нәтижесінде сабақты зерттеу үдерісіне 89 (68%) педагог қатысып, 210 зерттеу сабағы жүргізіледі. Сонымен қатар сабақты зерттеуді (Lesson Study) оқушылардың білім сапасындағы олқылықтарды жою мен кәсіби шыңдалудың тиімді құралы ретінде қолдану жоспарланды.

№	Модератор	Сын.	Тақырыбы	Топ құрамы
1 топ				
Үйлестіруші: Молдахалықова Ш.Т.				
1	Диханбаева Ж.	3 «А,Ә,В»	Сабақта диалогтық әдіс арқылы оқушылардың сөйлеу дағдыларын қалай жетілдіруге болады?	Ходжахмедова М
2				Джанысбаева Р.
3				Сейтханова С.Д.
2 топ				
Үйлестіруші: Молдахалықова Ш.Т.				
1	Болысбекова З.	4 «Ә,Б,В»	Тиімді әдістер арқылы 4-сынып оқушыларының мәтіндерді өздігінен түсініп, оқу дағдысын қалай жетілдіруге болады?	Ганиева А.Т
2				Омарова Ж.
3				Жамалова А.К
3 топ				
Үйлестіруші: Молдахалықова Ш.Т.				
1	Нахмедова Н.	2 «А,Ә,Б»	Тиімді әдістер арқылы бастауыш сынып оқушыларының оқылым дағдысын қалай қалыптастыруға болады?	Байдешова Ф
2				Алпысбаева Н
3				Имамбекова А
4 топ				
Үйлестіруші: Рамазанов С.Н.				
1	Бондарь Л.В.	2 «Г», 3 «Г», 4 «Д»	Как коллаборативная среда обучения влияет на формирование математической грамотности учащихся?	Уразалиева А.Н.
2				Майсупова К.Е.
3				Шплецер Е.В.
5 топ				
Үйлестіруші: Рамазанов С.Н.				
1	Кудериева Б.Ж	9 «Б»	Жаңартылған білім беру аясында күрделі мәтіндердің шешімін табу арқылы оқу сауаттылығына дайындаудың тиімді жолдары.	Трусбаева Е
2				Косакбаева Т
3				Жумагулова Г
4				Момушева З
6 топ				
Үйлестіруші: Рамазанов С.Н.				
1	Жүнісова Р.	5 «В», 6 «Г,Д», 8 «Г»	Сын тұрғысынан ойлауды дамытудағы сұрақ қою дағдысының маңызы	Утегенова Ш.
2				Байлиева А.
3				Бейбитова А.
4				Маманова М.
7 топ				
Үйлестіруші: Турапбаева А.Т.				

3		«Б», 9		Менлибеков А.
4		«А»		Абдимаханова А.
15 топ				
Үйлестіруші: Рамазанов С.Н.				
1	Сабирбаева Ф.Э.	4 «А», 5	Development of reading skills through activity based learning	Туганбаева А.
2		«А», 7		Джаманкулова М.
3		«В», 8		Абдраманова И.
4		«Ә»		Байдилдаева Н.
16 топ				
Үйлестіруші: Наметкулов М.Ж.				
1	КенбаеваЗ. К	4 «Б», 5	Активные методы работы на уроках русского языка и литературы при работе с текстом	Мукамбетова Ж. Ж,
2		«А, В»		Салимова А. А.
3				Егисина Г. Б,
4				Абенова М
17 топ				
Үйлестіруші: Рамазанов С.Н.				
1	Айдаркулова Д. К	4 «В», 5	Работа с текстом как основной способ развития функциональной грамотности чтения.	Нурбаева Д. Д.
2		«Г», 6		Сыздыкова А.
3		«А», 8		Маслова К.
4		«Б»		Барбосынова Ж.Н.
18 топ				
Үйлестіруші: Лесбекова Ж.Ж.				
1	Кравчук Е.А.	6 «Г», 8	Можно ли повысить качество знания учеников путем интеграции информационных технологий и естественно научных дисциплин	Аралова Н.Ж.
2		«В», 9 «В»		Жумалиева Т.П.
19 топ				
Үйлестіруші: Турапбаева А.Т.				
1	Байманова А.А.	8 «Б», 9	Мәтінмен жұмыс жасау арқылы белсенді әдіс-тәсілдерді қолдана отырып, оқушылардың танымдық көзқарастарын дамыту.	Дюсембаева Динара
2		«А», 10		Жарылгапова Ж.К
3		«А,Ә,Б»		Саменова Н
4				Курманбаева Н.Е
5				Сақкулова А

Сабақты зерттеу іс-шаралары І тоқсан бойы жүргізілді. Жүргізілген жұмыстардың барысында ұжымның жалпы сабақты зерттеу жүргізуіне байланысты төмендегі кедергілер анықталды:

- 1) мұғалімдердің сабақ жүктемелерінің көп, сабақ кестелерінің тығыз болуына байланысты зерттеу тобындағы мұғалімдердің сабақтарға қатысуының қиындығы;
- 2) сабақты зерттеу жұмыстарының қорытындысы бойынша нақты ғылыми негізделген «педагогикалық өнім» берудің (авторлық әдістемелік құрал, әдістемелік нұсқаулық, кәсіби мақала түрінде) талап етілмеуі;
- 3) сабақты зерттеу жұмыстарының науқандық сипат алуы;
- 4) сабақты зерттеу барысында терең әдістемелік зерттеулердің жүргізілмеуі;

5) сабақты зерттеу топтарының көптігіне байланысты үйлестірушілер мен әкімшілік бақылаудың сапасының төмен болуы.

Аталған кедергілерді сараптай келе сабақты зерттеу топтарының санын шектеп, сабақты зерттеу жұмыстарын қорытындысы бойынша белгілі бір «педагогикалық өнім» шығаруға бағыттау туралы ұсыныстар қабылданды. Нәтижесінде гимназия директорының бұйрығымен 5 сабақты зерттеу тобы құрылды. Топ жетекшілері ретінде деңгейлік курстарда біліктілігін жетілдірген тәжірибелі педагогтер бекітілді.

Озық іс-тәжірибелерді тарату жұмыстарының талдауы

Ғани Мұратбаев атындағы гимназиясында 2021-2022 оқу жылында озық іс-тәжірибе тарату жұмыстары жоспарға сай жүргізілді. Сонымен қатар «Е-мектер» жобасы аясында озық іс-тәжірибе таратудың «Шебер ұстаз» атты сандық жобасы дайындалып, 4 педагог-шебердің тәжірибесі сандық форматта таратылды (<http://gmonline.kz/>). ОПТ сандық форматта мектептің сайтында сақталған.

Мектеп мұғалімдері іс-шараларға қатысып, жыл бойы түрлі деңгейде тәжірибелерін таратты:

- халықаралық деңгейде 5 педагог;
- республикалық деңгейде 7 педагог;
- облыстық деңгейде 15 педагог;
- аудандық деңгейде 3 педагог өз тәжірибелерімен бөлісті.

Гимназияда 2022 жылдың 20 мамыр күні «Білім беруді цифрлық трансформациялау: тәжірибе және перспективалар» тақырыбында республика көлемінде мектеп жұмысының тәжірибесі таратылды.

III. Педагог кадрларды аттестаттау жұмыстары

2021 жылдың II жартыжылдығында 9 педагог аттестаттаудан өтуге өтініш берді. Педагогтерді аттестаттау «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды, бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білімнің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі, қосымша білімнің білім беру бағдарламаларын және арнайы оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарында жұмыс істейтін педагогтерді және білім және ғылым саласындағы басқа да азаматтық қызметшілерді аттестаттаудан өткізу қағидалары мен шарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 27 қаңтардағы № 83 бұйрығына өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы ҚР Білім және ғылым министрінің 14.05.2020 № 202 бұйрығына сәйкес жүргізілді. Педагог-шебер санатын мерзімінен бұрын алуға 3 мұғалім, педагог-зерттеуші санатын алуға мерзімінен бұрын 2 мұғалім, кезекті 1 мұғалім, педагог-сарапшы санатын алуға мерзімінен

бұрын 2 мұғалім, педагог-модератор санатын алуға 1 мұғалім өтініш берді. Тиісті деңгейдегі аттестаттау комиссияларының шешімімен 8 мұғалім өтініш берген санаттарына аттестатталды. Мерзімінен бұрын педагог-шебер санатын алуға өтініш берген 1 мұғалімнің өтініші қанағаттандырылмады.

2022 жылдың I жартыжылдығында аттестаттау жұмыстары «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды, бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білімнің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі, қосымша білімнің білім беру бағдарламаларын және арнайы оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарында жұмыс істейтін педагогтерді және білім және ғылым саласындағы басқа да азаматтық қызметшілерді аттестаттаудан өткізу қағидалары мен шарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 27 қаңтардағы № 83 бұйрығына өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы ҚР Білім және ғылым министрінің 12.11.2021 № 561 бұйрығы негізінде жүргізілді. 2022 жылдың 29 наурыздағы № 7 педагогикалық кеңесінде аттестаттауға өтініш берген мұғалімдердің педагогикалық қызметі талданып, аттестаттаудан өтетін мұғалімдердің тізімі төмендегі құрамда бекітілді:

№	Педагогтың аты - жөні	Пәні	Пед. өтілі	Білім беру ұйымының педагогикалық кеңес хаттамасы шешімінің күні, айы, жылы, №	Өтініш берген біліктілік санаты	Ескерту
1	Имамбекова Айнур Сериковна	бастауыш сынып мұғалімі	22	29.03.2022 жыл, № 7	педагог-шебер	мерзімінен бұрын
2	Абдиканова Балжан Аскербековна	биология пәні мұғалімі	17	29.03.2022 жыл, № 7	педагог-зерттеуші	кезекті
3	Кокырова Асель Асанбековна	қазақ тілі мен әдебиеті пәні мұғалімі (орыс тілінде оқитын сыныптарда)	11	29.03.2022 жыл, № 7	педагог-сарапшы	кезекті
4	Каригулова Замира Халилаевна	дене шынықтыру пәні мұғалімі	12	29.03.2022 жыл, № 7	педагог-сарапшы	кезекті
5	Жумалиева Тургангул Пиралиевна	химия және биология пәні мұғалімі	17	29.03.2022 жыл, № 7	педагог-сарапшы	кезекті
6	Кудабаев Нуртилек Жакупович	дене шынықтыру пәні мұғалімі	14	29.03.2022 жыл, № 7	педагог-сарапшы	кезекті
7	Абдраманова Индира Сапарбековна	ағылшын тілі пәні мұғалімі	9	29.03.2022 жыл, № 7	педагог-модератор	кезекті
8	Абишова Айнур Январбековна	ағылшын тілі пәні мұғалімі	17	29.03.2022 жыл, № 7	педагог-модератор	кезекті
9	Сағатбек Гүлназым Жарқынқызы	бастауыш сынып мұғалімі	2	29.03.2022 жыл, № 7	педагог-модератор	кезекті
10	Омарова Жәния Серікбайқызы	бастауыш сынып мұғалімі	2	29.03.2022 жыл, № 7	педагог-модератор	кезекті

11	Кравчук Евгений Анатольевич	география пәні мұғалімі	6	29.03.2022 жыл, № 7	педагог- модератор	кезекті
----	--------------------------------	----------------------------	---	------------------------	-----------------------	---------

Аттестаттаудың II кезеңіне құжаттарын тапсырған педагогтер: А.С.Имамбекова педагог-шебер санатына, Б.А.Абдиканова педагог-зерттеуші санатына, А.А.Кокырова, Т.П.Жумалиева, З.Х.Каригулова, Н.Ж.Кудабаев педагог-сарапшы санатына, И.С.Абдраманова, Г.Ж. Сағатбек, Ж.С.Омарова педагог-модератор санатына.

Тиісті деңгейдегі аттестаттау комиссияларының шешіміне сәйкес төмендегі мұғалімдерге тиісті санат берілді:

№	Педагогтың аты - жөні	Пәні	Пед. өтілі	Білім беру ұйымының педагогикалық кеңес хаттамасы шешімінің күні, айы, жылы, №	Өтініш берген біліктілік санаты	Бекітілген біліктілік санаты
1	Абдиканова Балжан Аскербековна	биология пәні мұғалімі	17	29.03.2022 жыл, № 7	педагог-зерттеуші	педагог-сарапшы
2	Кокырова Асель Асанбековна	қазақ тілі мен әдебиеті пәні мұғалімі (орыс тілінде оқитын сыныптарда)	11	29.03.2022 жыл, № 7	педагог-сарапшы	педагог-сарапшы
3	Каригулова Замира Халилаевна	дене шынықтыру пәні мұғалімі	12	29.03.2022 жыл, № 7	педагог-сарапшы	педагог-сарапшы
4	Жумалиева Тургангул Пиралиевна	химия және биология пәні мұғалімі	17	29.03.2022 жыл, № 7	педагог-сарапшы	педагог-сарапшы
5	Кудабаев Нуртилек Жакупович	дене шынықтыру пәні мұғалімі	14	29.03.2022 жыл, № 7	педагог-сарапшы	педагог-модератор
6	Абдраманова Индира Сапарбековна	ағылшын тілі пәні мұғалімі	9	29.03.2022 жыл, № 7	педагог-модератор	педагог-модератор
7	Сағатбек Гүлназым Жаркынқызы	бастауыш сынып мұғалімі	2	29.03.2022 жыл, № 7	педагог-модератор	педагог-модератор
8	Омарова Жәния Серікбайқызы	бастауыш сынып мұғалімі	2	29.03.2022 жыл, № 7	педагог-модератор	педагог-модератор

“Жас маман мектебі”

2021-2022 оқу жылында мектепте 29 (21%) жас маман жұмыс істейді.

Оқу жылының басында жас мамандарды кәсіби қолдау және әдістемелік көмекті жүйелі көрсету мақсатында тәжірибелі және білікті мамандардан тәлімгерлер тағайындалды.

11-қыркүйек күні жас мамандарға кәсіби және әдістемелік қолдау көрсету мақсатында «Қатаң есептегі құжаттарді рәсімдеуге байланысты талаптар» тақырыбындағы семинар-тренинг өткізілді.

Күн тәртібінде:

1. Педагог мәртебесі туралы Қазақстан Республикасы Заңындағы педагогтардың әдеп пен мінез-құлық нормаларын сақтау туралы.
2. Жас мамандарды мектепшілік «Педагогтардың кәсіби еңбегін рейтингтік бағалау» жүйесімен таныстыру.
3. Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 6 сәуірдегі № 130 бұйрығымен таныстыру.
4. «Kundelik.kz» электронды журналын жүргізу жұмыстары туралы.

Семинар барысында жас мамандар өздерін толғандырған сұрақтарға жауап алып, нормативтік-құқықтық актілермен және қашықтық білім беру жағдайында оқу үдерісін ұйымдастыру ерекшеліктерімен таныстырылды.

25 қыркүйек күні жас мамандарды психологиялық тұрғыда сүйемелдеу және ұжымда жағымды ахуал қалыптастыру мақсатында педагог-психологтардың ұйымдастыруымен «Жарқын болашақ иесі – жас маман» тақырыбында психологиялық тренинг ұйымдастырылды.

2021 жылдың 05 қараша күні «Сандық технологияларды сабақта тиімді қолдану» тақырыбында семинар-тренинг өткізіліп, ақпараттық технологиялармен жұмыс жасау бойынша ағылшын тілі пәні мұғалімі Ф.Сабырбаева, информатика пәні мұғалімі Е.Мусионов өз тәжірибелерімен бөлісті. Гимназия директорының ақпараттандыру ісі жөніндегі орынбасары Н.Жазылбеков мұғалімдердің электронды портфолиосын жүргізу ерекшеліктері туралы нұсқаулықтармен таныстырды.

2022 жылдың 02 сәуір күні Ғани Мұратбаев атындағы гимназиясында Ұлт ұстазы Ахмет Байтұрсынұлының туғанына 150 жыл толуы мерейтойына орай «Мұғалім – мектептің жаны» атты жас мамандар байқауы өткізілді.

Байқау қорытындылары бойынша тарих пәні мұғалімі Саккулова Аружан Айдынкызы «Бас жүлде», орыс тілі мен әдебиеті пәні мұғалімі Абенова Махаббат Сакенқызы I орынды, орыс тілі мен әдебиеті пәні мұғалімі Маслова Кристина Алексеевна II орынды, орыс тілі мен әдебиеті пәні мұғалімі Сыздыкова Айгерим Саматқызы III орынды иеленсе, дене шынықтыру пәні мұғалімдері Нурмаханов Шоқан Садирбайұлы, орыс тілі мен әдебиеті пәні мұғалімі Наурызбаев Нурмахан Жұмаханұлы, ағылшын тілі пәні мұғалімі Байділдаева Несібелі Жақсыбекқызы алғыс хаттармен марапатталды. Сонымен қатар жеңімпаздарға мектептің кәсіподақ комитетінің демеушілігімен бағалы сыйлықтар табысталды.

Гимназиядағы жас мұғалімдердің үлесі

№	Оқу жылдары				
	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2020-2021

1	20 (16,7%)	8 (7%)	14 (11%)	21 (15%)	29 (21%)
---	------------	--------	----------	----------	----------

Тәлімгердің жас маманмен жұмысының талдауы

2021-2022 оқу жылында 4 жас маманға тәлімгерлік бекітілді:

№	Жас маман	Пәні	Тәлімгері
1	Саккулова Аружан Айдыновна	тарих	Курманбаева Нуржамал Ережепбаевна
2	Байділдаева Несібелі Жақсыбекқызы	ағылшын тілі	Сабирбаева Феруза Эргалиевна
3	Абенова Махаббат Сакеновна	орыс тілі мен әдебиеті	Салимова Азиза Азизовна
4	Сыздыкова Айгерим Саматқызы	орыс тілі мен әдебиеті	Айдаркулова Джамиля Кадыровна

Гимназиядағы тәлімгерлік жұмыстары Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 24 сәуірдегі № 160 бұйрығымен бекітілген Тәлімгерлікті ұйымдастыру қағидаларын және тәлімгерлікті жүзеге асыратын педагогтерге қойылатын талаптарына сәйкес жүргізілді.

Тәлімгерлердің жоспарлары Орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарының педагогтері жүргізу үшін міндетті құжаттардың тізбесін және олардың нысандарын бекіту туралы Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 6 сәуірдегі № 130 бұйрығына өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы ҚР Білім және ғылым министрінің 16.09.2021 № 472 бұйрығына сәйкес дайындалды.

Оқу жылында тәлімгерлердің жұмысы мектепшілік әдістемелік кеңестің күн тәртібінде 2 рет қаралып, тиісті шешімдер шығарылды, әдістемелік көмек берілді.

«Жетекші мектеп»

Ғани Мұратбаев атындағы гимназиясы – Назарбаев Зияткерлік мектептерінің тәжірибесін тарату бойынша жетекші мектептердің бірі.

Қазіргі кезде мұғалімнің кәсіби жетілуіне, шығармашылығын шыңдауға қолайлы орта қалыптастырудың маңыздылығы және осы функцияны жетекші мектептердің сапалы жүзеге асыра алатыны айқын.

Біліктілікті арттырудың дәстүрлі жүйесінде педагогтар біліктілігін арттыру курстарында тыңдаушы ретінде теориялық білім алу арқылы білімдерін тәжірибеде жүзеге асыратыны баршамызға аян, яғни теориядан тәжірибеге бағытталады. Ал жетекші мектеп қоғамдастығы шеңберіндегі біліктілікті арттыру жүйесінде тәжірибеден теорияға бағытталған. Педагог өз тәжірибесіндегі проблеманы анықтау арқылы, өз бетінше және қауымдастықта теориялық білімін жетілдіріп, проблеманы шешудің жолдарын іздейді, яғни эмпирикалық білім алады, теорияны практикамен ұштастырып отырады. Соның

нәтижесінде тәжірибе теориялық білімге ұласып оңтайлы өзгерістерге бастама болады.

Жетекші мектептің негізгі мақсаты - жаңартылған орта білім мазмұнын енгізу бойынша мұғалімдердің кәсіби қоғамдастығының қызметтеріне және Назарбаев Зияткерлік мектептері тәжірибесін таратуға ұйымдастырушылық-әдістемелік жағдайлар жасау. Осы мақсатты жүзеге асыру үшін Ғани Мұратбаев атындағы гимназиясы базасында «SINERGY» жетекші мектеп қауымдастығы құрылды (synergos, грек. – бірлесіп әрекет ету).

Мақсаты: педагог мамандардың жаңаша кәсіби ойлауын қалыптастыру арқылы әлеуметтік ортада оқушылардың білім сапасын арттыру және бәсекеге қабілетін дамыту жолымен қазіргі заман талабына сай әлеуметтік бейімделе алатын, үнемі білім алуға және алған білімін кеңейтуге ұмтылатын, дені сау, адамгершілігі мол ұрпақ тәрбиелеу үшін тәрбие, білім беру ортасын құру.

Миссия: Жаңартылған мазмұнда білім беру жағдайында Назарбаев Зияткерлік мектептерінің тәжірибесін енгізу арқылы мұғалімдердің кәсіби біліктілігін арттыру.

«SINERGY» жетекші мектеп қауымдастығы жұмысының негізгі бағыттары: ұйымдастыру-әдістемелік, зерттеушілік, оқу-әдістемелік, диагностикалау-талдау жасау, ақпараттандыру-таратушылық. Қоғамдастықтың ұраны: «Ортақ қарекетпен озық идеяға!».

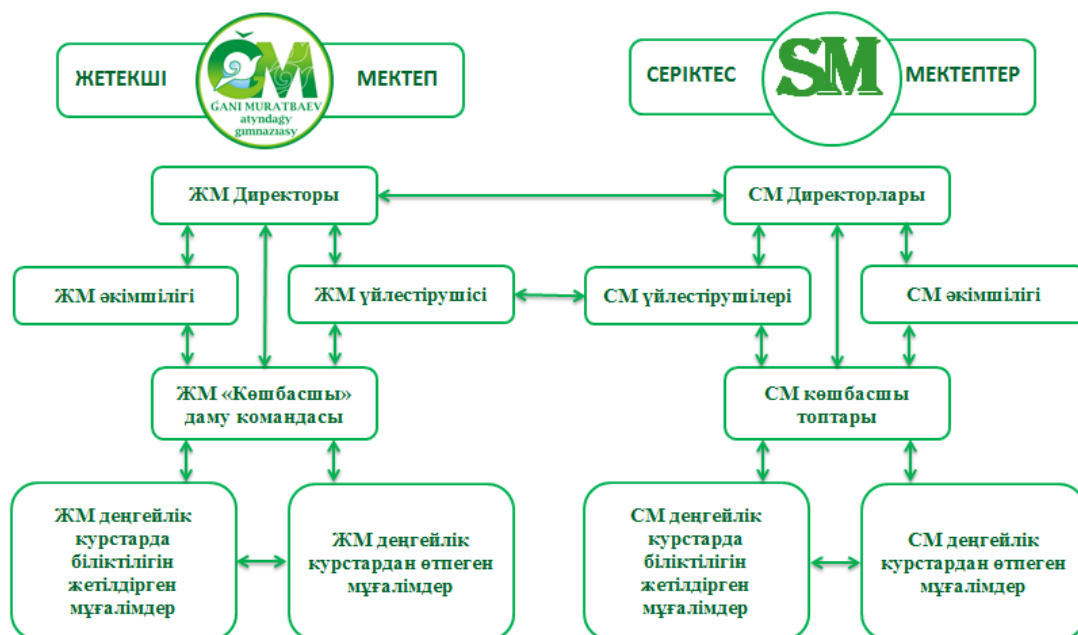
Жетекші мектепке қойылатын негізгі талаптардың бірі мұғалімдердің кәсіби дамуына, өзін-өзі дамытуына қолайлы орта жасау екені түсінікті. Ендеше, жетекші мектеп пен серіктес мектептердің бірлескен жұмысы арқылы мұғалімдердің зерттеу мәдениетін қалыптастыруға, озық тәжірибелерді таратудың, трансляциялаудың тиімді жолдарын игеруге, мұғалімдердің кәсіби тұрғыдан қарым-қатынасын жүйелеуге, өз кәсіби іс-әрекетіне сыни тұрғыдан сараптау жасау дағдыларын жетілдіруге қол жеткізе аламыз.

«SINERGY» жетекші мектеп қоғамдастығы:

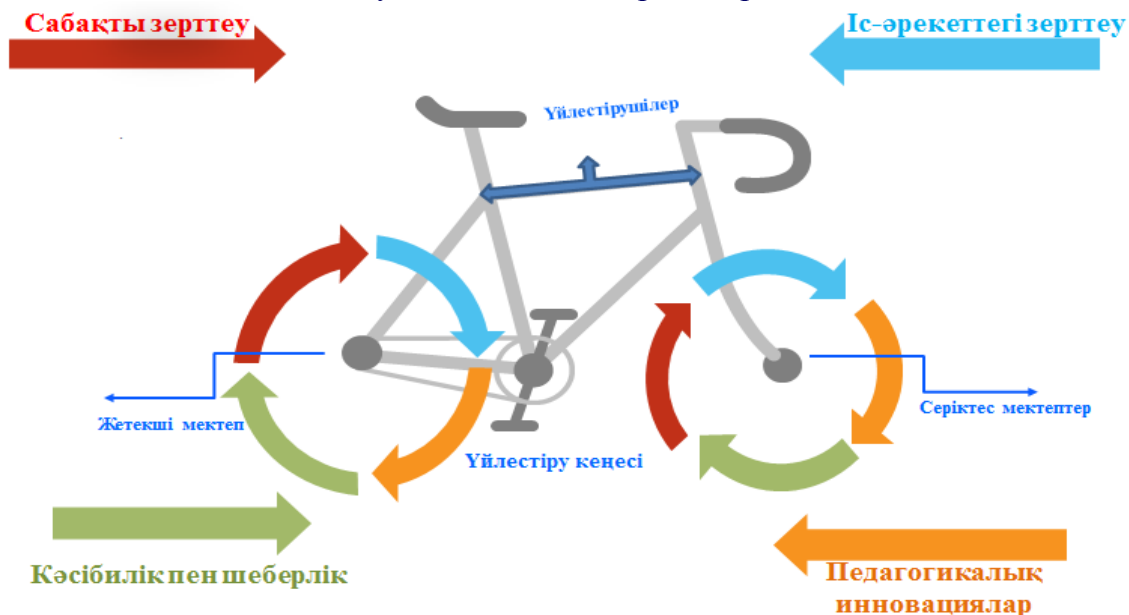
1. Ғани Мұратбаев атындағы гимназиясы – жетекші мектеп.
2. Ю.Гагарин атындағы орта мектебі – серіктес мектеп.
3. Ғазиз Байтасов атындағы орта мектебі – серіктес мектеп.
4. Сәкен Сейфуллин атындағы орта мектебі – серіктес мектеп.
5. Көктал орта мектебі – серіктес мектеп.
6. Үлгілі орта мектебі – серіктес мектеп.
7. Қосақ негізгі мектебі – серіктес мектеп.
8. Ақшолақ орта мектебі – серіктес мектеп.

Серіктес мектептермен жұмыс жүйесінің моделі құрылды:

**Ғани Мұратбаев атындағы гимназиясының серіктес мектептермен жұмыс жүйесінің
МОДЕЛІ**



«SINERGY» жетекші мектеп қауымдастығының жұмыс жүйесі:

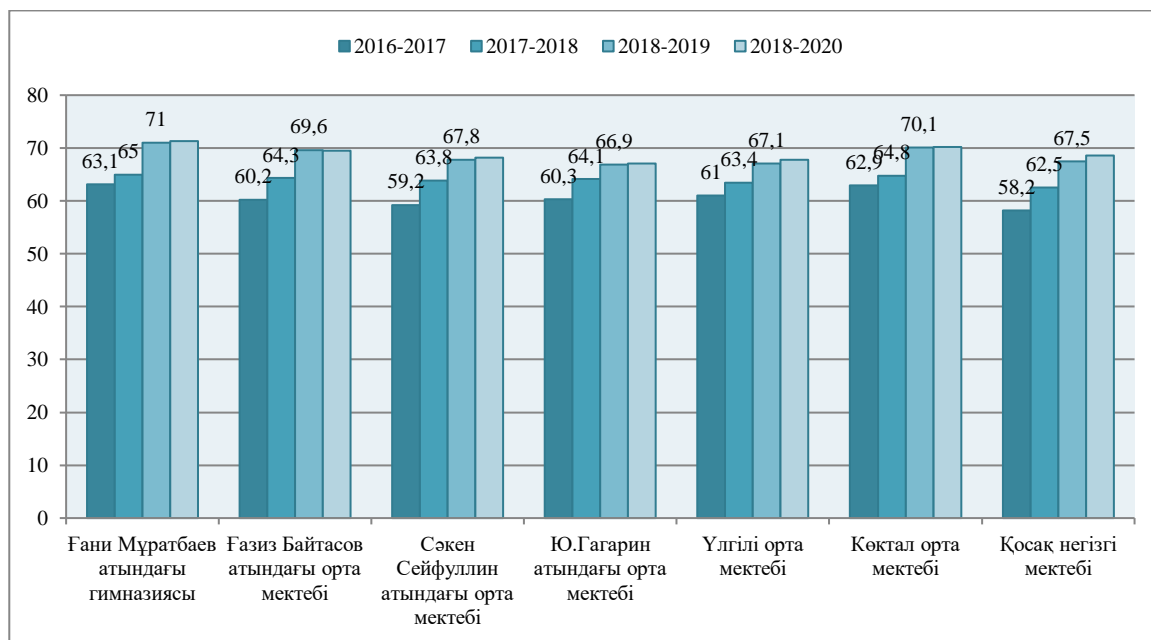


Серіктес мектептермен атқарылған іс-шаралар:

№	Атқарылған іс-шаралардың түрі	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
1	Бірлескен кеңестер (үйлестіру кеңестері)	4	4	1	2
2	Әдістемелік көмек десанттары	3	2	-	1
3	Серіктес мектептермен бірлескен семинарлар	6	6	2	1
4	Серіктес мектептердегі сабақты зерттеу топтары	18	18	14	12

5	Аудан көлемінде жетекші мектепте ұйымдастырылған семинарлар	4	5	-	-
6	Облыс көлемінде жетекші мектепте ұйымдастырылған семинарлар	1	1	-	-
Барлығы		39	36	17	16

Білім сапасының мониторингі:



Қорытынды: мұғалімдердің біліктілігін жетілдіріп, кәсіби дамуға жағымды орта қалыптастыру, педагогтардың зерттеу мәдениетін жетілдіру.

Ұсыныс:

1. Мұғалімдердің жеке қажеттіліктеріне қарай кәсіби біліктілігін арттырудың кешенді жоспарын дайындау.
2. Сабақты зерттеу және іс-әрекеттегі зерттеу жұмыстарын жүргізу арқылы педагогтардың зерттеу мәдениетін қалыптастыру.
3. Қашықтықтан оқытудың тиімді әдістерін зерттеу.

**Ғани Мұратбаев атындағы гимназиясы директорының
ақпараттандыру ісі жөніндегі орынбасарының
2020-2021 оқу жылында атқарған жұмыстарының жылдық есебі**

Мақсаты:

Оқу үдерісіне цифрлық технологияларды енгізу арқылы білім және тәрбие процесінің тиімділігі мен сапасын арттыру

Міндеттері:

-Барлық сатыдағы мектеп персоналдарының жұмыс орнын автоматтандыру жүйесін жүзеге асыру;

-Мектеп оқу кабинеттерінің цифрлы зертханалыры мен заманауи компьютерлерінің үлесін арттыру;

-Мұғалімдер мен білім алушылардың ақпараттық құзыреттілігін және компьютерлік сауаттылығын жетілдіру;

-Интернет желісіндегі сайттар арқылы білім мекемесінің және мұғалімдер мен оқушылардың ақпараттық кеңістігін кеңейтуге мүмкіндік жасау.

Күтілетін нәтижесі:

-Мектептің цифрлы білім беру контенті қалыптасады;

-Барлық сатыдағы мектеп персоналдарының жұмыс орны автоматтандырылады;

-Мектеп сайтының мазмұндық сапасы мен жұмыс істеу мүмкіндіктері артады;

-Цифрландыру жүйесі арқылы сапалы форматтағы білім алу қолжетімділігі қалыптасады;

-Мектеп басқарудың әділ де, ашық кеңістігі жасалады.

«Kundelik.kz» порталы бойынша атқарылған іс-шаралар:

1. Қыркүйек айында электронды журнал 2021-2022 оқу жылына ауыстырылды.
2. Есептік кезеңдер құрастырылды.
3. Барлық сыныптардың тізімі, оқу топтарының тізімі енгізіліп, электрондық сабақ кестелері құрылды.
4. Келген-кеткен оқушылар уақытылы порталға енгізіліп-шығарылып отырылды.
5. Мұғалімдер қозғалысы уақытымен жүргізіліп отырды.
6. Мұғалімдердің электрондық журналды толтыруы күнделікті бақыланып отырды.
7. Әр апта сайын электронды журналдың жүргізілуі туралы статистикалық есеп шығарылып отырды.
8. Педагогикалық кеңесте электронды журналды күнделікті жүргізу әдістері мен ережелері туралы анықтама оқылып отырды.
9. Ата-аналар мен оқушылардың электронды журналды қолдануы бақыланып отырды.
10. Жаңартылған білім мазмұнына көшкен 49 сынып журналы, ескі форматтағы (яғни 4,9,10,11) 22 сынып журналы, үйде оқыту бойынша 24 журнал, барлығы 95 сынып журналы уақытылы жүргізіліп отырды.
11. Оқу жылының аяғында 95 дана журнал баспаға шығарылып, түптеліп, бекітіліп мектеп мұрағатына өткізілді.

Электрондық журналды жүргізілу есебі

	Үй тапсырмасын толтыру %	Сабақ тақырыптарын толтыру %	Жоспарлауды жүргізу, %	Баға қойылған журналдар саны	Журналды жүргізу, %	Журналды уақытылы жүргізу, %
I тоқсан	100	100	100	1316 ішінен 1316	100	13.19
II тоқсан	100	100	100	1427 ішінен 1427	100	45.8
III тоқсан	100	100	100	1603 ішінен 1603	100	53.72
IV тоқсан	100	100	100	1456 ішінен 1456	100	43.5
Жылдық	100	100	100	1965 ішінен 1965		40,53

ҰББДҚ (НОБД) - мен жұмыс жасау барысы:

Келесі бөлімдерге жауапты мамандардың мәліметтері енгізілді:

1. Тіркеу мәліметтері;
2. Материалдық-техникалық қор;
3. Білім беру үдерісі туралы негізгі мәліметтер;
4. Білім беру объектісі туралы негізгі мәліметтер;
5. Қосымша мәліметтер;
6. Төлқұжатты толтыратын жауапты адам;
7. Қызметкерлер, Контингенттер.

Eduschool.kz автоматтандырылған жүйесінде жасалған жұмыстар: жүйеде 23 модуль бойынша жұмыс жасалды

1. Мектеп профилі толтырылды
2. Үйірмелер енгізілді
3. Қызметкерлер бөліміне мұғалімдер туралы мәліметтер енгізілді
4. Мектеп жанындағы лагерьге оқушылардың 100% өтініштері қаралды.
5. 2021-2022 оқу жылына оқушылар қабылдауға бос орындар туралы мәліметтер енгізілді.
6. 2021-2022 оқу жылына бірінші және басқа сыныптарға оқушы қабылдау 1 маусымнан басталды

Мектептің ақпараттық-техникалық қамтамасыз етілуі бойынша атқарылған іс-шаралар:

1. Мүмкіндігінше және қажетінше техникалық және бағдарламалық қамтылу қамтамасыз етілді.
2. ПК орнатылған бағдарламамен қамтылу түгелденіп, компьютерлер мен оргтехника түгелденіп

(принтерлер, медиапроекторлар, экрандар, мониторлар), заманауи техникаларға сәйкес келмейтін немесе жөндеуге келмейтін техника есептен шығарылуға сұраныс берілді.

3. Директордың ақпараттандыру ісі жөніндегі орынбасарының жұмысы бойынша нормативті құжаттар әзірленді.
4. Сандық оқыту көздері, АКТ қолданылатын сабақтарға қатыстым.
5. Ақпараттық - коммуникативті технологияларды қолдана отырып, робот құрастыру бойынша оқушылар көптеген жарыстарға қатыстырылып жүлделі орындар иеленді.

Шағын аудан (0-18 жас)

1. Ғани Мұратбаев атындағы гимназиясына қатысты шағын ауданындағы 0-18 жас аралығындағы балалардың тізімін жасау үшін мектеп мұғалімдері бекітіліп, бұйрығы шығарылады. Жылына үш рет (Қыркүйек, Желтоқсан, Мамыр) айларында шағын аудан бойынша бала есебі жүргізілді.

Мектеп атауы	Балалардың саны			Оның ішінде						Басқа санаттар(ескертуде көрсету қажет)
				оқытылады						
Ғани Мұратбаев атындағы гимназиясы	0-жастан 18-жастағыларды қоса алғанда барлығы	қыздар	қазак	Мектепке дейінгі жастағы (0ден 6 жасқа дейін)	Мектеп жастағы (6 дан(7) 18 жастағыларды қоса алғанда)	Мектепке дейінгі жастағы	Мектептерде (18) жастағыларды қоса алғанда	Техникалық және кәсіптік білім беру ұйымы(18)жастағыларды қоса алғанда	ЖОО-нда(18)жастағыларды қоса алғанда	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Қыркүйек айы	1550	771	1387	546	594	298	118	40	5	0
Қаңтар айы	1550	771	1387	546	594	298	118	40	5	0
Мамыр айы	1588	825	1397	556	892	70	930	38	20	0

Әлеуметтік желілерде жасалған жұмыстар:

Мектеп сайты 2021-2022 оқу жылында 74 жаңалықпен толықтырылды.
Мектеп сайтында келесі қосымшалар уақытымен толықтырылып отырылды:

1. Ақпарат
2. Әдістемелік жұмыстар
3. Жетістіктер
4. Іс-шаралар

5. Оқушыларға
6. Ата-аналарға
7. Тамақтандыру
8. Ашық бюджет
9. Ашық орган

Мектептің **Facebook, Instagram** парақшаларына іс-шаралар туралы ақпарат уақытымен енгізіліп отырды. 2021-2022 оқу жылында барлығы 74 жаңалық енгізілді.

Кемшіліктер:

- Мектептің «Күнделік.kz» электронды журналдың уақытылы жүргізілуінің 100% болмауы.
- Ғани Мұратбаев атындағы гимназиясы интернет желісінің тұрақты жұмыс жасамауына байланысты «BILIMLEND.KZ» сайтындағы белсенділіктің төмен болуы.

Ұсыныс:

Пән мұғалімдері электрондық журналды толтыру кезінде қатаң есептілік құжаттарды жүргізуге қойылатын нормативтік талаптарды, нұсқау хаттың ережесін сақтауы.

2021-2022 ж.ж. электрондық журналды толтыру кезінде журналдарға түзетулер жүргізілсе, уақытылы толтырылмаса пән мұғалімдеріне шара қолдану қарастырылуы.

2021-2022 оқу жылында үйден оқылатын оқушылардың журналдары қағаз үлгідегі журналға ауыстырылуы.

ҰББДҚ базасына мәліметтерді тіркеу кезінде, әр бөлімге жауапты маманның мәліметтерін дұрыс, әрі нақты болуын қамтамасыз етілуі.

Eduschool.kz автоматтандырылған жүйесіне мәліметтерді енгізілуі, толтырылуы әр бөлімнің жауапты маманына жүктелуі қарастырылса

Дарынды балалармен жұмыс. Қосымша білім беру.

Ғани Мұратбаев атындағы гимназия (одан әрі - гимназия) оқушыларының зияткерлік байқауларға қатысуының үш жылдық салыстырмалы көрсеткіші келесі тақырыптарға сәйкес жасалды «Мұрагер» шығармашылық орталығы, «Икемді дағдылар» кәсіби бағдарлау орталығы, «Олимп шыңы» кіші олимпиада мектебі, «Жас толқын» ОҒҚ.

Оқу жылы басында дарынды оқушылардың қабілеттерін дамытуға бағытталған іс-шаралар жоспары жасалып, бекітілді. Оқу-танымдық іс-әрекетіне жоғары қабілетті оқушыларды анықтау мақсатында сынып

жетекшілері мектеп психологтарымен бірлесе жұмыс жүргізіп, дарынды балалардың тізімін анықталды.

I. «Мұрагер» шығармашылық орталығы

1.1. «Самғау» би ансамблі.

Өткен есептік кезеңде «Шолпы» би үйірмесінің бишілер тобы облыстық, республикалық және халықаралық байқауларына қатысып жүлделі орындарды иеленді.

«Самғау» би ансамблі орталығының түрлі байқауларға қатысуы бойынша үш жылдық көрсеткіштер кестеде көрсетілді.

№	Жетістіктері	2019-2020 оқу жылы					2020-2021 оқу жылы					2021-2022 оқу жылы				
		Қатысқан оқушылар саны	I	II	III	Алғыс хат	Қатысқан оқушылар саны	I	II	III	Алғыс хат	Қатысқан оқушылар саны	I	II	III	Алғыс хат
1	Олимпиада Облыстық	4				1										
2	Республикалық	12	5									15		7		
3	Халықаралық	10		8								18		11		
Жалпы саны:		26	5	8		1						33		18		

1.2. «Ән қанатында» өнерлі балалар байқауы.

Өткен есептік кезеңде «Ән қанатында» өнерлі балалар облыстық, республикалық және халықаралық байқауларына қатысып жүлделі орындарды иеленді.

«Ән қанатында» өнерлі балалар орталығының түрлі байқауларға қатысуы бойынша үш жылдық көрсеткіштер кестеде көрсетілді.

№	Жетістіктері	2019-2020 оқу жылы					2020-2021 оқу жылы					2021-2022 оқу жылы				
		Бас жүлде	I	II	III	Алғыс хат	Бас жүлде	I	II	III	Алғыс хат	Бас жүлде	I	II	III	Алғыс хат
1	Олимпиада Облыстық										2					
2	Республикалық	6	5	5		2							2			
3	Халықаралық												5			
Жалпы саны:		6	5	5		2							2	5		

1.3. «Қазына» қолөнер көрме жәрмеңкесі.

Өткен есептік кезеңде «Қазына» қолөнер көрме жәрмеңкесі орталығының мүшелері облыстық, республикалық және халықаралық байқауларына қатысып жүлделі орындарды иеленді.

Қолөнер және шығармашылық жұмыстармен айналысатын оқушылардың түрлі байқауларға қатысуы бойынша үш жылдық көрсеткіштер кестеде көрсетілді.

№	Жетістіктері	2019-2020 оқу жылы					2020-2021 оқу жылы					2021-2022 оқу жылы				
		Қатысқан оқушылар саны	I	II	III	Алғыс хат	Қатысқан оқушылар саны	I	II	III	Алғыс хат	Қатысқан оқушылар саны	I	II	III	Алғыс хат
1	Олимпиада Облыстық	12				8	9	2		1	2	12	6	2	4	5
2	Республикалық	64	27	8	3	5	11	2	1			5	2			
3	Халықаралық															
Жалпы саны:		76	27	8	3	13	20	4	1	1	2	17	8	2	4	5

1.4. «Атамұра» домбыра ансамблі

Өткен есептік кезеңде «Атамұра» домбыра ансамблі орталығының мүшелері облыстық, республикалық және халықаралық байқауларына қатысып жүлделі орындарды иеленді. Жас домбырашылардың түрлі байқауларға қатысуы бойынша үш жылдық көрсеткіштер кестеде көрсетілді.

№	Жетістіктері	2019-2020 оқу жылы					2020-2021 оқу жылы					2021-2022 оқу жылы				
		Бас жүлде	I	II	III	Алғыс хат	Бас жүлде	I	II	III	Алғыс хат	Бас жүлде	I	II	III	Алғыс хат
1	Олимпиада Облыстық						1									
2	Республикалық	2	1	6	1											
3	Халықаралық			1							1	2				
Жалпы саны:		2	1	6	1		1				1	2				

1.5. «Сөз зергері» көркемсөз оқу байқауы

Өткен есептік кезеңде «Сөз зергері» көркемсөз оқу бойынша гимназия оқушылары түрлі облыстық, республикалық және халықаралық байқауларына қатысып жүлделі орындарды иеленді.

Оқушылардың түрлі байқауларға қатысуы бойынша үш жылдық көрсеткіштер кестеде көрсетілді.

№	Жетістіктері	2019-2020 оқу жылы					2020-2021 оқу жылы					2021-2022 оқу жылы				
		Бас жүлде	I	II	III	Алғыс хат	Бас жүлде	I	II	III	Алғыс хат	Бас жүлде	I	II	III	Алғыс хат
1	Олимпиада Облыстық					2										
2	Республикалық	3	22	15	3					1						
3	Халықаралық	46	49													
Жалпы саны:		49	71	15	3	2				1						

III. «Олимп шыңы» кіші олимпиада мектебі

3.1. Пәндік олимпиада.

Өткен есептік кезеңде Республикалық жалпы білім беретін пәндер олимпиадасының I (мектепшілік) кезеңінен 60 оқушы II (аудандық) кезеңіне жолдама алды. Аудандық кезеңде жүлделі I орын иеленген 19 оқушы III (облыстық) кезеңге жолдама алып нәтижесінде 15 оқушы жүлделі орындарды иеленді.

Олимпиадаға қатысушылардың білімі сапасы өткен оқу жылына қарағанда 70 пайызға көтерілді.

Жалпы білім беретін пәндер олимпиадасы бойынша үш жылдық көрсеткіштер кестеде көрсетілді.

№	Жетістіктері	2019-2020 оқу жылы				2020-2021 оқу жылы				2021-2022 оқу жылы						
		Қатысқан оқушылар саны	I	II	III	Алғыс хат	Қатысқан оқушылар саны	I	II	III	Алғыс хат	Қатысқан оқушылар саны	I	II	III	Алғыс хат
1	Облыстық	6	1		4		7	1	3	1		19	1	2	12	2
2	Республикалық	1														

3.2. Интеллектуалдық олимпиада.

«Дарын» РҒПО ұйымдастыруымен өткізілген интеллектуалды байқауларға жалпы гимназиядан 1248 оқушы қатыстырылып, 1043 оқушы жүлделі орындарды иеленді. Биылғы оқу жылындағы көрсеткіш былтырғы оқу жылымен салыстырғанда 63 пайызға өсті.

Интеллектуалдық олимпиада бойынша үш жылдық көрсеткіштер кестеде көрсетілді.

№	Жетістіктері	2019-2020 оқу жылы				2020-2021 оқу жылы				2021-2022 оқу жылы			
		Қатысқан оқушылар саны	I	II	III	Қатысқан оқушылар саны	I	II	III	Қатысқан оқушылар саны	I	II	III
1	«Ақ бота» марафоны	274	38	85	37	701	251	251	149	-	-	-	-
2	«Русский медвежонок» ойын байқауы	119	11	11	-	161	55	63	24	365	178	86	57
3	«BRITISH BULLDOG» интеллектуалдық ойын	187	49	50	11	126	48	45	11	297	34	59	38
4	«Золотое руно»	478	159	114	76	264	178	34	37	-	-	-	-

	ойын байқауы												
5	«Кенгуру – математика для всех» халықаралық байқау	87	51	8	3		260	39	-	35	14	1	5
6	«Кенгуру-лингвист» (ағылшын)	-	-	-	-		-	-	-		-	-	-
7	«Пони»	138	35	45	-	181	50	49	-	257	109	56	27
8	«Человек и природа»	190	61	51	64	11	5	-	-	-	-	-	-
Барлығы:													

Күшті жақтары	Әлсіз жақтары	Даму мүмкіндігі
Оқушылардың интелектуалдық байқауларға қызығушылықтары жоғары.	Түрлі байқаулар мен интелектуалды байқауларға жоғары сынып оқушыларының қызығушылығының төмендігі.	Мұғалімдер оқушылармен мақсатты жұмысты тек сыныптан тыс емес, сонымен бірге сабақ барысында интелектуалдық қабілеттерін дамыту үшін ұйымдастыруы.

IV. «Жас толқын» ОҒҚ.

- a. «Кішкентай ғалымдар» зерттеушілер клубы.
- b. «Зерде» ғылыми орталығы.

«Жас толқын» оқушылардың ғылыми қоғамы мүшелерінің ұйымдастыруымен биылғы оқу жылында ғылыми жоба және шығармашылық жұмыстар байқауының мектепшілік кезеңіне жалпы саны 85 жұмыс қорғалып, үздік деп танылған жұмыстар аудандық кезеңге 35 жұмыс жолдама алды. Аудандық кезеңінің қорытындысы бойынша облыстық кезеңге 11 жұмыс қатыстырылып, 6 жұмыс жүлделі орын және 1 жұмыс Алғыс хатпен марапатталды. «Зерде» шығармашылық жобалар байқауында республикадан 1 жұмыс жүлделі орынды иеленді. Былтырғы оқу жылымен салыстырғанда ғылыми жобалар бойынша 35 пайызға өсті.

«Жас толқын» ОҒҚ бағыты бойынша үш жылдық көрсеткіштер кестеде көрсетілді.

№	Жетістіктері	2019-2020 оқу жылы					2020-2021 оқу жылы					2021-2022 оқу жылы				
		Қатысқан оқушылар саны	I	II	III	Алғыс хат	Қатысқан оқушылар саны	I	II	III	Алғыс хат	Қатысқан оқушылар саны	I	II	III	Алғыс хат
2	Облыстық	5	-	1	-	-	6		1	3	1	11	2	2	2	1
3	Республикалық	2	-	-	1	-	-	-	-	-	-	1	1	-	-	-

Күшті жақтары	Әлсіз жақтары	Даму мүмкіндігі
Оқушылар эксперименттеуге деген ғажайып ұмтылысымен ерекшеленеді.	Зерттеу және шығармашылық жұмыстар жасауда сыни ойлаудың әлсіздігі.	Зерттеу және шығармашылық жұмыстар жасауда креативті ойлау дағдыларын жетілдіретін бағыт-бағдар берілсе.
Оқушылардың шығармашылық жұмыс жасауда танымдық белсенділігінің жоғары болуы.	Шығармашылық және зерттеушілік қабілетін, қызығушылығын дамытатын жұмыстардың аздығы.	Педагогтың дарынды балалармен жұмыс істеудегі басты міндеті – салмақты шығармашылық жұмысқа деген талғамын арттырса.

с. «Креативті жобалар» байқауы.

Креативті жобалар байқауы бойынша гимназияда жаратылыстану-математикалық бағытта оқушылар шығармашылық жұмыстар, атап айтсақ «Тау баурайларындағы ағын судан жарық энергиясын алу» тақырыбындағы жұмыс облыстан алғыс хатпен марапатталды.

Жаңа оқу жылына ұсыныс:

Бір жылдық жұмысымды қорытындылай келе жаңа оқу жылында келесі бағыттар бойынша жұмыстарды жандандыру қажет.

1. **«Олимп шыңы» кіші олимпиада мектебі** бағыты бойынша жалпы білім беретін пәндер олимпиадасынан облыстық және республикалық деңгейде жеңімпаздар дайындау.
2. **«Жас толқын» ОҒҚ бағыты** бойынша ғылыми жобадан облыстық және республикалық жеңімпаздар дайындау.
3. **«Зерде» ғылыми орталығы бағыты** облыстық және республикалық деңгейде зерттеу жұмыстарының сапасын арттыру.
4. **«Креативті жобалар» байқауы бағыты** бойынша жобалар сапасын арттыру.

2021-2022 оқу жылындағы тәрбие жұмысына сараптамалық талдау

I. Кіріспе

Тәрбие процесі – күрделі динамикалық жүйе. Өйткені, ол үнемі үзіліссіз даму, қозғалмалы, өзгермелі жағдайда болады. Тәрбие процесінің үзіліссіз жағдайы қоғамның талабына сай оның үнемі дамуымен сәйкес келеді, Бүгінгі күннің сұранысы – сапалы біліммен қаруланған, бәсекеге қабілетті, белсенді, шығармашыл, өркениетті болашақ үшін күресуге барын салатын, жоғары мәдениетті, адамгершілік түсініктері берік бекіген, кез-келген ісінде патриоттық сезімі көрініс тапқан ұрпақ. Мұндай ұрпақты тәрбиелеу ісінде мемлекет мектепке зор талаптар қойып, үлкен сенім артады.

Тәрбие жұмысы мектептегі үрдістің құрамдас бөлігі болғандықтан, ол тәрбиенің жалпы мақсатын орындауға бағытталған - балаға қоғамда өмір сүруге қажетті әлеуметтік тәжірибені меңгерту және қоғамдық тұрғыдан қабылданған құндылықтар жүйесін қалыптастыру. Осыған орай оның негізгі мақсаты – сабақ үстінде жүзеге асыратын тәрбие міндеттерін толықтыру және тереңдету, олардың қабілеттерін неғұрлым толық ашу, белгілі бір нәрсеге қызығушылығы мен ынтасын ояту, қоғамдық белсенділіктерін шыңдау, бос уақытын дұрыс ұйымдастыруды көздейді.

Тәрбиенің негізгі міндеті – тұлғаның қоғамда табысты әлеуметтенуіне ықпал ету, жағдай туғызу. Тәрбие – үнемі ізденіс пен ізгілік жолындағы қиын да, қызық мәселе. Тәрбие беру – алға қойылған мақсат пен міндеттің іске асуымен бағаланып қана қоймай, оның нәтижелілігінің көрінісі мен маңызды болмақ.

Тәрбие беру бағытында мемлекеттік саясатты білім беруді дамытудың 2011-2020 жылдарға арналған мемлекеттік бағдарламасын жүзеге асыру мақсатында білім беру жүйесін жаңғырту – жоғарғы мақсаттардың бірі. Тұлғаның өзін өзі билеуін, өзін өзі жүзеге асыру, отбасы және білім беру мекемелері педагогикалық ұжымдарының өзара іс-әрекеті үшін жағдайларды қамтамасыз ету мақсатында тәрбиенің нақты мақсаттары мен міндеттерін анықтау, тәрбие кеңістігін модельдеу-рухани тұлға қалыптастырудың негізі болады.

Гани Мұратбаев атындағы гимназиясы осы бағытта үздіксіз білім беру жүйесіндегі жеке тұлғаның ұлттық және жеке адамзаттық құндылықтар негізінде қалыптасуы мен дамуы, оның кәсіби жетілуі үшін қажетті жағдайлар жасау, баланы тәрбиеленуі, білім алуы мен жан-жақты қалыптасуы, ана тілі мен салт-дәстүрлерін сақтауы, денсаулығын нығайтуы сияқты Қазақстандық патриотизмге, төзімділікке, жоғары мәдениеттілікке және құқық пен еркіндікті құрмет тұтуға тәрбиелеу - «Ұлттық рухани байлық» көзі ретінде қарастырылып, осы тұрғыда оқушылардың сана-сезімін қалыптастыра отырып тәрбиелеу міндеттелген.

II. Ағымдағы жай-күйді талдау

2.1. «Жаңа ұрпақ» кешенді тәрбие бағдарламасы

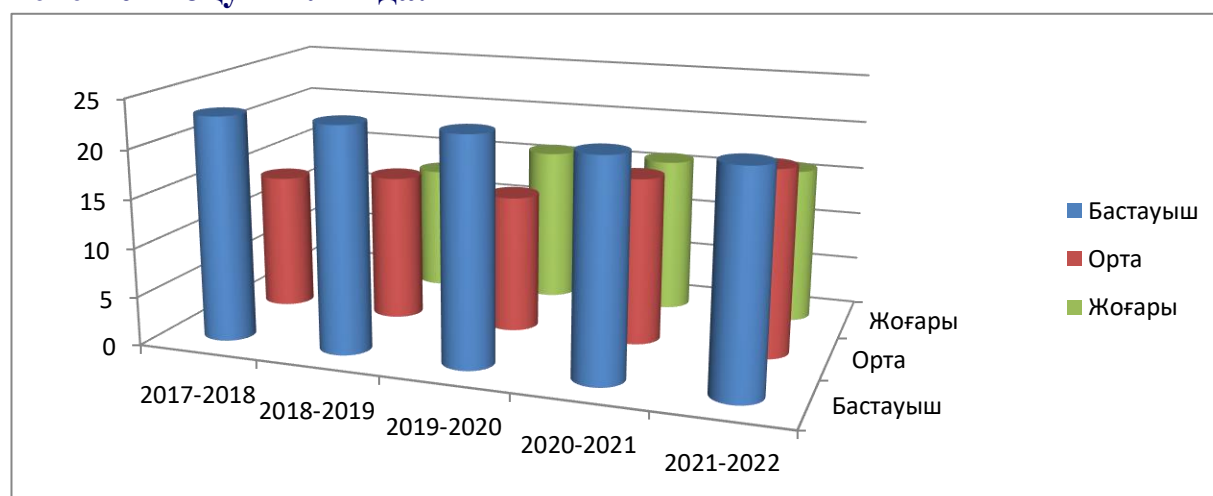
Гани Мұратбаев атындағы гимназиясының «Табысты гимназия – 2025» стратегиялық даму жоспарының «Жаңа ұрпақ» кешенді бағдарламасы Қазақстан Республикасы «Білім туралы» 2007 жылғы 27 шілдедегі № 319 Заңын, «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығын, «Қазақстан Республикасында орта білім мазмұнын әдіснамалық қамтамасыз етуді үйлестіру туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің м.а. 2018 жылғы 18 қаңтардағы № 20 бұйрығын (2018 жылғы 14 желтоқсанда соңғы өзгерістер енгізілген), «Білім беру объектілеріне қойылатын санитариялық-эпидемиялық талаптар» санитариялық қағидаларын бекіту

туралы» Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрлігінің 2017 жылғы 16 тамыздағы № 611 бұйрығын (2018 жылғы 28 қыркүйекте № ҚР ДСМ-20 бұйрықпен соңғы өзгерістер мен толықтырулар енгізілген). Білім және Ғылым министрлігінің «Орта білім беру ұйымдарында психологиялық қызметтің жұмыс істеу қағидасын бекіту туралы» 2011 жылғы 20 желтоқсандағы №528 бұйрығын, ҚР Үкіметінің «Барлық білім беру ұйымдарында оқыту процесінің тәрбиелік құрамдасын күшейту жөніндегі үлгілік кешенді жоспарды бекіту туралы» 2012 жылғы 29 маусымдағы № 873 Қаулысын, Қазақстан Республикасындағы «Баланың құқықтары туралы» 2002 жылғы 8 тамыздағы N 345 Заңын басшылыққа ала отырып жасалды. Гимназияда тәрбие жұмыстары негізінен «Жаңа ұрпақ» кешенді бағдарламасының «Сәтті қадам», «Саламат», «Азамат», «Тұлға» жобалары арқылы жүзеге асады.

2.2. Гимназияның сынып жетекшілер құрамы:

Оқу жылдары	Ғани Мұратбаев атындағы гимназияның сынып жетекшілер құрамы			
	1-4 сыныптар (бастауыш буын)	5-7 сыныптар (орта буын)	8-11 сыныптар (жоғары буын)	Жалпы саны
2017-2018	23	14	14	51
2018-2019	23	15	13	51
2019-2020	23	14	16	53
2020-2021	22	17	16	55
2021-2022	22	19	16	57

2020-2021 оқу жылында:



Гимназияның тәрбие жұмысының мақсаты:

Бәсекеге қабілетті, өзін-өзі басқара білетін, қарым-қатынас, ақпаратты, интеллектуалдық, жұмыс істеу білу, мәдениеті дамыған және зерттей білетін, іс-әрекет жасай білетін, дағдысы қалыптасқан тұлға тәрбиелеу.

Міндеттер:

1. Жаңа демократиялық қоғамда өмір сүруге қабілетті және патриот қалыптасуына: тұлғаның саяси, құқықты және сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетін қалыптастыруға, балалар мен жастардың құқықты санасының өсуіне, оның балалар мен жастар ортасындағы қатігездік пен зорлық-зомбылық көріністеріне қарсы тұлға дайын болуына ықпал ету;
2. Тұлғаның рухани-адамгершілік және эстетикалық принциптерін, оның қазақстандық қоғам өмірінің нормалары және дәстүрлері мен келісілген моральдық қасиеттері мен мақсаттары қалыптастыруға ықпал ету;
3. Тұлғаның жалпы адамзаттық және ұлттық құндылықтарға бағдарлауына, ана тілді мен қазақ халқының, Қазақстан Республикасында тұратын этностар мен этникалық топтардың мәдениетін құрметтеуіне ықпал ету;
4. Бала тұлғасын қалыптастыруда ата-аналардың ағарту жұмысын психологиялық-педагогикалық күзіреттіліктерін күшейтуге, бала тәрбиесі үшін олардың жауапкершілігін арттыруға ықпал ету;
5. Тұлғаның еңбек дағдыларын, экономикалық ойлауы мен кәсіби қалыптасуына және өзін-өзі жүзеге асыруына, саналы қарым-қатынасын қалыптастыру, экологиялық мәдениетін дамыту;
6. Әрбір тұлғаның зияткерлік мүмкіндіктерін көшбасшылық қасиеттерін және дарындылығын дамытуды қамтамсыз ететін уәждемелік кеңістік қалыптастыру, оның ақпараттық мәдениетін қалыптастырылуына ықпал ету;
7. Білім беру ұйымдарына көп мәдениетті орта құруға ықпал ету, жалпымәдени мінез-құлқы дағдыларын қалыптастыру, тұлғаны өнерде және болмыста этникалық нысандарды қабылдау, меңгеру және ықпал ету;
8. Салауатты өмір салты дағдыларының тиімді меңгеру, дене дамуы мен психологиялық денсаулықты сақтау, денсаулыққа зиян келтіретін факторларды анықтау біліктілігін ойдағыдай қалыптастыру үшін кеңістік орнату.

Тәрбие жұмысының басым бағыттары:

Жалпы адамзаттық және ұлттық құндылықтар тұтас педагогикалық процестің өзегі бола отыра, тәрбие жұмысының келесі бағыттары арқылы өтеді.

1. Қазақстандық патриотизм және азаматтық.
2. Рухани-адамгершілік мәдениет
3. Ұлттық тәрбие
4. Отбасы тәрбиесі
5. Еңбек, экономикалық, экологиялық тәрбие
6. Көп мәдениетті және көркем-эстетикалық тәрбие
7. Зияткерлік тәрбие, ақпараттық мәдениет тәрбиесі
8. Дене тәрбиесі, салауатты өмір салты .

Қазақстандық патриотизм және азаматтық тәрбие бағыты.

Мақсаты: жаңа демократиялық қоғамда өмір сүруге қабілетті азаматты және патриотты, тұлғаның саяси даярлығын қалыптастыру. Патриоттық сананы қалыптастыру бағытында – Отанымыздың тағдыры үшін, елді бейбіт және әскери жағдайда қорғауға жауапты Қазақстан азаматы мен патриотының тұлғасын тәрбиелеу.

1 қыркүйек білім күніне орай, «Бейбітшілік пен келісім» тақырыбында салтанатты жиын мен бірыңғай сынып сағаттары өткізілді. Осы іс-шараға облыс әкімінің орынбасары Нығмашев Берік Болатұлы 1 сыныпқа келіп отырған бүлдіршіндерге өз тілегін білдірді. 1 желтоқсан Қазақстан Республикасының Тұңғыш Президенті Елбасы күніне орай, 1-11 сыныптар аралығында «Біздің Тұңғыш Президент», «Елбасы –ел тірегі» атты және 16 желтоқсан Қазақстан Республикасының Тәуелсіздік күніне орай, «Мой Независимый Казахстан», «Тәуелсіздік – ел тілегі» атты 1-11 сыныптар аралығында бірыңғай сынып сағаттары өткізілді. Сонымен қатар, тәуелсіздік күні қарсаңында жас жеткіншектерді еліміздің нағыз патриоттары, өзгерістерден қаймықпайтын, еңбекұмар, білімге құштар, өзін-өзі жетілдіруге үнемі ұмтылатын, ұлттық құндылықтарымызды қастерлейтін рухани дүниесі байтұлғаны қалыптастыру мақсатында гимназия тәлімгері М.Симбаеваның ұйымдастыруымен «Бірыңғай Жас Ұлан балалар мен жасөспірімдер ұйымы» Республикалық қоғамдық бірлестігінің қатарына оқушыларды қабылдау және сертификат табыстау рәсімі өткізілді. Сондай-ақ, тарих пәнінің мұғалімі Н.Курманбаеваның ұйымдастыруымен жас мамандармен «XXI ғасырдағы Тәуелсіз Қазақстан» атты диалог алаңы өткізілді. Ағылшын тілі пәні мұғалімдерінің ұйымдастыруымен 5-6 сыныптар аралығында «Тәуелсіздік құндылықтары: өткенге тағзым, болашаққа аманат» атты вебинар ұйымдастырылды. Өскелең ұрпақтың патриоттық сезімдерін оятып, өз еліне, туған жеріне деген махаббатын, мақтанышын әнмен көрсету мақсатында 5-7 сыныптар аралығында «Кемелді келешекке бастар жол» атты онлайн патриоттық әндер байқауы өткізілді.

Рухани-адамгершілік тәрбие бағыты.

Мақсаты: тұлғаның қазақстандық қоғам өмірінің жаппыадамзаттық құндылықтарымен, нормаларымен және дәстүрлерімен келісілген рухани-адамгершілік және этикалық ұстанымдарын, моральдық қасиеттерін және көзқарастарын қалыптастыру.

Хакім Абай ұлтының кемшілігін қатты сынаса да, тек бір ғана ойды – қазақ халқын білімі мен мәдениеті дамыған елге айналдыруды көздеді. Абай мұрасы ұлт санасын қалыптастыруға, жастардың бойында елі мен жеріне деген патриоттық сезімді оятуға, рухани жаңғыруымызға игі ықпалын тигізуде. Осыған орай, гимназияда пән бірлестіктерінің арасында "Ұстаз ұлағаты - Абай мұрасында" атты бейнефестиваль өткізілді. 1 қазан күні Халықаралық қарттар күніне орай, «Қарияларға қамқорлық көрсетейік» тақырыбында жалғыз басты қарт кісілерге көмек көрсету қайырымдылық акциясы өтті. Шараның мақсаты жалғыздікті қарттармен сұхбаттасып, оқушылардың қолдан келген көмектерін көрсетіп, балаларды саналы тәрбие беруге, жанашырлық, адамгершілік қасиеттерін бойына сіңіру, қарттарымызды құрметтеп, сыйлауға, оқушы бойына асыл қасиеттерді сіңдіруге, үлкенге өнеге, кішіге үлгі болуды үйрету болып табылады, сондай-ақ, мереке қарсаңында гимназияның 3-6 сынып оқушылары арасында «Қарты бар үй-қазына» атты қашықтықтан фото-көрме

іс-шарасы ұйымдастырылды. Аталған сынып оқушылары өз белсенділіктерін көрсетіп, атсалысуда.

Ұстаздар мерекесіне орай, 4-10 сыныптар аралығында "Менің алғашқы ұстазым", "Ұстаз-ұлағатты есім" атты бейнероликтер челленджі ұйымдастырылды, сондай-ақ, ұстаздар мерекесіне орай, 1-11 сыныптар аралығында «Ұстаз – ұлы есім» атты бірыңғай сынып сағаттары өткізілді. Мектеп кітапханашыларының ұйымдастыруымен оқырмандардың Елбасы туралы білімдерін кеңейту, Отанды сүйуге, Елжандылыққа, ел тарихын тануға деген қызығушылықтарын арттыру мақсатында «Елбасы – ел тірегі» атты көрме ұйымдастырылды. Сондай-ақ, оқушылардың рухани мәдениетке деген құндылық бағдарын қалыптастыру мақсатында «Жалпыадамзаттық құндылықтар» тақырыбында мектепшілік сурет салу, шығарма жазу, өлең шығару байқаулары өткізілді. Мектеп кітапханашыларының ұйымдастыруымен Халық Қаһарманы Б.Момышұлының батырлығы мен ерлігін насихаттау және ұлы ақын Абай Құнанбайұлының шығармашылығымен сусындау мақсатында Б.Момышұлының 110 жылдығына арналған «Аңыз адам» және Абай Құнанбайұлының 175 жылдығына орай, «Әлемге танылған Абай» атты виртуалды кітап көрмелері ұйымдастырылды.

Ұлттық тәрбие бағыты.

Мақсаты: тұлғаны ұлттық және жалпыадамзаттық құндылықтарға, ана тілін және мемлекеттік тілді, қазақхалқының, Қазақстан Республикасындағы этностар мен этникалық топтардың мәдениетін құрметтеуге бағдарлау.

Болашаққа бағдар: Рухани Жаңғыру бағдарламасы аясында 7-8 сынып оқушылары аралығында «Ата өнері – балаға мұра» атты балалар қолөнерінің онлайн көрмесі өткізілді. Сондай-ақ, «Дәстүр мен ғұрып» жобасы аясында, оқушылар арасында «Қазақтың ұлттық бұйымдары» атты бейнечеллендж ұйымдастырылды.

Отбасы тәрбиесі.

Мақсаты: ата-аналарды оқыту, бала тәрбиесіне олардың психологиялық-педагогикалық құзыреттіліктерін және жауапкершіліктерін арттыру.

Гимназияда «Отбасы – бақыт мекені» апталығы аясында, отбасылық құндылықтарды дәріптеу, заманауи отбасы бейнесін қалыптастыру және отбасының рөлі мен маңызын арттыру, отбасылық қарым-қатынастың оңтайлы тәжірибесін насихаттау мақсатында 5-7 сынып аралығында «Жанұям қорғаным, ата-анам – тірегім!» атты отбасылық челлендж, отбасындағы асыл қасиеттерді қалыптастырып, отбасылық ережелерді қатаң ұстану мақсатында «Алтын ережелер» атты 1-4 сыныптар аралығында аппликациялар байқауы және 5-7 сыныптар аралығында аталаған апталық аясында оқушылардың шығармашылық, ойлау қабілеттерін дамыту, ойды нақты және сауатты жеткізе білуге баулу мақсатында «Отбасы – бақыт мекені» атты эссе байқауы мен 1-4 сыныптар аралығында «Отбасы – бүлдіршіндер көзімен» атты сурет байқауы өткізілді. «Қазақстан балалары – күзгі интерактив!» атты онкүндік аясында бастауыш сынып оқушылары аралығында «Біз талантты отбасымыз» тақырыбында челлендж, сондай-ақ отбасы арасындағы қарым-қатынасты

нығайту, табиғатқа деген сүйіспеншілікті арттыру мақсатында «Аяулы, алтын күзге саяхат» атты отбасы мүшелерімен күзгі баққа саяхат фотокөрмесі ұйымдастырылды.

"Жамбыл адалдық алаңы" жобалық офисі және Жамбыл облыстық білім басқармасының ұйытқы болуымен ұйымдастырылған облыстық "Парасатты отбасы" байқауында облыстық кезеңінен сүрінбей өткен Бейсембаевтар отбасы "Оқырман отбасы" номинациясы бойынша топ жарып, жеңімпаз атанды.

Еңбек, экономикалық және экологиялық тәрбие бағыты.

Мақсаты: тұлғаның өзін кәсіби анықтауына саналы қарым-қатынасын қалыптастыру, экономикалық ойлауын және экологиялық мәдениетін дамыту. Оқушыларға табиғатты аялау, Отанды сүю, қоршаған ортаны көркейту, таза ұстау жауапкершілігін арттыру.

2021 жылдың 3 қыркүйек күні Ғани Мұратбаев атындағы гимназиясында білім алушыларды табиғатты қорғауға, экологиялық мәдениетті және туған өлке табиғатына деген сүйіспеншілігін арттыру мақсатында "Табиғатты аяла" атты жас өлкетанушылар, экологтар мен табиғат зерттеушілерінің мектепшілік форумы өтті. Аталған форумға 14-16 жастағы білім алушылар "Туған өлкені зерттейміз", "Жасыл экономика", "Денсаулық және қоршаған орта", "Экоболашақ", "Жасыл оазистер", "Жеңіс мамыры" номинациялар бойынша шығармашылық және зерттеу жұмыстарын орындады. Форумға қатысушылар Алғыс хатпен марапатталды және үздік жұмыстар аудандық кезеңге жолдама алды. Осыған байланысты, шығармашылық және экологиялық білім беруді дамыту мақсатында оқушылар арасында облыстық «DARYN ECOART» конкурсы өткізілді. Нәтижесінде материалдар мен қалдықтардан жасалған «Үздік көркем қолөнер» номинациясы бойынша I-орынды Байзақ ауданы, Ғ.Мұратбаев атындағы гимназиясының 6-сынып оқушысы Ахметова Айгерім, 5-сынып оқушысы Стародубцева Милена иеленді.

Сондай-ақ гимназияда «Үнем – қоғам қуаты» жобасы аясында, экологиялық ойлауды дамыту мәселері бойынша «Табиғат - тіршілік нәрі» атты экологиялық сынып сағаттары өткізілді.

Көпмәдениетті және көркемэстетикалық тәрбие

Мақсаты: тұлғаның жалпымәдени мінез-құлық дағдыларын қалыптастыру, тұлғаның өнердегі және болмыстағы эстетикалық нысандарды қабылдау, меңгеру және бағалау әзірлігін дамыту, білім беру ұйымдарында көпмәдениетті орта құру.

16 желтоқсан Тәуелсіздік мерекесі қарсаңында, бастауыш сынып оқушылары аралығында «Қазақстан – менің Отаным» тақырыбында балалар суреттерінің онлайн көрмесі, «Арайлы, алтын күз!» атты онкүндік аясында «Алтын күз» тақырыбында жас суретшілер байқауы, «Күз кереметтері» атты экибанолар байқауы өткізілді.

Зияткерлік тәрбие, ақпараттық мәдениет тәрбиесі.

Мақсаты: оқушыларды ақпараттық қоғамда сүру үшін сапалы біліммен қаруланған, бәсекеге қабілетті, жан-жақты ойлауға, талдау жасай білуге,

ақпараттық сауаттылық пен ақпараттық мәдениеттілікке тәрбиелеу және де ата-аналарға ақпаратты жеткізу.

26.09.21ж. күні гимназияда тәрбие орталығының ұйымдастыруымен санитарлық талаптарды сақтай отырып, жас мұғалімдерді қолдау және кәсіби диагностикалау мақсатында "Кәсіби диагностика сағаты" іс-шарасы өткізілді. Іс-шара конкурс форматында өткізіліп, арнайы 5 бекеттерден тұрды. Олар: "Салауаттылық", "Дарындылық", "Креативтілік" және "Цифрлық сауаттылық", "Мотивация" бекеттері болды.

Мектеп әкімшілігі тарапынан ұйымдастырылған осы іс-шара арқылы мұғалімдер жұмыс істеу дағдыларын жетілдіруге, салауатты өмір салтын ұстануға, тапқырлық пен креативті ойлау және мен дарынды оқушылармен жұмыс жүргізу, өз психологиялық көңіл-күй белсенділіктерін арттыруға байланысты топтық, жеке тапсырмаларды орындап, пікірлерін ортаға салды. Жамбыл адалдық алаңы және Ғани Мұратбаев атындағы гимназиясының ұйымдастыруымен Antikor орталығында "Толық адам концепциясы: Парасаттылық пен адалдық" атты тікелей эфирде облыстық вебинар өткізілді.

Абай Құнанбайұлының 175 жылдық мерейтойына орай, "толық адам" философиясындағы парасаттылық пен адалдықты жас жеткіншектердің бойына қалыптастыру мақсатында ұйымдастырылған вебинарда «Абай шығармашылығындағы толық адам мәселесі» тақырыбы бойынша филология ғылымдарының кандидаты, доцент

М.Х.Дулати атындағы Тараз өңірлік университеті, «Филология және журналистика» кафедрасының меңгерушісі Қарымбаева Күлзинат Мейрамбайқызы тұшымды ой-пікірімен бөліссе, гимназиямыздың қазақ тілі мен әдебиеті пәнінің мұғалімі, "Үздік педагог – 2019" республикалық конкурсының жеңімпазы Күдериева Бақыт Жақсылыққызы «Абай сөздерінің оқу үдерісіндегі тәрбиелік мәні» тақырыбында сөз қозғады. Сонымен қатар, гимназияның 11-сынып оқушысы, "Адал ұрпақ" еріктілер клубының мүшесі Өндірбай Мирас «Біздің өмірлік ұстанымымыздағы - Абай өнегесі» атты тақырыпта өз ойымен бөлісті.

Дене тәрбиесі, салауатты өмір салты.

Мақсаты: салауатты өмір салты, дене дамуы және психологиялық денсаулық сақтау дағдыларын, денсаулыққа зиян келтіретін факторларды анықтау біліктілігін ойдағыдай қалыптастыру үшін кеңістік орнату. «Қазақстан балалары – күзгі интерактив!» атты онкүндік аясында 5-сынып оқушылары аралығында «Біз салауатты өмір салтын қолдаймыз!» аты эстафеталық жарыс өткізілді.

SWOT талдау

<p style="text-align: center;">Күшті жағы (Strengths)</p> <p>Мектепте мұғалім мен оқушы арасында сенім мен ынтымақтастық мәдениетінің, қолайлы ортаның қалыптасуы «Ұлағат» әкелер және «Сырласу» аналар клубының бірлескен жұмыстарының нәтижесінде «Отбасы тәрбиесі» бағытындағы жұмыстар жүйелі жүргізіліп, ата-аналармен тығыз байланыстың орнауы Қазақстандық, патриотизм, көпмәдениетті, көркем-эстетикалық тәрбие, рухани-адамгершілік тәрбиесі бағыттарындағы жұмысы жүйеге қойылған</p>	<p style="text-align: center;">Қауіпті (Threats)</p> <p>Мектепшілік есептегі оқушылардың санының артуы Тәртіпбұзушылыққа икем оқушылардың жиі кездесуі</p>
<p style="text-align: center;">Әлсіз жағы (Weaknesses)</p> <p>Сынып жетекшілер тарапынан оқушының даму деңгейіндегі зерделеу жұмыстарының әлсіздігі Патриоттық сезімнің жекелеген оқушылар бойындағы әлсіздігі Оқушылардың өзіне деген сенімділігі байқалмайды, шығармашылық белсенділігі төмен Сынып жетекшілер тарапынан оқушылардың үйін аралау жұмысының болмауы Мектеп кезекшілігінің дұрыс атқарылмауы</p>	<p style="text-align: center;">Мүмкіндіктер (Opportunities)</p> <p>«Ұлттық тәрбие» бағытындағы жұмыстарды жандандыру «Шығармашылық қауымдастығы» аясында әлеуметтік жобалар жұмысын жалғастыру Оқушылардың шығармашылық белсенділігін арттырып, көшбасшылыққа қалыптастыру Сынып жетекшілерді іс-шараларды жаңаша тәсілдермен өткізуге талаптандыру</p>

Ұсыныс:

1. «Ұлттық тәрбие» бағытындағы жұмыстарды жандандыру;
2. «Шығармашылық қауымдастығы» аясында әлеуметтік жобалар жұмысын жалғастыру;
3. Сынып жетекшілерді іс-шараларды жаңаша тәсілдермен өткізуге талаптандыру;
4. Сынып сағаттарының уақытылы әрі сапалы өткізілуін қадағалау.

Ғани Мұратбаев атындағы гимназиясының әлеуметтік қызмет жүйесінің 2020-2021 оқу жылындағы атқарған жұмысының жылдық есебі.

Әлеуметтік орталық оқушының сапалы білім алуына жағдай жасаумен қатар, оның қауіпсіздігі, бос уақытын тиімді пайдалануы, ортада өзін еркін ұстай білуі басты назарға алынған. Орталық төмендегідей бағыттар бойынша жұмыстар атқарады:

1. Әлеуметтік көмекті қажет ететін балаларды анықтау жұмыстары;
2. Қайырымдылық шараларын ұйымдастыру;
3. Кеңес беру және қорғау бағыты;
4. Оқушыларды сауықтыру, бос уақытын ұйымдастыру бағыты.



I. Әлеуметтік көмекті қажет ететін отбасыларды анықтау

Әлеуметтік көмекті қажет ететін балаларды анықтау жұмыстары оқушының тұрмысын зерделеу картасы, сынып жетекшімен, ата-анамен тығыз байланыс жасау арқылы 100% жүзеге асырылды.

№	2021-2022 оқу жылы	Отбасы саны	Оқушы саны
1	Көп балалы отбасы	286	413
2	Аз қамтылған	7	14
3	Қамқорлықта	3	4
4	Туыстарының үйінде тұрып оқитыны	25	25
5	Жалпы толық емес отбасы	59	89
6	Өгей ана, өгей әкемен тұратын оқушылар	10	12
7	Үйде оқытылатын оқушылар	3	3
8	Инклюзивті біліммен қамтылғандар	1	1

Мектеп оқушыларының отбасының әлеуметтік картасы бойынша мектептің әлеуметтік төлқұжаты, ата-аналар базасы және оқушылар базасы жасалынды. (қосымша Power Point, Excel программалары арқылы жасалынды)

II. Қайырымдылық шараларын ұйымдастыру

Жамбыл облысы әкімдігінің білім басқармасының Байзақ ауданының білім бөлімі ҚР Білім және ғылым министрлігінің 2021 жылғы 2 тамыздағы № 3-153018-И хатына сәйкес мектебімізде «Мектепке жол» акциясы өткізілуде.

Акцияны ұйымдастыру және өткізу жөніндегі іс-шаралар жоспары жасалынып, бекітілді.

Акцияның мақсаты – аз қамтылған, көп балалы отбасылардан шыққан және жетім балалар мен ата-аналарының қамқорлығынсыз қалған оқушыларға жаңа оқу жылына дайындық кезеңінде және әлеуметтік себептер бойынша балалардың мектепке бармауының алдын алу үшін материалдық және басқа да көмек көрсету болып табылады.

Акция барысында:

- Мектепке дайындау кезінде қолдауға мұқтаж аз қамтылған және көп балалы отбасылардан шыққан, жетім балалар мен ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балаларға көмек көрсетілді;
- Гимназия кітапханашыларының қамқорлықтағы, көп балалы, тұрмыс жағдайы төмен отбасынан шыққан балаларға оқулықтар таратуы қадағаланды;
- Гимназия ұжымы, жеке кәсіпкерлер акцияға тартылды;

1 тамыз бен 30 қыркүйек аралығында «Мектепке жол» акция аясында аз қамтылған және көп балалы отбасылардан шыққан, жетім балалар мен ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балаларға көмек көрсету мақсатында гимназия ұжымы тарапынан және гимназия түлегі атынан 13 оқушыға кеңсе тауары берілді.

Жалпыға бірдей білім беру қорынан 59 оқушыға 37389 (отыз жеті мың үш жүз сексен тоғыз) теңге көлемінде ақшалай көмек көрсетілді.

Нәтижесінде, тамыз айында «Мектепке жол» қайырымдылық акциясы аясында гимназияның 72 оқушысына материалдық көмек көрсетілді.

Жеке кәсіпкер, мектептің 2007 жылғы түлегі Сейтханов Ербосын Мырасұлы оқушыларды қыс мезгіліне дайындау мақсатында гимназиямыздың аз қамтылған отбасының 6 оқушысына киім-кешек алып берді. Жалпы суммасы 65000 теңгені құрайды.

№	Аты-жөні	Сыныбы	Берілген киім
1	Рахмет Әліби	6 «В»	Қыстық куртка
2	Сахитжан Арина	1 «А»	Жейде
3	Сахитжан Дарина	1 «А»	Жейде
4	Иваненко Алексей	8 «Г»	Қыстық аяқ киім
5	Тілеубай Эльнура	8 «Ә»	Қыстық аяқ киім
6	Турегалиева Динара	9 «Г»	Қыстық аяқ киім
7	Нуратдин Нұрзия	5 «А»	Жейде
8	Аманбай Раяна	3 «А»	Жейде

Қайырымдылық шараларының нәтижесінде, аз қамтылған және көп балалы отбасыларына жыл бойы мемлекет тарапынан да, демеушілер тарапынан да әлеуметтік көмекпен қамтылды.

Жамбыл облысы әкімдігінің білім басқармасы Байзақ ауданының білім бөлімінің 31.08.2021ж.күні №242 бұйрығына сәйкес 2021 жылдың 01 қыркүйегінен бастап 1-11 сынып аралығында аз қамтылған отбасылардан шыққан,көп балалы,жетім немес ата-анасының қамқорлығынсыз қалған, мемлекеттен атаулы әлеуметтік көмек алатын 64 оқушы бюджет есебінен ыстық тамақпен қамтылып отыр.Соның ішінде қамқорлолықтағы-4 оқушы,аз қамтылған отбасынан шыққан -14 оқушы,көп балалы-46 оқушы.Білім алушыларға ыстық тамақтың уақытылы әрі сапалы ұйымдастырылуы гимназия медбикесі мен әлеуметтік педагогтар тарапынан күнделікті бақылауға алынған. Асханадағы тез бұзылатын тағамдардың сертификаттарын, жарамдылығын үнемі бракераждық комиссия қадағалайды.

III. Кеңес беру және қорғау.

Кеңес беру және қорғау бағыты бойынша, кеңес алушының тек материалдық мәселелерді шешу ғана емес, сондай-ақ қаржылай сауаттылық, денсаулығын нығайту, салауатты өмір салтын сақтау, мамандықты дұрыс таңдау, өз құқықтарын білу, дұрыс тамақтану және оқушының қоршаған ортасымен қарым-қатынасы қарастырылған. Балалардың денсаулығы мен олардың толыққанды дамуы көбінесе олардың құқықтарын қорғау тиімділігімен анықталады, сол себепті оқушыларға құқықтарын түсіндіру жұмыстары тәрбие орталығымен тығыз жұмыс жүргізу барысында жүзеге асырылды.

Ерекше тәрбиені қажет ететін оқушылардың, көпбалалы, аз қамтылған, қамқорлықтағы, сенім хат арқылы туыстарының үйінде тұратын оқушылардың тізімі жасалды. Сынып жетекшілермен бірлесе отырып, оқушылардың әлеуметтік тұрмыс жағдайына зерделеу жүргізілуі тапсырылды. Тәрбие орталығымен бірлесе, барлық санитарлық талаптарды ұстана отырып, аз қамтылған, көпбалалы отбасына және қамқорлықтағы, үйде оқылатын оқушылардың үйлеріне зерделеу жүргізілді. Нәтижесінде,

- оқушылар мен ата-аналар қарым-қатынасы;
- отбасының оқушының дұрыс білім алуына жағдай жасауы;
- отбасының қажеттіліктері мен мұқтаждықтарын анықтау;
- баланың бос уақытын тиімді пайдалануы, бала құқығының сақталуы бойынша жадынамалар мен кеңестер берілуін басты мақсатқа ала отырып, оқушылардың отбасына зерделеу жұмыстары жүргізілді.

625 отбасында тәрбиеленіп жатқан оқушылардың тұрмыс-жағдайы зерделенді.

Сынып жетекшілердің өтініші бойынша тәрбие орталығы, сабаққа жиі қатыспайтын, кешігіп қосылатын 35 оқушыға үйлеріне барып акт жасалынып, түсіндірме жұмыстары жүргізілді.

IV. Оқушыларды сауықтыру, бос уақытын ұйымдастыру

Оқушыларды сауықтыру, бос уақытын ұйымдастыру бағыты бойынша, «денсаулық» сабақтары, түрлі форматтағы байқаулар, жетістікке ынталандыру жұмыстары жүргізілуде.

Оқушылардың бос уақытын ұйымдастыру мақсатында түрлі мектепшілік байқаулар ұйымдастырылды: «Дәл бүгіннен бастап», «Дұрыс күн тәртібі», «Үздік отбасы ойыны».

Ұсыныс:

1. Оқушыларды жетістікке ынталандыру бағытындағы жұмыстарды жиі ұйымдастыру;
2. Әлеуметтік көмекті қажет отбасыға мектеп тарапынан жүйелі, білікті көмек көрсету. Оқушылардың отбасы мүшелерімен, мұғалімдермен қарым-қатынас орнатуда қиындықтардың алдын-алу және әлеуметтік көмекті қажет ететін отбасыларға материалдық көмек көрсетіп, оқуға қажетті құрал-жабдықтармен қамтамасыз етуді ұйымдастыру;
3. Оқушыны қоғамға пайдасы бар іс-әрекеттермен айналысуы, бос уақытын тиімді пайдалануы, ортада өзін еркін ұстауына жағдай жасау.

Ғани Мұратбаев атындағы гимназиясының 2021-2022 оқу жылындағы «Саламат» жобасының аясындағы «Сенім» психологиялық орталығының оқу жылында атқарылған жұмыстары туралы сараптамалық талдауы

Жамбыл облысы әкімдігінің Байзақ ауданы Білім бөлімінің Ғани Мұратбаев атындағы гимназиясы КММ 2021-2022 оқу жылында 29.08.2021 жылы №1 педагогикалық кеңестің шешімімен «Жаңа ұрпақ» кешенді жоспары бекітілді.

«Саламат» жобасы оқушылардың психологиялық-әлеуметтік, спорттық, экологиялық мәдениетін жоғары деңгейде қалыптастырады. Бұл жоба аясында түрлі тренингтер, жиындар, кездесулер, жарыстар, психологиялық жаттығулар, әлеуметтік-қайырымдылық акциялар, спорттық эстафеталық сайыстар т.б іс-шаралар өткізіледі. Жоба гимназияның стратегиялық дамуында төрт саланы қамтиды, және әр сала өзінің функцияларына қарай өз бағыттарынан тұрады.

«Сенім» психологиялық орталығының мақсаттары мен міндеттері;

Мақсаты: Жан-жақты дамыған, рухани бай, өз ойын еркін айта алатын, адамгершілік тұрғыда және интеллектуалды даму деңгейі жоғары, қоршаған ортамен үйлесімді қатынаста болатын жеке тұлғаны қалыптастыру.

Міндеттері:

- Алған білім, біліктерін өмірде пайдалана білуге машықтандыру;
- Оқушылардың өзін-өзі басқару перспективалары мен концепциялары негізінде көшбасшылыққа тәрбиелеу;

- Оқушылардың өзін-өзі құрметтеу деңгейін көтере отырып, қоршаған ортаға эмоционалдық жағымды қатынастарды дамыту;
- Табиғатты қорғау және өзгертуге байланысты оқушыларды жаппай қоғамдық пайдалы еңбекке қосу.

«Сенім» психологиялық орталығы бес бағыт бойынша жұмыс жасайды.

1.Психологиялық анықтау

Мақсаты: Тұлғаның жеке және жас ерекшеліктерін, сондай-ақ тұлға аралық өзара әрекет ерекшеліктерін зерттеу

2.Психологиялық түзету

Мақсаты: Тұлғаның психикалық және тұлғалық дамуында кездесетін сәтсіздіктерге ескерту жасау

3.Психологиялық алдын-алу

Мақсаты: Адамның психикалық және тұлғалық дамуындағы ауытқуларды болдырмау, жалпы оқу дағдысын біліктілікті дамыту.

4.Психологиялық ағарту

Мақсаты: Жеке тұлғаның психология туралы түсінігін қалыптастыру және дамыту

5.Психологиялық кеңес беру

Мақсаты: Барлық қатысушыларға педагогикалық үдерістердегі мәселелерді шешуге көмек көрсету

Психологиялық анықтау.

1 сынып оқушыларының мектепке бейімділігін анықтау жұмыстары жүргізілді.

5 және 10 сынып оқушыларымен бейімделу деңгейін анықтау мақсатында сауалнамалар алынды.

Орта буын және жоғарғы буын оқушыларынан қобалжу, жалғыздық сезімдерінің деңгейін анықтау және зорлық-зомбылық, буллинг, кибербуллинг және келеңсіз оқиғаларды алдын алу мақсатында жұмыстар жүргізілді.

9, 11 сынып оқушыларынан мамандық таңдауға байланысты сауалнама алынды.

Әлеуметтік-педагог мамандарымен бірге гимназияда инклюзивті, денсаулығына байланысты үйде білім алатын және өгей әке-шешемен тұратын, жағдайы төмен отбасылар тізімі жасалынды.

Жақсы жақтары	Әлсіз жақтары
Атқарылған жұмыстар қорытындыланып, сауалнамалар нәтижесі белгілі көрсеткіш көрсетті. Танымал психологтардың әдістемелері және сауалнамалары арқылы оқушылардың жеке бас ерекшеліктері анықталды	Сауалнамаға жауап беру кезінде жауапкершіліксіз қарайтын оқушылар да бар. Соның нәтижесінде жеке және сыныппен жүргізілген жұмыстың қорытындысын шығару кезінде қиындықтар туындайды
Мүмкіндіктер	Қауіптер

Ақпараттық технологияларды пайдалану арқылы оқушылармен онлайн форматта тест, сауалнама алу, кеңес беру жұмыстарын жүргізу	Жауапкершілік танытпаған оқушылардың жеке бас ерекшеліктерін анықтау, қорытындылау кезінде қате нәтиже шығуы
--	--

Психологиялық түзету, алдын алу.

Психологиялық анықтау жұмысының нәтижесінде орта және жоғары буын оқушыларының сауалнама қорытындысына сәйкес төмен нәтиже көрсеткен оқушылармен жеке психологиялық сұхбат жүргізілді.

Зорлық-зомбылық, буллинг, кибербуллинг және келеңсіз оқиғаларды(суицид) алдын алу мақсатында оқушыларға, тәрбие орталығымен бірлесіп жиналыс өткізілді.

Тәуекел тобындағы оқушылардың психологиялық мінез-құлқын және отбасымен қарым-қатынасын жақсарту мақсатында үйлерін аралап, түсіндірме жұмыстарын жүргіздік.

11 сынып оқушыларының ҰБТ-ге дайындық барысындағы қобалжу, мазасыздық деңгейін төмендету мақсатында сауалнама қорытындысы бойынша анықталған оқушылармен түзету-дамыту жұмыстары жүргізілді.

Жаксы жақтары	Әлсіз жақтары
11 сынып оқушыларына 9 сыныпты бітірген сәттен бастап сынып жетекші, психолог тарапынан дұрыс бағыт-бағдар берілгендіктен қазіргі таңда әр оқушы өз бағытын, мамандығын жоғары деңгейде алып шығуды көздеп отыр	Бала таңдаған мамандықты ата-анасы қаламайды немесе ата-анасы таңдап берген мамандықты бала қаламайды.
Мүмкіндіктер	Қауіптер
9, 11 сынып оқушыларына еліміздегі ЖОО-дарының тарихын және ондағы мамандықтар туралы ақпаратты түрлі форматта түсіндірме жұмыстарын жүргізуімізде	Оқушы өзі үшін ата-анасы таңдаған мамандықты таңдап, өз қызығушылығын ұмытып, болашақта өзіне ұнамайтын мамандық алып шығуы

Психологиялық ағарту.

11 сыныпты 42 оқушы бітіреді. Оның 41 оқушысы ҰБТ тапсырады. ҰБТ – оқушылар үшін ең маңызды кезең болғандықтан, ҰБТ-ны сәтсіз тапсыру бойынша стресс фактілерін болдырмау мақсатында мектеп әкімшілігі мен мектеп психологы оқу жылы бойына түрлі шаралар ұйымдастырды.

Қыркүйек айында педагогтардың «Мен педагог» позитивті концепциясын, коммуникативті дағдыларын қалыптастыруға, жаңа ортаға бейімделуіне, басқа адамдарды түсінуге, психологиялық қолдау көрсетіп, дамыту мақсатында мектептің жас мамандарына тренинг жүргізілді.

Жиналыстарда мұғалімдермен тренингтер жүргізілді.

Желтоқсан айында «Кәмелетке толмағандар арасындағы суицидтер превенциясы» пилотты жобасы бойынша вахтерлар оқытылды.

«Ерекше білім беруді қажет ететін балалары бар ата-аналарға психологиялық қолдау» тақырыбындағы «Біз өмірге құштармыз» тақырыбында тренинг жүргізілді.

Қыз балалардың жыныстық зорлық-зомбылыққа ұшырамауының және ерте жүктілікке тап болмауы туралы жоғарғы сынып оқушыларының ата-аналары арасында психологиялық жұмыстар жүргізілді.

Жақсы жақтары	Әлсіз жақтары
Тренинг барысында сыныптың қарым-қатынасын, шеттетілген оқушыларды анықтауға болады	Орыс сыныптарының патриоттық сезімдерінің төмен болуы
Мүмкіндіктер	Қауіптер
Сынып жетекшілерге патриоттық сезімдерін күшейту мақсатында тәрбие сағаттар санын арттыру	Орыс сыныптарының психологиялық іс-шараларға белсенділік танытпауы

Психологиялық кеңес беру.

Циклограммамызға сәйкес әр аптаның жұма күндері психологиялық кеңес беру күні болып бекітілді. Диагностика, түзету, алдын алу, ағарту жұмыстарының қорытындыларына сүйене отырып оқушыларға психологиялық кеңес берілді. Кеңес беру журналына тіркелді.

Гимназиямызда ата-аналар жиналысында психологтардың тарапынан оқушы жайында психологиялық мінездеме баяндалып және ата-аналарға кеңес берілді. Жеке кеңеске қалған ата-аналарда болды.

Атқарылған жұмыстар саны

Сауалнама	Тест	Тренинг	Кеңес беру	Ата-аналар жиналысы
12	11	15	100	5

Ұсыныс:

1. Үйде оқытылатын және инклюзивті білім алатын оқушылардың ата-аналарымен тығыз қарым-қатынаста болу, көп жұмыс жасау;
2. Мамандық таңдау бойынша ата-аналар мен оқушыларға түсіндірме жұмысын қарқынды түрде жүргізу;
3. Пән таңдау бағыттары бойынша оқушыларды орта буыннан бастап психологиялық сүйемелдеу.

Келесі оқу жылына психологиялық қызмет мынадай жұмыстарды іске асыруды жоспарлайды:

1. Диагностикалық жұмыстарды(тест,сауалнама) Google платформасы арқылы дайындау;
2. Психологиялық ағарту жұмыстарын көбейту;
3. Психолог кабинетіне бастауыш сынып оқушыларына танымдық процесстерін дамытуға арналған ойыншықтармен жабдықтау;
4. Өткен оқу жылындағы кеткен кемшіліктермен жұмыс жасау.

**Ғани Мұратбаев атындағы гимназиясының
«Жас Ұлан» бірыңғай балалар мен жасөспірімдер ұйымының
2021-2022 оқу жылында атқарылған жұмыстарына
сараптамалық талдау**

1. Кіріспе

2011 жылдың 6 шілде күні "Елорда күніне" орай «Жас Ұлан» бірыңғай балалар мен жасөспірімдер ұйымы республикалық қоғамдық бірлестік болып құрылды. 26 тамыз күні "Жас ұлан" ұйымының құрылтайы өтті. Ұйымның Кеңес мүшелері, жұмыс жоспары, ресми нышандары бекітілді. Бұл ұйым қоғамдық ұйым болып табылады. "Жас ұлан" өз жұмыс барысында ҚР-ның Конституциясын, заңнамасы және де басқа нормативтік құқықтық актілерін, ҚР-да ратификацияланған халықаралық актілерді басшылыққа алып жұмыс жүргізеді.

2. Ағымдағы жай-күйді талдау

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі, Ы. Алтынсарин атындағы Ұлттық білім академиясының «Жас Ұлан» бірыңғай балалар мен жасөспірімдер ұйымы республикалық қоғамдық бірлестігі қызметін ұйымдастыру бойынша әдістемелік ұсынымдамаларды басшылыққа ала отырып «Жас Ұлан» бірыңғай балалар мен жасөспірімдер ұйымының даму жоспары жасалынды. «Жас Ұлан» бірыңғай балалар мен жасөспірімдер ұйымының 7 бағыт бойынша атқарылатын жұмыстары «Жаңа ұрпақ» кешенді бағдарламасын негізге ала отырып, оның ішінде «Азамат» жобасы арқылы жүзеге асады. Гимназиямызда оқу жылының басында белсенді, ұйымдастырушылық қабілеті жоғары, үздік жасұландық өздерін ұланбасы болуға ұсынып және шарттарды толық қанағаттандыратын оқушылар арасында «Ұланбасы» сайлауы өтіп, жасұландықтардың дауыс беруі арқылы тағайындалады. 2021-2022 оқу жылында гимназиямыздың 8 «Ә» сынып оқушысы Бахытқызы Шапағат Ұланбасы міндетін атқарды. Сонымен қатар жасұландықтар мектеп өміріне белсене қатысып, қоғамдық жұмыстарға, қайырымдылық шараларына, сыныптан тыс іс-шараларға, спорттық жарыстарға, интеллектуалды байқаулар мен олимпиадаларға белсене қатысты. Аудандық, облыстық, республикалық байқауларда да жүлделі орындарды иеленді. Оқушылар өздерінің жасұландықтардың қатарында болғандығын мақтан етеді.

**III. «Жас Ұлан» бірыңғай балалар мен жасөспірімдер ұйымының
құрылымы**

«Жас Ұлан» БЖҰ-ның мақсаты:

• Өскелең жас ұрпақтың бойында патриоттық, білім мен өзін-өзі жетілдіруге деген құштарлық, беріктік, Отан тарихына, Тәуелсіз Қазақстанның бүгінгі мен болашағына деген жауапкершілікті қалыптастыру.

«Жас Ұлан» БЖҰ-ның міндеттері:

- Қазақстан халқының тілін, мәдениетін, тарихын білу негізінде өскелең жас ұрпақтың бойында рухани-адамгершілік әлеуетті қалыптастыру;
- Балалар мен жасөспірімдердің азаматтық белсенділігі мен саналылығын арттыру;
- Танымдық жұмыстарды ынталандыру;
- Балалар мен жасөспірімдердің зияткерлік, шығармашылық және әлеуметтік дамуы үшін қолайлы жағдай жасау;
- Жауапкершілік пен еңбексүйгіштікті қалыптастыруға, көшбасшылық және ұйымдастырушылық қабілеттерін дамытуға бағытталған баланың жеке тұлғалық қасиеттерін дамыту.

«Жас Ұлан» БЖҰ-ның негізгі жеті бағыты:



2021-2022 оқу жылында «Жас Ұлан» бірыңғай балалар мен жасөспірімдер ұйымына мүше оқушылар саны:



Оқу жылы	Бағыт бойынша өткізілген іс-шаралар саны							Жалпы саны
	Отан	Жеті жарғы	Зерде	Салауат	Еңбек	Руханият	Эко әлем	
2021-2022								105
	10	15	8	20	22	12	18	

«Жас Ұлан» бірыңғай балалар мен жасөспірімдер ұйымының жұмысына SWOT талдау

Күшті жағы (Strengths)	Әлсіз жағы (Weaknesses)	Мүмкіндіктер (Opportunities)
<p>Мектепте мұғалім мен оқушы арасында, отбасында ата-ана мен баланың арасында сенім мен ынтымақтастық мәдениетінің, қолайлы ортаның қалыптасуы;</p> <p>«Отан» және «Жеті жарғы» бағыттарының жұмыстары нәтижесінде құқықтық сауаттылықты, меклекеттік рәміздерге деген құрметті, ұлттық мерекелер мен мемлекеттік мерекелердің, кәсіби және өзге де мерекелерді атап өтіп оқушы жадында сақталуына септігін тигізу;</p>	<p>Сынып жетекшілер тарапынан оқушының жеке қабілеттерін зерттемеуі;</p> <p>Патриоттық сезімнің жекелеген оқушылар бойындағы әлсіздігі;</p> <p>Оқушылардың өзіне деген сенімділігі мен шығармашылық белсенділігінің төмендігі</p>	<p>«Зерде» бағытындағы жұмыстарды жандандыру;</p> <p>«Еңбек» бағыты аясында әлеуметтік жобалар жұмысын жалғастыру;</p> <p>Оқушылардың шығармашылық белсенділігін арттырып, көшбасшылыққа қалыптастыру;</p> <p>Сынып жетекшілерге іс-шараларды ұйымдастыру барысында жаңаша тәсілдермен өткізуге талаптандыру</p>

Ұсыныс:

- Ерікті оқушылардың санын арттыру;
- Белсенді жасұландықтарды аудандық, облыстық байқауларға қатыстыру;
- Мектептің қоғамдық жұмыстарына тұрақты қатысып отыру.

«Отан» бағыты – жасұландықтардың санасында қазақстандық танымның және мәдени түсініктің қалыптасуына, азаматтық парыздың орындалуына, толеранттылық пен патриоттық, отанға қызмет етудің маңыздылығы, өз халқың үшін мақтаныш сезімі, мемлекеттік рәміздерді, мемлекеттің және туған өлкеңнің идеологиялық негіздерін білуге жағдай жасайтын бағыт.

Жасұландық оқушылар Тараз қаласында орналасқан №1 қарттар үйіне барып «Қарттарым асыл қазынам» тақырыбында Халықаралық қарттар күніне орай ұйымдастырылған мерекелік іс-шараға қатысып, өнерлерін көрсетіп,

көңіл-күй сыйлап келді. Ел қазынасы болған қарттарымыз оқушыларға ризашылығын білдірді.

Жалғыз басты қарттарға оқушылардың қолдан келген көмектерін көрсетіп, балаларды жанашырлық, адамгершілік қасиеттерін бойына сіңіру, қарттарымызды құрметтеп, сыйлауға, үлкенге өнеге кішіге үлгі бола білуді үйрету мақсатында «Қарияларға қамқорлық көрсетейік» тақырыбында жалғыз басты қарт кісілерге көмек көрсету іс-шарасы өтті.

Жасұландық оқушылар 1 наурыз алғыс айту мерекесіне орай Солодкина №41 үйдің тұрығыны Гаухар Сапарымбетова батыр анамен кездесіп келді. «Жетім көрсең жебей жүр» демекші өз баларамен қоса, балалар үйінен асырап алған төрт қызға аналық мейірім сыйлап отырған батыр аналардың қатарындағы жан.

«Жеті жарғы» бағыты- мектеп Жарғысын, оқушыларға арналған мінез – құлық ережелерін білуге оны сақтауға, мемлекет пен оның заңдарын құрметтеп қарауға, ел байлығын халық игілігіне жұмсауға ат салысатын оқушылардың азаматтық белсенділігін қалыптастыруға, заң бұзушылыққа қарсы күресуге ықпал ететін шараларды, жастар арасында әр түрлі жүргізілетін әлеуметтік-құқықтық маңызы бар шараларды қамтиды.

16 желтоқсан Тәуелсіздік күніне орай «Жас Ұлан» бірыңғай балалар мен жасөспірімдер ұйымына «Мен Тәуелсіз елдің ұланымын» тақырыбында ұйымға оқушыларды салтанатты қабылдау. Жалпы ұйымға бастауыш, орта буын оқушылары қабылданды.

2-4 сынып оқушылары жалпы 240 оқушы «Жас қыран» қатарын толықтырып, оларға жас қыран төсбелгісі берілсе, орта буынның 5-7 сыныптың 243 оқушысына «Жас ұлан» төс белгісі тағылды, ал жоғары сыныпта оқитын 7-9 сынып оқушылары жалпы саны 150 жасұландықтарға төсбелгілер тағылды.

«Ұрпаққа үлгі болған ерлік» тақырыбында Ауған соғысының ардагерлерімен кездесу кеші ұйымдастырылды. Мақсаты оқушыларға Ауған соғысы жайлы толық мәлімет беру, ардагер ағалармен ашық әңгімелесу, сұхбаттасу, Ауған соғысында опат болған жауынгерлердің рухына тағзым етуге, есімдерін қастерлеуге тәрбиелеу, оқушыларға патриоттық тәрбие беру болып табылады.

«Зерде» бағыты бойынша – «жасұландықтардың» интеллектуалдық мәдениетін, ойлау қабілетінің белсенділігін, ақыл-ой деңгейін және шығармашылық қабілеттерін қалыптастыруға және дамытуға арналған іс-шаралар.

5-7 сынып жасұландық оқушылары арасында "100 кітап" жобасы аясында "КІТАП FEST 2021-2022" мектепшілік кітап фестивалі өткізілді. Фестиваль мақсаты: оқушылардың кітап оқуға деген қызығушылығын арттырып, білімін жетілдіру, бір сәтке болса да смартфоннан арылтып, санасына сілкініс ояту.

«Ұстаз ұлы есім» тақырыбында біріңғай ашық тәрбие сағаттары. Аталмыш шара ұстаздың адам өмірінде алатын орын зор екендігін, ұстаздарды құрметтеу,

сыйлау және қадірлеу қасиеттерін оқушылардың бойына дарыту. Ұстаз мамандығының қыры мен сырларын түсіндіру.

5-7 сыныптар арасында «Сүйікті ұстаз, сүйкімді шәкірт» тақырыбында шығармашылық дуэт кеші өтті. Іс-шараның мақсаты өнерлі оқушылар шығармашыл Ұстаздармен және ата-аналары мұғалім болса бірге ән, әртүрлі музыкалық аспаптарды ойнау арқылы оқушы мен мұғалім, оқушымен ата-ана арасындағы бірлікті одан әрі нығайтуды көздейді.

«Салауат» бағыты бойынша – «жасұландықтардың» салауатты өмір салтын қалыптастыруға, спорттық, туристік, экспедициялық және өлкетанушылық бағдарламаларды ұйымдастыру арқылы дене шынықтыруды дамытуға әсер ететін бағыт.

Отбасы күніне орай 3 сыныптар арасында «Спорт біздің серігіміз» тақырыбында эстафеталық сайыс өтті. Сайыстың мақсаты балалардың денсаулығын нығайту, ұйымшылдыққа баулу, балалардың қимыл-қозғалыстарын жетілдіру, түрлі спорттық түрлерін еркін ойнауға үйрету, спортқа қызығушылықтарын арттыру.

«Балалар жылы» аясында оқушылар спорт майталмандары мен мотивациялық кездесу өткізілді. Шараға Жамбыл облысы әкімдігінің білім басқармасы «Ғылымы-тәжірибелік дене шынықтыру орталығының» басшысы М.Т.Сүлейменкулов, Жамбыл облысының мақтанышы Армрестлингтен Қазақстан Республикасының 3 дүркін чемпионы, Азия чемпионатының 5 дүркін чемпионы, Әлем чемпионатының 3 дүркін чемпионы Каримбаева Лаура Мауленқызы, Армрестлингтен Қазақстан Республикасының 10 дүркін чемпионы, Азия чемпионатының 10 дүркін чемпионы Күнтуғанова Жұлдыз Күмісбекқызы қонақ болып, оқушылар ерекше шабыт беріп, чемпион болудың қыр-сырын баяндап берді.

"Әкем, анам және мен спортшымыз отбасымызбен" тақырыбында аудандық отбасылық жарыс өтті. Жарыс мақсаты үштік одақты біріктіріп, спортта белсенді болуға және салауатты өмір салтын ұстануға шақырады. Жарысқа белсенді жасұландықтар мен олардың ата-аналары қатысты.

«Еңбек» бағыты бойынша – «жасұландықтардың» бойында еңбектің ең бірінші өмірлік қажеттілік, өмірлік табыстарға жетудің басты тәсілі мен жоғары құндылық екендігін түсіндіретін, олардың мамандандырылған бейініне әсер ететін, «бизнес-инкубаторлар» мен балалар кәсіпорындарын құру арқылы кәсіптік білім беретін, кәсіпкерлік, экономикалық және құқықтық біліктіліктерін қалыптастыратын бағыт.

«Күз береке, күз мереке» тақырыбында өткен мерекелік жәрмеңке ұйымдастырылды.

Мақсатында оқушыларды ұйымшылыққа, адалдыққа, еңбекқорлыққа, кәсіпкерлік қабілетін шыңдауға дағдыландыру. Шараға 5-7 сынып оқушыларынан құралған 16 топ қатысып, өз белсенділіктерін көрсетті.

1-10 сынып оқушылары арасында көктемгі демалысын тиімді падалану, отбасылық қолдау мен көктемгі тазалыққа үлес қосу мақсатында, интернет желісі арқылы қашықтықтан жоспарланған тәрбие жұмыстарына сәйкес "Тән

саулығының тамыры-тазалықта" тақырыбында отбасылық сенбілікке шығып өз аулаларына тазалық, тал отырғызу, оны күтіп-баптау сынды жұмыстар жасады.

1-9 сынып оқушылары арасында көктемгі демалысын тиімді падалану, оқушы қыздардың анасына үй жұмыстарына көмектесу іс-шарасы «Қыз еркем, анасымен көркем» тақырыбында қашықтықтан интернет желісі арқылы ұйымдастырылды. Қыз бала анаға жақын болып келеді. Шыр етіп дүниеге келген нәресте ана құшағынан жұбаныш табады.

«Руханият» бағыты бойынша – «жасұландықтардың» өзіндік және басқа халықтардың адамгершілік, этикалық, бейнелеу- эстетикалық негіздерін дамытуға және қалыптастыруға, өз түсініктеріңді басқа адамдар мен әлеуметтік топтардың қызығушылықтарымен біріктіруге, жеке тұлғаның әдеп ұстанымын, оның қоғам өмірінің нормалары мен дәстүрлерімен келістірілетін моральдік қасиеттерін және бағдарларын қалыптастыруға арналған бағыт.

1-7 сынып оқушылары арасында көктемгі демалысын тиімді падалану, адамның жеке басының қалыптасуы отбасынан басталатындығын, отбасында адам бойындағы асыл қасиеттер жарқырай көрініп, қалыптасатындығын түсіндіру мақсатында "Менің отбасымдағы алтын ереже" тақырыбында интернет желісі арқылы қашықтықтан іс-шара ұйымдастырылды. Әлемдегі барлық іс - әрекеттер белгілі бір ережелерден тұрады.

4-7 сынып жасұландық оқушылары арасында "Ғарышты бағындырғандар" тақырыбында қашықтықтан ұйымдастырылған деректер жинау, ақпараттық шолу жасау іс-шарасы өтті. Біздің мақсат оқушылардың ғарышкер болсам деген арманын ғылымға деген қызығушылықпен ұштастыру.

Көркем сурет және балалар мектебінің ұйымдастыруымен **"Нашақорлық-ғасыр дерті"** тақырыбында өткен аудандық плакаттар байқауына гимназиямыздың белсенді жасұландық оқушысы Шакиралиев Құдайберген және Елемесова Мадина қатысып өз шеберліктерін көрсетіп келді. Байқау қорытындысы бойынша Шакиралиев Құдайберген I дәрежелі димломмен марапатталса, Елемесова Мадина белсене қатысқаны үшін алғыс хат иеленді.

«Экоәлем» бағыты-табиғат туралы түсініктерін кеңейтуге, табиғат пен адамзат арасындағы байланысты сезінуге, қоршаған орта сұлулығын сезінуге және көре білуге, оны қорғауға, туған өлке табиғатын танып білуге, экологиялық мәдениетті қалыптастыруғы, экологиялық зардаптардың себебін түсініп, оны жоюға ұмтылатын, жалпы экологиялық мәселенің адамзат тіршілігіне тікелей байланысын сезінуге ықпал ететін шараларды қамтиды.

Жамбыл облысы «Жас Ұлан» бірыңғай балалар мен жасөспірімдер ұйымы қоғамдық бірлестігінің ұйымдастыруымен өткен облыстық «Жасыл әлем» атты жасқырандықтарға арналған ертегілер байқауына гимназиямыздан 12 оқушы қатысты. II кезеңнен тұратын байқауда Құдайберген Аяжан жүлделі I орынды иеленді.

«Бір тал ексең, он тал ек» тақырыбында қашықтықтан интернет желісі арқылы өткен іс-шараға гимназияның оқушылары тал егудің өзіндік бір тәрбие екендігін дәлелдеп, белсене қатысты. Адамзат өмірінде қай заманда, қай

қоғамда болмасын озық ойлы, өз заманы мен өз замандастарынан оқ бойы алда жүретін көшбасшылар жасыл желекке, ағаш егуге, атын қалдыруға ерекше мән берген.

Табиғатқа сән беріп, аспанға көрік сыйлайтын кішкентай тіршілік иелеріне қамқорлық жасау мақсатында гимназия тәлімгері Б.Р.Кенесбековның ұйымдастыруымен 1-7 сынып оқушылары арасында қашықтықтан «Құстар біздің досымыз» тақырыбында құстарға қамқорлық көрсетіп, ұяшық жасау байқауы өтті. Байқау соңында әділқазылар алқасының шешімі бойынша жүлделі орындар анықталып, мақтау қағаздары мен алғыс хаттар берілді.

II бөлім

2.1. Стратегиялық даму бағдарламасының паспорты

Стратегиялық даму бағдарламасының атауы	2019-2025 жылдарға арналған гимназияның «Табысты гимназия - 2025» стратегиялық даму бағдарламасы
Әзірлеу үшін негіздеме	<ul style="list-style-type: none"> - «Білім туралы» Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 27 шілдедегі № 319 Заңы. - "Білімді ұлт" сапалы білім беру" ұлттық жобасын бекіту туралы Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2021 жылғы 12 қазандағы № 726 қаулысы. - Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы. - Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 12 қазандағы № 564 бұйрығымен бекітілген Бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білімнің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарына оқуға қабылдаудың үлгілік қағидалары. - «Білім беру ұйымдары білім беру қызметінде пайдаланатын қатаң есептіліктегі құжаттардың нысанын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің міндетін атқарушының 2007 жылғы 23 қазандағы № 502 бұйрығы (2019 жылғы 16 мамырдағы № 208 бұйрықпен соңғы өзгерістер мен толықтырулар енгізілген). - «Мектепке дейінгі, орта білім беру ұйымдарын, сондай-ақ арнайы білім беру ұйымдарын жабдықтармен және жиһазбен жарақтандыру нормаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 22 қаңтардағы № 70 бұйрығы (2017 жылғы 29 желтоқсандағы № 662 бұйрықпен соңғы өзгерістер мен толықтырулар енгізілген). - «Қазақстан Республикасында орта білім мазмұнын әдіснамалық қамтамасыз етуді үйлестіру туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің м.а. 2018 жылғы 18 қаңтардағы № 20 бұйрығы (2018 жылғы 14 желтоқсанда

	<p>соңғы өзгерістер енгізілген).</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Орта білім беру ұйымдарының жеке санаттағы педагог қызметкерлері жүргізу үшін ұсынылатын құжаттардың тізбесін анықтау туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 26 қаңтардағы № 32 бұйрығы. - «Білім алушылардың үлгеріміне ағымдық бақылау, аралық және қорытынды аттестаттау өткізудің үлгілік қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2008 жылғы 18 наурыздағы № 125 бұйрығы (2018 жылғы 25 қыркүйектегі № 494 бұйрықпен соңғы өзгерістер мен толықтырулар енгізілген). - «Мектепке дейінгі балалар ұйымдарына кезектілікті қалыптастыру мен оның қызметін және жолдамаларды беру процесін автоматтандыру жөніндегі әдістемелік ұсынымдар туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің міндетін атқарушының 2017 жылғы 14 шілдедегі № 337 бұйрығы (2018 жылғы 10 қаңтарда соңғы өзгерістер мен толықтырулар енгізілген). - «Білім беру объектілеріне қойылатын санитариялық-эпидемиялық талаптар» санитариялық қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2017 жылғы 16 тамыздағы № 611 бұйрығы (2018 жылғы 28 қыркүйекте № ҚР ДСМ-20 бұйрықпен соңғы өзгерістер мен толықтырулар енгізілген).
Негізгі әзірлеуші	«Байзақ ауданы әкімдігінің білім бөлімінің Ғани Мұратбаев атындағы гимназиясының әкімшілігі мен мұғалімдердің шығармашылық тобы.
Мақсаты	Педагог мамандардың жаңаша кәсіби ойлауын қалыптастыру арқылы әлеуметтік ортада гимназияның білім сапасын арттыру және бәсекеге қабілетін дамыту жолымен қазіргі заман талабына сай әлеуметтік бейімделе алатын, үнемі білім алуға және алған білімін кеңейтуге ұмтылатын, дені сау, адамгершілігі мол ұрпақ тәрбиелеу үшін тәрбие, білім беру ортасын құру.
Міндеттері	<ul style="list-style-type: none"> - нормативтік-құқықтық құжаттар негізінде гимназияның іс-әрекетін жергілікті басқару органдарының ұсыныстарымен реттеу; - гимназия компоненті есебінен тереңдетіп оқытылатын пәндердің бағдарламаларын жоғары оқу орындары мамандарымен бірлесіп жасау; - элективтік курстар есебінен оқу процесіне ғалымдарды тарту, ғылыми шығармашылықты дамыту; - гуманитарлық пәндерді оқытуда тұлғатану, тарихтану, мәдениеттану бағыттары бойынша тақырыптық жобаларды жүзеге асыру; - мектепшілік технопарк және модельдеу жобасын дайындау; - жаратылыстану-математикалық бағыттағы пәндер бойынша «Білім инновация» мектеп-интернатымен бірлескен олимпиада мектебі жобасын дайындау; - «Цифрлы гимназия» жобасын жетілдіру аясында гимназия

	<p>сайтын дамыту, гимназияны басқару жүйесін цифрландыру;</p> <ul style="list-style-type: none"> - мұғалімдердің жеке қажеттіліктеріне қарай кәсіби біліктілігін арттырудың кешенді жоспарын дайындау; - «Гимназиялық бақылау сынағын» жүргізу тетіктерін жетілдіру, оқушылардың білім сапасына сараптамалық талдауды дамыту және цифрландыру; - оқушылардың білім сапасын арттыруға бағытталған «Зияткер ата-ана» ата-аналардың қоғамдық, тәуелсіз кеңесін құру; - Гимназия оқушыларының статусын қалыптастыру мен моделін айқындау мақсатында «Көшбасшы шәкірт» жобасын дайындау арқылы білім алушылардың жан-жақты даму рейтингісін жасау, бағалау, марапаттау, ынталандыру жұмыстарын ұйымдастыру - педагог пен оқушының шығармашылық әлеуетін дамыту; - бастауыш, орта және жоғары буынның жекелеген пәндерді оқыту және тәрбиелеу барысында сабақтастығын белсендіру; - баланың денсаулығын сақтау, өз денсаулығын өзі күтуге, дене шынықтыруға мән беруге, балалардың және мұғалімдердің денсаулығын нығайтуға жағдай туғызу мүмкіндіктерін қарастыру; - барлық білім беру деңгейлерінде пән мұғалімдерінің нәтижелі жоғары білім беруге қол жеткізуі; - баланың сапалы білім алу құқығын қамтамасыз ету; - оқу-тәрбие үрдісінің Қазақстандық патриотизмге, халықтық салт-дәстүр мен тарихын құрметтейтін биік мәдениетке тәрбиелеуді мұрат еткен жаңа әдістер мен материалдарды біріктіру, жетілдіру, дамыту; - оқыту мен тәрбиелеуде жаңа педагогикалық технологиялардың тиімділігін анықтау; - ұстаздардың кәсіби біліктілігін, зияткерлік деңгейін, зерттеушілік қабілетін, шығармашылық деңгейін дамыту мақсатында ғылыми-әдістемелік зертханаларын құру; - білім алушылардың зерттеушілік іс-әрекетін дамыту бағытында қосымша үйірмелер ұйымдастыру; - оқу-педагогика үрдістерін жүйелі диагностикалау; - мектеп бітірушілердің өзгермелі қоғамда оңай бейімделе алуы, білім алушылардың ізгілендіру мен адамгершілік позицияда өзін-өзі анықтап, өзін-өзі жүзеге асыруы үшін оңтайлы жағдай туғызу, икемді дағдыларды қалыптастыру;
Күтілетін нәтижелер	<ul style="list-style-type: none"> - Гимназия педагогтерінің жалпы санынан жоғары және бірінші санаты бар біліктілігі жоғары педагог қызметкерлердің үлесі – 85 %; - Гимназияның қамқоршылық кеңесінің жұмысын жүйелеу; - «Назарбаев Зияткерлік мектептерінің» тәжірибесін енгізу, тарату; - Білім беру мекемесін басқаруда әрі қарай ізгілендіру және бөлінген көшбасшылық үрдісін дамыту; - Жаратылыстану-математика пәндері бойынша білім беру оқу бағдарламаларын жетік меңгерген оқушылардың үлесі – 80 %; - Қоғамдық-гуманитарлық пәндер бойынша білім беру оқу

	<p>бағдарламаларын жетік меңгерген оқушылардың үлесі – 90 %;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Инклюзивті білім беру үшін жағдайлар жасаған мектеп қатарына ену; - Гимназияны бітіруші түлектердің мемлекеттік грант иегерлерін 90 %-ға жеткізу; - 10-11 сыныптарда жаратылыстану-математикалық пәндерді үш тілде оқытуға көшу - 100%;
Іске асыру мерзімдері (кезеңдері)	<p>2019 – 2025 жылдар</p> <p>Стратегиялық даму бағдарламасы екі кезеңде іске асырылатын болады:</p> <p>бірінші кезең: 2019 – 2022 жылдар;</p> <p>екінші кезең: 2023 – 2025 жылдар.</p>

2.2. Кіріспе

Қазақстандағы білім беру реформаларының жалпы мақсаты білім беру жүйесін жаңа әлеуметтік-экономикалық ортаға бейімдеу болып табылады. Қазақстан Президенті республиканы әлемдегі бәсекеге қабілетті 30 елдің қатарына енгізу туралы міндет қойған болатын. Білім беру жүйесін жетілдіру осы мақсатқа қол жеткізуде маңызды рөл атқарады.

Халықаралық тәжірибе ерте балалық шақтан ересек жасқа дейін адами капиталға, атап айтқанда, білім беруге бөлінетін инвестицияның экономика мен қоғамға елеулі қайтарымы болатынын дәлелдеп отыр.

Гимназия ұжымы стратегиялық даму бағдарламасын дайындау арқылы білім саласындағы мемлекеттік саясатты жүзеге асыруда үлкен жауапкершілік алып отыр.

Бағдарламаның мақсаты

Педагог мамандардың жаңаша кәсіби ойлауын қалыптастыру арқылы әлеуметтік ортада гимназияның білім сапасын арттыру және бәсекеге қабілетін дамыту жолымен қазіргі заман талабына сай әлеуметтік бейімделе алатын, үнемі білім алуға және алған білімін кеңейтуге ұмтылатын, дені сау, адамгершілігі мол ұрпақ тәрбиелеу үшін тәрбие, білім беру ортасын құру.

Бағдарламаның даму кезеңдері

Жылдар	Іс-шаралар	Орындаушылар
2019 – 2022 жылдар	Жекелеген бағыттар бойынша білім беруді дамытудың модельдерін әзірлеумен, оларды сынақтан өткізумен байланысты жұмыстарды жүргізу	Гимназия ұжымы
2023 – 2025 жылдар	Өткен кезеңдерде алынған нәтижелерді енгізуге және таратуға бағытталған іс-шараларды іске асыру қарастырылған.	Гимназия ұжымы

Бағдарлама мониторингі

Стратегиялық даму бағдарламасы айқындалған мақсаттарды жүзеге асыруға Ғани Мұратбаев атындағы гимназиясы педагогикалық ұжымының әлеуеті мен мүмкіндіктері толық жетеді.

Гимназияның ғылыми-зерттеу алаңы:

- Республика деңгейінде – 2001 жылдан бастап 12-жылдық оқу жүйесінің ұлттық моделін құру экспериментіне енгізілген. Ұлттық моделін құру жолында алты сыныпта оқу бағдарламалары мен оқулықтарды сынақтан өткізу және байқау жұмыстары жүргізілді.
- Республика деңгейінде: 2004 жылдан Б. Алтынсарин атындағы Білім Академиясының базалық мекемесі болып тағайындалған.
- Республика деңгейінде: 2006 жылдан бастауыш сыныптарда ән-күй пәні шеңберінде профессор Райымбергенов басқарған “Мұрагер” атты этнопедагогикалық бағдарлама сынақтан өткізілуде.
- Республика деңгейінде: 2012 жылдан бастап «e – learning» электронды оқыту жүйесі енгізілді.
- Облыс деңгейінде: 2001 жылдан «Салауатты өмір салтын насихаттау жобасының» тірек мектебі.
- Облыс деңгейінде: 2014 жылдан бастап Назарбаев зияткерлік мектебінің тірек мектебі ретінде бекітілді.

Гимназия педагогтерінің жалпы санынан жоғары және бірінші санаты бар біліктілігі жоғары педагог қызметкерлердің үлесі – 65 %-ды құрап отыр. Дегенмен, мектептің педагогикалық ұжымында 20 жылдан астам еңбек өтілі бар мұғалімдердің үлесі – 34,2 %-ды құрайды. Алдағы жылдары мектеп ұжымының негізін құрайтын білікті мұғалімдердің зейнет жасына кетуіне байланысты тоқыраудың алдын алуға бағытталған жұмыстарды жүргізу қажеттігі туындап отыр.

Мектептің материалдық техникалық базасы төмендегідей: 41 кабинет, оның ішінде паспорты бар – 37; 1 спортзал; 1 шеберхана; 2 компьютерлік кабинет, 1 мультимедиялық кабинет (9+1), 1 жаңа модификациялы физика және химия кабинеті.

Гимназияның ғимараты 1972 жылы пайдалануға беріліп, 2018 жылы күрделі жөндеу жасалды. Қазіргі кезде асхана жабдықтарын жаңарту жұмыстарын атқару - күн тәртібіндегі өзекті мәселелердің бірі.

**2.3. ГИМНАЗИЯНЫҢ ҚЫЗМЕТІНІҢ АҒЫМДАҒЫ ЖАҒДАЙЫНА
ҚЫСҚАША СИПАТТАМА. ГИМНАЗИЯНЫҢ 2019-2025 ЖЫЛДАРДАҒЫ
БІЛІМ БЕРУ ЖҮЙЕСІНІҢ ЖАҒДАЙЫНА ТАЛДАУ. МЕКТЕПТІҢ
СЫРТҚЫ ЖӘНЕ ІШКІ ДАМУ ПЕРСПЕКТИВАЛАРЫН БАҒАЛАУ.**

Кадрлық ресурстар			
Ішкі мықты жақтары	Ішкі осал жақтары	Қолайлы мүмкіндіктер	Сыртқы қауіптер (тәуекелдер)
Педагогикалық құрамның сапасының тұрақты дамуы	Педагогикалық технологияларды жүйелі қолданудың жоқтығы	Деңгейлік біліктілігін жетілдіру курстарымен қамту	Педагогтар уәжінің төмендігі, басқару жүйесінің тиімсіздігі
Педагогтың өзін-өзі дамытуға, біліктілігін жетілдіруге жағымды ортаның болуы	Озат тәжірибе тарату механизмдерінің әлсіздігі	Шығармашылық топтардың жұмысын жандандыру, коучингтер мен тренингтерді жүйелі түрде өткізу.	Тиімді үйлестірудің болмауы
20 жылдан астам жұмыс өтілі бар тәжірибелі мұғалімдердің 34,2%-ды құрап, жас мамандар мен тәжірибелі мұғалімдердің арасында кәсіби сабақтастықтың болуы.	Білікті жас мамандарға сұраныстың көптігі	ЖОО байланыс жүргізу, «Дипломмен ауылға» бағдарламасын тиімді пайдалану	Білікті мамандардың қала мектептерін таңдауы
Материалдық-техникалық ресурстар			
Ішкі мықты жақтары	Ішкі осал жақтары	Қолайлы мүмкіндіктер	Сыртқы қауіптер (тәуекелдер)
Гимназия оқу кабинеттерімен жеткілікті деңгейде қамтамасыз етілген	Оқу кабинеттерінің заманауи жиһаздармен жабдықталуы жеткіліксіз	Оқу кабинеттерін толық жабдықтау мақсатында қаржыландыруды қамтамасыз ету	Қаржыландырудың жеткіліксіз болуы
Кабинеттерді ақпараттық техникамен қамтамасыз ету жұмыстары салыстырмалы түрде қанағаттанарлық деңгейде	АКТ құралдарының мерзімді кезеңдерде жаңартылмауы	Білім бөліміне АКТ құралдарымен қамтамасыз етуге байланысты берілген сұраныстардың қанағаттандырылуы және қолда бар мүмкіндіктерді пайдалану арқылы демеушілердің есебінен	Қаржыландырудың жеткіліксіз болуы

		жабдықтау жұмыстарын жалғастыру	
Ақпараттық ресурстар			
Ішкі мықты жақтары	Ішкі осал жақтары	Қолайлы мүмкіндіктер	Сыртқы қауіптер (тәуекелдер)
Гимназияның оқу-тәрбие процесін басқаруды цифрландыру жұмыстарының жүргізілуі	Материалдық базаның ескіруі	Жоғары жылдамдықты интернет желісіне қосылу	Қаржыландырудың жеткіліксіздігі
Гимназия жұмысын цифрландыру арқылы ашықтықты қамтамасыз ету нәтижесінде ата-аналар мен оқушылардың белсенділігінің артуы	Тиісті АКТ жеткіліксіздігі	Демеушілер арқылы қаржыландыру	Қаржыландырудың жеткіліксіздігі
Білім беру және инновациялық қызмет сапасын арттыруға оқу-әдістемелік шарттар			
Ішкі мықты жақтары	Ішкі осал жақтары	Қолайлы мүмкіндіктер	Сыртқы қауіптер (тәуекелдер)
Педагогтердің зерттеу дағдыларының қалыптасуы	Мектепшілік зерттеулердің ғылыми-әдістемелік тұрғыдан осал сүйемелденуі	Жоғары оқу орындары және мұғалімдердің біліктілігін арттыру орталықтарымен байланысты жүйелеу	Зерттеу жұмыстарының негіздемесінің дұрыс тандалмауы
Педагогтердің кәсіби жетілуін қолдауға бағытталған мектепшілік инновациялық жобаларының жүзеге асырылуы	Педагогтердің инновациялық жобалармен жұмыс істеу әлеуетінің жеткіліксіздігі	Педагогтердің кәсіби жетілуін қолдаудың инновациялық жобаларының тиімділігі мен қолжетімділігін арттыру	Педагогикалық инновацияларды жеткілікті деңгейде қолдау мен дамытудың кешенді жоспарланбауы
Білім беру мазмұнын іске асыру			
Ішкі мықты жақтары	Ішкі осал жақтары	Қолайлы мүмкіндіктер	Сыртқы қауіптер (тәуекелдер)
Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын жақсы және өте жақсы деңгейде меңгерген оқушылар үлесінің өсу динамикасының болуы	Орыс тілінде оқитын сыныптарда білім сапасының төмендеуі	Мұғалімдердің кәсіби біліктілігін арттыру арқылы оқытудың тиімділігін арттыру	Педагогтердің оқушы уәжін қалыптастыра білмеуі. Әлеуметтік жағдайдың оқушының білім алуына кері әсері.
Білім алушылардың зияткерлік және шығармашылық қабілеттерінің даму шарттары, білім			

беру сапасы			
Ішкі мықты жақтары	Ішкі осал жақтары	Қолайлы мүмкіндіктер	Сыртқы қауіптер (тәуекелдер)
Білім алушылардың зияткерлік және шығармашылық байқауларға қатысу үлесінің көбеюі	Республикалық және халықаралық деңгейде жүлделі орындарды иеленген оқушылардың үлесінің аз болуы. Мұғалімдердің дарынды балалармен жұмыс істеу дағдыларының жеткіліксіздігі	Дарынды оқушыларды қолдау бойынша мектепішілік инновациялық жобаларды жүзеге асыру	Дарынды оқушыларға қолдау көрсететін мектепішілік жүйенің тиімсіз болуы
Жалпыадамзаттық және ұлттық құндылықтар мен идеалдарға бағдарланған белсенді азаматтық ұстанымы бар жеке тұлғаны қалыптастыру және өзін-өзі іске асыру шарттары			
Ішкі мықты жақтары	Ішкі осал жақтары	Қолайлы мүмкіндіктер	Сыртқы қауіптер (тәуекелдер)
Гимназияның пайымдауына сәйкес азаматтық ұстанымы бар жеке тұлғаны қалыптастыру мақсатында инновациялық жобалар жүзеге асырылады.	Оқушылардың өзін-өзі басқару ұйымы жұмысын заман талаптарына сай реформалаудың қажеттілігі	Оқушылардың өзін-өзі басқару ұйымы жұмысын жүйелеу	Өзін-өзі басқару ұйымдарын басқару тұжырымдамаларының заман талаптарына сәйкес келмеуі
Білім алушылардың салауатты өмір салтын қалыптастыру және іске асыру шарттары			
Ішкі мықты жақтары	Ішкі осал жақтары	Қолайлы мүмкіндіктер	Сыртқы қауіптер (тәуекелдер)
Оқушылардың салауатты өмір салтын қалыптастыру мақсатында мектепішілік «Саламат» жобасының жүзеге асырылуы	Спорттық жабдықтардың ескіруі және жеткіліксіздігі	Мемлекеттік және демеушілік қаржыландыру арқылы спорттық жабдықтарды толықтыру	Қаржыландырудың жеткіліксіздігі

2.4. МЕКТЕПТІҢ МИССИЯСЫ, МАҚСАТТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

Пайымдау: Заманауи білім дағдылары мен мектеп құндылықтарын меңгерген түлектеріміз: рухани кемелденген, елжанды, бәсекеге қабілетті жаңашыл әрі дара тұлға ретінде мемлекет дамуына үлес қосады.

Миссия: Мемлекеттің дамуына үлес қосатын, көптілді және рухани кемелденген, саламатты тұлға қалыптастыру.

Мектептің міндеттері:

- **нормативтік-құқықтық құжаттар негізінде гимназияның іс-әрекетін жергілікті басқару органдарының ұсыныстарымен реттеу;**
- гимназия компоненті есебінен тереңдетіп оқытылатын пәндердің бағдарламаларын жоғары оқу орындары мамандарымен бірлесіп жасау;
- элективтік курстар есебінен оқу процесіне ғалымдарды тарту, ғылыми шығармашылықты дамыту;
- гуманитарлық пәндерді оқытуда тұлғатану, тарихтану, мәдениеттану бағыттары бойынша тақырыптық жобаларды жүзеге асыру;
- мектепшілік технопарк және модельдеу жобасын дайындау;
- жаратылыстану-математикалық бағыттағы пәндер бойынша «Білім инновация» мектеп-интернатымен бірлескен олимпиада мектебі жобасын дайындау;
- «Цифрлы гимназия» жобасын жетілдіру аясында гимназия сайты дамыту, гимназияны басқару жүйесін цифрландыру;
- мұғалімдердің жеке қажеттіліктеріне қарай кәсіби біліктілігін арттырудың кешенді жоспарын дайындау;
- «Гимназиялық бақылау сынағын» жүргізу тетіктерін жетілдіру, оқушылардың білім сапасына сараптамалық талдауды дамыту және цифрландыру;
- оқушылардың білім сапасын арттыруға бағытталған «Зияткер ата-ана» ата-аналардың қоғамдық, тәуелсіз кеңесін құру;
- Гимназия оқушыларының статусын қалыптастыру мен моделін айқындау мақсатында «Көшбасшы шәкірт» жобасын дайындау арқылы білім алушылардың жан-жақты даму рейтингісін жасау, бағалау, марапаттау, ынталандыру жұмыстарын ұйымдастыру
- педагог пен оқушының шығармашылық әлеуетін дамыту;
- бастауыш, орта және жоғары буынның жекелеген пәндерді оқыту және тәрбиелеу барысында сабақтастығын белсендіру;
- баланың денсаулығын сақтау, өз денсаулығын өзі күтуге, дене шынықтыруға мән беруге, балалардың және мұғалімдердің денсаулығын нығайтуға жағдай туғызу мүмкіндіктерін қарастыру;
- барлық білім беру деңгейлерінде пән мұғалімдерінің нәтижелі жоғары білім беруге қол жеткізуі;
- баланың сапалы білім алу құқығын қамтамасыз ету;
- оқу-тәрбие үрдісінің Қазақстандық патриотизмге, халықтық салт-дәстүр мен тарихын құрметтейтін биік мәдениетке тәрбиелеуді мұрат еткен жаңа әдістер мен материалдарды біріктіру, жетілдіру, дамыту;
- оқыту мен тәрбиелеуде жаңа педагогикалық технологиялардың тиімділігін анықтау;
- ұстаздардың кәсіби біліктілігін, зияткерлік деңгейін, зерттеушілік қабілетін, шығармашылық деңгейін дамыту мақсатында ғылыми-әдістемелік зертханаларын құру;

- білім алушылардың зерттеушілік іс-әрекетін дамыту бағытында қосымша үйірмелер ұйымдастыру;
 - оқу-педагогика үрдістерін жүйелі диагностикалау;
- мектеп бітірушілердің өзгермелі қоғамда оңай бейімделе алуы, білім алушылардың ізгілендіру мен адамгершілік позицияда өзін-өзі анықтап, өзін-өзі жүзеге асыруы үшін оңтайлы жағдай туғызу, икемді дағдыларды қалыптастыру.

2.5. МЕКТЕПТІ ДАМУДЫҢ БАСЫМ БАҒЫТТАРЫ

- заманауи менеджмент жүйесін енгізу;
- білім беруді дамытудың мониторинг жүйесін жетілдіру;
- оқу процесін автоматтандыруды енгізу үшін жағдай жасау;
- мұғалімдердің кәсіби біліктілігін арттыру, өмір бойы оқу;
- мұғалімдердің біліктілігін арттыру мақсатында мұғалімдердің кәсіби қауымдастығының жұмысын тиімді пайдалану;
- білім беру үдерісіне жеті модуль идеяларын енгізу;
- мектептегі инклюзивті білім жүйесін жетілдіру;
- оқушылардың метатаным және метасанасын қалыптастыру;
- оқушылардың функционалдық сауаттылығын қалыптастыру;
- кәсіби бағдар беру жұмыстарын жүргізу;
- жобалық оқытуды енгізу.

2.6. БАҒДАРЛАМАНЫ ІСКЕ АСЫРУ ТЕТІКТЕРІ

Стратегиялық даму бағдарламасының құрылымы:

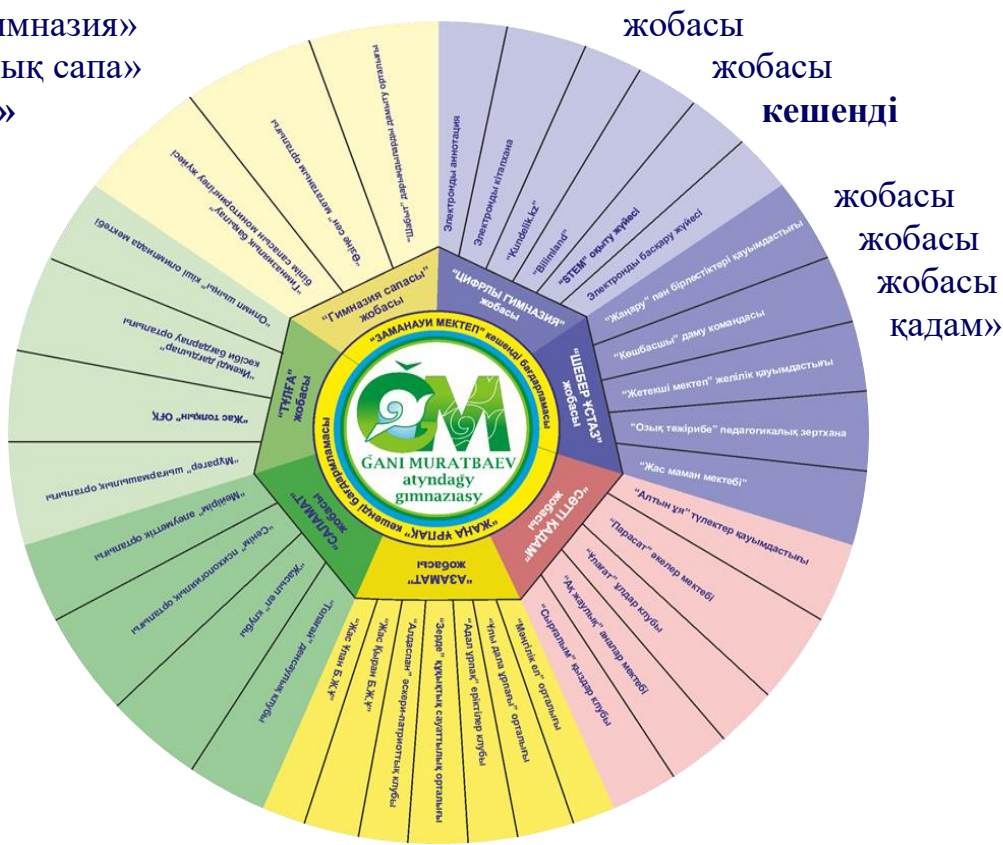
«Табысты гимназия - 2025» стратегиялық даму бағдарламасы «Заманауи мектеп» және «Жаңа ұрпақ» кешенді жоспарынан тұрады.

«Заманауи мектеп» кешенді жоспарынан:

1. «Шебер ұстаз» жобасы
2. «Цифрлы гимназия»
3. «Гимназиялық сапа»

«Жаңа ұрпақ» жоспарынан:

1. «Азамат»
2. «Саламат»
3. «Тұлға»
4. «Сәтті жобасы»



Ғани Мұратбаев атындағы гимназиясының «Заманауи мектеп» кешенді жоспарының «Шебер ұстаз» жобасы

Мақсаты:

Заманауи педагогикалық зерттеу дағдыларын меңгеріп, мектеп оқушыларының сапалы білім алуын қамтамасыз ететін, үздіксіз кәсіби дамитын, шебер ұстаз қалыптастыру.

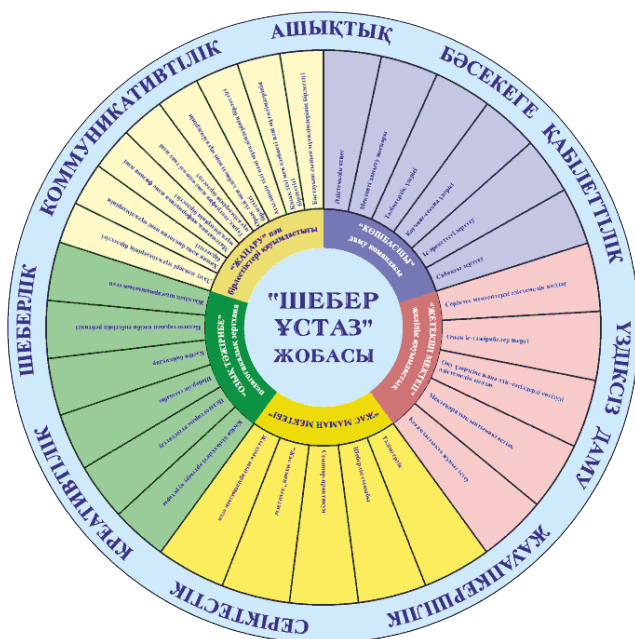
Міндеттері:

- Педагогтардың біліктілігін жетілдіруі мен үздіксіз дамуына басшылық жасау;
- Мектептің даму бағдарламасын жоспарлауға және жүзеге асыруға педагогтардың белсенді қатысуын қамтамасыз ету;
- Мемлекеттік білім беру стандарты мен оқу бағдарламаларының жүзеге асырылуын қадағалау;
- Қол жеткізілген нәтижелер мен даму деңгейі үдерісіне сараптау жасап, шығармашылық жұмысқа қолдау көрсету,
- Озық педагогикалық тәжірибенің таратылуын ұйымдастыру және қолдау,
- Кәсіби дамуды әдістемелік қолдау арқылы үздіксіз жетілуді қамтамасыз ету,
- Оқушылардың сапалы білім алуын қамтамасыз ету.

Күтілетін нәтиже:

- Педагогтардың біліктілігін жетілдіруі мен үздіксіз дамуы қамтамасыз етіледі;
- Мектептің даму бағдарламасын жоспарлауға және жүзеге асыруға педагогтар белсенді қатысады;
- Мемлекеттік білім беру стандарты талаптары мен оқу бағдарламалары орындалады;

- Қол жеткізілген нәтижелер мен даму деңгейі үдерісіне сараптау жасалып, шығармашылық жұмысқа қолдау көрсетіледі;
- Озық педагогикалық тәжірибе таратылып, мұғалімдердің кәсіби шеберлігі шындалады;
- Оқушылардың сапалы білім алуы қамтамасыз етіледі.



Ғани Мұратбаев атындағы гимназиясының «Заманауи мектеп» кешенді жоспарының «Цифрлы гимназия» жобасы

Мақсаты:

Оқу үдерісіне цифрлық технологияларды енгізу арқылы білім және тәрбие процесінің тиімділігі мен сапасын арттыру

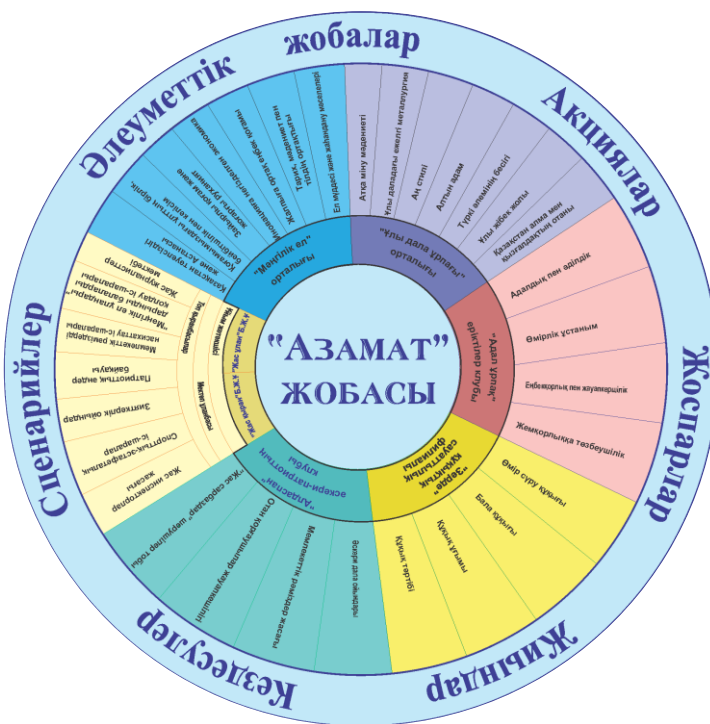
Міндеттері:

- Барлық сатыдағы мектеп персоналдарының жұмыс орнын автоматтандыру жүйесін жүзеге асыру;
- Мектеп оқу кабинеттерінің цифрлы зертханалыры мен заманауи компьютерлерінің үлесін арттыру;
- Мұғалімдер мен білім алушылардың ақпараттық құзыреттілігін және компьютерлік сауаттылығын жетілдіру;
- Интернет желісіндегі сайттар арқылы білім мекемесінің және мұғалімдер мен оқушылардың ақпараттық кеңістігін кеңейтуге мүмкіндік жасау.

Күтілетін нәтижесі:

- Мектептің цифрлы білім беру контентін қалыптастыру;
- Барлық сатыдағы мектеп персоналдарының жұмыс орны автоматтандырылады;
- Мектеп сайтының мазмұндық сапасы мен жұмыс істеу мүмкіндіктері артады;
- Цифрландыру жүйесі арқылы сапалы форматтағы білім алу қолжетімділігі қалыптасады;
- Мектеп басқаруының әділ де, ашық кеңістігі жасалады.

-Жаңа форматты тәрбиелеу технологияларды тиімді жүргізу негізінде, оқушыларды сыни ойлау дағдысы мен құқықтық сауаттылығы артады.



Ғани Мұратбаев гимназиясының «Жаңа ұрпақ» кешенді жоспарының «Тұлға» жобасы

Мақсаты:

Заманауи білім мен зерттеуді меңгеріп, ұлттық ерекшеліктерді бойына сіңірген, икемді дағдыларға ие тұлға қалыптастыру.

Міндеттері:

- дарынды балаларды анықтау және жұмыс жүйесін жасау;
- дербес сөйлау дағдылары мен ғылыми-зерттеушілік қабілеттерін жетілдіретін жұмыс жүйесін қалыптастыру;
- оқушыларға ғылым негіздері туралы білімді меңгерту арқылы ғылыми дүниетанымының дамуын жетілдіру;
- танымдық қызығушылықтары мен танымдық белсенділіктерін арттыру;
- оқушылардың бойында дайындық деңгейін көтеру және білімді үздіксіз толықтырып отыру қажеттіліктерін дамыту;
- оқушыларды көпшілік мамандықтар туралы түсінікпен таныстыру;
- кәсіптік қызығуы мен бейімділігін, қабілеттілігін қалыптастыру және дамыту мақсатында оқушылардың дара ерекшеліктерін зерттеу.

Күтілетін нәтиже:

- дербес ойлау дағдылары мен ғылыми-зерттеушілік қабілеттерін жетілдіретін жұмыс жүйесі қалыптасады;
- оқушылардың ғылыми дүниетанымы қалыптасады;
- оқушылардың танымдық қызығушылықтары мен танымдық белсенділіктері артады;
- кәсіптік қызығуы мен бейімділігі дамиды;

- оқушылардың бойында дайындық деңгейін көтеру және білімді үздіксіз толықтырып отыру қажеттіліктері дамиды.

I. «Мұрагер» шығармашылық орталығы

1. «Самғау» би ансамблі
2. «Ән қанатында» өнерлі балалар байқауы
3. «Қазына» қолөнер көрме жәрмеңкесі
4. «Атамұра» домбыра ансамблі
5. «Сөз зергері» көркемсөз оқу байқауы

II. «Икемді дағдылар» кәсіби бағдарлау орталығы

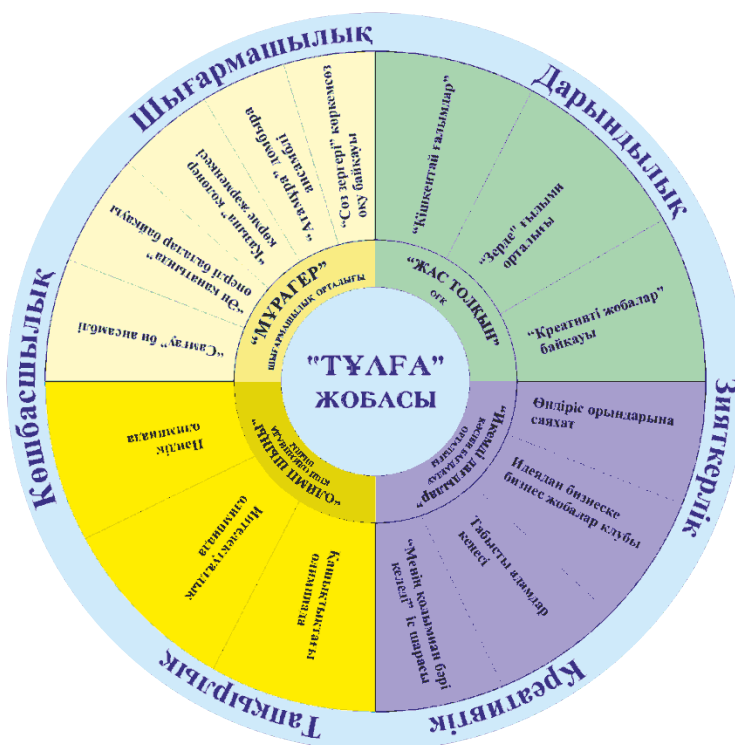
2. «Өндіріс орындарына саяхат» іс-шарасы
3. «Идеядан бизнеске» бизнес жобалар клубы
4. Табысты адамдар кеңесі
5. «Менің қолымнан бәрі келеді» іс шарасы

III. «Олимп шыңы» кіші олимпиада мектебі

2. Қашықтық олимпиада
3. Интеллектуалдық олимпиада
4. Пәндік олимпиада

IV. «Жас толқын» ОҒҚ

1. «Кішкентай ғалымдар» зерттеушілер клубы
2. «Зерде» ғылыми орталығы
3. «Креативті жобалар» байқауы



Ғани Мұратбаев гимназиясының «Жаңа ұрпақ» кешенді жоспарының «Саламат» жобасы

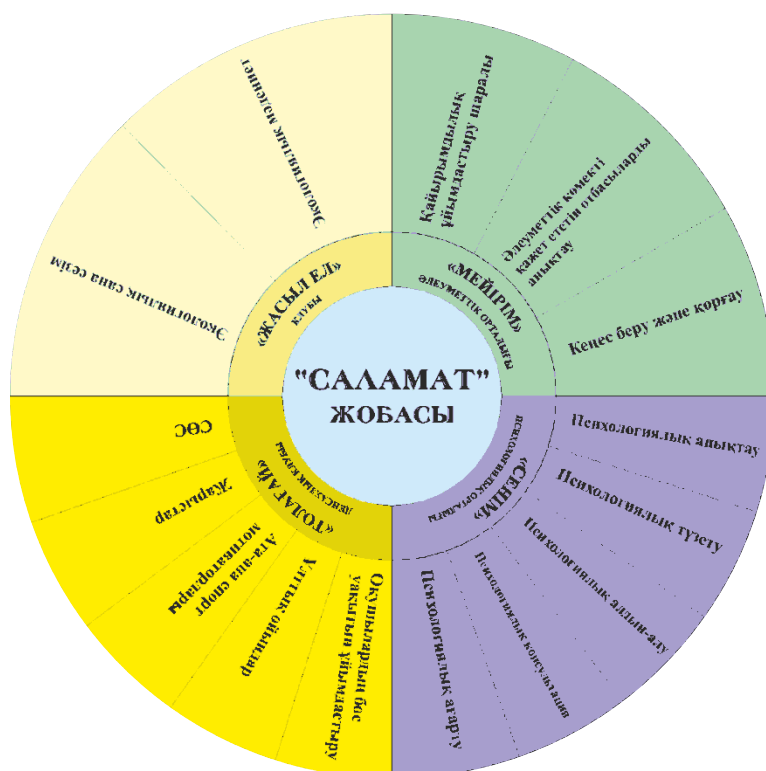
Мақсаты: Жан-жақты дамыған, рухани бай, өз ойын еркін айта алатын, адамгершілік тұрғыда және интеллектуалды даму деңгейі жоғары, қоршаған ортамен үйлесімді қатынаста болатын жеке тұлғаны қалыптастыру.

Міндеттері:

- Алған білім, біліктерін өмірде пайдалана білуге машықтандыру;
- Оқушыларды өзін-өзі басқару перспективалары мен концепциялары негізінде көшбасшылыққа тәрбиелеу;
- Оқушылардың өзін-өзі құрметтеу деңгейін көтере отырып, қоршаған ортаға эмоционалдық жағымды қатынастарды дамыту;
- Табиғатты қорғау және өзгертуге байланысты оқушыларды жаппай қоғамдық пайдалы еңбекке қосу.

Күтілетін нәтиже:

- Оқушыларда логикалық және сараптамалық ойлау жүйесі дамиды.
- Эстетикалық қасиеттерді түсінеді.
- Спорттық іс-шараларда белсенді көшбасшы болу жолын іздейді.
- Әлеуметтік-психологиялық тұрғыда қалыптасады.
- Оқушылар өз идеяларын жан-жақты дәлелдеудің жолдарын іздеп, қалыптасады.
- Зияткерлік пайымдау, заманауи жаңа идеяларды ұсынып, табанды және сенімді ұстанымда болады.
- Мектепте экологиялық білім және тәрбие құрамдас кіріктірілген жұмыстар ұйымдастырылады.



Ғани Мұратбаев атындағы гимназиясының «Жаңа ұрпақ» кешенді жоспарының «Сәтті қадам» жобасы

Мақсаты:

Жас жеткіншектерді ұлттық код негізінде тәрбиелеу арқылы рухани санасын жаңғырту.

Мідеттері:

- жас буынның бәсекеге қабілетті ұрпақ ретіндегі білім алуға деген құлшынысын арттырумен қатар, сапалы іс-шаралардың маңыздылығын арттыру;
- оқушыларға рухани және адамгершілік тәрбие беру бағытында ізгілік, шеберлік, икемділік қабілеттерін қалыптастыру;
- түлектер қауымдастығы жобасының жұмысын жүйелі жүргізу арқылы мектеп пен түлек арасындағы байланысты нығайту;
- жеткіншектерді ұлтжанды рухта тәрбиелеудің жүйесін қалыптастыру;
- әкелер мен аналар мектебінің жұмысын жүйелі жүргізу арқылы отбасы құндылықтарын насихаттау;



2.7. БАҒДАРЛАМАНЫ ІСКЕ АСЫРУДАН КҮТІЛЕТІН НӘТИЖЕЛЕР

- заманауи икемді дағдыларды меңгеруге деген таным мен сенімділігі артады.
- тәрбие беру бағытында ізгілік, шеберлік, икемділік қабілеттері қалыптасады.
- оқушының шынайы қызығушылығы мен шығармашылық ізденісі дамиды.

Нысаналы индикаторлар:

Индикатор	2019	2022	2025
педагогтердің жалпы санынан жоғары және бірінші санаттағы біліктілігі жоғары педагог қызметкерлердің үлесі	65%	75%	85%
мектеп оқушыларының білім сапасының көрсеткіші	71 %	78%	82%
жаратылыстану-математика пәндері бойынша білім беру оқу бағдарламаларын жетік меңгерген оқушылардың үлесі	67,8%	75%	80%
Қоғамдық-гуманитарлық пәндер бойынша білім беру оқу бағдарламаларын жетік меңгерген оқушылардың үлесі	76%	85%	90%
инклюзивті білім беруге көшу		100%	100%
ҰБТ нәтижелері бойынша орташа балл	104	110	115
оқушылардың жалпы санынан аудандық пәндік олимпиадаға қатысу үлесі	3,5 %	4 %	4,5 %
аудандық пәндік олимпиадаға қатысқан оқушылардың жалпы үлесінен облыстық олимпиадаға қатысу үлесі	17,2 %	20 %	25 %
облыстық пәндік олимпиадаға қатысқан оқушылардың жалпы үлесінен республикалық олимпиадаға қатысу үлесі	20 %	22%	25 %
10-11 сыныптарда жаратылыстану-математикалық пәндерді үш тілде оқытуға көшу - 100%;	0 %	50%	100 %
Қосымша біліммен қамтылған мектеп оқушыларының үлесі, оның ішінде	85 %	90 %	95 %

Міндеттерге қол жеткізу мынадай көрсеткіштермен өлшенетін болады:

Көрсеткіш	2019	2022	2025	Орындаушылар
оқытуда АКТ-ны пайдалану бойынша біліктілігін арттырудан өткен педагогтердің үлесі, олардың жалпы санына шаққанда	78%	100%	100%	мектеп әкімшілігі
1 компьютерге келетін оқушылардың саны	14	10	2	мектеп әкімшілігі
жаңа модификациялы кабинеттері (биология, лингафондық кабинеттер) бар	0 %	50%	100%	мектеп әкімшілігі
мектептің толық күрделі жөндеуден	100 %			мектеп

өтуі				әкімшілігі
оқушылардың жалпы санынан спорт секциялары қызметімен қамтылған оқушылардың үлесі	30%	50%	80%	мектеп әкімшілігі
оқушылардың жалпы санынан балалар-жасөспірімдер спорт мектебімен қамтылған оқушылар үлесі	15%	30%	50%	мектеп әкімшілігі
көркем, музыкалық шығармашылықпен қамтылған мектеп жасындағы балалардың үлесі	21,5%	23%	50%	мектеп әкімшілігі
даму мүмкіндігі шектеулі балалардың жалпы санынан инклюзивті біліммен қамтылған балалардың үлесі	0%	100%	100%	мектеп әкімшілігі
тұрмысы төмен отбасылардан шыққан оқушыларды тегін дәрумен қосылған ыстық тамақпен қамтамасыз ету	100%	100%	100%	мектеп әкімшілігі
бейнебақылау (ішкі және сыртқы)	100%	100%	100%	мектеп әкімшілігі
турникетпен қамтамасыз ету	0%	100%	100%	

Стратегиялық даму бағдарламасын іске асырудың мақсатына, нысаналы индикаторларына, міндеттері мен нәтижелердің көрсеткіштеріне мектептің оқу, әдістеме және тәрбие, «Қамқоршылық кеңесі», ата-аналар комитетімен бірлесе отырып қол жеткізетін болады.

Күтілетін нәтижелер

- Білім беру мекемесін басқаруда әрі қарай ізгілендіру және демократизациялау үрдісін дамыту жүреді.

- Гимназия түлектерінің кәсіби-ақпараттық деңгейі, өмірлік және кәсіби өзін-өзі анықтауы артады.

- Білім беруде басқарудың сапасын арттыру және жүйелеуде оқу үрдісін автоматтандыруда тиімді жұмыстар жүргізіледі.

- Білім беру үрдісіне қатысушылардың ғылыми-педагогикалық банкі және ақпараттық білім беру ресурстары құрылады.

- Гимназияның оқу-материалдық базасы нығайтылады.

- Гимназия ата-аналар мен оқушылар сұранысын жоғары деңгейде қанағаттандырады.

- Аудан ішіндегі басқа да оқу орындарымен бәсекелестігінде артықшылығы болады.

- Білім берудің жоғары сапасы қамтамасыз етіледі.

- Педагогтар мен оқушылардың ақпараттық құзыреті көтеріледі.

- Стратегиялық даму бағдарламасын іске асыру барысында жалпы адамзаттық және ұлттық құндылықтар негізінде тиімді жүзеге асатын оқу-тәрбие жұмысының үлгісі құрылады.

III бөлім

Оқу-тәрбие үрдісін жоспарлау

3.1. 2022-2023 оқу жылына арналған «Шебер ұстаз» жобасы аясындағы гимназияның әдістемелік жұмысының жоспары

Түсінік хат

Әдістемелік жұмыстың мақсаты мен міндеттері:

Пайымдау: Заманауи білім дағдылары мен мектеп құндылықтарын меңгерген түлектеріміз: рухани кемелденген, елжанды, бәсекеге қабілетті жанашыл әрі дара тұлға ретінде мемлекет дамуына үлес қосады.

Миссия: Мемлекеттің дамуына үлес қосатын, көптілді және рухани кемелденген, саламатты тұлға қалыптастыру.

Әдістемелік тақырыбы:

Жаңартылған мазмұнда білім беру жағдайында Назарбаев Зияткерлік мектептерінің тәжірибесін енгізу арқылы мұғалімдердің кәсіби біліктілігін арттыру.

Мақсаты:

Заманауи педагогикалық зерттеу дағдыларын меңгеру арқылы үздіксіз кәсіби дамитын шебер ұстаз қалыптастыру.

Міндеттері:

- Педагогтардың біліктілігін жетілдіруі мен үздіксіз дамуына басшылық жасау.
- Мектептің даму бағдарламасын жоспарлауға және жүзеге асыруға педагогтардың белсенді қатысуын қамтамасыз ету.
- Мемлекеттік білім беру стандарты мен оқу бағдарламаларының жүзеге асырылуын қадағалау.
- Қол жеткізілген нәтижелер мен даму деңгейі үдерісіне сараптау жасап, шығармашылық жұмысқа қолдау көрсету.
- Озық педагогикалық тәжірибенің таратылуын ұйымдастыру және қолдау.
- Кәсіби дамуды әдістемелік қолдау арқылы үздіксіз жетілуді қамтамасыз ету.
- Оқушылардың сапалы білім алуын қамтамасыз ету.

Күтілетін нәтиже:

- Педагогтардың біліктілігін жетілдіруі мен үздіксіз дамуы жүзеге асады.
- Мектептің даму бағдарламасын жоспарлауға және жүзеге асыруға педагогтар белсенді қатысады.
- Мемлекеттік білім беру стандарты талаптары мен оқу бағдарламалары орындалады.

- Қол жеткізілген нәтижелер мен даму деңгейі үдерісіне сараптау жасалып, шығармашылық жұмысқа қолдау көрсетіледі.
- Озық педагогикалық тәжірибенің таратылып, мұғалімдердің кәсіби шеберлігі шындалады.
- Кәсіби дамуды әдістемелік қолдау жүргізіледі.
- Оқушылардың сапалы білім алуына қол жеткізіледі.
- Мектептің біліктілікті арттыру жүйесі қалыптасады.

«Шебер ұстаз» жобасының құрылымы:

«Шебер ұстаз» жобасы шеңберінде гимназиядағы әдістемелік жұмыстар негізгі бес бағытта жүргізіледі:

1. «Жаңару» пән бірлестігі қауымдастығы.
2. «Озық тәжірибе» педагогикалық зертхана.
3. «Жас маман мектебі».
4. «Жетекші мектеп» желілік қауымдастық.
5. «Көшбасшы» даму командасы.

Аталған бес бағыт гимназияда жүргізілетін әдістемелік жұмыстардың түрлі саласын тұтас қамтитын болады:

I. “ЖАҢАРУ” пән бірлестігі қауымдастығы:

1. Бастауыш пәні мұғалімдерінің бірлестігі.
2. Қазақ тілі мен әдебиеті пәні мұғалімдерінің бірлестігі.
3. Ағылшын тілі пәні мұғалімдерінің бірлестігі.
4. Орыс тілі мен әдебиеті пәні мұғалімдерінің бірлестігі.
5. Тарих, география және өзін-өзі тану пәні мұғалімдерінің бірлестігі.
6. Математика, информатика және физика пәні мұғалімдерінің бірлестігі.
7. Химия және биология пәні мұғалімдерінің бірлестігі.
8. Даму пәндері мұғалімдерінің бірлестігі.

II. “ОЗЫҚ ТӘЖІРИБЕ” педагогикалық зертхана:

1. Кәсіби біліктілікті арттыру курстары.
2. Педагогтарды аттестаттау.
3. Шеберлік сыныбы.
4. Кәсіби байқаулар.
5. Педагогтардың кәсіби еңбегінің рейтингі.
6. Жылдық шығармашылық есеп.

III. “ЖАС МАМАН МЕКТЕБІ”:

1. Тәлімгерлік.
2. Шеберлік сыныбы.
3. Семинар-практикум.
4. “Жас маман” декадасы.
5. Жылдық шығармашылық есеп.

IV. “ЖЕТЕКШІ МЕКТЕП” желілік қауымдастық:

1. Серіктес мектептерді әдістемелік қолдау.

2. Озық іс-тәжірибелер шеруі.
 3. Оқу үдерісіне жаңа әдіс-тәсілдерді енгізуді әдістемелік қолдау.
 4. Мектепаралық ынтымақтастық.
 5. Қоғамдастықта жұмыс істеу.
- V. “КӨШБАСШЫ” даму командасы:

1. Әдістемелік кеңес.
2. Мектепті дамыту жоспары.
3. Тәлімгерлік үдерісі.
4. Коучинг-сессия үдерісі.
5. Іс-әрекеттегі зерттеу.
6. Сабақты зерттеу.

Жұмыстың негізгі бағыттары	Іс-шаралар	Жауаптылары	Орындау мерзімі
1	2	3	4
<p>I. «Жаңару» пән бірлестігі қауымдастығы (пән бірлестіктері және шығармашылық топтармен жұмыс) Мақсаты: білім беру бағдарламаларының әдістемелік қамтамасыз етілуін және педагогикалық шеберліктің өсуін жетілдіру</p>	Бірлестік жетешілерімен кеңес: «2022-2023 оқу жылындағы әдістемелік жұмыстың негізгі міндеттері және оның әдістемелік бірлестік жоспарларында сәулеленуі»	ДОӘДЖО Рамазанов С.Н.	тамыздың IV аптасы
<p>«Озық тәжірибе» педагогикалық зертхана (Озық іс-тәжірибені меңгеруге, таратуға жағдай жасау). Мақсаты: Педагогтардың кәсіби іс-әрекетінің нәтижелерін тарату, мұғалімдердің шығармашылық белсенділігін көтеру</p>	Аттестаттау жұмыстарының перспективалық жоспарын дайындау	ДОӘДЖО Рамазанов С.Н.	тамыздың IV аптасы
	«Аттестаттауға байланысты әдістемелік нұсқаулық және нормативтік-құқықтық құжаттар» тақырыбында семинар-практикум	ДОӘДЖО Рамазанов С.Н.	қыркүйек, желтоқсан
	Мұғалімдердің сапалық құрамын зерттеу	ДОӘДЖО Рамазанов С.Н.	қыркүйек
	Мұғалімдердің білімін жетілдіру курсынан өту жоспарын дайындау	ДОӘДЖО Рамазанов С.Н.	қыркүйек
	Мұғалімдердің білімін жетілдіру курсынан өткізуге сұраныстар дайындау	ДОӘДЖО Рамазанов С.Н.	қыркүйек
	2022-2023 оқу жылында аттестатталатын мұғалімдердің тізімін нақтылау	ДОӘДЖО Рамазанов С.Н.	қыркүйек, мамыр
	Мұғалімдерді нормативтік-құқықтық құжаттар және әдістемелік нұсқаулықпен таныстыру	ДОӘДЖО Рамазанов С.Н.	қыркүйек
	Оқу кабинеттерінің жағдайын зерделеу	ДОӘДЖО Рамазанов С.Н., комиссия мүшелері	тамыз, мамыр

	Сабакты зерттеу (LS) топтарын құру	ДОӘДЖО Рамазанов С.Н., зерттеу топтары	қыркүйек
<p>«Жас маман мектебі» (жас мамандармен жұмыс) Мақсаты: жас мамандардың кәсіби күзіреттілігін, әдістемелік дайындығын анықтау, әдістемелік қолдау жасау</p>	Жас мамандарға тәлімгерлерді бекіту	ДОӘДЖО Рамазанов С.Н.	қыркүйек
	«Қатаң есептегі құжаттарды рәсімдеуге байланысты талаптар» тақырыбында жас мамандарға семинар-тренинг өткізу.	ДОӘДЖО Рамазанов С.Н.	қыркүйек
	Жас мамандарға психологиялық қолдау	ДОӘДЖО Рамазанов С.Н., психологтар	қыркүйек
	«Жас маман» декадасы	ДОӘДЖО Рамазанов С.Н.	қаңтар
	«Жас маман – 2021» байқауын ұйымдастыру	ДОӘДЖО Рамазанов С.Н.	қазан
<p>«Жетекші мектеп» желілік қауымдастық Мақсаты: жаңартылған орта білім мазмұнын енгізу бойынша мұғалімдердің кәсіби қоғамдастығының қызметтеріне және Назарбаев Зияткерлік мектептері тәжірибесін таратуға ұйымдастырушылық-әдістемелік жағдайлар жасау.</p>	Кәсіби қоғамдастыққа кіретін мектептермен бірлескен кеңес	ДОӘДЖО Рамазанов С.Н., үйлестірушілер	қыркүйек
	Шығармашылық топтар құру	ДОӘДЖО Рамазанов С.Н.	қыркүйек
<p>«Көшбасшы» даму командасы Мақсаты: Назарбаев Зияткерлік мектептері тәжірибесін таратуға ұйымдастырушылық-әдістемелік жағдайлар жасау.</p>	«Көшбасшы» даму командасының құрамын бекіту	ДОӘДЖО Рамазанов С.Н.	қыркүйек
<p>«Озық тәжірибе» педагогикалық зертхана (Озық іс-тәжірибені меңгеруге, таратуға жағдай жасау). Мақсаты: Педагогтардың кәсіби іс-әрекетінің нәтижелерін тарату, мұғалімдердің шығармашылық белсенділігін көтеру</p>	«Шебер ұстаз шеберханасы» тақырыбында шеберлік сыныбы	ДОӘДЖО Рамазанов С.Н. Қазақ тілі мен әдебиеті пәні мұғалімі Кудериева Б.Ж.	қазан
<p>«Жетекші мектеп» желілік қауымдастық Мақсаты: жаңартылған орта білім мазмұнын енгізу бойынша мұғалімдердің кәсіби қоғамдастығының қызметтеріне және Назарбаев Зияткерлік мектептері тәжірибесін таратуға ұйымдастырушылық-әдістемелік жағдайлар жасау.</p>	Кәсіби қоғамдастық мұғалімдеріне арналған біліктілікті аттыру мектепішілік курсы	ДОӘДЖО Рамазанов С.Н. Үйлестіруші Айдарқұлова Ж.К.	қазан
	Кәсіби даму сұраныстарын анықтауға арналған диагностикалық жұмыс жүргізу	Үйлестірушілер	қазан
<p>«Көшбасшы» даму командасы Мақсаты: Назарбаев Зияткерлік мектептері тәжірибесін таратуға ұйымдастырушылық-әдістемелік жағдайлар жасау.</p>	«Іс-әрекеттегі зерттеу» тақырыбында коучинг	ДОӘДЖО Рамазанов С.Н.	қазан

<p>«Озық тәжірибе» педагогикалық зертхана (Озық іс-тәжірибені меңгеруге, таратуға жағдай жасау). Мақсаты: Педагогтардың кәсіби іс-әрекетінің нәтижелерін тарату, мұғалімдердің шығармашылық белсенділігін көтеру</p>	«Шебер ұстаз шеберханасы» тақырыбында шеберлік сыныбы	ДОӘДЖО Рамазанов С.Н. Химия пәні мұғалімі Рахметкулқызы М.	қараша
	«Педагогикалық іс-әрекетке сараптама жасау» тақырыбында аттестатталатын мұғалімдерге әдістемелік көмек	ДОӘДЖО Рамазанов С.Н.	қараша, маусым
	Аттестаттауға байланысты сараптамалық материалдарды дайындау	ДОӘДЖО Рамазанов С.Н.	қараша, мамыр
<p>«Көшбасшы» даму командасы Мақсаты: Назарбаев Зияткерлік мектептері тәжірибесін таратуға ұйымдастырушылық-әдістемелік жағдайлар жасау.</p>	Әдістемелік семинар «Заманауи сабақ және оған қойылатын талаптар»	ДОӘДЖО Рамазанов С.Н.	қараша
<p>«Озық тәжірибе» педагогикалық зертхана (Озық іс-тәжірибені меңгеруге, таратуға жағдай жасау). Мақсаты: Педагогтардың кәсіби іс-әрекетінің нәтижелерін тарату, мұғалімдердің шығармашылық белсенділігін көтеру</p>	«Шебер ұстаз шеберханасы» тақырыбында шеберлік сыныбы	ДОӘДЖО Рамазанов С.Н. Математика пәні мұғалімі Усенова Б.К.	желтоқсан
	«Шебер ұстаз шеберханасы» тақырыбында шеберлік сыныбы	ДОӘДЖО Рамазанов С.Н. Математика пәні мұғалімі Примкулова Г.С.	қаңтар
	Педагогтардың кәсіби іс-әрекетінің рейтингін қалыптастыру	ДОӘДЖО Рамазанов С.Н.	қаңтар, мамыр
<p>«Көшбасшы» даму командасы Мақсаты: Назарбаев Зияткерлік мектептері тәжірибесін таратуға ұйымдастырушылық-әдістемелік жағдайлар жасау.</p>	«Сабақты зерттеу және іс-әрекеттегі зерттеу» коучинг	ДОӘДЖО Рамазанов С.Н. Шығармашылық топ	қаңтар
	Теория-практикалық семинар «Оқушының рухани-адамгершілікке тәрбиелеудегі мектеп пен ата-ананың бірлескен әрекеті»	ДОӘДЖО Рамазанов С.Н. Шығармашылық топ	ақпан
<p>«Жетекші мектеп» желілік қауымдастық Мақсаты: жаңартылған орта білім мазмұнын енгізу бойынша мұғалімдердің кәсіби қоғамдастығының қызметтеріне және Назарбаев Зияткерлік мектептері тәжірибесін таратуға ұйымдастырушылық-әдістемелік жағдайлар жасау.</p>	«Сабақты зерттеу үдерісінде «Бақылаушыны бақылау» тақырыбында кәсіби қоғамдастық шеңберінде семинар	ДОӘДЖО Рамазанов С.Н. Үйлестіруші Айдаркулова Ж.К.	ақпан
<p>«Озық тәжірибе» педагогикалық зертхана (Озық іс-тәжірибені меңгеруге, таратуға жағдай жасау). Мақсаты: Педагогтардың кәсіби</p>	«Шебер ұстаз шеберханасы» тақырыбында шеберлік сыныбы	Бастауыш сынып мұғалімі Жамалова А.К.	ақпан
	«Шебер ұстаз шеберханасы»	Тарих пәні мұғалімі	наурыз

іс-әрекетінің нәтижелерін тарату, мұғалімдердің шығармашылық белсенділігін көтеру	тақырыбында шеберлік сыныбы	Курманбаева Н.Е.	
«Жетекші мектеп» желілік қауымдастық Мақсаты: жаңартылған орта білім мазмұнын енгізу бойынша мұғалімдердің кәсіби қоғамдастығының қызметтеріне және Назарбаев Зияткерлік мектептері тәжірибесін таратуға ұйымдастырушылық-әдістемелік жағдайлар жасау.	«Уәж – табысты оқудың кілті» коучинг	ДОӘДЖО Рамазанов С.Н.	наурыз
	Кәсіби қоғамдастық шеңберіндегі мектептерде мектепшілік семинарлар ұйымдастыру	Үйлестірушілер	наурыз, сәуір
«Озық тәжірибе» педагогикалық зертхана (Озық іс-тәжірибені меңгеруге, таратуға жағдай жасау). Мақсаты: Педагогтардың кәсіби іс-әрекетінің нәтижелерін тарату, мұғалімдердің шығармашылық белсенділігін көтеру	«Шебер ұстаз шеберханасы» тақырыбында шеберлік сыныбы	Бастауыш сынып мұғалімі Кожаметова З.Р.	сәуір
	Іс-тәжірибені практикалық тұрғыда қолдануды көрсету және оны енгізуге байланысты ұсыныстар дайындау	Аттестаттаудан өтетін мұғалімдер	сәуір
	«Гимназия педагогы» байқауын ұйымдастыру	ДОӘДЖО Рамазанов С.Н.	сәуір
«Жаңару» пән бірлестігі қауымдастығы (пән бірлестіктері және шығармашылық топтармен жұмыс) Мақсаты: білім беру бағдарламаларының әдістемелік қамтамасыз етілуін және педагогикалық шеберліктің өсуін жетілдіру	Әдістемелік кеңес «Оқу кабинеттерін жабдықтауға қойылатын талаптар туралы». Оқу кабинеттерінің байқауын өткізу.	ДОӘДЖО Рамазанов С.Н.	мамыр
«Озық тәжірибе» педагогикалық зертхана (Озық іс-тәжірибені меңгеруге, таратуға жағдай жасау). Мақсаты: Педагогтардың кәсіби іс-әрекетінің нәтижелерін тарату, мұғалімдердің шығармашылық белсенділігін көтеру	Аттестатталатын мұғалімдердің педагогикалық іс-әрекетін зерделеу, тиісті құжаттарды дайындау	ДОӘДЖО Рамазанов С.Н.	қадамдық жоспарға сай
	«Шебер ұстаз шеберханасы» тақырыбында шеберлік сыныбы	ДОӘДЖО Рамазанов С.Н. Физика пәні мұғалімі Удерева К.Ч.	мамыр
	Мұғалімдердің жылдық шығармашылық есептерін қалыптастыруды үйлестіру	ДОӘДЖО Рамазанов С.Н.	мамыр
«Жаңару» пән бірлестігі қауымдастығы (пән бірлестіктері және шығармашылық топтармен жұмыс) Мақсаты: білім беру бағдарламаларының әдістемелік қамтамасыз етілуін және педагогикалық шеберліктің өсуін жетілдіру	Шығармашылық топтардың жұмысын қадағалау	ДОӘДЖО Рамазанов С.Н.	үнемі
	Әдістемелік бірлестіктердің жұмысын үйлестіру, жартыжылдық және жылдық есептерді қабылдау, педагогтардың кәсіби рейтингінің жүргізілуіне басшылық жасау	ДОӘДЖО Рамазанов С.Н.	үнемі
«Озық тәжірибе» педагогикалық зертхана (Озық іс-тәжірибені	Әдіс бірлестіктерде әдістемелік «жинақтарды»	Әдістемелік бірлестік	үнемі

<p>менгеруге, таратуға жағдай жасау). Мақсаты: Педагогтардың кәсіби іс-әрекетінің нәтижелерін тарату, мұғалімдердің шығармашылық белсенділігін көтеру</p>	дайындау	жетекшілері	
	ӘБ отырыстарында іс-тәжірибемен бөлісу	ӘБ жетекшілері, пән мұғалімдері	үнемі
	Конференция мен ғылыми-әдістемелік семинарларға, шығармашыл мұғалімдердің сабақтарына қатысу	ДОӘДЖО Рамазанов С.Н., педагогтар	үнемі
	Сабақты зерттеу (LS) жұмыстарын жүргізуді бақылау	ДОӘДЖО Рамазанов С.Н., зерттеу топтары	үнемі
	Мұғалімдердің кәсіби іс-әрекетіндегі қиындықтарды зерттеу	ДОӘДЖО Рамазанов С.Н., әлеуметтік педагогтар мен психологтар	үнемі
	Мұғалімдердің электронды портфолиосын қалыптастыру	ДОӘДЖО Рамазанов С.Н.	үнемі
<p>«Жас маман мектебі» (жас мамандармен жұмыс) Мақсаты: жас мамандардың кәсіби күзіреттілігін, әдістемелік дайындығын анықтау, әдістемелік қолдау жасау</p>	Жас мамандардың әдістемелік күзіреттілігін және кәсіби қиындықтарын анықтау	ДОӘДЖО Рамазанов С.Н., әлеуметтік педагогтар мен психологтар	үнемі
	Жас мамандардың сабақтарына қатысу	ДОӘДЖО Рамазанов С.Н.	үнемі
<p>«Жетекші мектеп» желілік қауымдастық Мақсаты: жаңартылған орта білім мазмұнын енгізу бойынша мұғалімдердің кәсіби қоғамдастығының қызметтеріне және Назарбаев Зияткерлік мектептері тәжірибесін таратуға ұйымдастырушылық-әдістемелік жағдайлар жасау.</p>	Көшбасшы мұғалімдердің жұмыс тәжірибелері бойынша әдістемелік ресурстар банкі құру	Үйлестірушілер	үнемі
	Кәсіби қоғамдастық мұғалімдерінің іс-әрекеттегі зерттеу мен сабақты зерттеу жұмыстарын ұйымдастыру, үйлестіру	Үйлестірушілер	үнемі
	Мектепті ақпараттандыру жұмыстарын жүргізу	ДОӘДЖО Рамазанов С.Н. ДАДЖО Жазылбеков Н.	үнемі
<p>«Көшбасшы» даму командасы Мақсаты: Назарбаев Зияткерлік мектептері тәжірибесін таратуға ұйымдастырушылық-әдістемелік жағдайлар жасау.</p>	АКТ қолдануда мұғалімдердің біліктілігін көтеру	ДОӘДЖО Рамазанов С.Н. ДАДЖО Жазылбеков Н.	үнемі
	Мектепте іс-әрекеттегі зерттеу мен сабақты зерттеу үдерісін үйлестіру	ДОӘДЖО Рамазанов С.Н.	үнемі
	Гимназияны дамыту жоспарын жетілдіруге негіздемелер мен ұсыныстар дайындау	ДОӘДЖО Рамазанов С.Н.	үнемі

3.2. «Заманауи мектеп» кешенді бағдарламасының «Гимназия сапасы» жобасының жылдық жұмыс жоспары
2022-2023 оқу жылы
Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары
Ш.Т. Молдахалықованың 2022-2023 оқу жылына арналған жұмыс жоспары

№	Негізгі жұмыс бағыттары	Іс-шаралар	Жауаптылар	Бақылау нәтижесі, қайда қаралады	Орындау мерзімі
Оқу-тәрбие үдерісін ұйымдастыру					
1	Баланың сапалы білім алу құқығын қамтамасыз ету	Сынып комплектілерін бекіту және жеке пәндерді оқытуда сыныптарды топтарға бөлу.	ДОҒЖО Ш.Т Молдахалықова	Бұйрық. Педагогикал ық кеңес	Тамыз
2	Мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау	2022-2023 оқу жылына арналған жұмыс жоспарын бекіту.	ДОҒЖО Ш.Т Молдахалықова	Жылдық жоспар. Педагогикал ық кеңес	Тамыз
3	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау	Халықаралық зерттеулерге (ББЖМ, TIMSS, PIRLS) дайындық жұмыстарын ұйымдастыру.	ДОҒЖО Ш.Т Молдахалықова	Бұйрық , Жоспар, кесте	Тамыз
4	МЖМББС орындау	«Жалпыға міндетті оқытуды» жүзеге асыру айлығын ұйымдастыру.	ДОҒЖО Ш.Т Молдахалықова	Бұйрық. Жоспар. Педагогикал ық кеңес	Тамыз
5	Баланың сапалы білім алу құқығын қамтамасыз ету	Жазғы оқушылар қозғалысы туралы есебін қабылдау.	ДОҒЖО Ш.Т. Молдахалықова Сынып жетекшілер	Есеп	Қыркүйек
6	Баланың сапалы білім алуын қамтамасыз ету	Оқушылардың күнделікті сабаққа қатысуын есепке алу, талдау	ДОҒЖО Ш.Т Молдахалықова	Анықтама Жалпыға	Жыл бойына
7	Мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау	Сабақ кестесін жасау, оқу режимін бекіту.	ДОҒЖО Ш.Т Молдахалықова.	Анықтама	Қыркүйек
9	Мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау	Оқушылардың жеке іс-қағаздарын тексеру. (1-4 сыныптар)	ДОҒЖО Ш.Т Молдахалықова Комиссия мүшелері	Анықтама	Қыркүйек
10	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау	Мектепішілік олимпиадаға қатысатын оқушылардың тізімін анықтау, дайындық жұмыстарын жүргізу.	ДОҒЖО Ш.Т.Молдахалықова ӘБ жетекшілері, пән мұғалімдері.	Қосымша сабақтар кестесі	Қыркүйек
11	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау.	“Заманауи мектеп” кешенді бағдарламасы «ШАБЫТ» дарындыларды дамыту орталығы 1. «Ұлт ұстазы Ахмет» Ахмет Байтұрсынов 150 жылдығы	Бастауыш сынып мұғалімі Н.Қ.Нахмедова	Анықтама, Сурет	Қыркүйек

		әдеби танымдық кеш (3 сынып) 2.«Қазақ тілім байлығым!» мәнерлеп оқу байқауы (2-4 орыс сынып)			
12	МЖМББС орындау	Үйде оқытылу мен инклюзивті білім беруді ұйымдастыру.	ДОҒЖО Ш.Т Молдахалыкова	Бұйрық Анықтама Директор жанындағы кеңес	Қыркүйек
13	Оқу-тәрбие процесінің ғылыми әдістемелік қамтамасыз ету жағдайын бақылау	Сабаққа қатысу, бақылау және талдау	ДОҒЖО Ш.Т Молдахалыкова	Анықтама	Қыркүйек - мамыр
14	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау.	“Заманауи мектеп” кешенді бағдарламасы «ШАБЫТ» дарындыларды дамыту орталығы «Тіл достықтың кілті, ынтымақтастықтың бастауы» мәнерлеп оқыту (2 сынып)	Бастауыш сынып мұғалімі Г.Сағатбек	Анықтама, сурет	Қыркүйек
15	Оқушылардың оқу сауаттылығын арттыру.	2, 3, 4 сыныптарда оқушылардың оқу техникасын зерделеуді ұйымдастыру.	ДОҒЖО Ш.Т Молдахалыкова	Бұйрық	Қыркүйек
16	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау.	“Заманауи мектеп” кешенді бағдарламасы «ШАБЫТ» дарындыларды дамыту орталығы «Сүйікті гимназияға 50 жыл» (1-4сынып)	Сынып жетекшілер ДОҒЖО Ш.Т Молдахалыкова ӘБЖ З.Р.Қожахметова	Анықтама, сурет	Қыркүйек
17	Оқу-тәрбие процесінің ғылыми- әдістемелік қамтамасыз ету жағдайын бақылау	LS зерттеу сабақтарына қатысу	ДОҒЖО Ш.Т Молдахалыкова	Сабақтарға қатысу	Жоспарға сәйкес
18	Мектеп құжаттамасыны ң жүргізілуін бақылау	Алмастырылған сабақтар тізбесін жасап отыру	ДОҒЖО Ш.Т Молдахалыкова	Бұйрық	Жыл бойына
19	Баланың сапалы білім алуын қамтамасыз ету	Оқушылардың күнделікті сабаққа қатысуын есепке алу, талдау	ДОҒЖО Ш.Т Молдахалыкова	Мониторинг Анықтама	Жыл бойына
20	Озық тәжірибе» педагогикалық зертхана (Озық іс-тәжірибені	«Білім беру үдерісін нәтижелі қорытындылау, білім сапасының кепілі» семинар	Бастауыш сынып мұғалімі А.К.Жамалова	Анықтама, сурет Жоспар	Қазан

	менгеруге, таратуға жағдай жасау). Мақсаты: Педагогтардың кәсіби іс-әрекетінің нәтижелерін тарату, мұғалімдердің шығармашылық белсенділігін көтеру				
21	Оқушылардың жазу сауаттылығын арттыру	2-4 сынып оқушыларының дәптерлерін тексеру. (қазақ тілі)	ДОҒЖО Ш.Т Молдахалыкова ӘБЖ З.Р.Қожахметова	Анықтама	Әр тоқсан сайын
22	Оқушылардың оқу сауаттылығын арттыру.	2, 3, 4 сыныптарда оқушылардың оқу техникасын зерделеуді ұйымдастыру.	ДОҒЖО Ш.Т Молдахалыкова	Анықтама Директор жанындағы кеңес	Қазан
	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау	“Заманауи мектеп” кешенді бағдарламасы «ШАБЫТ» дарындыларды дамыту орталығы 1.«Қазақ тілім байлығым!» мәнерлеп оқу байқауы (2-4 орыс сынып)	Қазақ тілі пән бірлестігінің мұғалімдері	Анықтама, сурет	Қазан
23	Озық тәжірибе» педагогикалық зертхана (Озық іс-тәжірибені менгеруге, таратуға жағдай жасау). Мақсаты: Педагогтардың кәсіби іс-әрекетінің нәтижелерін тарату, мұғалімдердің шығармашылық белсенділігін көтеру	«Ерекше білім беруді қажет ететін оқушыға педагогикалық қолдау көрсету» Коучинг	Бастауыш сынып мұғалімі Р.С.Джанысбаева	Анықтама, сурет	Қазан
24	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау	“Заманауи мектеп” кешенді бағдарламасы «ӨЗІҢЕ СЕН» метатаным орталығы «Өзіңе сен» психологиялық тренинг (4 сынып)	Мектеп психологы А.Байдуалы	Анықтама.	Қазан
25	Жаңартылған	БЖБ,ТЖБ-ның орындалуын	ДОҒЖО	Анықтама.	Қараша

	білім беру мазмұнын енгізу жұмыстарының сапасы	тексеру қорытындылары.	Ш.Т Молдахалыкова	Директор жанындағы кеңес	
26	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау	Білім сапасын көтеру іс-шараларының орындалу деңгейі (I тоқсанның қорытындысы).	ДОIЖО Ш.Т Молдахалыкова	Анықтама. Педагогикалық кеңес	Қараша
27	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау.	“Заманауи мектеп” кешенді бағдарламасы «ШАБЫТ» дарындыларды дамыту орталығы 1. «Он күн ата-ана жұмысында » бейнеролик байқауы (2-3 сынып) 2. «Білгірлер» сайысы (4сынып) 3.«Математический лабиринт» (4 сынып) 4.Fair tale: «Little Red Riding Hood» Theatre (театр) (4 сынып) 5. Fair of Fairy tales Theatre (театр) (4 сынып)	Бастауыш сынып жетекшілер Ағылшын тілі пәні мұғалімдері Қ.Әлмақан А.Абишева	Анықтама Бейнеролик, Сурет, анықтама	Қараша
28	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау	I тоқсанның қорытындысы бойынша оқушылардың рейтингісін шығару	ДОIЖО Ш.Т Молдахалыкова	Рейтинг (2-4 сынып)	Қараша
29	Мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау	Сабақ кестесін II- тоқсанға түзету.	ДОIЖО Ш.Т Молдахалыкова	Сабақ кестесін бекіту	Қараша
30	Оқу-тәрбие процесінің ғылыми-әдістемелік қамтамасыз ету жағдайын бақылау	Бастауыш сыныптардағы қазақ тілі, орыс тілі, математика пәндерінің жүргізілуін зерделеу.	ДОIЖО Ш.Т Молдахалыкова ӘБЖ Қожахметова З.Р	Анықтама	Қараша
31	МЖМББС орындау	Үйде оқытылатын оқушыларға сабақ беретін пән мұғалімдерінің сабақтарының өтілуін бақылау, талдау.	ДОIЖО Ш.Т Молдахалыкова	Анықтама	Қараша
32	Озық тәжірибе» педагогикалық зертхана (Озық іс-тәжірибені меңгеруге, таратуға жағдай жасау). Мақсаты: Педагогтардың кәсіби іс-	«Зерделі есептер туралы не білеміз?» оқыту семинар	ӘБ жетекшілері З.Р.Қожахметова		Қараша

	әрекетінің нәтижелерін тарату, мұғалімдердің шығармашылық белсенділігін көтеру				
33	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау	Жартыжылдық “Гимназия сапасы ” бақылауын ұйымдастыру.	ДОҒЖО Ш.Т Молдахалыкова	Жоспар, Бұйрық Директор жанындағы кеңес	Желтоқсан
34	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау.	“Заманауи мектеп” кешенді бағдарламасы «ШАБЫТ» дарындыларды дамыту орталығы 1. «Қызықты қазақ тілі әлемі» интеллектуалдық байқау (3 сынып) 2. Who is the best? Quiz (сұрақ жауап) (2 сынып) 3. «Компьютер және мен» зияткерлік ойын (3 сынып)	Сынып жетекшілері, Ағылшын тілі пәні мұғалімі Н.Байділдаева Информатика пәні мұғалімі Н.Усарова	Анақтама , сурет	Қараша
34	Педагогикалық шеберлігін жетілдіру үшін кеңес беруге жағдай тудыру	Пән мұғалімдерінің сабақтарына қатысу.	ДОҒЖО Ш.Т Молдахалыкова	Бұйрық Анықтама	Желтоқсан
35	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау	II тоқсанның қорытындысы бойынша оқушылардың рейтингісін шығару	ДОҒЖО Ш.Т Молдахалыкова	Рейтинг (2-4 сынып)	Желтоқсан
36	Оқушылардың оқу сауаттылығын арттыру.	2, 3, 4 сыныптарда оқушылардың оқу техникасын зерделеуді ұйымдастыру.	ДОҒЖО Ш.Т Молдахалыкова	Анықтама Директор жанындағы кеңес	Желтоқсан
37	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау	Білім сапасын көтеру іс-шараларының орындалу деңгейі. (II тоқсанның қорытындысы)	ДОҒЖО Ш.Т Молдахалыкова	Анықтама. Баяндама Педагогикалық кеңес	Қаңтар
38	Мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау	Сабақ кестелерін III- тоқсанға түзету.	ДОҒЖО Ш.Т Молдахалыкова	Сабақ кестесін бекіту	Қаңтар
39	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау	“Мақтан тұтар ұлы тұлға” Дінмұхаммед Қонаевтың 110 жылдығына арналған әдеби танымдық кеш (4 сынып)	Бастауыш сынып мұғалімі С.Д.Сейтханова	Анықтама	қаңтар
	Базалық және қосымша білім беруді	“Заманауи мектеп” кешенді бағдарламасы «ШАБЫТ»	Қ.Абдиходжаева З.Қожахметова А.Сұлтекенова	Анықтама	Қаңтар

	қамтамасыз етуді бақылау.	дарындыларды дамыту орталығы 1. «Топ-5» математикалық сайыс (2сынып) 2. «Наш Ералаш» театральный видео урок (2-3 сынып)	С.Кусимисова Г. Сағатбек С.Садуова Орыс тілі пәні мұғалімі Г.Егисина		
40	Оқу-тәрбие процесінің ғылыми-әдістемелік қамтамасыз ету жағдайын бақылау	БЖБ, ТЖБ-ның орындалуын тексеру қорытындылары.	ДОЖО Ш.Т.Молдахалыкова	Анықтама. Директор жанындағы кеңес	Қаңтар
41	Озық тәжірибе» педагогикалық зертхана (Озық іс-тәжірибені меңгеруге, таратуға жағдай жасау). Мақсаты: Педагогтардың кәсіби іс-әрекетінің нәтижелерін тарату, мұғалімдердің шығармашылық белсенділігін көтеру	“Білім алушылардың функционалдық сауаттылығын дамыту” шеберлік сынып	Бастауыш сынып мұғалімі Қ.У.Абдиходжаева	Анықтама , Сурет	Қаңтар
43	МЖМББС орындау	Білім алушылардың білім жетістіктерінің мониторингісіне дайындық (ББЖМ)	ДОЖО Ш.Т. Молдахалыкова	Анықтама	Ақпан
44	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау.	“Заманауи мектеп” кешенді бағдарламасы «ШАБЫТ» дарындыларды дамыту орталығы 1. «Білім әлеміне саяхат» Интеллектуалды ойын (1 сынып) 2. «В мире сказок» Театральное представление (4 сынып) 3. «Robo балақай» зияткерлік ойын (4 сынып)	А.К.Жамалова А. Ганиева Ж.Сейтқұлова З.Болысбекова Қ.Майсупова Л.В.Бондарь Орыс тілі пәні мұғалімі Ж.Барбосынова Информатика пәні мұғалімі Д.Кульбаева Т.Жунисов	Анықтама, суреттер	Ақпан
45	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау.	«Бастауыш сынып оқушыларының функционалдық сауаттылығын дамытудың тиімді жолдары» пән бірлестік айлығы	ӘБ жетекшілері З.Р.Қожахметова Сынып жетекшілер	Жоспар, анықтама, сурет	Ақпан
	Озық тәжірибе»	«Бастауыш сынып оқушылардың зерттеу, жоба	Бастауыш сынып мұғалімі	Жоспар, сурет	Ақпан

	педагогикалық зертхана (Озық іс-тәжірибені меңгеруге, таратуға жағдай жасау). Мақсаты: Педагогтардың кәсіби іс-әрекетінің нәтижелерін тарату, мұғалімдердің шығармашылық белсенділігін көтеру	жазу жұмыстарын практикалық тұрғыда ұйымдастыру ерекшеліктері» Дөңгелек үстел	Ж.Ш. Диханбаева		
46	Мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау	Сабақ кестелерін ІІІ- тоқсанға түзету.	ДОҒЖО Ш.Т Молдахалыкова	Сабақ кестесін бекіту	Наурыз
47	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау	ІІІ тоқсанның қорытындысы бойынша оқушылардың рейтингісін шығару	ДОҒЖО Ш.Т .Молдахалыкова	Рейтинг (2-4 сынып)	Наурыз
48	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау	“Заманауи мектеп” кешенді бағдарламасы «ШАБЫТ» дарындыларды дамыту орталығы 1.«Мен оқыған ең қызық кітап» Көрме, дөңгелек үстел (2-4 сынып) 2.«Татулық-достық кілті» танымдық сабақ (2-4 сынып)	Сынып жетекшілер	Анықтама	Наурыз
49	МЖМББС орындау	2022-2023 оқу жылындағы ІІІ тоқсан үлгерімі мен сапа қорытындысы.	ДОҒЖО Ш.Т Молдахалыкова	АББ есеп	Наурыз
50	Оқу-тәрбие процесінің ғылыми-әдістемелік қамтамасыз ету жағдайын бақылау	БЖБ, ТЖБ-ның орындалуын тексеру қорытындылары.	ДОҒЖО Ш.Т .Молдахалыкова	Анықтама. Директор жанындағы кеңес	Сәуір
51	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау	“Заманауи мектеп” кешенді бағдарламасы «ШАБЫТ» дарындыларды дамыту орталығы 1.«Оқырман отбасы» Байқау (2-4 сынып) 2.«День дружбы и единства народов Казахстана» Внеклассное мероприятие (3-4 класс)	Сынып жетекшілері, Орыс тілі пәні мұғалімі Ж.Мукамбетова	Анықтама, Сурет, видео ролик	Сәуір
52	Оқушылардың	2, 3, 4 сыныптарда	ДОҒЖО	Бұйрық	Сәуір

	оқу сауаттылығын арттыру.	оқушылардың оқу техникасын зерделеуді ұйымдастыру.	Ш.Т Молдахалыкова	Анықтама	
53	Ішкі тәртіп ережесінің орындалуы	Оқушылардың сабаққа қатысуы	ДОҒЖО Ш.Т Молдахалыкова Сынып жетекшілер	Анықтама	Мамыр
54	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау	IY тоқсанның және жылдық қорытындысы бойынша оқушылардың рейтингісін шығару	ДОҒЖО Ш.Т Молдахалыкова	Рейтинг (2-4 сынып)	Мамыр
55	Пәндердің оқытылу сапасын бақылау	Оқу жылын аяқтау, емтихан қабылдау (4 сынып)	ДОҒЖО Ж.Ж.Лесбекова Ш.Т Молдахалыкова	Анықтама	Мамыр
56	Пәндердің оқытылу сапасын бақылау	«Гимназия сапасы» бақылауын ұйымдастыру және қорытындысы (2-4 сынып оқушылары)	ДОҒЖО Ш.Т Молдахалыкова	Бұйрық, жоспар. Анықтама. Директор жанындағы кеңес	Мамыр
57	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау	Білім сапасын көтеру іс-шараларының орындалу деңгейі. (IY тоқсанның қорытындысы)	ДОҒЖО Ш.Т Молдахалыкова	Анықтама. Баяндама Педагогикалық кеңес	Мамыр
58	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау	1-4 сынып оқушыларын сыныптан сыныпқа көшірілуі.	ДОҒЖО Ш.Т Молдахалыкова	Білім сапасының қорытынды мониторингі. Бұйрық Педагогикалық кеңес	Мамыр
59	МЖМББС орындау	Үйде оқыту мен инклюзивті білім беру жұмыстарының қорытындысы	ДОҒЖО Ш.Т .Молдахалыкова Пән мұғалімдері, сынып жетекшілері	Есеп Педагогикалық кеңес	Мамыр
60	Оқушылардың оқу сауаттылығын арттыру.	2, 3, 4 сыныптарда оқушылардың оқу техникасын зерделеуді ұйымдастыру.	ДОҒЖО Ш.Т Молдахалыкова	Анықтама Директор жанындағы кеңес	Мамыр
61	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау	“Табысты гимназия - 2025” стратегиялық даму жоспарының “Заманауи мектеп” кешенді бағдарламаларының орындалу деңгейі.	ДОҒЖО Ш.Т .Молдахалыкова	Жылдық есеп	Мамыр
62	Жаңартылған білім беру мазмұнын енгізу жұмыстарының сапасы	БЖБ, ТЖБ-ның орындалуын тексеру қорытындылары.	ДОҒЖО Ш.Т .Молдахалыкова	Анықтама. Директор жанындағы кеңес	Маусым
63	Мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау	Электронды журналдарды қабылдау	ДОҒЖО Ш.Т .Молдахалыкова Н.А.Жазылбеков	Анықтама	Маусым
64	Бала дамуының бірыңғай стратегиясын құру мен жүзеге асыру.	ПМПК отырыстарына үйде оқытылатын оқушыларды .	ДОҒЖО Ш.Т. Молдахалыкова Әлеуметтік педагог, психолог	ПМПК № 6 отырысы Хаттама	Маусым

65	Оқу-тәрбие процесінің ғылыми-әдістемелік қамтамасыз ету жағдайын бақылау	2023-2024 оқу жылына жұмыс жоспарын жоспарлау.	ДОЖО Ш.Т.Молдахалыкова	Жоспар	Маусым
----	--	--	---------------------------	--------	--------

**Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары Ж.Ж.Лесбекованың
2022-2023 оқу жылына арналған жұмыс жоспары**

№	Негізгі жұмыс бағыттары	Іс-шаралар	Жауаптылар	Бақылау нәтижесі, қайда қаралады	Орындау мерзімі
Оқу-тәрбие үдерісін ұйымдастыру					
1	Баланың сапалы білім алу құқығын қамтамасыз ету	Сынып комплектілерін бекіту және жеке пәндерді оқытуда сыныптарды топтарға бөлу.	ДОЖО Ж.Ж.Лесбекова	Бұйрық. Педагогикалық кеңес	Тамыз
2	Мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау	2022-2023 оқу жылына арналған жұмыс жоспарын бекіту.	ДОЖО Ж.Ж.Лесбекова	Жылдық жоспар. Педагогикалық кеңес	Тамыз
3	Баланың сапалы білім алу құқығын қамтамасыз ету	Жазғы оқушылар қозғалысы туралы есебін қабылдау.	ДОЖО А.Т.Турапбаева Сынып жетекшілер	Есеп	Қыркүйек
4	Баланың сапалы білім алу құқығын қамтамасыз ету	Оқушылардың күнделікті сабаққа қатысуын есепке алу, талдау.	ДОЖО Ж.Ж.Лесбекова	Анықтама Жалпыға бірдей міндетті білім беру штабы отырысы	Қыркүйек
5	Мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау	Сабақ кестесін жасау, оқу режимін бекіту.	ДОЖО Ж.Ж.Лесбекова	Анықтама Директор жанындағы кеңес	
6	Мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау	Мұғалімдердің апталық жүктемесін бекіту	Гимназия директоры Наметкулов М.Ж. ДОЖО Ж.Ж.Лесбекова	Бұйрық.	Қыркүйек
7	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау	“Заманауи мектеп” кешенді бағдарламасы «ӨЗІҢЕ СЕН» метатаным орталығы «Жаңа оқу жылына көтеріңкі көңіл-күймен» атты тренинг	Педагог-психолог А.Е.Байдуалы Ф.М.Тоендібаева	Анықтама	Қыркүйек

		5-6 сыныптар			
8	Мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау	Алмастырылған сабақтар тізбесін жасап отыру	ДОІЖО Ж.Ж.Лесбекова	Бұйрық	Жыл бойына
9	Оқу-тәрбие процесінің ғылыми-әдістемелік қамтамасыз ету жағдайын бақылау	LS зерттеу сабақтарына қатысу	ДОІЖО Ж.Ж.Лесбекова	Сабақтарға қатысу	Жоспарға сәйкес
10	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау	Мектепшілік олимпиадаға қатысатын оқушылардың тізімін анықтау, дайындық жұмыстарын жүргізу.	ДОІЖО Ж.Ж.Лесбекова, ӘБ жетекшілері, пән мұғалімдері.	Қосымша сабақтар кестесі	Қыркүйек
11	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау	ББЖМ -не дайындықты ұйымдастыру.	ДОІЖО Ж.Ж.Лесбекова	Бұйрық, жоспар, кесте. Директор жанындағы кеңес	Қыркүйек
12	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау.	“Заманауи мектеп” кешенді бағдарламасы «ШАБЫТ» дарындыларды дамыту орталығы 1. «Ата-жұрт» интеллектуалды сайыс	Тарих пәнінің мұғалімі А.Сулейменова	Анықтама	Қыркүйек
13	Оқу-тәрбие процесінің ғылыми-әдістемелік қамтамасыз ету жағдайын бақылау	Сабаққа қатысу, бақылау және талдау	ДОІЖО Ж.Ж.Лесбекова	Талдау	Қыркүйек-Мамыр
14	Мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау	Оқушылардың жеке іс-қағаздарын тексеру. (5-7 сыныптар)	ДОІЖО Ж.Ж.Лесбекова	Анықтама	Қазан
15	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау	ББЖМ-не дайындау жұмыстарының барысы	ДОІЖО Ж.Ж.Лесбекова	Мониторинг Анықтама Директор жанындағы кеңес	Қазан
16	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді	“Заманауи мектеп” кешенді бағдарламасы «ШАБЫТ» дарындыларды	Математика пәні мұғалімдері Садуакасова С Абиров Д	Анықтама.	Қазан

	бақылау.	дамыту орталығы 1.«Дарабоз» Математикалық сайыс (5 сынып) 2.«RoboLine» интеллектуалды ойын (5 сынып) 3.«Биология әлеміне саяхат» сайыс сабақ (7 сынып)	Информатика пәнінің мұғалімдері Жүнісов Т. Усарова Н. Шебей С. Биология пәнінің мұғалімі Д.Дюсембаева		
17	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау	“Заманауи мектеп” кешенді бағдарламасы «ӨЗІҢЕ СЕН» метатаным орталығы «Қауіпсіз орта-бақытты балалық шақтың кепілі» Тренинг 7 сыныптар	Педагог - психолог Толендібаева Ф.М	Хаттама	Қазан
18	Оқу-тәрбие процесінің ғылыми-әдістемелік қамтамасыз ету жағдайын бақылау	Қазақ тілі мен әдебиеті пәнінің оқытылу сапасын зерделеу қорытындылары	Комиссия мүшелері	Анықтама.	Қараша
19	Баланың сапалы білім алу құқығын қамтамасыз ету	Қанағаттанарлықсыз бағасы бар оқушылармен жеке жұмыс жүргізуді ұйымдастыру	Жалпыға бірдей міндетті білім беру штабы отырысы ДОІЖО Ж.Ж.Лесбекова	Анықтама	Қараша
20	Мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау	Сабақ кестелерін ІІ-тоқсанға түзету	ДОІЖО Ж.Ж.Лесбекова	Сабақ кестесін бекіту	Қараша
21	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау	Білім сапасын көтеру іс-шараларының орындалу деңгейі (І тоқсанның қорытындысы).	ДОІЖО Ж.Ж.Лесбекова	Анықтама. Педагогикалық кеңес	Қараша
22	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау	Оқушылардың білім сапасындағы олқылықтарды жою жұмыстарының барысы (І тоқсанның қорытындысы).	ДОІЖО Ж.Ж.Лесбекова	Анықтама. Педагогикалық кеңес	Қараша
23	Базалық және	Жартыжылдық	ДАІЖО	Жоспар,	Қараша

	қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау	“Гимназия сапасы” бақылауын ұйымдастыру (5-7 сынып)	Н.А.Жазылбеко в ДОЖО Ж.Ж.Лесбекова	бұйрық	
24	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау	ББЖМ -не дайындық жұмыстарының барысы.	ДОЖО Ж.Ж.Лесбекова	Анықтама	Қараша
25	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау	“Заманауи мектеп” кешенді бағдарламасы «ӨЗІҢЕ СЕН» метатаным орталығы Педагогикалық консилиум (5 сыныптар)	Мектеп әкімшілігі Пән мұғалімдері Сынып жетекшілері	Анықтама.	Қараша
26	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау.	“Заманауи мектеп” кешенді бағдарламасы «ШАБЫТ» дарындыларды дамыту орталығы 1.Quiz game (сұрақ-жауап) (5 сынып) 2.«Озық математиктер» зияткерлік ойыны (6 сынып) 3.«Кибернетика және біз»интеллектуалдық викторина (7 сынып) 4.«Тіл жүйріктері» Интеллектуалды сайыс (5-6 сыныптар) 5.«Жас тарихшы»экскурсия (5 сынып) 6.«Юнный следопыт» экскурсия (5 сынып)	Ағылшын тілі пәнінің мұғалімдері И.Абдраманова Г.Нағашыбаева Математика пәні мұғалімдері А.Әбдіхалық А.Тамабек Информатика пәнінің мұғалімдері Д.Кульбаева С.Шебей Т.Жүнісов Қазақ тілі мен әдебиеті пәнінің мұғалімдері А.Сатыпалдиева А.Кокрова Тарих пәнінің мұғалімдері А.Саккулова Ж.Букешова	Анықтама.	Қараша
27	Оқу-тәрбие процесінің ғылыми-әдістемелік қамтамасыз ету жағдайын бақылау	БЖБ,ТЖБ-ның орындалуын тексеру қорытындылары	ДОЖО Ж.Ж.Лесбекова	Анықтама. Директор жанындағы кеңес	Қараша
28	Базалық және	“Заманауи мектеп”	Педагог-	Анықтама	Қараша

	қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау	кешенді бағдарламасы «ӨЗІҢЕ СЕН» метатаным орталығы “Мен өзімді мақтан етемін” тренинг 7-сыныптар	психолог Байдуалы А.Е		
29	Мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау	Қатаң есептегі құжаттардың жүргізілуін зерделеудің қорытындысы	ДОҒЖО Ж.Ж.Лесбекова	Анықтама Директор жанындағы кеңес	Желтоқсан
30	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау.	“Заманауи мектеп” кешенді бағдарламасы «ШАБЫТ» дарындыларды дамыту орталығы 1.Интеллектуальная игра «Умники и умницы» (6 сынып) 2.What? Where? When? (6 сынып) 3.«Математика және біз» интеллектуалдық кеш (7 сынып) 4.«XXI ғасыр көшбасшысы» зияткерлік ойыны	Орыс тілі мен әдебиеті пәнінің мұғалімдері А.Салимова М.Абенова Ағылшын тілі пәнінің мұғалімдері Э.Серкебекова А.Шайділдаева Математика пәнінің мұғалімдері Д.Ражапова А.Мусаева Тарих пәнінің мұғалімі А.Саккулова	Анықтама.	Желтоқсан
31	Баланың сапалы білім алу құқығын қамтамасыз ету	«Табысты гимназия - 2025» стратегиялық даму жоспарының «Заманауи мектеп» кешенді бағдарламасының орындалу деңгейі	ДОҒЖО Ж.Ж.Лесбекова	Жартыжылдық есеп Педагогикалық кеңес	Қаңтар
32	Мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау	Сабак кестелерін ІІІ-тоқсанға түзету	ДОҒЖО Ж.Ж.Лесбекова	Сабак кестесін бекіту	Қаңтар
33	Оқу-тәрбие процесінің ғылыми-әдістемелік қамтамасыз ету жағдайын бақылау	Жаратылыстану пәндері мен тарих пәндерінің оқытылу сапасын зерделеу қорытындылары	Комиссия мүшелері	Анықтама	Қаңтар
34	Оқу-тәрбие процесінің ғылыми-әдістемелік	ББЖМ –не дайындық деңгейі	ДОҒЖО Ж.Ж.Лесбекова	Анықтама	Қаңтар

	қамтамасыз ету жағдайын бақылау				
35	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау	Білім сапасын көтеру іс-шараларының орындалу деңгейі (II тоқсанның қорытындысы). “Заманауи мектеп” кешенді бағдарламасы “Гимназия сапасы” бақылауының қорытындысы. (5-7 сынып)	ДОІЖО Ж.Ж.Лесбекова	Анықтама. Педагогикалық кеңес	Қаңтар
36	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау	Оқушылардың білім сапасындағы олқылықтарды жою жұмыстарының барысы (II тоқсанның қорытындысы).	ДОІЖО Ж.Ж.Лесбекова	Анықтама. Педагогикалық кеңес	Қараша
37	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау.	“Заманауи мектеп” кешенді бағдарламасы «ШАБЫТ» дарындыларды дамыту орталығы 1.«Дана Абай, дара Абай» көркемсөз оқу байқауы 2.«Влияние бытовой химии на организм человека» зерттеу сабағы (7 сынып)	Қазақ тілі пәні мұғалімдері Р.Жунисова А.Ергалиева Химия пәнінің мұғалімі Б.Абдиралиева	Анықтама.	Қаңтар
38	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау	ББЖМ -не дайындық жұмыстарының барысы.	ДОІЖО Ж.Ж.Лесбекова	Анықтама. Директор жанындағы кеңес	Қаңтар
39	Оқу-тәрбие процесінің ғылыми-әдістемелік қамтамасыз ету жағдайын бақылау	БЖБ,ТЖБ-ның орындалуын тексеру қорытындылары	ДОІЖО Ж.Ж.Лесбекова	Анықтама. Директор жанындағы кеңес	Қаңтар
40	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді	“Заманауи мектеп” кешенді бағдарламасы «ӨЗІҢЕ СЕН» метатаным орталығы	Педагог-психолог Толендібаева Ф.М	Анықтама	Қаңтар

	бақылау	Дөңгелек үстел “Достықты қадірлеп, жамандыққа барма” 5-6 сыныптар	Байдуалы А.Е		
41	Баланың сапалы білім алу құқығын қамтамасыз ету	ББЖМ -не дайындық.	ДОЖО Ж.Ж.Лесбекова	Анықтама. Директор жанындағы кеңес	Ақпан
42	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау.	“Заманауи мектеп” кешенді бағдарламасы «ШАБЫТ» дарындыларды дамыту орталығы 1.Театральный видеоролик «Наш Ералаш» (5 сынып) 2."Knowledge is a power" 3.Quest game (квест ойыны) (6 сынып) 4.«Қоқысқа екінші өмір» тақырыбында бейнеролик жарысы	Орыс тілі мен әдебиеті пәнінің мұғалімі М.Абенова Ағылшын тілі пәнінің мұғалімдері Н.Қабақбаева Г.Абдимаханова География пәнінің мұғалімдері	Анықтама.	Ақпан
43	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау	Оқу жылын аяқтау, бітіру емтихандары жөніндегі нұсқауды талқылау. Оқушыларды мемлекеттік қорытынды аттестаттауға жіберу және мемлекеттік емтиханнан босату.	ДОЖО Лесбекова Ж.Ж.	Нұсқаулық. Іс-шара жоспары.	Наурыз
44	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау	Білім сапасын көтеру іс-шараларының орындалу деңгейі (ІІІ тоқсанның қорытындысы).	ДОЖО Ж.Ж.Лесбекова	Анықтама. Педагогикал ық кеңес	Қараша
45	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау	Оқушылардың білім сапасындағы олқылықтарды жою жұмыстарының барысы (ІІІ тоқсанның қорытындысы).	ДОЖО Ж.Ж.Лесбекова	Анықтама. Педагогикал ық кеңес	Қараша
46	Оқу-тәрбие процесінің	Ағылшын тілі,математика және	Комиссия мүшелері	Анықтама	Наурыз

	ғылыми-әдістемелік қамтамасыз ету жағдайын бақылау	информатика пәндердің оқытылу сапасын зерделеу қорытындылары			
47	Баланың сапалы білім алу құқығын қамтамасыз ету	Оқушылардың күнделікті сабаққа қатысуын есепке алу, талдау.	Жалпыға бірдей міндетті білім беру штабы отырысы ДОҰЖО А.Т. Турапбаева	Анықтама	Сәуір
48	Баланың сапалы білім алу құқығын қамтамасыз ету	Қанағаттанарлықсыз бағасы бар оқушылармен жеке жұмыс жүргізуді ұйымдастыру	Жалпыға бірдей міндетті білім беру штабы отырысы ДОҰЖО Ж.Ж.Лесбекова	Анықтама	Сәуір
49	Оқу-тәрбие процесінің ғылыми-әдістемелік қамтамасыз ету жағдайын бақылау	БЖБ,ТЖБ-ның орындалуын тексеру қорытындылары	ДОҰЖО Ж.Ж.Лесбекова	Анықтама. Директор жанындағы кеңес	Сәуір
50	Оқу-тәрбие процесінің ғылыми-әдістемелік қамтамасыз ету жағдайын бақылау	Жылдық “Гимназия сапасы” бақылауын ұйымдастыру	ДОҰЖО Ж.Ж.Лесбекова	Жоспар, бұйрық. Директор жанындағы кеңес	Сәуір
51	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау	“Заманауи мектеп” кешенді бағдарламасы «ШАБЫТ» дарындыларды дамыту орталығы 1.«Қызықты қазақ тілі әлемі» білімділер байқауы 2.«Физикадан сайыс» ойыны 7-сынып	Қазақ тілі мен әдебиеті пәнінің мұғалімдері А.Кокырова А.Ерғалиева Физика пәнінің мұғалімі Қ.Удєрова	Анықтама	Сәуір
52	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау	“Заманауи мектеп” кешенді бағдарламасы «ӨЗІҢЕ СЕН» метатаным орталығы «Өмір, сен ғажапсың!» сурет көрмесі 5-7 сыныптар	Педагог-психолог Байдуалы А.Е Толендібаева Ф.М	Анықтама	Сәуір
53	Баланың сапалы	«Табысты гимназия -	ДОҰЖО	Жылдық	Мамыр

	білім алу құқығын қамтамасыз ету	2025» стратегиялық даму жоспарының «Заманауи мектеп» және «Жаңа ұрпақ» кешенді бағдарламаларының орындалу деңгейі	Ж.Ж.Лесбекова	есеп	
54	Оқу-тәрбие процесінің ғылыми-әдістемелік қамтамасыз ету жағдайын бақылау	Орыс тілі мен әдебиет, дамыту пәндерінің оқытылу сапасын зерделеу қорытындылары	Комиссия мүшелері	Анықтама	Мамыр
55	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау	Білім сапасын көтеру іс-шараларының орындалуы (IV тоқсанның қорытындысы). “Заманауи мектеп” кешенді бағдарламасы “Гимназия сапасы” бақылауының қорытындысы.	ДОҒЖО Ж.Ж.Лесбекова	Анықтама Педагогикалық кеңес.	Мамыр
56	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау	Оқушылардың білім сапасындағы олқылықтарды жою жұмыстарының барысы (IV тоқсанның қорытындысы).	ДОҒЖО Ж.Ж.Лесбекова	Анықтама. Педагогикалық кеңес	Қараша
57	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау.	“Заманауи мектеп” кешенді бағдарламасы «ШАБЫТ» дарындыларды дамыту орталығы 1.«Әр өлеңі бір әлем» (Мұқағали оқулары) мәнерлеп оқу байқауы (7-8 сыныптар) 2.«Досыңа кітап сыйла!» акция	Қазақ тілі мен әдебиеті пәнінің мұғалімдері А.Байлиева А.Сатыпалдиева	Анықтама.	Мамыр
58	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау	Оқушылардың 2-9, 11 сыныптарға көшірілуі және 9,11 сынып оқушыларының мемлекеттік сынаққа жіберілуі	ДОҒЖО Ж.Ж.Лесбекова	Білім сапасының қорытынды мониторингі Бұйрық.	Мамыр
59	Мектеп	9,11 сыныптарда	ДОҒЖО	Жинақ	Маусым

	құжаттамасының жүргізілуін бақылау	қорытынды бағаларын, жинақ ведомостын тексеру	Ж.Ж.Лесбекова	ведомосттер	
60	Мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау	Электронды журналдарды қабылдау	ДОІЖО Ж.Ж.Лесбекова Н.А. Жазылбеков	Анықтама	Маусым
61	Оқу-тәрбие процесінің ғылыми-әдістемелік қамтамасыз ету жағдайын бақылау	БЖБ,ТЖБ-ның орындалуын тексеру қорытындылары	ДОІЖО Ж.Ж.Лесбекова	Анықтама. Директор жанындағы кеңес	Маусым
62	Оқу-тәрбие процесінің ғылыми-әдістемелік қамтамасыз ету жағдайын бақылау	2023-2024 оқу жылына жұмыс жоспарын жоспарлау	ДОІЖО Ж.Ж.Лесбекова	Жоспар	Маусым

**Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары А.Т.Турапбаеваның
2022-2023 оқу жылына арналған жұмыс жоспары**

№	Негізгі жұмыс бағыттары	Іс-шаралар	Жауаптылар	Бақылау нәтижесі, қайда қаралады	Орындау мерзімі
1	Баланың сапалы білім алу құқығын қамтамасыз ету	Сынып комплектілерін бекіту және жеке пәндерді оқытуда сыныптарды топтарға бөлу.	ДОІЖО А.Т.Турапбаева	Бұйрық. Педагогикалық кеңес	Тамыз
2	Мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау	2022-2023 оқу жылына арналған жұмыс жоспарын бекіту.	ДОІЖО А.Т.Турапбаева	Жылдық жоспар. Педагогикалық кеңес	Тамыз
3	Баланың сапалы білім алу құқығын қамтамасыз ету	Жазғы оқушылар қозғалысы туралы есебін қабылдау.	ДОІЖО А.Т.Турапбаева Сынып жетекшілер	Есеп	Қыркүйек
4	Баланың сапалы білім алу құқығын қамтамасыз ету	Статистикалық есеп (ОШ-1)	ДОІЖО Турапбаева А.Т	Есеп	Қыркүйек
5	Баланың сапалы білім алу құқығын қамтамасыз ету	Мектеп бітірушілердің әлеуметтенуі (9-11 сыныптар)	ДОІЖО Турапбаева А.Т. Сынып жетекшілер	Анықтама Жалпыға бірдей міндетті	Қыркүйек

				білім беру штабы отырысы	
6	Баланың сапалы білім алу құқығын қамтамасыз ету	Оқушылардың күнделікті сабаққа қатысуын есепке алу, талдау.	ДОІЖО А.Т. Турапбаева	Анықтама Жалпыға бірдей міндетті білім беру штабы отырысы	Қыркүйек
7	Мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау	Сабақ кестесін жасау, оқу режимін бекіту.	ДОІЖО А.Т.Турапбаева	Анықтама Директор жанындағы кеңес	Қыркүйек
8	Оқу-тәрбие процесінің ғылыми-әдістемелік қамтамасыз ету жағдайын бақылау	Сабаққа қатысу, бақылау және талдау	ДОІЖО А.Т. Турапбаева	Талдау	Қыркүйек- Мамыр
9	Оқу-тәрбие процесінің ғылыми-әдістемелік қамтамасыз ету жағдайын бақылау	LS зерттеу сабақтарына қатысу	ДОІЖО А.Т. Турапбаева	Сабақтарға қатысу	Жоспарға сәйкес
10	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау	Мектепшілік олимпиадаға қатысатын оқушылардың тізімін анықтау, дайындық жұмыстарын жүргізу.	ДОІЖО А.Т. Турапбаева, ӘБ жетекшілері, пән мұғалімдері.	Қосымша сабақтар кестесі	Қыркүйек
11	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау	Қорытынды аттестаттауға дайындықты ұйымдастыру.	ДОІЖО Турапбаева А.Т.	Жоспар, кесте. Директор жанындағы кеңес	Қыркүйек
12	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау	PISA, TIMSS халықаралық зерттеулерге дайындық жұмыстарын ұйымдастыру.	ДОІЖО А.Т.Турапбаева	Бұйрық	Қыркүйек
13	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау.	“Заманауи мектеп” кешенді бағдарламасы «ШАБЫТ» дарындыларды дамыту орталығы	Қазақ тілі	Анықтама.	Қыркүйек

		1. «А.Байтұрсынұлы – ұлт ұстазы». Диалог алаңы (10 сынып)	мұғалімдері Кудериева Б.Ж. Трусбаева Е.С.		
14	Мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау	Оқушылардың жеке іс-қағаздарын тексеру. (8-11 сыныптар)	ДОІЖО Турапбаева А.Т.	Анықтама	Қазан
15	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау	Қорытынды аттестаттауға дайындау жұмыстарының барысы	ДОІЖО А.Т.Турапбаева	Мониторинг Анықтама Директор жанындағы кеңес	Қазан
16	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау	“Заманауи мектеп” кешенді бағдарламасы «ӨЗІҢЕ СЕН» метатаным орталығы «Білімді ұрпақ-жарқын болашақ иесі» психологиялық тренинг (9 сынып)	Толендібаева Ф.М	Анықтама.	Қазан
17	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау.	“Заманауи мектеп” кешенді бағдарламасы «ШАБЫТ» дарындыларды дамыту орталығы 1. «Қазақ тілі – мәңгілік елдің мәуелі бәйтерегі». Дөңгелек үстел (8сынып) 2. «Дінмұхамед Қонаев туғанына-150 жыл» дөңгелек үстел. (10 сынып) 3.«Экоюрист» байқауы 8-9 сынып	Қазақ тілі мұғалімдері Утегенова Ш. Бейбітова А. Тарих пәні мұғалімі Курманбаева Н.Е Химия, биология, география пәндері мұғалімдері	Анықтама.	Қазан
18	Баланың сапалы білім алу құқығын қамтамасыз ету	Оқушылардың күнделікті сабаққа қатысуын есепке алу, талдау.	ДОІЖО А.Т. Турапбаева	Анықтама Жалпыға бірдей міндетті білім беру штабы отырысы	Қараша
19	Баланың сапалы білім алу	Қанағаттанарлықсыз бағасы бар	ДОІЖО А.Т. Турапбаева	Анықтама Жалпыға	Қараша

	құқығын қамтамасыз ету	оқушылармен жеке жұмыс жүргізуді ұйымдастыру		бірдей міндетті білім беру штабы отырысы	
20	Мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау	Сабақ кестелерін II-тоқсанға түзету	ДОІЖО А.Т.Турапбаева	Сабақ кестесі	Қараша
21	Оқу-тәрбие процесінің ғылыми-әдістемелік қамтамасыз ету жағдайын бақылау	БЖБ,ТЖБ-ның орындалуын тексеру қорытындылары	ДОІЖО А.Т.Турапбаева	Анықтама. Директор жанындағы кеңес	Қараша
22	Оқу-тәрбие процесінің ғылыми-әдістемелік қамтамасыз ету жағдайын бақылау	Қазақ тілі мен әдебиеті пәні мұғалімдерінің әдістемелік айлығының қорытындылары	Коммисия мүшелері	Анықтама. Педагогикалық кеңес	Қараша
23	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау	“Заманауи мектеп” кешенді бағдарламасы «ӨЗІҢЕ СЕН» метатаным орталығы “Мен өзімді мақтан етемін”-тренинг 8-сыныптар	Педагог-психолог Толендібаева Ф.М	Анықтама	Қараша
24	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау	Білім сапасын көтеру іс-шараларының орындалу деңгейі (I тоқсанның қорытындысы).	ДОІЖО А.Т.Турапбаева	Анықтама. Педагогикалық кеңес	Қараша
25	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау	Оқушылардың білім сапасындағы олқылықтарды жою жұмыстарының барысы (I тоқсанның қорытындысы).	ДОІЖО А.Т.Турапбаева	Анықтама. Педагогикалық кеңес	Қараша
26	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау	Жартыжылдық “Гимназия сапасы” бақылауын ұйымдастыру (8-10 сынып)	ДАІЖО Жазылбеков Н.А. ДОІЖО Турапбаева А.Т.	Жоспар, бұйрық	Қараша
27	Базалық және қосымша білім беруді	Мектеп түлектерін қорытынды емтиханға дайындау мәселелері.	ДОІЖО А.Т.Турапбаева	Анықтама. Педагогикалық кеңес	Қараша

	қамтамасыз етуді бақылау				
28	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау.	“Заманауи мектеп” кешенді бағдарламасы «ШАБЫТ» дарындыларды дамыту орталығы 1. Литературно-художественное мероприятие «Природа в искусстве» (10 сыныптар) 2.«Ғажайып биология» танымдық кеші (8 сынып)	Орыс тілі пәні мұғалімі Мукамбетова Ж.Ж. Биология пәні мұғалімі Абдиканова Б.А.	Анықтама.	Қараша
29	Мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау	Қатаң есептегі құжаттардың жүргізілуін зерделеудің қорытындысы	ДОҰЖО А.Т.Турапбаева	Анықтама Директор жанындағы кеңес	Желтоқсан
30	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау.	“Заманауи мектеп” кешенді бағдарламасы «ШАБЫТ» дарындыларды дамыту орталығы 1. Интеллектуальная игра «Умники и умницы» (8-9сынып) 2. «Шерхан Мұртаза – ұлт рухының шырақшысы» танымдық ойыны 3. «Физика құрметтеуге лайық» интеллектуалдық ойыны (8 сынып) 4. «Химиялық бәйге» ойыны (10 сынып) 5. «Геокруиз. Қазақстанның көрікті жерлеріне виртуалды саяхат» 3 д форматтағы бейнероликтер байқауы (10 сынып)	Салимова А.А. Абенова М.С. Қазақ тілі пәні мұғалімдері Жумагулова Г.Е. Физика пәні мұғалімі Удерева К.Ч. Химия пәні мұғалімі Жумалиева Т. География пәні мұғалімдері Заурбекова Д.Х. Капарова Ж.Д	Анықтама.	Желтоқсан
31	Базалық және қосымша білім беруді	“Заманауи мектеп” кешенді бағдарламасы «ӨЗІҢЕ СЕН»	Педагог-психолог Байдуалы А.Е	Анықтама	Желтоқсан

	қамтамасыз етуді бақылау	метатаным орталығы «Жетістікке емес, ол беретін құндылықтарға ұмтыл!» 9-11 сынып			
32	Баланың сапалы білім алу құқығын қамтамасыз ету	«Табысты гимназия - 2025» стратегиялық даму жоспарының «Заманауи мектеп» кешенді бағдарламасының орындалу деңгейі	ДОІЖО А.Т. Турапбаева	Жартыжылдық есеп Педагогикалық кеңес	Қаңтар
33	Мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау	Сабақ кестелерін ІІІ-тоқсанға түзету	ДОІЖО А.Т.Турапбаева	Сабақ кестесі	Қаңтар
34	Оқу-тәрбие процесінің ғылыми-әдістемелік қамтамасыз ету жағдайын бақылау	Жаратылыстану, тарих пәндері мұғалімдерінің әдістемелік бірлестігі айлығының қорытындысы	Коммисия мүшелері	Анықтама Педагогикалық кеңес	Қаңтар
35	Оқу-тәрбие процесінің ғылыми-әдістемелік қамтамасыз ету жағдайын бақылау	БЖБ,ТЖБ-ның орындалуын тексеру қорытындылары	ДОІЖО А.Т.Турапбаева	Анықтама. Директор жанындағы кеңес	Қаңтар
36	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау	Білім алушылардың қорытынды аттестаттауды ұйымдастыру және өткізу бойынша комиссия құру	ДОІЖО А.Т.Турапбаева	Бұйрық	Қаңтар
37	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау	Білім сапасын көтеру іс-шараларының орындалу деңгейі (ІІ тоқсанның қорытындысы). “Заманауи мектеп” кешенді бағдарламасы “Гимназия сапасы” бақылауының қорытындысы. (8-10 сынып)	ДОІЖО А.Т.Турапбаева	Анықтама. Педагогикалық кеңес	Қаңтар
38	Базалық және қосымша білім беруді	Оқушылардың білім сапасындағы олқылықтарды жою	ДОІЖО А.Т.Турапбаева	Анықтама. Педагогикалық кеңес	Қаңтар

	қамтамасыз етуді бақылау	жұмыстарының барысы (II тоқсанның қорытындысы).			
39	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау.	“Заманауи мектеп” кешенді бағдарламасы «ШАБЫТ» дарындыларды дамыту орталығы 1. «Ел тарихын білесің бе?» -танымдық ойын (11 сынып) 2. Grammargourmet (Grammar Gurman). Blitz (Блиц) (8 сынып)	Тарих пәні мұғалімі Мейржанов С. Ағылшын пәні мұғалімдері Ломова В. Менлибеков А.	Анықтама.	Қаңтар
40	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау	“Алтын белгі”, ерекше аттестатқа үміткерлермен жұмыс барысы.	ДОІЖО А.Т.Турапбаева	Анықтама. Педагогикалық кеңес	Қаңтар
41	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау	Қорытынды аттестаттауға дайындық жұмыстарының барысы.	ДОІЖО А.Т.Турапбаева	Анықтама. Директор жанындағы кеңес	Қаңтар
42	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау	“Заманауи мектеп” кешенді бағдарламасы «ӨЗІҢЕ СЕН» метатаным орталығы “Мен-болашақ үздік маман иесімін”-тренинг 9-сыныптар	Педагог-психолог Байдуалы А.Е	Хаттама	Қаңтар
43	Оқу-тәрбие процесінің ғылыми-әдістемелік қамтамасыз ету жағдайын бақылау	Бастауыш сыныптарда пәндердің оқытылу сапасын зерделеу	Мектеп әкімшілігі Коммисия мүшелері	Анықтама	Ақпан
44	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау	Қорытынды аттестаттауға дайындық жұмысы	ДОІЖО Турапбаева А.Т.	Анықтама. Директор жанындағы кеңес	Ақпан
45	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау.	“Заманауи мектеп” кешенді бағдарламасы «ШАБЫТ» дарындыларды дамыту орталығы	Математика пәні	Анықтама.	Ақпан

		<p>1. Интеллектуалдық викторина «Жас Пифагорлар» (8 сынып)</p> <p>2.«Болашақ бухгалтер» зияткерлік ойыны (8 сынып)</p> <p>3. «Мен оқыған кітап...» тақырыбындағы эссе байқауы (9-10 сынып)</p> <p>4. «Атажұрт» зияткерлік ойыны (9 сынып)</p> <p>5. «Экоәлем» тақырыбындағы ғылыми жұмыстар байқауы (9-10 сынып)</p>	<p>мұғалімдері Үсенова Б. Рысбаев А. Абдураманов Р. Мусаева А. Информатика пәндері мұғалімдері Кульбаева Д. Шебей С. Мусинов Е. Қазақ тілі пәні мұғалімдері Кудериева Б. Жумагулова Г. Тарих пәні мұғалімі Жарылғапова Ж.К.</p> <p>Химия, биология пәні мұғалімдері</p>		
46	Оқ-тәрбие процесінің ғылыми-әдістемелік қамтамасыз ету жағдайын бақылау	Бастауыш сынып, ағылшын тілі, математика және информатика пәні мұғалімдерінің әдістемелік бірлестігі айлығының қорытындысы	Коммисия мүшелері	Анықтама Педагогикалық кеңес	Наурыз
47	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау	Білім сапасын көтеру іс-шараларының орындалуы (ІІІ тоқсанның қорытындысы)	ДОІЖО А.Т.Турапбаева	Анықтама. Педагогикалық кеңес	Наурыз
48	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау	Оқушылардың білім сапасындағы олқылықтарды жою жұмыстарының барысы (ІІІ тоқсанның қорытындысы).	ДОІЖО А.Т.Турапбаева	Анықтама. Педагогикалық кеңес	Наурыз
49	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау	“Алтын белгі”, “үздік аттестат”, ерекше үлгідегі негізгі орта білім туралы аттестатқа үміткерлердің тізімін бекіту	ДОІЖО А.Т.Турапбаева	Анықтама. Педагогикалық кеңес	Наурыз
50	Базалық және	Оқушыларды	ДОІЖО	Нұсқаулық.	Наурыз

	қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау	қорытынды аттестаттауға дайындау. Оқу жылын аяқтау, бітіру емтихандары жөніндегі нұсқауды талқылау. Оқушыларды мемлекеттік қорытынды аттестаттауға жіберу және мемлекеттік емтиханнан босату.	Турапбаева А.Т.	Іс-шара жоспары. Педагогикалық кеңес.	
51	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау.	<p>“Заманауи мектеп” кешенді бағдарламасы «ШАБЫТ» дарындыларды дамыту орталығы</p> <p>1. «Прогрессия сайсында» атты интеллектуалдық кеш (9 сынып)</p> <p>2. «ІТклубы» викторинасы (9 сынып)</p> <p>3. «Әр өлеңі бір әлем» (Мұқағали оқулары). Мәнерлеп оқу байқауы (8 сынып)</p> <p>4. «Қазақстан Республикасы Қарулы күштерінің құрылғанына 30 жыл» тақырыбында зияткерлік сайыс.</p> <p>5. «Қызықты биология өлкесіне саяхат» танымдық кеші (10 сынып)</p> <p>6. «Жасыл өндіріске – жасыл химия арқылы» практикалық кеш (8 сынып)</p>	<p>Математика пәні мұғалімдері Рысбаев А. Мусаева А. Примкулова Г. Информатика пәні мұғалімдері Шебей С. Усарова Н. Жүнісов Т. Қазақ тілі пәні мұғалімдері Байлиева А. Сатыпалдиева А. Тарих пәні мұғалімі Мейржанов С.</p> <p>Биология пәні мұғалімі Аралова Н.Ж. Химия пәні мұғалімдері Абдиралиева Б.</p>	Анықтама.	Наурыз
52	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз	Қорытынды аттестаттауға дайындық жұмыстары	ДОҒЖО Турапбаева А.Т.	Анықтама. Директор жанындағы кеңес	Наурыз

	етуді бақылау				
53	Баланың сапалы білім алу құқығын қамтамасыз ету	Оқушылардың күнделікті сабаққа қатысуын есепке алу, талдау.	ДОІЖО А.Т. Турапбаева	Анықтама Жалпыға бірдей міндетті білім беру штабы отырысы	Сәуір
54	Баланың сапалы білім алу құқығын қамтамасыз ету	Қанағаттанарлықсыз бағасы бар оқушылармен жеке жұмыс жүргізуді ұйымдастыру	ДОІЖО А.Т. Турапбаева	Анықтама Жалпыға бірдей міндетті білім беру штабы отырысы	Сәуір
55	Оқу-тәрбие процесінің ғылыми-әдістемелік қамтамасыз ету жағдайын бақылау	Қорытынды аттестаттауға дайындық жұмыстары	ДОІЖО Турапбаева А.Т.	Анықтама. Директор жанындағы кеңес	Сәуір
56	Оқу-тәрбие процесінің ғылыми-әдістемелік қамтамасыз ету жағдайын бақылау	БЖБ,ТЖБ-ның орындалуын тексеру қорытындылары	ДОІЖО А.Т.Турапбаева	Анықтама. Директор жанындағы кеңес	Сәуір
57	Оқу-тәрбие процесінің ғылыми-әдістемелік қамтамасыз ету жағдайын бақылау	9,11 сынып емтихан материалдарына тапсырыс жасау	ДОІЖО Турапбаева А.Т.	Тапсырыс	Сәуір
58	Оқу-тәрбие процесінің ғылыми-әдістемелік қамтамасыз ету жағдайын бақылау	Жылдық “Гимназия сапасы” бақылауын ұйымдастыру	ДОІЖО А.Т. Турапбаева	Жоспар, бұйрық. Директор жанындағы кеңес	Сәуір
59	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау.	“Заманауи мектеп” кешенді бағдарламасы «ШАБЫТ» дарындыларды дамыту орталығы 1. Внеклассное мероприятие «Путешествие в мир	Орыс тілі пәндері мұғалімдері Мукамбетова Ж.Ж. Айдаркулова Ж.Ж.	Анықтама.	Сәуір

		<p>русского языка»</p> <p>2. Интеллектуальная игра «Лидер 21 века» (9-10 сынып)</p> <p>3. Competition of short films about "My school life". Competition (қысқаметражды фильмдер конкурсы) (9 сынып)</p> <p>4.«Алгебра көшбасшысы» викторинасы (10 сынып)</p> <p>5.«Web дизайнер» интеллектуалдық кеш</p> <p>6. «Шекспир әлемі» әдеби кеш. (5-10 сынып)</p> <p>7. «Өзге емес өзім айтам өз жайымды» әдеби –танымдық кеш</p>	<p>Нурбаева Д.Д.</p> <p>Ағылшын тілі пәні мұғалімдері Туганбаева А. Джаманкулова М.</p> <p>Математика пәні мұғалімдері Примкулова Г. Абдураманов Р. Ражапова Д. Информатика пәні мұғалімдері Кульбаева Д. Мусинов Е.</p> <p>Ағылшын ӘБ</p> <p>Қазақ тілі ӘБ</p>		
60	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау	<p>“Заманауи мектеп” кешенді бағдарламасы «ӨЗІҢ СЕН» метатаным орталығы Жаттығу жұмыстары, жаднама (мемлекеттік емтиханға психологиялық дайындық жаттығулары) 9,11 сыныптар</p>	Педагог-психолог Байдуалы А.Е	Анықтама	Мамыр
61	Баланың сапалы білім алу құқығын қамтамасыз ету	<p>«Табысты гимназия - 2025» стратегиялық даму жоспарының «Заманауи мектеп» және «Жаңа ұрпақ» кешенді бағдарламаларының орындалу деңгейі</p>	ДОЖО А.Т. Турапбаева	Жылдық есеп Педагогикалық кеңес	Мамыр
62	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз	<p>“Заманауи мектеп” кешенді бағдарламасы «ӨЗІҢ СЕН» метатаным орталығы</p>	Мектеп әкімшілігі Пән мұғалімдері Сынып	Анықтама.	Мамыр

	етуді бақылау	Педагогикалық консилиум (10 сыныптар)	жетекшілері		
63	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау	Білім сапасын көтеру іс-шараларының орындалуы (IV тоқсанның қорытындысы). “Заманауи мектеп” кешенді бағдарламасы “Гимназия сапасы” бақылауының қорытындысы.	ДОҒЖО А.Т. Турапбаева	Анықтама Педагогикалық кеңес.	Мамыр
64	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау	Оқушылардың білім сапасындағы олқылықтарды жою жұмыстарының барысы (IV тоқсанның қорытындысы).	ДОҒЖО А.Т.Турапбаева	Анықтама. Педагогикалық кеңес	Мамыр
65	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау	Орыс тілі мен әдебиеті пәні, дене шынықтыру, көркем еңбек және өнер пәндері мұғалімдерінің әдістемелік бірлестігі айлығының қорытындысы	Коммисия мүшелері	Анықтама Педагогикалық кеңес	Мамыр
66	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау.	“Заманауи мектеп” кешенді бағдарламасы «ШАБЫТ» дарындыларды дамыту орталығы 1. Starfall of projects. Project works (жобалық жұмыстар) (10 сыныптар) 2. «Досыңа кітап сыйла!» акциясы 3.«Самый умный биохимик» жарысы (9 сынып)	Пән мұғалімдері Ағылшын тілі пәні мұғалімдері Омарова Н. Муратова А. Қазақ тілі пәні мұғалімдері Химия пәні мұғалімдері Жумалиева Т.	Анықтама.	Мамыр
67	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау	Оқушылардың 2-9, 11 сыныптарға көшірілуі және 9,11 сынып оқушыларының мемлекеттік сынаққа жіберілуі	ДОҒЖО А.Т. Турапбаева	Білім сапасының қорытынды мониторингі Бұйрық. Педагогикалық кеңес	Мамыр
68	Мектеп	9,11 сыныптарда	ДОҒЖО	Жинақ	Маусым

	құжаттамасының жүргізілуін бақылау	қорытынды бағаларын, жинақ ведомостын тексеру	Турапбаева А.Т.	ведомостте р	
69	Мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау	9,11-сынып оқушыларының құжаттарын толтыруға мамандарды бекіту	Гимназия директоры Наметкулов М.Ж.	Бұйрық. Директор жанындағы кеңес	Маусым
70	Мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау	Электронды журналдарды қабылдау	ДОІЖО А.Т. Турапбаева Н.А. Жазылбеков	Анықтама	Маусым
71	Оқу-тәрбие процесінің ғылыми-әдістемелік қамтамасыз ету жағдайын бақылау	БЖБ,ТЖБ-ның орындалуын тексеру қорытындылары	ДОІЖО А.Т.Турапбаева	Анықтама. Директор жанындағы кеңес	Маусым
72	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау	Қорытынды аттестаттау нәтижесін бекіту, 10-сынып оқушыларын 11-сыныпқа көшіру.	ДОІЖО Турапбаева А.Т.	Анықтама. Педагогикалық кеңес.	Маусым
73	Оқу-тәрбие процесінің ғылыми-әдістемелік қамтамасыз ету жағдайын бақылау	2023-2024 оқу жылына жұмыс жоспарын жоспарлау	ДОІЖО А.Т. Турапбаева	Жоспар	Маусым

3.3. «Заманауи мектеп» кешенді бағдарламасының «Цифрлы гимназия» жобасының жылдық жұмыс жоспары 2022-2023 оқу жылы

р/с	Атқарылатын жұмыстар	Уақыты	Қаралатын жері	Негізгі жауапты	Қосымша жауапты
1	«Kundelik.kz» жүйесіне 0-11 сыныптардың оқушыларын құжат бойынша тіркеу	Тамыз, Қыркүйек	Әкімшілік Кеңес	ДАІЖО Жазылбеков Н.А	Сынып жетекшілер
2	ZOOM бейне-конференциясы арқылы өткізілетін педагогикалық кеңес, директор жанындағы кеңес, бірлестік жиналыстарының онлайн сүйемелдеу			ДАІЖО Жазылбеков Н.А	
3	Ықшам ауданға жауапты қызметкерлердің электронды есебін жүргізу	Тамыз, Қаңтар, Сәуір, Мамыр	Жалпыға бірдей білім беру штабы	ДАІЖО Жазылбеков Н.А	Әлеуметтік педагог: Абзалиева П. Бекітілген қызметкерлер
4	«Kundelik.kz» электронды	Тамыз,	Әкімшілік	ДАІЖО	ДОІЖО

	журналына сабақ кестесінің сапалы толтырылуын ұйымдастыру	Қараша, Қаңтар, Сәуір	кеңес	Жазылбеков Н.А	Ақбаева Ж.Б. Турапбаева А.Т. Молдахалықова Ш.Т.
5	Мұғалімдер және оқушыларға арналған «Daryn online» білім беру платформасына 2021-2022 оқу жылында мектепке жаңадан келген мұғалімдерді тіркеу логиндары мен құпия сөздерін таратып беру	Қазан	Жалпыға бірдей білім беру штабы	ДАІЖО Жазылбеков Н.А	
6	Kundelik.kz, Whatsapp, Telegram электронды платформаларда мұғалімдер мен оқушылардың жұмыс жасауын қамтамасыз ету, қадағалау				
7	Бқшам аудан бойынша 0-18 жас аралығындағы балалардың есебін ұйымдастыру арқылы тиісті тараптарға мәлімет беру	Тамыз, Қаңтар, Сәуір, Мамыр	Білім бөліміне есеп беру	ДАІЖО Жазылбеков Н.А	Әлеуметтік педагог: Абзалиева П. Бекітілген қызметкерлер
8	Жалпыға бірдей білім беру Заңының орындалу барысы (шағын аудан)	01.09.2022	Директор жанындағы кеңес Анықтама	ДАІЖО Жазылбеков Н.А	
9	«Kundelik.kz» жүйесінің жұмысын ұйымдастыру	01.09.2022	Директор жанындағы кеңес Анықтама	ДАІЖО Жазылбеков Н.А	
10	Мектепті цифрлық жүйе форматына көшіру жағдайында оқушылар мен мұғалімдердің білім, білік дағдыларын жетілдіру үшін мектепшілік тестілеу базасын қалыптастыру	Жыл бойы	Әкімшілік кеңес	ДАІЖО Жазылбеков Н.А Информатика п.м. Шебей С.Ә. Рысбаев А.А.	Шығармашылық топ
11	«Kundelik.kz» электронды журналына ата-аналарды тіркеу жұмыстарын ұйымдастыру, логины мен құпия сөздерін беру	Қыркүйек	Жалпыға бірдей білім беру штабы	ДАІЖО Жазылбеков Н.А	
12	Ақпараттандыру техникасы бойынша тоқсандық есеп беру	Қыркүйек	Білім бөліміне есеп беру	ДАІЖО Жазылбеков Н.А	
13	Ұлттық білім беру деректер қорының сапалы толтырылуын қамтамасыз ету	Қыркүйек- мамыр	Әкімшілік кеңес	ДАІЖО Жазылбеков Н.А.	ДӘЖО Рамазанов С.Н. ДОЖО Турапбаева А.Т. Молдахалықова Ш.Т. ДШЖО Исхаков Х. Кітапханашы Сабырова А. Әлеуметтік педагог

					Абзалиева П.Б. Сынып жетекшілер
14	“Kundelik.kz” жүйесінің жұмысы, электронды журналдардың толтырылуын тексерудің қорытындысы	06.10.2022	Директор жанындағы кеңес Анықтама	ДАІЖО Жазылбеков Н.А	ДОІЖО Турапбаева А.Т. Молдахылкова Ш.Т. Лесбекова Ж.Ж.
15	Мұғалімдердің үздік бейне сабақтарының базасын қалыптастыру және насихаттау	Үнемі		ДАІЖО Жазылбеков Н.А	Информатика п.м. Шебей С.Ә.
16	Мектеп жарғысына сәйкес жүргізілетін гимназиялық бақылау тестілерінің электронды форматын қалыптастыру және жүргізу	Қараша, Сәуір	Әкімшілік кеңес	ДАІЖО Жазылбеков Н.А	
17	Мектеп сайтын сапалы және уақытылы толтырылуын қамтамасыз ету	Жыл бойы		ДАІЖО Жазылбеков Н.А	Информатика п.м. Шебей С.
18	Мектеп имеджін қоғамдық ортада қалыптастыру мақсатында әлеуметтік желілердегі жеке парақшаларының насихаттауын назарда ұстау.	Үнемі	Жалпыға бірдей білім беру штабы	ДАІЖО Жазылбеков Н.А	ДТІЖО Сатенов Қ. Биология п.м. Кравчук Е.А.
19	Оқу процесіне ақпараттық және коммуникациялық технологияларды енгізу	Жыл бойы	Әкімшілік кеңес	ДАІЖО Жазылбеков Н.А	
20	Ақпараттық және коммуникациялық технологияларды пайдалану мәселелері бойынша сыртқы ұйымдармен байланыс орнату	Жыл бойы		ДАІЖО Жазылбеков Н.А	
21	АКТ –ны пайдалану мәселелері бойынша педагог және басқару кадрларын оқытуды ұйымдастыру	Ай сайын	Жалпыға бірдей білім беру штабы	ДАІЖО Жазылбеков Н.А	ДӘЖО Рамазанов С.Н. ДОІЖО Турапбаева А.Т. Лесбекова Ж.Ж. Молдахалыкова Ш.Т.
22	Облыстық Білім басқармасының және әдістемелік кабинетінің мұғалімдерге арналған сайтындағы ақпараттардың қолжетімділігін ұйымдастыру	Үнемі	Әкімшілік кеңес	ДӘЖО Рамазанов С.Н. ДАІЖО Жазылбеков Н.А	
23	Мұғалімдер, ата-аналар, оқушылардың Күнделік.kz жүйесіне кіруінің статистикалық мониторингісін жасап отыру	Ай сайын	Әкімшілік кеңес	ДАІЖО Жазылбеков Н.А	
24	Электронды сынып журналдарының дұрыс толтырылуын тексеріп отыру	Күніге	Әкімшілік кеңес	ДАІЖО Жазылбеков Н.А	
25	Он-лайн режимдегі семинар кеңестердің жұмысын үйлестіру	Күніге		ДАІЖО Жазылбеков Н.А	Информатика п.м. Шебей С.Ә.
26	Электронды кітапхана жұмыстарын ұйымдастыру	Ай сайын		ДАІЖО Жазылбеков Н.А	Кітапханашы Сабырбаева А.

3.4. «Табысты гимназия - 2025» стратегиялық даму жоспары «Жаңа ұрпақ» кешенді бағдарламасының жұмыс жоспары 2022-2023 оқу жылы

Түсінік хат

Өскелең ұрпақтың рухани-адамгершілік және мәдени құндылықтарын сақтау мен үстемелеу: «Туған жер», «Қазақстанның киелі жерлерінің географиясы», «Жаһандық әлемдегі заманауи қазақстандық мәдениет», «Қазақстанның 100 жаңа есімі», «Жаңа адамгершілік білім. Қазақ тіліндегі 100 жаңа оқулық», «Мемлекеттік тілді латын әліпбиіне көшіру» жобалары арқылы жүзеге асырылады.

Жалпы білім беретін ұйымдардағы тәрбие жүйесінің қазіргі кездегі модельдерінде «Назарбаев Зияткерлік мектептері» дербес білім беру ұйымының тәрбие мен білім беруді, академиялық пәндер мен қосымша білім беруді кіріктіру, Қазақстанның түрлі өңірлерінде өлкетану-зерттеушілік экспедициялар, әлеуметтік, зияткерлік бастамаларға және мұғалімдердің ата-аналармен ынтымақтастық тәжірибесіне ресурстық қолдау көрсетуді, әртүрлі жастағы білім алушыларды өзін-өзі басқаруға тартуды ұйымдастыру арқылы әлеуметтік-педагогикалық орта құру бойынша тәжірибесін тарату көрініс тапты. Сонымен бірге білім беру-тәрбие процесіне тартылған мұғалімдердің педагогикалық құзыреттілігін, кәсіби шеберлігін арттырудың инновациялық каскадты әдісі белсенді пайдаланылады.

Тәрбие тұжырымдамасы баланы әлеуметтендірудің педагогикалық компоненті ретінде. Тұжырымдаманың негізгі идеясы: тәрбие адамның дамуы үшін жағдай жасау бойынша мақсатты іс-қимылды көздейтін әлеуметтендіру үрдісінің педагогикалық компоненті болып табылады. Мұндай жағдайларды жасау баланы оқудағы, қарым-қатынастардағы, ойындардағы, практикалық әрекеттердегі әлеуметтік қатынастардың түрлі түрлеріне қосу арқылы жүзеге асырылады.

«Табысты гимназия - 2025» стратегиялық даму жоспары «Жаңа ұрпақ» кешенді бағдарламасы

Пайымдау: Заманауи білім дағдылары мен мектеп құндылықтарын меңгерген тұлғаларымыз: рухани кемелденген, елжанды, бәсекеге қабілетті жаңашыл әрі дара тұлға ретінде мемлекет дамуына үлес қосады.

Миссия: Мемлекеттің дамуына үлес қосатын, көптілді және рухани кемелденген, саламатты тұлға қалыптастыру.

Басты мақсаты: педагог мамандардың жаңаша кәсіби ойлауын қалыптастыру арқылы әлеуметтік ортада гимназияның білім сапасын арттыру және бәсекеге қабілетін дамыту жолымен қазіргі заман талабына сай әлеуметтік бейімделе алатын, үнемі білім алуға және алған білімін кеңейтуге ұмтылатын, дені сау, адамгершілігі мол ұрпақ тәрбиелеу үшін тәрбие, білім беру ортасын құру.

«Жаңа ұрпақ» кешенді бағдарламасы:

1. «Азамат» жобасы
2. «Саламат» жобасы
3. «Тұлға» жобасы
4. «Сәтті қадам» жобасы

Тәрбиенің негізгі мазмұнын жаңартудың басым бағыттарымен жобаларды іске асырудағы байланыстар

«Рухани жаңғыру» бағдарламасының әр бағыты қоғамдық сананы жаңғыртудың барлық негізгі бағыттарын есепке ала отырып жүзеге асырылады

1. Жаңа Қазақстандық патриотизм мен азаматтыққа тәрбиелеу, құқықтық тәрбиелеу

Бірінші бағытпен ұштасатын жобалар:

- ✓ «Мектептің өзін-өзі басқаруы»
- ✓ «Құқықтық сана-қауымға пана»
- ✓ «Туған елге тағзым» жалпыреспубликалық экспедиция
- ✓ «Қазақ мәдениетінің антологиясы» әлеуметтік жоба
- ✓ «Қазақстанның қасиетті рухани құндылықтары», «Қазақстанның киелі географиясы»
- ✓ «Ұлы дала мұрагерлері»

2. Рухани - танымдық тәрбие

Екінші бағытпен ұштасатын іс-шаралар:

- ✓ «Оқуға құштар мектеп», «Музей сабақтары»
- ✓ «Қазақстанның ұлы ақындары мен ұлы жазушылары», «Адамзаттың ұлы ұстаздары», «Қазақстанның ұлы ойшылдары мен философтары» тақырыптарында әдеби кештер.
- ✓ Рухани адамгершілік мазмұндағы тесттер мен сұхбаттар.

3. Ұлттық тәрбие

Үшінші бағытпен ұштасатын жобалар:

- ✓ «Дәстүр мен ғұрып» жобасы арқылы цифрлық дәуір ерекшеліктерімен байланыстыру.

4. Отбасылық тәрбие

Төртінші бағытпен ұштасатын жобалар және іс-шаралар:

- ✓ «Отбасы-мектеп»
- ✓ «Ата-анамыздың жұмыс орнынан 10 күн», «Отбасы-мектеп», «Ауылдағы екі апта», «Мектептегі бір күн».
- ✓ Ата-аналар жиналыстарын дәстүрлі емес форматта өткізу
- ✓ Ата-аналар сенбіліктері, «Психологиялық тренингтер», «Тәжірибе алмасу», «Отбасын таныстыру»

5. Еңбек, экономикалық және экологиялық тәрбие

Бесінші бағытпен ұштасатын жобалар:

- ✓ «Еңбек елдің мұраты», «Үнем – қоғам қуаты», «Ерте жастан экологиялық мәдениет», «Қоғамға қызмет».
- ✓ Оқушылардың кәсіби диагносткасын жүргізу іс-шарасы, анықтау жұмыстары.

6. Көпмәдениетті және көркемәстетикалық тәрбие

Бірінші бағытпен ұштасатын іс-шаралар:

- ✓ «Театр сабақтары»
- ✓ Мектептегі көпмәдениетті тәрбие- толеранттылық сабақтары. Әлем күніне арналған акциялар. Бірыңғай ақпараттандыру сабақтары.

7. Зияткерлік тәрбие, ақпараттық мәдениетті тәрбиелеу

Жетінші бағытпен ұштасатын жобалар:

- ✓ «Ұшқыр ой алаңы»- дебаттық қозғалыс
- ✓ Ғаламторды қолданудағы мәдениет жіне қауіпсіздік

8. Дене тәрбиесі, салауатты өмір салтын қалыптастыру

Сегізінші бағытпен ұштасатын іс-шаралар:

Бұқаралық спорт түрлеріне оқушылардың қызығушылықтарын арттыру. Салауатты өмір салтын насихаттау жұмыстары. Баланың дене бітімін жетілдіру, өз денсаулығына жауапкершілікпен қарау құндылықтарын қалыптастыру

№	Тәрбие жұмысының атауы	Аяқтау нысаны	Жауаптылар	Орындау Мерзімі
1. Тәрбиені нормативтік құқықтық қамтамасыз ету				
1	Санитарлық – эпидимеиологиялық жағдайға байланысты мектептердің оқу процесін ұйымдастыру №345 бұйрықпен таныстыру	Анықтама	ДТДЖО Сатенов Қ.Н Мектеп медбикесі	Қыркүйек
2	Бала құқықтары туралы БҰҰ конвенциясы	Анықтама	ДТДЖО Сатенов Қ.Н ДҚТДЖО Кудабаев Н.Ж	Үнемі
3	«Қазақстан Республикасының Конституциясы»	Анықтама	ДТДЖО Сатенов Қ.Н ДҚТДЖО Кудабаев Н.Ж	Жыл бойы
4	«Қазақстан Республикасындағы баланың құқықтары туралы» заңы	Анықтама	ДТДЖО Сатенов Қ.Н ДҚТДЖО Кудабаев Н.Ж	Жыл бойы

5	«Тұрмыстық зорлық-зомбылық профилактикасы» туралы заңы	Анықтама	ДТІЖО Сатенов Қ.Н ДҚТІЖО Кудабаев Н.Ж	Жыл бойы
6	«Білім туралы» Қазақстан Республикасының заңы	Анықтама	ДТІЖО Сатенов Қ.Н ДҚТІЖО Кудабаев Н.Ж	Жыл бойы
7	ҚР БҒМ бекітілген «Рухани Жаңғыру» бағдарламасын іске асыру жағдайындағы тәрбие тұжырымдамалық негіздері	Анықтама	ДТІЖО Сатенов Қ.Н ДҚТІЖО Кудабаев Н.Ж	Жыл бойы
2. Ғылыми – әдістемелік және ақпараттық қамтамасыз ету				
1	«Қазақстан Республикасының орта білім беру ұйымдарында оқу-тәрбие процесін ұйымдастырудың 2021-2022 оқу жылындағы ерекшеліктері туралы» әдістемелік нұсқау хат	Хаттама	ДТІЖО Сатенов Қ.Н ДҚТІЖО Кудабаев Н.Ж	Қыркүйек
	Сынып жетекшілерді 2021-2022 оқу жылындағы гимназия ішкі тәртіп ережесімен таныстыру	Хаттама	ДТІЖО Сатенов Қ.Н ДҚТІЖО Кудабаев Н.Ж	Қыркүйек
2	«Бала құқығы» атты 5-11 сынып оқушылар арасында кездесу	Хаттама	ДТІЖО Сатенов Қ.Н ДҚТІЖО Кудабаев Н.Ж	Қыркүйек
3	«Жеке тұлғаны қалыптастыру» модельіне сай жаңа тәрбие технологиялары	Анықтама	ДТІЖО Сатенов Қ.Н ДҚТІЖО Кудабаев Н.Ж	Жыл бойы
4	Сыныптан тыс жұмыс барысында тәрбиенің рөлі	Хаттама	ДТІЖО Сатенов Қ.Н ДҚТІЖО Кудабаев Н.Ж	Қазан
5	Қазақстан Республикасының Тұңғыш Президенті Н.Ә.Назарбаевтың және Президентіміз Қ.К.Тоқаевтың жолдауларымен таныстыру	Хаттама	ДТІЖО Сатенов Қ.Н ДҚТІЖО Кудабаев Н.Ж	Қазан
6	Сынып жетекшілердің	Хаттама	ДТІЖО	Қыркүйек

	2021-2022 функционалдык міндеттерімен жас мамандарды таныстыру		Сатенов Қ.Н ДҚТІЖО Кудабает Н.Ж	
7	2021-2022 оқу жылындағы жобалар	Хаттама	ДТІЖО Сатенов Қ.Н ДҚТІЖО Кудабает Н.Ж	Қыркүйек

3.5. «Жаңа ұрпақ» кешенді бағдарламасының «Сәтті қадам» жобасының жылдық жұмыс жоспары 2022-2023 оқу жылы

Мақсаты: Рухани кемелденген, елжанды, бәсекеге қабілетті жаңашыл ұрпақ тәрбиелеу

Міндеттері:

- жас буынның бәсекеге қабілетті ұрпақ ретіндегі білім алуға деген құлшынысын арттырумен қатар, сапалы іс-шаралардың маңыздылығын арттыру;

- оқушыларға рухани және адамгершілік тәрбие беру бағытында ізгілік, шеберлік, икемділік қабілеттерін қалыптастыру;

- түлектер қауымдастығы жобасының жұмысын жүйелі жүргізу арқылы мектеп пен түлек арасындағы байланысты нығайту;

- жеткіншектерді ұлтжанды рухта тәрбиелеудің жүйесін қалыптастыру;

- әкелер мен аналар мектебінің жұмысын жүйелі жүргізу арқылы отбасы құндылықтарын насихаттау;

Күтілетін нәтиже:

- заманауи икемді дағдыларды меңгеруге деген таным мен сенімділігі артады.

- тәрбие беру бағытында ізгілік, шеберлік, икемділік қабілеттері қалыптасады.

- оқушының шынайы қызығушылығы мен шығармашылық ізденісі дамиды.

«Сәтті қадам» жобасының бөлімдері

I. «АЛТЫН ҰЯ» түлектер қауымдастығы

1) «Кешегі түлек – бүгінгі тірек» қауымдастық алаңы

2) «Мектепке тағзым» акциясы

3) «Түлектер аллеясы» (көгалдандыру, көгеріштендіру)

4) «Түлектер тақтасы» (мектеп мақтанштарына айналған түлектер туралы ақпарат)

5) «Бақытты бала» жобасы (түлектер мен оқушы арасындағы байланыс)

II. «АҚ ЖАУЛЫҚ» аналар мектебі

- 1) «Айша» аналар сырласу алаңы
- 2) «Дәстүр» отбасы құндылықтарын насихаттау жобасы
- 3) «Аналар кеңесі – ұлағат мектебі»
- 4) «Айналайын, ақ әжем!» сайысы
- 5) «Мен анаммен мақтанамын» байқауы

III. «ПАРАСАТ» әкелер мектебі

- 1) «Әке – шаңырақтың тірегі» әкелер слеті
- 2) «Әке - тірек, бала - жүрек» әкелермен кездесу кеші
- 3) «Өнеге» әкелер кеңесі
- 4) «Отбасы шежіресі» байқауы
- 5) «Аталар ұлағаты» сайысы

IV. «СЫРҒАЛЫМ» қыздар клубы

- 1) «Сымбат» әсемдік орталығы
- 2) «Бұрымды ару» байқауы
- 3) «Шеберлер қалашығы» қолөнер бұрышы
- 4) «Инабат» сұхбат алаңы
- 5) «Шолпы» би үйірмесі

V. «ҰЛАҒАТ» ұлдар клубы

- 1) «Жігітке жеті өнер де аз» қолөнер бұрышы
- 2) «Жігіт сұлтаны» байқауы
- 3) «Шежірелер сыр шертеді» байқауы
- 4) «Қыран» ұлдар орталығы

I. «Алтын ұя» түлектер қауымдастығы (түлектер қауымдастығымен жұмыс)

Мақсаты: түлектер қауымдастығы жобасының жұмысын жүйелі жүргізу арқылы мектеп пен түлек арасындағы байланысты нығайту

№	Тәрбие жұмысының атауы	Аяқтау нысаны	Жауаптылар	Орындау Мерзімі
1.	«Түлектер тақтасы» (мектеп мақтанаштарына айналған түлектерге арнап бұрыш әзірлеу)	Стенд, бұрыш әзірлеу	ДТДЖО Сатенов Қ.Н	қыркүйек
2.	«Сен де бір кірпіш дүниеге...» атты түлектермен кездесу кеші	Анықтама, дәлел құжаттар	ДТДЖО Сатенов Қ.Н сынып жетекшілер	қазан
3.	«Мен болашақ ғалыммын» жоба қорғау (7-9 сынып оқушылары аралығында)	Анықтама, дәлел құжаттар	ДТДЖО Сатенов Қ.Н	қараша
4.	«Сағым жылдар...» түлектер кездесуі	Анықтама, дәлел құжаттар	ДТДЖО Сатенов Қ.Н	желтоқсан
5.	«Мектебіме тағзым» түлектер шеруі	Анықтама, дәлел құжаттар	ДТДЖО Сатенов Қ.Н	қаңтар

6.	«Түлектер аллеясы» (көгалдандыру, көгерштендіру жұмыстары)	Анықтама, дәлел құжаттар	ДТДЖО Сатенов Қ.Н	наурыз
----	---	--------------------------	----------------------	--------

II. «Ақ жаулық» аналар мектебі

Мақсаты: аналар мектебінің жұмысын жүйелі жүргізу арқылы отбасы құндылықтарын насихаттау

№	Тәрбие жұмысының атауы	Аяқтау нысаны	Жауаптылар	Орындау Мерзімі
1.	«Айналайын, ақ әжем!» сайысы	Анықтама, дәлел құжаттар	ДТДЖО Сатенов Қ.Н	қыркүйек
2.	«Мен анаммен мақтанамын» байқауы	Анықтама, дәлел құжаттар	ДТДЖО Сатенов Қ.Н сынып жетекшілер	қараша
3.	«Аналар кеңесі – ұлағат мектебі» (дөңгелек үстел)	Анықтама, дәлел құжаттар	ДТДЖО Сатенов Қ.Н	қаңтар
4.	«Ана – өмірдің гүлі»	Анықтама, дәлел құжаттар	ДТДЖО Сатенов Қ.Н	наурыз

III. «Парасат» әкелер мектебі

Мақсаты: әкелер мектебінің жұмысын жүйелі жүргізу арқылы отбасы құндылықтарын насихаттау

№	Тәрбие жұмысының атауы	Аяқтау нысаны	Жауаптылар	Орындау Мерзімі
1.	«Әке – шаңырақтың тірегі» әкелер слеті	Анықтама, дәлел құжаттар	ДТДЖО Сатенов Қ.Н	қыркүйек
2.	«Өз балаңа үлгі бол»	Анықтама, дәлел құжаттар	ДТДЖО Сатенов Қ.Н сынып жетекшілер	қараша
3.	«Аталар ұлағаты» сайысы (3-4 сынып оқушылары және аталары арасындағы байқау)	Анықтама, дәлел құжаттар	ДТДЖО Сатенов Қ.Н	қаңтар
4.	«Әкеге қарап ұл өсер, шешеге қарап, қыз өсер» атты әкелер кеңесі отырысы	Анықтама, дәлел құжаттар	ДТДЖО Сатенов Қ.Н	ақпан
5.	«Әке тірек, бала - жүрек» әкелермен кездесу кеші	Анықтама, дәлел құжаттар	ДТДЖО Сатенов Қ.Н	сәуір

III. «Сырғалым» қыздар клубы

Мақсаты: қыз балаларға рухани және адамгершілік тәрбие беру бағытында ізгілік, шеберлік, икемділік қабілеттерін қалыптастыру;

№	Тәрбие жұмысының атауы	Аяқтау нысаны	Жауаптылар	Орындау Мерзімі
1.	«Үздік шаш үлгісі» байқауы	Анықтама,	ДТДЖО Сатенов	қазан

	(7-9 сынып қыздары аралығында)	дәлел құжаттар	Қ.Н	
2.	«Шынайы достықты бағалай білесің бе?» атты сырласу кеші (7-8 сынып қыздары аралығында)	Анықтама, дәлел құжаттар	ДТІЖО Сатенов Қ.Н сынып жетекшілер	желтоқсан
3.	«Шебер көп жерде, өнер көп» атты қолөнер сайысы (5-7 сынып қыздары аралығында)	Анықтама, дәлел құжаттар	ДТІЖО Сатенов Қ.Н Көркем еңбек пән мұғалімдері	қаңтар
	«Инабатты қыз – ибалы келін» атты сырласу кеші (8-11 сынып қыздары аралығында)	Анықтама, дәлел құжаттар	ДТІЖО Сатенов Қ.Н Сынып жетекшілер	ақпан
4.	«Бұрымды ару» байқауы (8-10 сынып қыздары аралығында)	Анықтама, дәлел құжаттар	ДТІЖО Сатенов Қ.Н Сынып жетекшілер	наурыз
5.	«Үздік киім үлгісі» аты ұлттық нақыштағы киім үлгілерін жасау бойынша байқау (6-8 сынып қыздары аралығында)	Анықтама, дәлел құжаттар	ДТІЖО Сатенов Қ.Н	сәуір
6.	«Ақ шағала» би байқауы (2-4 сынып қыздары аралығында)	Анықтама, дәлел құжаттар	ДТІЖО Сатенов Қ.Н Хореография пән мұғалімі Сумелиди Т	мамыр

II. «Ұлағат» ұлдар мектебі

Мақсаты: Оқушыларға рухани және адамгершілік тәрбие беру бағытында ізгілік, шеберлік, икемділік қабілеттерін қалыптастыру, ұлдар клубының жұмысын жүйелі жүргізу арқылы отбасы құндылықтарын насихаттау

№	Тәрбие жұмысының атауы	Аяқтау нысаны	Жауаптылар	Орындау Мерзімі
1	«Шежірелер сыр шертеді» байқауы (7-9 сынып ұлдары арасында)	Анықтама, дәлел құжаттар	ДТІЖО Сатенов Қ.Н ДҚТІЖО Кудабаев Н.Ж	қазан
2	«Жігіт сұлтаны» байқауы (5-7 сынып ұлдары аралығында)	Анықтама, дәлел құжаттар	ДТІЖО Сатенов Қ.Н ДҚТІЖО Кудабаев Н.Ж сынып жетекшілер	ақпан

3	«Шебердің қолы ортақ» атты қолөнер байқауы (5-7 сынып ұлдары аралығында)	Анықтама, дәлел құжаттар	ДТДЖО Сатенов Қ.Н Көркем еңбек пән мұғалімдері	ақпан
4	«Шебердің қолы ортақ» атты қолөнер байқауы (8-10 сынып ұлдары аралығында)	Анықтама, дәлел құжаттар	ДТДЖО Сатенов Қ.Н	наурыз

3.6. «Жаңа ұрпақ» кешенді бағдарламасының «Саламат» жобасының жылдық жұмыс жоспары

Әлеуметтік педагог- баланың жан-жақты психологиялық дамуына жағдай жасап, тәрбиеге теріс көзқарасты жою, салауатты өмір салтына оң көзқарас қалыптастыру, баланың жеке басының дамуының бұзылу себептерін анықтау, профилактикалық іс-шаралар өткізу, насихаттау жұмысы арқылы педагогтар мен балалардың жоғары психологиялық, құқықтық біліктілігін қамтамасыз ету арқылы отбасы мен балаларға әлеуметтік-педагогикалық көмек көрсетеді.

Мақсаты: оқушылардың дамуын, тәрбиесін, білім алуын, әлеуметтік ортаға бейімделуін әлеуметтік тұрғыдан қорғау.

Міндеттері:

1. Оқушыға қажетті қолдау мен әлеуметтік көмекті өз уақытысында көрсету;
2. Оқушыларды қолдау мен көмек көрсетуде т.б. әлеуметтік қорғау барысында шара қолдану;
3. Мектепте, отбасында және қоршаған әлеуметтік ортада білім алушы жеке тұлғаның қауіпсіздігі мен психологиялық үйлесімділігіне жағдай туғызуына ықпал ету;
4. Оқушының салауатты өмір салты үшін әлеуметтік ауытқушылық пен құқық бұзушылығының алдын алу.
5. Оқушыларға көмек көрсету үшін мұғалімдердің, ата-аналардың, әлеуметтік қызмет көрсету мамандарының әкімшілік ұйым өкілдерінің өзара әрекетін үйлестіру.

«Мейірім» әлеуметтік орталығы оқушылардың қоғамға, әлеуметтік ортаға бейімделуіне, қоршаған ортасымен дұрыс қарым-қатынас орнатуына ықпал етеді.

«Мейірім» әлеуметтік орталығының жұмыс бағыттары:

1. Әлеуметтік көмекті қажет ететін отбасыларды анықтау;
2. Қайырымдылық ұйымдастыру шаралары;
3. Кеңес беру және қорғау;
4. Бос уақытын ұйымдастыру.

1. **Әлеуметтік көмекті қажет ететін балаларды анықтау жұмыстары** оқушының тұрмысын зерделеу картасы, сынып жетекшімен, ата-анамен тығыз байланыс жасау арқылы жүзеге асырылады.

2. **Қайырымдылық шараларының** нәтижесінде, аз қамтылған отбасылар анықталып, жыл бойы мемлекет тарапынан да, демеушілер тарапынан да рухани және әлеуметтік көмекпен қамтылады.

3. **Кеңес беру және қорғау бағыты** бойынша, кеңес алушының тек материалдық мәселелерді шешу ғана емес, сондай-ақ қаржылай сауаттылық, денсаулығын нығайту, салауатты өмір салтын сақтау, мамандықты дұрыс таңдау, өз құқықтарын білу, дұрыс тамақтану және оқушының қоршаған ортасымен қарым-қатынасы қарастырылған. Балалардың денсаулығы мен олардың толыққанды дамуы көбінесе олардың құқықтарын қорғау тиімділігімен анықталады, сол себепті оқушыларға құқықтарын түсіндіру жұмыстары тәрбие орталығымен тығыз жұмыс жүргізу барысында жүзеге асырылады. Әлеуметтік қамтамасыз ету бойынша мемлекет тарапынан көрсетілетін көмектерді ата-аналарға хабарлап, кеңестер беріліп отырады.

4. **Оқушыларды сауықтыру, бос уақытын ұйымдастыру бағыты** бойынша, лагерьлерге жолдамалар беру, «денсаулық» сабақтары, түрлі форматтағы байқаулар, жетістікке ынталандыру жұмыстары жүргізілді. Осы жоспарда, оқушыларды жетістікке ынталандыру бағытындағы жұмыстарды жиі ұйымдастыру көзделіп отыр.

Күтілетін нәтиже:

- Әлеуметтік көмекті қажет ететін балаларға тиісті көмектер көрсетіледі;
- Оқушылардың адамгершілік қасиеттері дамиды, қоршаған ортасымен ізгілікті қарым-қатынас жасай алады;
- Мұғалімдер, ата-аналар және оқушыларға әлеуметтік-психологиялық кеңестер беріледі;
- Әлеуметтік-психологиялық тұрғыда қалыптасады;
- Салауатты өмір салтын ұстанады;
- Оқушы қоғамға пайдасы бар іс-әрекеттермен айналысып, бос уақытын тиімді пайдаланады.

1. Әлеуметтік көмекті қажет ететін отбасыларды анықтау жұмыстары				
Мақсаты: Әлеуметтік-психологиялық және материалдық көмекті қажет ететін оқушыларға үнемі көмек көрсету				
№	Іс-шаралар	Орындау мерзімі	Жауаптылар	Есеп беру нысандары
1	Сынып жетекшілермен бірлесе отырып, оқушылардың әлеуметтік тұрмыс жағдайына зерделеу жүргізу. Мектеп оқушыларының отбасының әлеуметтік картасы бойынша мектептің әлеуметтік төлқұжатын дайындау. 1.Қамқорлықтағы оқушылардың	Тамыз	Абзалиева П.Б. Сынып жетекшілер	1.Сынып жетекшілермен бірлесе отырып, оқушылардың әлеуметтік тұрмыс жағдайына зерделеу жүргізіледі.

	тұрмыс- жағдайын зерделеу; 2.Денсаулығына байланысты үйде оқытылатын және инклюзивті білімді қажет ететін оқушылардың құжаттарын жинау; 3.Ерекше тәрбиені қажет ететін оқушылардың, көпбалалы, аз қамтылған, жайсыз, сәтсіз отбасында тәрбиеленіп жатқан, туысқандарының қолында тұратын, басқа ауылдардан келіп оқитын оқушылардың тізімін жасау.			2.Мектептің әлеуметтік төлқұжаты жасалынады.
2	Қамқорлықтағы, жайсыз, сәтсіз, аз қамтылған, көпбалалы отбасында тәрбиеленіп жатқан балалардың қысқы сырт киімдері мен аяқ киімдерінің бар жоғын анықтау. Көмекті қажет ететін отбасын анықтап, мүмкіндігінше көмек көрсету	Қараша	Темірқұлова Ө.Т	Оқушылардың қыс мезгіліне дайындығы қадағаланады
3	Бірмезгіл тегін ыстық тамақпен қамтамасыз етілген оқушылардың құжаттарын қайта қарастырып, жарамдылығын тексеріп, жаңа тізім бекіту.	Қаңтар	Абзалиева П.Б.	Бірмезгіл тегін ыстық тамақпен қамтамасыз етілген оқушылардың тізімі бекітіледі
4	1.Қамқорлықтағы оқушылардың тұрмыс- жағдайын зерделеу; 2.Ерекше тәрбиені қажет ететін оқушылардың , көпбалалы, аз қамтылған, жайсыз, сәтсіз отбасында тәрбиеленіп жатқан, туысқандарының қолында тұратын, басқа ауылдардан келіп оқитын оқушылардың тізімін қайта жасау.	Қаңтар	Темірқұлова Ө.Т	Мектеп оқушыларының отбасының әлеуметтік картасы бойынша ІІ жартыжылдыққа мектептің әлеуметтік төлқұжатын дайындау
5	Жыл бойына әлеуметтік көмекке мұқтаж ата-аналардың өтінішін қарастырып, мүмкіндігінше көмек көрсету.	Жыл бойы	Абзалиева П.Б.	Әлеуметтік көмекті қажет ететін отбасылар анықталып, көмектер көрсетіледі
2.Қайырымдылық ұйымдастыру шаралары.				
Мақсаты: Аз қамтылған, көп балалы отбасы қамқорлықтағы оқушыларға мектепке дайындығына көмек көрсету.				
6	«Мектепке жол» республикалық акциясына жоспар құру және ұйымдастыру. Аз қамтылған, көпбалалы, толық емес, жайсыз отбасында тәрбиеленіп жатқан, денсаулығына	Тамыз	Темірқұлова Ө.Т	Әлеуметтік көмекті қажет ететін отбасылар әлеуметтік, материалдық көмекпен

	байланысты үйде оқытылатын, инклюзивті білімді қажет ететін және қамқорлықтағы оқушыларды қажетіне қарай мектеп формасымен, аяқ киіммен, кеңсе тауарларымен қамтамасыз ету.			қамтылады
7	«Мектепке жол» республикалық акциясына үндеу тарату. Акцияға демеушілерді кеңінен тарту, ауданымыздағы мекеме басшыларына үндеу парағын тарату.	Тамыз	Темірқұлова Ә.Т	Акция демеушілері кеңінен тартылады. Үндеу парақтары таратылады
8	«Мектепке жол» республикалық акциясында демеушілер тарапынан көрсетілген көмекті үйлестіру. 1. Мемлекеттік бюджеттен және демеушілер тарапынан берілген киімдер мен кеңсе тауарларын атаулы көмекті қажет ететін оқушыларға бөліп тарату.	Тамыз	Темірқұлова Ә.Т	Қамқорлықтағы, аз қамылған, көпбалалы отбасы балалары көмекпен қамтылады.
9	«Мектепке жол» Республикалық акциясына мектеп ұжымының ат салысуын ұйымдастыру. Акция барысында көмек көрсетілмей қалған оқушыларға, мектеп ұжымының атынан көмек көрсету.	Қыркүйек	Темірқұлова Ә.Т	Мектеп ұжымы акцияға үлесін қосып, көмекпен қамтылмаған отбасына кеңсе тауарлары және қаржылай көмектер көрсетіледі.
10	«Мектепке жол» Республикалық акциясының қорытынды есебін жасау. 1 тамыз бен 30 қыркүйек аралығында өткізілген «Мектепке жол» Республикалық Акциясында жүргізілген жұмыстардың қорытынды есебін жасау. Акция барысында демеуші болған жандарға алғыс білдіру.	Қыркүйек	Темірқұлова Ә.Т	«Мектепке жол» республикалық акциясының есебі жасалынады.
11	«Адамдарға қуаныш сыйла» акциясын ұйымдастыру. Аз қамтылған, көпбалалы отбасында тәрбиеленіп жатқан оқушыларға көмек көрсету.	Ақпан	ДТІЖО Абзалиева П.Б.	Аз қамылған, көпбалалы отбасы балалары көмекпен қамтылады. Қысқы киім-кешек, азық-түліктер беріледі.
12	Жыл бойына әлеуметтік көмекке мұқтаж ата-аналардың өтінішін қарастырып, мүмкіндігінше көмек көрсету.	Жыл бойы	Абзалиева П.Б.	Әлеуметтік көмекті қажет ететін отбасылар анықталып, көмектер көрсетіледі
3. Кеңес беру және қорғау.				

Мақсаты: Келеңсіз оқиғалардың алдын-алу және оқушыларға барлық жағдайда қолдау көрсетіп, кеңес беру.				
13	Әлеуметтік желілерді қолдану тәртібі мен мәдениеті. Әлеуметтік желілерде балаларға тиым салынған сайттарға кірмеуі, қолдану тәртібі мен мәдениеті.	Қыркүйек	ДҚТЖО Сын. жет. Абзалиева П.Б.	Оқушылар әлеуметтік желіні қолдану мәдениетін меңгереді.
14	Гимназия оқушыларының қоршаған ортасымен қарым-қатынасына бақылау жүргізу. 1. Алғаш рет сыныпты жетекшілікке алған мұғалімдерге әлеуметтік кеңес беру; 2. Оқушылардың қоршаған ортасын анықтау. «Мен және менің достарым» тақырыбында сауалнама алу.	Қыркүйек	Темірқұлова Ә.Т Педагог-психолог	Мұғалімдер мектеп өміріне, оқушыларға бейімделеді, оқушылардың қоршаған ортасы анықталады. Сауалнама алынып, мектеп психологтарымен бірге түзету жұмыстары жүргізіледі.
15	Сабақтарға қатысу. 1 және 5 сынып оқушыларының бейімделуін зерделеу. Аз қамтылған, толық емес, жайсыз отбасында тәрбиеленіп жатқан және инклюзивті біліммен қамтылған, қамқорлықтағы оқушылардың сыныппен қарым-қатынасын анықтау (Социометрия әдісі).	Қазан	Абзалиева П.Б. Педагог-психолог	Сынып оқушыларымен жеке жұмыстар жүргізіледі. Психологиялық
16	Атаулы әлеуметтік көмек туралы ата-аналарға жан-жақты ақпарат беру	Қазан	ДТЖО Темірқұлова Ә.Т	Әлеуметтік желіге жарялау
17	«Әрбір бала-бір әлем» 8 қазан мүмкіндігі шектеулі жандар күніне арналған іс-шаралар ұйымдастыру. Денсаулығына байланысты үйде оқытылатын оқушыларға тренинг өткізу.	Қазан	Абзалиева П.Б. Педагог-психолог	Оқушылар жігерленіп, сүйіспеншілік қасиеттері артады.
18	Аудандық және мектепшілік есепте тұрған оқушымен жұмыс. Тәртіп бұзушылықтың, теріс мінез-құлықтың алдын-алу жұмыстарын жүргізу. Аудандық және мектепшілік есепте тұрған оқушының отбасының әлеуметтік жағдайымен танысу. Баланың ортасын анықтау.	Қазан	ДҚТЖО ИДН Абзалиева П.Б. Сынып жетекші	Тәртіп бұзушылықтың, теріс мінез-құлықтың алдын-алу жұмыстарын жүргізу
19	«Өз құқығың мен міндетіңді біл» дөңгелек үстел. Оқушыларға өз құқықтары жайында ақпарат беру.	Қазан	ДҚТЖО ИДН Темірқұлова Ә.Т	Оқушыларға өз құқықтары жайында

	5-9 сынып оқушыларымен дөңгелек үстел өткізу.		Педагог-психолог Тәлімгер	мәліметтер беріледі.
20	Оқушыларға дұрыс тамақтану бойынша ақпараттар беру. 1-11 сынып оқушыларына тиімді әрі дұрыс тамақтану бойынша пайдалы кеңестер беру	Қараша	Абзалиева П.Б.	Дұрыс тамақтану бойынша ақпараттарды меңгереді.
21	Мамандық таңдау. «Мен таңдаған мамандық» тренинг өткізу	Қараша	Темірқұлова Ә.Т Педагог-психолог	Оқушылар мамандықтармен танысады. Өзі бейім мамандықтар анықталады.
22	Бастауыш буын мен орта буынның сабақтастығы. Бастауыш буын мен орта буынның сабақтастығын бақылау, зерттеу (5-сынып).	Қараша	Темірқұлова Ә.Т Педагог-психолог	Зерттеу нәтижесінде психологпен бірлесе отырып түзету жұмыстары жүргізіледі.
23	8 желтоқсан – Халықаралық мүгедектер күніне «Аялы алақан» қайырымдылық акциясын өткізу. «Жас Ұлан» оқушыларымен бірлесе отырып, шағын ауданымызға қарасты үйде тұратын мүгедек жандарға қамқорлық көрсету жұмысын ұйымдастыру.	Қараша	ДТЖО Темірқұлова Ә.Т Тәлімгер	Оқушылардың мейірімділік, жанашырлық қасиеттері оянады
24	Келеңсіз оқиғалардың алдын алу. 9-11 сынып оқушыларымен «Әлемнің қай жеріне барсаңда, өз үйіңе жетпейді» тренинг.	Қараша	Абзалиева П.Б. Педагог-психолог	Мәлімет
25	Ата-аналармен жұмыс. Әлеуметтік жобаларға бастама жасау. Ерікті командаларын құрады. Әлеуметтік маңызды жобаларды құрады. Бастама ретінде ата-аналарға «өзін-өзі дамыту және қаржылай сауаттылық» тақырыбында жобаны үлгі ету.	Қараша	Темірқұлова Ә.Т Педагог-психолог	Ата-аналарға әлеуметтік жобалар таныстырылады. Қаржылай сауаттылық сабағы өткізіледі.
26	ҰБТ-ға қатысатын оқушылармен жұмыс. ҰБТ-ға қатысатын әлеуметтік мәртебеге ие балалардың материалдық және тұрмыстық жағдайын зерттеу актісін толтыру	Желтоқсан	Абзалиева П.Б. Педагог-психолог Сынып жетекшісі	Оқушыларды ҰБТ-ге психологиялық дайынығы анықталады.
27	«Дұрыс тамақтана білейік» тақырыбында әңгіме-сұхбат жүргізу. Оқушыларға дұрыс тамақтану бойынша мағұлматтар беріп отыру	Қаңтар	Абзалиева П.Б. Медбике	Мәлімет

28	Келеңсіз оқиғалардың алдын алу мақсатында сынып жетекшілер мен пән мұғалімдеріне кеңес беру. Жасөспірімдердің мінез-құлқында кездесетін келеңсіз оқиғалар және оның алдын-алу бойынша жүргізілетін жұмыстар	Ақпан	Темірқұлова Ә.Т Педагог-психолог	Анықтама
29	Жайсыз отбасында тәрбиеленіп жатқан балалармен жұмыс жүргізу. Жайсыз отбасында тәрбиеленіп жатқан оқушылардың сабағына қатысу. Тұрмыс-жағдайын тексеру.	Ақпан	ДТІЖО Темірқұлова Ә.Т Педагог-психолог	Тұрмыс жағдайын зерделеу актісі
30	Дарынды және үлгерімі төмен оқушылармен жұмыс. 1.Мектебіміздің дарынды оқушыларының шығармашылығымен танысып, оларға әлеуметтік қолдау көрсету; 2. Үлгерімі төмен оқушыларды қосымша сабақтарға қатысуын ұйымдастыру.	Ақпан	Абзалиева П.Б. Педагог ұйымдастырушы	Анықтама
31	«Мамандық – өмір бастауы» тақырыбында кеңес беру. 9-11 сынып оқушыларына мамандық таңдау бойынша дұрыс бағыт-бағдар беру	Наурыз	Темірқұлова Ә.Т Педагог-психолог	Анықтама
32	«Нашақорлық туралы не білеміз?» тақырыбындағы сауалнама. 8-11 сынып оқушыларынан «Нашақорлық туралы не білеміз?» тақырыбында сауалнама	Наурыз	Абзалиева П.Б. Педагог-психолог	Анықтама
33	«Денсаулық» сабағы. Денсаулығына байланысты мектепшілік және диспансерлік есепте оқушыларымен «Денсаулық- зор байлық» тақырыбында әңгіме-сұхбат жүргізу	Сәуір	Темірқұлова Ә. Медбике	Анықтама
34	11 сынып оқушыларымен ҰБТ- ге дайындық жұмыстарын жүргізу. 11 сынып оқушыларының ҰБТ- ге дайындығын қадағалау. Аз қамтылған отбасында тәрбиеленіп жатқан оқушыларды қажетті қосымша сабақтарына оқытуды ұйымдастыру. Ата-аналарына кеңестер беру.	Сәуір	Абзалиева П.Б. Педагог-психолог	Оқушылар мен ата-аналарға кеңестер беріледі.
35	Сабақтан себепсіз көп қалған оқушылармен	Мамыр	ДҚТІЖО ИДН	Анықтама

	жұмыс. Келесі оқу жылы оқушылардың сабақтан себепсіз қалмауы мақсатында, оқушымен жеке әңгімелесу. Баланың шартсыз топтарға қатысуы, ондағы көшбасшылығын және көшеге қызығушылық деңгейін анықтау		Темірқұлова Ө.Т Сынып жетекші	
36	IV тоқсан бойынша оқушылардың сабақ үлгерімін тексеру. Аз қамтылған, жайсыз, сәтсіз отбасында тәрбиеленіп жатқан және қамқорлықтағы, туысқандарының үйінде тұрып жатқан балалардың сабақ үлгерімін тексеру. Үлгермеуші оқушылар болса, ата-анасына кеңес беріп, баланың жаз бойы сабақ оқуын қамтамасыз етуін ескерту.	Мамыр	Абзалиева П.Б. Сынып жетекшісі	Анықтама
37	Мемлекет тарапынан ұсынылатын көмектер жайында ата-аналарға ақпарат беру. Қамқорлықтағы, аз қамтылған, көпбалалы, жайсыз отбасындағы ата-аналарға мемлекет тарапынан көрсетілетін көмектер жайында ақпарат беру	Жыл бойы	Темірқұлова Ө.Т	Мәлімет
38	Педагогикалық кеңеске, сынып жетекшілер жиналыстарына қатысу. Педагогикалық кеңеске, сынып жетекшілер жиналыстарына қатысу. Хабарландырулар мен ақпараттар беріп отыру.	Жыл бойы	Темірқұлова Ө.Т	Сынып жетекшілерге уақытылы хабарландырулар мен ақпараттар беріледі
39	Денсаулығына байланысты үйде оқытылатын оқушылармен жұмыс. Денсаулығына байланысты үйде оқытылатын оқушылардың сабақ кестесіне сай мұғалімдердің сабақ жүргізуін қадағалау	Жыл бойы	Абзалиева П.Б.	Мәлімет
40	Бірмезгілдік тегін ыстық тамақпен қамтылған оқушылардың тамақтануын қадағалау. Бірмезгілдік тегін ыстық тамақпен қамтылған оқушылардың тамақтануын кесте мен тізімге сай қадағалау	Жыл бойы	Абзалиева П.Б.	Анықтама
41	Мектеп асханасында санитарлық-гигиеналық талаптардың сақталуы. Оқушылардың бірмезгіл тегін ыстық тамақпен қамтамасыз етілу	Жыл бойы	Абзалиева П.Б. Медбике Комиссия мүшелері	Анықтама

	барысында санитарлық – гигиеналық талаптардың орындалуын комиссия мүшелерімен қадағалау.			
42	Аз қамтылған отбасы балаларының жаппай мәдени және мерекелік іс-шараларға қатысуын қадағалау. Аз қамтылған отбасы балаларының жаппай мәдени және мерекелік іс-шараларға қатысуын қадағалау. Оқушылардың мектеп өміріне белсене араластыру.	Жыл бойы	Темірқұлова Ә.Т	Мәлімет
43	Мектепке себепсіз 3-4 күннен артық келмей жүрген оқушыларды анықтау. Сабаққа себепсіз 3-4 күннен артық қатыспай жүрген оқушылардың ата-анасымен кездесу. Оқушының сабаққа қатыспау себебін анықтау. Анықталған себебіне қарай, оқушы сабаққа қатысуына жағдай жасау.	Жыл бойы	ДҚТЖО Абзалиева П.Б. Сынып жетекшісі	Оқушының тұрмыс-жағдайын зерделеу актісі
44	Жайсыз отбасымен жұмыс. Жайсыз отбасындағы хал-ахуалды зерттеп отыру	Жыл бойы	Темірқұлова Ә.Т	Оқушының тұрмыс-жағдайын зерделеу актісі
45	Әдістемелік оқу құралдарын жинақтау (ата-аналарға, сынып жетекшілерге және оқушыларға арналған жадынама). Ата-аналар мен оқушыларға арналған жадынамалар мен ескертпе қағаздарды таратып отыру.	Жыл бойы	Абзалиева П.Б.	Мәлімет
46	Тәртібінде ауытқушылығы бар балалармен жұмыс. Тәртібінде ауытқушылығы бар және қиын, құқықбұзуға бейім балалармен әлеуметтік-психологиялық және құқықтық жұмыстарды ұйымдастыру, отбасы мен мектеп арасындағы ынтымақтастықты нығайту.	Жыл бойы	ДҚТЖО Темірқұлова Ә.Т Педагог- психолог	Мәлімет
47	«Мен әлеуметтік педагогпын» айлығы. Оқушы мен жас мамандар мектеп әлеуметтік педагогының рөліне еніп, мектептің әлеуметтенуіне ықпал ету мақсатында өз жоспарларын іске асырады.	Жыл бойы	Абзалиева П.Б. Сынып жетекші	Анықтама
4.Оқушыларды сауықтыру, бос уақытын ұйымдастыру				
Мақсаты: Оқушы жан-жақты болып, қызығушылығын, оқушылардың қарым-қатынасын арттыру.				
48	Оқушылардың үйірмелерге	Қыркүйек	Абзалиева П.Б.	Мәлімет

	тартылуын ұйымдастыру. Сынып жетекші , педагог ұйымдастырушы, психологпен бірлесе отырып, оқушылардың қызығушылығын анықтау. Үйірмеге тартылу деңгейін анықтау. Ауданымыздағы үйірме мектептері жайында оқушыларға ақпарат беру.		Пед.ұйым.	
49	«Қайырымдылық - жасампаз күш» әңгіме- сұхбат жүргізу. «Жас Ұлан » оқушыларымен бірлесе отырып, қайырымдылық тақырыбында әңгіме-сұхбат өткізу.	Қыркүйек	Темірқұлова Ә.Т Тәлімгер	Анықтама
	«Білім-кедейліктен құтқарады» тақырыбында шығарма байқауы (7-11 сыныптары)	Қараша	Абзалиева П.Б. Қазақ тілі пәні мұғалімі Ергалиева А.	Анықтам
50	«Мейірімділік- асыл қасиет» тақырыбында қамқоршылармен кездесу. 29 қазан «Қамқоршы күніне» орай концерттік бағдарлама дайындау. Қамқорлықтағы балалардың қамқоршыларын құттықтау.	Қазан	Абзалиева П.Б. Пед. ұйым.	Анықтама
51	«Қуаныш күнтізбесі» әдістемесі. Әдістеме баланың эмоциялық жағдайын көтеруге бағытталған универсалды түзету-дамыту әдістемесі. (1-5 сынып)	Қазан	Темірқұлова Ә.Т Психолог	Анықтама
52	Оқушылардың әлеуметтік ортасын (отбасын, достарын және қызығушылығын) диагностикалау. Аудандық үйірмеге тартылмаған оқушыларды қызығушылығына қарай мектепшілік үйірмелерге қосу.	Қараша	Абзалиева П.Б. Сынып жетекші	Анықтама
53	«Жетістікке ынталандыру» мотивациялық тренинг. Оқушылардың қызығушылықтары мен бейімділіктерін аша түсу мақсатында, қаржылық сауаттылығы мен бәсекеге қабілетті ұрпақ болып қалыптасуына арналған тренинг жүргізу. (9-11 сынып)	Желтоқсан	Темірқұлова Ә.Т Педагог-психолог Пед. ұйым.	Анықтама
54	Әлеуметтік педагогтың жарты жылдық есебін дайындау. Әлеуметтік педагогтың І жартыжылдықта атқарған	Желтоқсан	Темірқұлова Ә.Т Абзалиева П.Б.	Әлеуметтік педагогтың жарты жылдық есебі

	жұмыстарының нәтижесін талдау			
55	«Отбасы-орта мектеп» тақырыбында эссе жазу. 5-9-сынып оқушыларына «Менің отбасым» тақырыбында эссе жаздыру.	Қаңтар	Абзалиева П.Б. қазақ тілі пәні мұғалімдері	Анықтама
56	Оқушылардың қызығушылығын анықтау. Мектеп педагог-психологы жүргізген тесттің нәтижесінің негізінде әлеуметтік бағытқа қызығушылығы бар оқушылармен ғылыми жұмыстар жүргізу	Қаңтар	Темірқұлва Ө.Т Педагог-психолог Пед.ұйым.	Анықтама
57	Мектеп, ұстаз, сыныптас арасындағы байланыс. 1-11 сынып оқушылары арасында «Мен және менің сүйікті мектебім» тақырыбында видео байқауы	Ақпан	Абзалиева П.Б.	Анықтама
58	Мектеп ұжымымен тренинг өткізу. 1-Наурыз «Алғыс айту» күніне орай мектеп ұжымымен тренинг өткізу.	Наурыз	Темірқұлова Ө.Т	Анықтама
59	«Менің бақытты жанұям» сурет көрмесі. 1-5 сынып оқушылары арасында «Менің бақытты жанұям» тақырыбында сурет конкурсын ұйымдастыру	Наурыз	Абзалиева П.Б. Пед.ұйымд.	Анықтама
60	«Жақсылықпен жаным дос» тренинг-сабақ .Оқушыларды адамгершілікке, жақсылыққа баулу мақсатында тренинг	Сәуір	Темірқұлова Ө.Т	Анықтама
61	15-мамыр «Дүниежүзілік отбасы» күніне орай іс-шара ұйымдастыру. "Менің үлгілі отбасым" атты конкурсын өткізу. Жыл бойы мектеп өміріне белсене ат салысқан оқушылар мен ата-аналарды марапаттап, тренинг өткізу. Оқушылардың бос уақытын ұйымдастыру бойынша кеңестер беру. Республика көлемінде сауықтыру лагерлері жайында мәліметтер беру.	Мамыр	ДТІЖО Абзалиева П.Б.	Анықтама
62	Әлеуметтік көмекті қажет ететін оқушылардың жазғы демалысын ұйымдастыру. Қамқорлықтағы, аз қамтылған, көпбалалы, жайсыз отбасында тәрбиеленіп жатқан және инклюзивті біліммен қамтамасыз етілген оқушыларды	Мамыр	Абзалиева П.Б. Медбике	Мәлімет

	жазғы сауықтыру лагерлеріне жіберу.			
63	Оқушылардың іс-шараларға қатысуын қадағалау. Аз қамтылған, көп балалы, сәтсіз, жайсыз отбасында тәрбиеленіп жатқан оқушылардың мәдени іс-шараларға, конкурстарға қатысуын қадағалау.	Жыл бойы	Темірқұлова Ә.Т Сынып жетекші	Мәлімет
64	Облыстық, аудандық семинарларға қатысу. Облыстық және аудандық семинарларға қатысу. Өз тәжірибемізбен алмасу мақсатында, әріптестерімізге баяндамалар оқып тұру.	Жыл бойы	Абзалиева П.Б. Темірқұлова Ә.Т	Мәлімет
65	Әлеуметтік педагогтың жылдық есебін дайындау. Әлеуметтік педагогтың оқу жылында атқарған жұмыстарының нәтижесіне талдау	Уақытында	Абзалиева П.Б. Темірқұлова Ә.Т	Әлеуметтік педагогтың жылдық есебі

2022 – 2023 оқу жылына арналған «Саламат» жобасы бойынша «Сенім» психологиялық орталығының іс-шаралар жоспары

Тақырыбы: «Жеке тұлғаға бағытталған оқу – тәрбие үрдісін психологиялық сүйемелдеу және ерекшелігін жан – жақты зерттеп, ата – аналар мен ұстаздардың қарым – қатынастарын жақсарту»

Мақсатты:

Жеке тұлғаның өзін тануына, айқындауына және дамытуына мүмкіндік беру және педагогтардың, ата-аналардың қарым-қатынас жасау біліктілігін, педагогикалық – психологиялық жағымды дағдыларын жетілдіру.

Міндеттері:

1. Білім алушының және білім алушының ұжымының жалпы психикалық, әлеуметтік және психологиялық дамуын бақылау.
2. Білім алушының жас және жеке психологиялық мүмкіндіктерінің дамуына қолайлы жағдай туғызу.
3. Оқу және дамуында қиындық сезінетін оқушыларға психологиялық – педагогикалық көмек ұйымдастыру.
4. Білім алушының психологиялық құзыреттілігін дамыту.
5. Оқу –тәрбие процесіне қатысушылардың тұлғалық дамуына жәрдемдесу, олардың өзін-өзі дамытуға, өзін-өзі тәрбиелеуге, оң дүниетанымын және ақпараттық қоғамның жылдам дамуына олардың табысты әлеуметтенуіне психологиялық тұрғыдан көмек көрсету.
6. Білім алушылардың тұлғасын психологиялық-педагогикалық зерделеу негізінде әрбір білім алушыға жеке тұрғыдан ықпал ету;

Күтілетін нәтиже:

1. Оқу–тәрбие үрдісінің субъектілері арасындағы өзара түсіністік пен әрекеттесуі нығаяды;
2. Оқушылардың адами қасиеттерінің қалыптасуына ықпал ететін жеке қызығушылықтары мен қажеттіліктері дамиды;
3. Оқушылар, педагогтар мен ата-аналардың психологиялық сауаттылығы артады;
4. Сабақта және сабақтан тыс әрекеттер кезінде оқушылардың бір-бірімен жағымды қарым-қатынаста болуына жағдай жасалынады, жеке тұлғалық қасиеттері дамиды;
5. Білім беру ұйымдарында қауіпсіз орта қамтамасыз етіледі.

Жұмыс блогтары

Мұғалімдермен және әкімшіліктермен жұмыс мақсаты:

- I. Білім алушылардың дамуындағы психологиялық педагогикалық мәселелерді бірігіп шешу.
- II. Білім алушының білім алуымен дамуын қалыптастыруына ықпал ететін әлеуметтік психологиялық ортаны жобалау және жүзеге асыру.

Оқушылармен жұмыс мақсаты:

- I. Білім алушының және білім алушының ұжымының жалпы психикалық, әлеуметтік және психологиялық дамуын бақылау
- II. Білім алушының жас және жеке психологиялық мүмкіндіктерінің дамуына қолайлы жағдай туғызу.
- III. Оқу және дамуында қиындық сезінетін оқушыларға психологиялық – педагогикалық көмек ұйымдастыру.
- IV. Білім алушының психологиялық құзыреттілігін дамыту.

Ата – аналармен жұмыс мақсаты:

Білім алушымен ата – ана арасында тығыз достық қарым – қатынас құруына жағымды әсер ету, жалпы сыныптың білім мен даму процесіне ата – ананы баулу.

Жұмыстың бағыттылығы:

I. Диагностикалау.

Мақсаты: Баланың тұлғалық немесе интеллектуалдық дамуындағы құндылықтарды анықтау. Психологиялық диагностика психологиялық мәселені анықтау, жеке немесе топтық жоспар құру, әдістемелік құралдарды таңдау сатылары бойынша жүзеге асады.

II. Түзету-дамыту жұмысы.

Мақсаты: Білім алушының бойында «мен» тұжырымдамасын қалыптастыра отырып, психологиялық қолдау беру және жетістік ситуациясын орнату. Түзету дамыту жұмысы жүргізілген психологиялық диагностика жұмысының нәтижесі бойынша жүргізіледі.

III. Профилактика және психологиялық ағарту.

Мақсаты: Оқушылардың психикалық және тұлғалық дамуындағы ауытқулары болдырмау, жалпы оқу дағдысы мен біліктілікті дамыту және

жасөспірімдердің психологиялық, эмоционалдық күйін реттей білу, зиянды әрекеттерден бойын аулақ ұстауға қалыптастыра отырып, салауатты өмір салтын ұстануға баулу.

IV. Консультация беру.

Мақсаты: Білім алушы, ата – ана және педагогикалық ұжымға күнделікті туындайтын қиындықтарды шешуге және өзін – өзі жетілдіруге көмектесу. Психологиялық кеңес беру оқу мәселесі, жас ерекшеліктеріне байланысты туындайтын мәселелер, өзара қарым – қатынас құру, кәсіптік бағдар т.б. мәселелерге байланысты жүргізіледі.

V. Ұйымдастыру-әдістемелік жұмыс.

Мақсаты: Оқу -тәрбие үрдісіне қатысушыларымен психологиялық жұмыстар жүргізуге арналған материалдар жинақтау, ағымдағы құжаттарды рәсімдеу, есеп қорытындылар жазу және түрлі әдістемелік шараларға дайындық жұмыстары. Зерттеу қорытындысын өңдеу мен өз білім деңгейін және шығармашылық шеберлігін жетілдіру жұмыстары.

VI. Жыл бойынша психологиялық қызмет туралы талдамалық есептер.

Мақсаты: жылдық аналитикалық және статистикалық есептер, аудандық білім бөлімінің сұранысы бойынша есептер.

I. Диагностикалау

№	Іс-шаралар	Жұмыс түрлері	Нысананалы топ	Орындау мерзімі	Есептілік нысаны	Жауаптылар	Ескертулер
1	Отбасының шырқы бұзылған оқушыларды анықтау	Тізімін жасау	1-11 сынып	Қыркүйек	Мәлімет	А.Е.Байдуалы	
2	Тұлғааралық қатынастағы орнын анықтау.	«Отбасылық социограмма» әдістемесі. (Э.Г.Эйдмиллер және О.В.Черемисин)	5-10 сынып	Қыркүйек	Мәлімет	Ф.М.Толендібаева	
3	Балалардың мектепке психологиялық дайындығын анықтау	Керн – Йерасек тесті. Графикалық диктант.	1-сынып	Қыркүйек	Мәлімет, мониторинг	А.Е.Байдуалы	
4	Мектепке жаңа келген оқушыларды және көрші ауылдан қатынайтын оқушыларды анықтау.	Жаңадан келген оқушыларды анықтау. Тізімін жасау.	1 – 11 сынып	Қыркүйек	Мәлімет, тіркеу	Ф.М.Толендібаева	
5	5 – сынып оқушыларының қобалжу деңгейлерін бейімділігін анықтау	Кондаш тесті	5 – сынып	Қыркүйек	Қорытынды мониторинг	А.Е.Байдуалы	Сауалнаманы өңдеуге 2 күн уақыт керек
6	Дарынды оқушыларды анықтау.	Гарднер тесті	5,7,9 сынып 6,8,10 сынып	Қыркүйек	Анықтама, мониторинг	А.Е.Байдуалы Ф.М.Толендібаева	ДОІЖО мен педагог ұйымдаст

							ырушыларға таныстыру. Сауалнама өңдеу 10 күн уақыт керек.
7	Жалғыздық сезімінің деңгейін анықтау	М. Фергюсен мен Д. Рассельдің тесті	7,9 сынып 8,10 сынып	Қазан	Қорытынды мониторинг	Байдуалы А.Е Толендібаева Ф.	
8	Оқушылардың алаңдаушылық деңгейін анықтау	С. Спилбергер тесті	9,11 сынып 4,10-сынып	Қазан	Мониторинг	А.Е.Байдуалы Ф.М.Толендібаева	
9	Оқушылар арасында буллинг және кибербуллинг фактілерін анықтау	Анонимді сауалнама	7,9-сынып 6,8-сынып	Қазан	Анықтама	Байдуалы А.Е ДТДЖО,ДҚТДЖО Ф.М.Толендібаева	Сауалнама қорытындысын құпия сақтау
10	Зорлық-зомбылық пен жыныстық тиіспеушіліктің алдын алу бойынша сауалнама қорытындысына түсіндірме жұмыстары	«Қоғамда зорлық-зомбылыққа жол жоқ!» Топтық және жеке әңгіме, кеңес, сауалнама	5 – 11 сынып	Қазан	Анықтама	А.Е.Байдуалы, ДҚТДЖО	
11	Кәсіби бағдар	Голланд тесті	9,11–сынып	Қараша	Қорытынды мониторинг	Ф.М.Толендібаева	Сауалнама қорытындысы бойынша ДОІЖО-на мәлімет беру.
12	Пәнге деген қызығушылығын анықтау, таңдау пәнін нақтылау	Т. Жолмаханнның әдісі «Ынта-ықыласты анықтау картасы»	5-7 сынып	Қараша	Қорытынды, анықтама	А.Е.Байдуалы	
13	Сынып ұжымдарында психологиялық ахуал мен қарым-қатынас және мінез-құлық ерекшеліктерін зерттеу	Социометрия әдісі Д.Ж. Морено	5,7,9,11-сынып, 4,6,8,10-сынып	Қараша	Қорытынды, анықтама	А.Е.Байдуалы Ф.М.Толендібаева	Сынып жетекшіге мәлімет беру.
14	Оқушылардың жеке бас ерекшелігін анықтау	«Ағаш» әдістемесі	2,4-сынып	Желтоқсан	Қорытынды	Ф.М.Толендібаева	
15	Бағдарлы бағытта өтіліп жатқан курстардың жағдайын оқушылардың көзімен анықтау (Кәсіби бағдар)	Т.Сырғабаеваның сұрақнамасы	10,11 сынып	Желтоқсан	Анықтама	Ф.М.Толендібаева	
16	Оқушылардың	Танымдық	1-4 сынып	Ақпан	Қорытынды	Байдуалы А.Е	

	танымдық процестерінің деңгейін анықтау	тесттер. (Ф.Бизакова әдістемесі бойынша)			ы Мониторинг		
17	Келеңсіз оқиғалардың алдын алу	Депрессия, үрей, стрессті анықтау	7,9- сынып 8,10-сынып	Наурыз	Қорытынды мониторинг	Байдуалы А.Е Толендібаева Ф.М	
18	Келеңсіз оқиғалардың (суицидтің) алдын алу	Депрессия, үрей, стрессті анықтау (ЮНИСЕФ жобасы бойынша)	8-сыныптар	Наурыз	Анықтама	Толендібаева Ф.М	Сынып жетекшілерге ескерту
19	Мектепшілік бақылауда тұрған оқушылармен жеке жұмыс	Кохтың «Ағаш» әдістемесі.	Бақылауда тұрған оқушылар	Сәуір	Қорытынды.	Байдуалы А.Е	
20	Кәсіптік бейімділіктерін анықтауға арналған психологиялық зерттеу жұмыстары	Т.Сырғабаеваның «Кәсіптік мамандық таңдауды әлеуметтік зерттеу» сауалнамасы	9 сынып	Мамыр	Анықтама	Байдуалы А.Е	
21	Сұраныс бойынша жұмыстар	Түрлі әдістер	Барлық нысандар бойынша	Жыл бойы	Хаттама	Байдуалы А.Е Толендібаева Ф.М	Сынып жетекшілер және ата-аналар тарапынан

II. Түзету-дамыту жұмысы

№	Іс-шаралар	Жұмыс түрлері	Нысаналы топ	Орындау мерзімі	Есептілік нысаны	Жауаптылар	Ескертулер
1	Қыздармен жұмыс	«Жыныстық өмір деген не және ерте жүктіліктің алдын алу» семинар	8-11 сынып	Қыркүйек	Хаттама	Байдуалы А.Е Толендібаева Ф.М, Медбике	
2	5 – сынып оқушыларының қобалжу деңгейлерін төмендету	«Білімді ұрпақ-жарқын болашақ иесі!» тренинг	5 -сынып	Қазан	Хаттама	Байдуалы А.Е	
3	Жағымды психологиялық ахуал қалыптастыру	«Бірлігіміз жарасқан!»	Жас мамандарға	Қазан	Хаттама	Толендібаева Ф.М	
4	Буллинг және кибербуллингті алдын-алу	«Ешкімнің өзге біреуді қорлауға, кемсітуге құқығы жоқ!», атты семинар-тренинг	5-8 сынып	Қараша	Хаттама	Толендібаева Ф.М, Байдуалы А.Е ДТЖО	
5	"Ерекше назардағы" балаларды мектеп өміріне белсенді қатысуын, сабаққа ынтасын бақылау	«Менің мықты тұстарым!»	Бақылаудағы балалар	Қараша айы	Бақылау журналы на тіркеу	Байдуалы А.Е	

6	Кәсіби бағдарларын дамыту, түзету жұмыстары	Тренинг «Жетістікке емес, ол беретін құндылықтарға ұмтыл!»	9-11 сынып	Желтоқсан	Хаттама	Толендібаева Ф.М Байдуалы А.Е ДБЖО	
7	Социометрия қорытындысы бойынша «Жеке тұлға ретінде жетілдіру»	Дамыта-түзету сабақтары	4 -11 сынып	Желтоқсан	Хаттама	Толендібаева Ф.М Байдуалы А.Е	
8	Кәсіби бағдар беру	Тренинг «Мен-болашақ үздік маман иесімін!»	9 сынып оқушылары	Қаңтар	Хаттама	Байдуалы А.Е ДБЖО	
9	Мұғалім мен оқушының қарым-қатынасын анықтау	Тренинг «Мұғалім эмоциясының сабақ барысына әсері»	Мұғалімдер	Қаңтар	Анықтам а	Толендібаева Ф.М	
10	Келеңсіз оқиғалардың алдын алу	«Өмір қымбатсың маған!» Тренинг	6 – 7 сынып	Наурыз	Хаттама	Толендібаева Ф.М Байдуалы А.Е	
11	Мемлекттік емтиханға психологиялық дайындық жаттығулар	Жаттығу жұмыстары, жаднама	9,11 сынып	Мамыр	Хаттама	Байдуалы А.Е	
12	Сұраныс бойынша жұмыстар	Түрлі әдістер	Барлық нысандар бойынша	Жыл бойы	Хаттама	Толендібаева Ф.М	

III. Профилактика және психологиялық ағарту

№	Іс-шаралар	Жұмыс түрлері	Нысананалы топ	Орындау мерзімі	Есептілік нысаны	Жауаптылар	Ескертулер
1	Эмоционалдыдық көңіл – күйлерін көтеру, жағымды психологиялық ахуал қалыптастыру	«Жаңа оқу жылына көтеріңкі көңіл - күймен» тренингі	5,6 сынып	Қыркүйек	Хаттама	Толендібаева Ф.М Байдуалы А.Е	
2	Жасөспірімдер арасында келеңсіз оқиғаларды алдын алу. Үлгерімі төмен оқушыларды анықтау	Буллинг, кибербуллинг туралы ақпарат беру сауалнама алу	5 – 11 сынып	Қыркүйек	Хаттама Мәлімет	Толендібаева Ф.М Байдуалы А.Е	
3	Келеңсіз оқиғаларды болдырмау бойынша мұғалімдерге кеңестер	«Келеңсіз оқиғаларды алдын алу шаралары» Баяндама	Мұғалімдер	Қазан	Хаттама	Байдуалы А.Е, Толендібаева Ф.М ДҚТЖО	
4	Құқық бұзушылық пен зорлық – зомбылықтың, буллингтің алдын алу	«Қауіпсіз орта – бақытты балалық шақтың кепілі» тренинг	7-11 сынып	Қазан	Хаттама	Толендібаева Ф.М	
5	Отбасы ынтымақтастығын нағайту	«Отбасы бақыт мекені» тақырыбында семинар тренинг өткізу	Көп балалы ата –аналар, оқушылар	Қазан	Хаттама	Байдуалы А.Е, элеуметтік педагог	

6	Өзара қарым – қатынас ерекшелігі	Тренинг. «Мен өзімді мақтан етемін»	7 – 8 сынып	Қараша	Хаттама	Толендібаева Ф.М Байдуалы А.Е	
7	Мамандық таңдау ҰБТ, ББЖМ-ға (білім алушылардың білім жетістіктерінің мониторингі) психологиялық дайындық	Тренинг «Менің сөздігімде «мүмкін емес» деген сөз жоқ» ҰБТ, ББЖМ туралы ақпараттар беру	9 – сынып 4,9,11 сынып	Қараша	Хаттама	Толендібаева Ф.М Байдуалы А.Е ДБЖО	
8	Өзара қарым – қатынас ерекшелігі	Тренинг «Өзіңді тани біл»	2 – 4 сынып	Желтоқсан	Мәлімет	Байдуалы А.Е	
9	ҰБТ, ББЖМ -ға психологиялық дайындық	Тренинг «Сенімділік»	4-9-11 сынып	Желтоқсан	Хаттама	Толендібаева Ф.М	
10	Мұғалімдермен жұмыс	Тренинг «Мұғалім іс-әрекетінің тиімділігін арттырудың психологиялық жолдары»	Мұғалімдер	Қаңтар	Хаттама	Толендібаева Ф.М	
11	Достық қарым – қатынас	Дөңгелек стол. «Достықты қадірлеп, жамандыққа бармау»	7 – 8 сынып	Қаңтар	Хаттама	Байдуалы А.Е, ДТЖО	
12	Жасөспірімдер арасында зорлық-зомбылық пен бопсалау, буллинг, кибербуллингтің алдын алу	Сауалнама. Дөңгелек стол	5 – 11 сынып	Қаңтар	Анықтам а, хаттама	Толендібаева Ф.М, Байдуалы А.Е, сын. жетекші	
13	Зорлық-зомбылық пен буллингтің, бопсалаудың алдын алу	«Зорлық-зомбылықсыз балалық шақ» тренинг, сынып сағаттары	3-11 сынып	Ақпан	Хаттама	Байдуалы А.Е Сын. жетекші	
14	Эмоционалдық қалыпты реттеуге арналған іс-шаралар	Тренинг «Көңілі көтеріңкі ұстаздың, еңбегі де жемісті»	Мұғалімдер	Ақпан	Хаттама мәлімет	Толендібаева Ф.М	
15	ҰБТ, ББЖМ -ға психологиялық дайындық	«Емтихан үстіндегі сенімділік» тренинг	4,9,11 сынып	Наурыз	Хаттама	Байдуалы А.Е, сынып жет.	
16	Қыздармен жұмыс.	Аяулы аналарға құрмет! «Әлемнің жарығын сыйладың сен маған»	7-11 сынып қыздары	Наурыз	Хаттама	Байдуалы А.Е, клуб мүшелері	
17	Келеңсіз оқиғалардың алдын алу тақырыбында сынып жетекшілер мен пән мұғалімдерінің отырысы	Жасөспірімдердің мінез – құлқында кездесетін келеңсіз оқиғалар және оның алдын – алу бойынша жүргізілетін	Мұғалімдер	Наурыз	Хаттама	Толендібаева Ф.М, ДТЖО	

		жұмыстар.					
18	Мұғалімдердің кәсіби шеберлігі мен өзіндік қасиеттерін арттыру	Тренинг «Ұжымның психологиялық ахуалын көтеру»	Мұғалімдер	Наурыз	Хаттама	Толендібаева Ф.М	
19	Ата -аналар жиналысы	«Мазасыз және агрессивті балалар қайдан шығады?»	Бастауыш сынып ата-аналары	Сәуір	Хаттама	Байдуалы А.Е	
20	Кәсіби бағдарларын дамыту, түзету жұмыстары	Тренинг «Аялы алақан»	9-11 сынып	Сәуір	Хаттама	Байдуалы А.Е Толендібаева Ф.М	
21	Қыздармен жұмыс	Тренинг. «Қызым саған айтам...»	8-11 сынып қыздары	Сәуір	Хаттама	Байдуалы А.Е, Толендібаева Ф.М ДТЖО	
22	Жыл мезгіліне байланысты оқушылардың мінез – құлық ерекшеліктеріндегі өзгерістердің алдын алу	«Өмір, сен ғажапсың!» сурет көрмесі. «Өмір қандай керемет!» Шығарма конкурсы	5-8 сынып 9-11 сынып	Сәуір	Хаттама	Байдуалы А.Е Толендібаева Ф.М ДТЖО, элеуметтік пед. сынып жет.	
23	«Ата-ана мен бала арасындағы қарым-қатынас құпиясы»	Психологиялық ұсынымдар	6-7 сынып ата-аналары	Мамыр	Хаттама	Байдуалы А.Е, сынып жет.	
24	Отбасы құндылығын ұғындыру мен қалыптастыру жұмыстары	«Менің отбасым», «Отан отбасынан басталады»	2 –11 сынып	Мамыр	Хаттама	Байдуалы А.Е Толендібаева Ф.М Сын. жетекші	
25	Сұраныс бойынша жұмыстар	Түрлі әдістер	Барлық нысандар бойынша	Жыл бойы	Хаттама	Толендібаева Ф.М Байдуалы А.Е	

IV. Консультация беру

№	Іс-шаралар	Жұмыс түрлері	Нысананалы топ	Орындау мерзімі	Есептілік нысаны	Жауаптылар	Ескертулер
1	Диагностика қорытындысы бойынша кеңес беру	Топтық және жеке әңгіме мен кеңес пен ұсынымдар	Оқушылар, ата-аналар, педагогтар	Жыл бойы	Журналға тіркеу	Байдуалы А.Е	
2	Instagram-элеуметтік желісі арқылы байланыс	Сауалнама	Ата-аналар	Жыл бойы	Анықтам а	Толендібаева Ф.М	
3	Telegram желісі арқылы байланыс	Ата-аналардың ұсынысын, ой-пікірлерін анықтау	Ата-аналар, мұғалімдер, оқушылар	Жыл бойы	Анықтам а	Байдуалы А.Е	
4	Ата-аналардың балаларына дұрыс психологиялық қолдау көрсетуіне көмек беру	«Мектепке дейінгі баланы оқуға психологиялық дайындау» Баяндама, сұрақ-жауап айдары	Ата – аналар	Қыркүйек	Хаттама	Байдуалы А.Е Толендібаева Ф.М	Ата аналар жиналысы
5	Үйде және инклюзивті білім алатын оқушыларды оқытатын мұғалімдерге кеңес беру	Бағдарламалары туралы	Мұғалімдер	Қыркүйек	Кеңес беру журналына тіркеу	Толендібаева Ф.М	

6	Үйде және инклюзивті білім алатын оқушылардың ата-аналарына кеңес беру	Оқыту туралы	Ата-аналар	Қыркүйек	Кеңес беру журналы на тіркеу	Байдуалы А.Е	
7	Ерекше назардағы оқушыларға жеке кеңестер беру	Жеке ерекшеліктері туралы сұхбаттасу	Ерекше назардағы оқушылар	Қазан	Кеңес беру журналы на тіркеу	Байдуалы А.Е	
8	Кәсіби бағдар бойынша	Сұхбаттасу	9-11 сынып	Қараша	Кеңес журналы на тіркеу	Байдуалы А.Е Толендібаева Ф.М	
9	Қыздармен жұмыс	«Қыздар гигиенасы» тақырыбында	Дәріс кеңес	Қараша	Кеңес журналы, хаттама	Толендібаева Ф.М, медбике	
10	Мектепшілік бақылауда тұрған балалармен әңгіме сұхбат	Сұхбаттасу	Бақылауда тұрған балалар	Желтоқсан	Кеңес журналы на тіркеу	Байдуалы А.Е, Толендібаева Ф.М ДТІЖО	
11	Кәсіби бағдар бойынша	Оқушыларға топтық кеңес беру	4,9-11 сынып	Қаңтар	Кеңес журналы на тіркеу	Байдуалы А.Е Толендібаева Ф.М	
12	Сұраныстар бойынша кеңес беру	Жеке жұмыс	Оқушылар, педагогтар, ата-аналар, қамқорлықтағы балалар, аз қамтама - сыздандырылған отбасынан шыққан, өгей әкесімен немесе шешесімен тұрған және көп балалы отбасынан шыққан балалар	Жыл бойы		Журналға тіркеу	
13	«Ақпан айы – кеңес беру айлығы» бойынша ата – аналарға психологиялық кеңес	Әңгімелесу	Ата – аналар	Ақпан	Кеңес журналы на тіркеу.	Байдуалы А.Е, әлеуметтік педагог.	
14	Кәсіби бағдар бойынша	Оқушыларға топтық кеңес беру	9-11 сынып	Сәуір	Кеңес жураналына тіркеу	Байдуалы А.Е Толендібаева Ф.М	
15	Сұраныстар бойынша кеңес беру	Топтық жұмыс	Оқушылар, педагогтар, ата-аналар	Жыл бойы	Журналға тіркеу	Толендібаева Ф.М	

V. Ұйымдастыру-әдістемелік жұмыс

№	Іс-шаралар	Жұмыс түрлері	Нысананалы топ	Орындау мерзімі	Есептілік нысаны	Жауаптылар	Ескертулер
1	Жаңа оқу жылына әдістемелер таңдау, жаңа оқу жылына әдістемелер дайындау.	Жоспарды бекітіру	Барлық категория бойынша	Тамыз	Жоспар	Байдуалы А.Е Толендібаева Ф.М	
2	Үйде және инклюзивті білім	Мәлімет жинақтау	1-11 сынып	Қыркүйек	Тізімін дайындау	Байдуалы А.Е Толендібаева Ф.М	Білім бөліміне

	алатын оқушылардың қорытындыларым ен бірге жаңа тізім дайындау						сұраныс беру
3	Мектеп әкімшілігінің, педагогтардың, ата-аналардың қажетліктерін зерттеу	Сұраныстарды зерттеу	Мектеп әкімшілігі, педагогтар, ата-аналар	Жыл бойы		Байдуалы А.Е Толендібаева Ф.М	
4	«Қыз жібек» қыздар клубының мүшелерін тағайындау	Қыздармен жұмыс	5-11 сынып	Қыркүйек	Жоспар	Байдуалы А.Е Толендібаева Ф.М	
5	Ақпан айы – кеңес беру айлығы	Жоспар жасау	Оқушылар ата-аналар, мұғалімдер	Ақпан	Жоспар	Жоспар бойынша	
6	ПМПК-ның тексеруі, қорытындысы	Денсаулығына байланысты үйде оқытылатын, үлгермеуші оқушыларды комиссиясына апару (Сынып жетекшілерінің сұраныстары бойынша)	1-11 сынып	Мамыр	ПМПК-ның қорытындысын алу, мәлімет	Байдуалы А.Е Толендібаева Ф.М Сын. жетекші	
7	Қыз балалармен жұмыс	Қыз баланың репродуктивті денсаулығы тақырыбында кездесулер ұйымдастыру	5-11 сынып	Тоқсанына бір рет	Хаттама	Байдуалы А.Е Толендібаева Ф.М, ДТЖО, клуб жетекшісі, медбике, мектеп инспекторы	
8	Сынып ұжымдарының психологиялық папкаларын толықтыру	Құжаттармен жұмыс	Оқу -тәрбие үрдісі	Жыл бойы		Байдуалы А.Е Толендібаева Ф.М	Құжат толтыру
9	Папкаларды жанарту және толықтыру	Ақпаратпен жұмыс	Оқу -тәрбие үрдісіне қатысушылар	Жыл бойы		Байдуалы А.Е Толендібаева Ф.М	Құжаттар жинақтау
10	Оқу-тәрбие үрдісіне қатысушыларымен психологиялық жұмыстар жүргізуге арналған материалдар жинақтау	Әдебиетпен, интернет ресурстарымен, жинақталған материалдармен жұмыс	Оқу -тәрбие үрдісінің қатысушыларымен тәжірибе алмасу	Жыл бойы		Байдуалы А.Е Толендібаева Ф.М	Әдебиетпен жұмыс
11	Шығармашылық жұмыс пен түзету-дамыту бағдарламаларды іске асыру	Зерттеушілік және ғылыми-тәжірибелік әрекет	Оқу -тәрбие үрдісіне қатысушылар	Жыл бойы		Байдуалы А.Е Толендібаева Ф.М	
12	Ақпараттық компьютерлік және мультимедия технологияларды қолдану	Тәжірибелік іс-әрекет	Оқу -тәрбие үрдісіне қатысушылар	Жыл бойы		Байдуалы А.Е Толендібаева Ф.М	
13	Мектепшілік, қалалық, облыстық семинарлар, дәріс жиналыстар, пед.кеңес, директор жанындағы	Тәжірибемен бөлісу және өз білімін көтеру	Әкімшілік, педагогтар, психологтар	Жыл бойы		Байдуалы А.Е Толендібаева Ф.М	Мәлімет

	отырысқа қатысу						
14	Ағымдағы құжаттарды рәсімдеу, есеп қорытындылар жазу және т.б.	Құжаттармен жұмыс	Есептік құжаттар	Жыл бойы		Байдуалы А.Е Толендібаева Ф.М	Есеп беру, құжат толтыру
15	Өз білім деңгейін және шығармашылық шеберлігін жетілдіру жұмыстары	Әдістемелік әдебиетпен жұмыс, кітапханаға бару		Жыл бойы		Байдуалы А.Е Толендібаева Ф.М	

VI. Жыл бойынша психологиялық қызмет туралы талдамалық есептер

№	Іс-шаралар	Жұмыс түрлері	Нысананалы топ	Орындау мерзімі	Есептілік нысаны	Жауаптылар	Ескертулер
1	I жарты жылдық аналитикалық есеп	Сапалық, сандық есеп	Оқу -тәрбие үрдісіне қатысушылар	Желтоқсан	Аналитикалық есеп	Байдуалы А.Е Толендібаева Ф.М	
2	Жылдық аналитикалық есеп	Сапалық, сандық есеп	Оқу -тәрбие үрдісіне қатысушылар	Мамыр	Статистикалық есеп	Толендібаева Ф.М	
3	Аудандық білім бөлімінің сұранысы бойынша есептер	Тақырыптық есеп	Оқу -тәрбие үрдісіне қатысушылар	Жыл бойы	Қорытынды есеп	Байдуалы А.Е	
4	Жүргізілген диагностика қорытындысының анықтамасы	Талдау	Оқу -тәрбие үрдісіне қатысушылар	Жоспар бойынша	Анықтамалық	Толендібаева Ф.М	
5	Жүргізілген профилактикалық және ағарту, түзету-дамыту жұмыстарының хаттамасы	Жұмыстың жүргізілуі бойынша есеп	Оқу -тәрбие үрдісіне қатысушылар	Жоспар бойынша	Хаттама	Байдуалы А.Е	

3.7. «Жаңа ұрпақ» кешенді бағдарламасының «Тұлға» жобасының жылдық жұмыс жоспары 2022-2023 оқу жылы

№ р/р	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Басқарушылық шешім
I. Мұрагер шығармашылық орталығы							
1	Республикалық балалар оқулары байқауы	Балалардың кітап оқуға деген құштарлығын арттыру, қазақ және шетел әдебиетін, ақын-жазушыларының шығармаларын терең зерттеуге шақыру және жас ұрпақтың бойына отансүйгіштік сезімді қалыптастыру	3-10 сынып оқушылары	Мониторинг	Қыркүйек айының 3 аптасы	Педагог-ұйымдастырушылар	Анықтама

2	«Қазына» қол өнер жәрмеңкесі. «Алтын қазына» көркем және сәндік-қолданбалы балалар шығармашылығының көрме байқауы.	Заман талабына сай, жүннен, қыштан, ағаштан, темірден, зергерлік бұйымдар жасаушы, көркем сурет салушы, ұлттық нақышта тігілген көрпе-төсек пен киімдерді дайындайтын туынды иелері арқылы кеңіненнасихаттау.	Оқушылар	Мониторинг	Қараша I апта	Педагог-ұйымдастырушылар	Анықтама
3	«Қара оқы» карокемен ән салу кеші	Мұғалімдер арасында жағымды атмосфера орнату, күнделікті тіршіліктен арылтып, демалдыру, жағымсыз эмоциядан арылту және ұжым аралық жағымжы қарым-қатынас орнату	Мұғалімдер	Мониторинг	Желтоқсан I апта	Педагог-ұйымдастырушылар	Анықтама
4	«Екі жұлдыз» мұғалімдерге арналған ән байқауы	Мұғалімдер арасында, ұлттық өнерді қастерлеу өнер адамдарына сүйіспеншілігін арттыру және жағымды ұжымаралық қарым-қатынас орнату	Мұғалімдердің шығармашылық деңгейі	Мониторинг	Қаңтар I апта	Педагог-ұйымдастырушылар	Анықтама
5	«Самғау» би ансамблі. «Татулығы жарасқан қазақ елі» тақырыбында ұлттар би жарысы (байқау)	Қазақстан Республикасындағы халықтардың ынтымақтастықпен, бірлікпен, тең құқықпен өмір сүріп жатқандығын және оны үлгі етіп, әр халықтың салт — дәстүрлерін сақтап келе жатқан қаншама ұлттардың салт — саналарынан хабардар ету, балалардың өз өнерлерін көпшілік ортаға салу арқылы шығармашылық білімдерін көрсету, балалардың жаңа қырларын ашу.	Оқушылардың көз қарасын қызығушылық деңгейін анықтау	талдау, мониторинг	Наурыз II аптасы	Педагог-ұйымдастырушылар	Анықтама

№ р/р	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Басқарушылық шешім
II. «Ікемді дағдылар» кәсіби бағдарлау орталығы.							
1	«Мектепшілік күзгі Экибана» балалар қол өнер байқауы	Оқушыны шығ-қ жұмысқа тарту арқылы танымдық қабілеттерін, қызығушылығын	2-4 сынып оқушылары	Мониторинг	Қараша	Педагог-ұйымдастырушылар	Анықтама

	2-4 сынып оқушылары арасында қолөнер байқауы.	арттыру, жетістіктерін бағалап көрсету, белсенділігін қалыптастыру, өздігінен еңбек етуге дайындау, іскерлігін дамыту.					
2	“Менің қолымнан бәрі келеді” тақырыбында 5-9 сынып оқушылары арасында ұйымдастырылған қолөнер байқауы	Оқушыны шығармашылық жұмысқа тарту арқылы танымдық қабілеттерін, қызығушылығын арттыру, жетістіктерін бағалап көрсету, белсенділігін қалыптастыру, өздігінен еңбек етуге дайындау, іскерлігін дамыту.	5-9 сынып оқушыларының шығармашылық жұмыстарының деңгейін анықтау	талдау, мониторинг	желтоқсан II апта	Педагог-ұйымдастырушылар	Анықтама
3	“Дарынды қыздарға” іскер ханымдардың кеңесі тақырыбында кәсіпкерлермен кездесі (9 сынып оқушылары)	Оқушылардың іскерлікке деген білімдерін кеңейту, болашаққа ақыл-кеңес алу	9 сынып оқушыларының қызығушылығын анықтау	талдау, мониторинг	Қаңтар II апта	Педагог-ұйымдастырушылар	Анықтама

№ р/р	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Басқарушылық шешім
III. «Олимп шыңы» кіші олимпиада мектебі							
1	«Мен өз құқығымды білемін!» Интеллектуалдық бағдарламасы	Оқушылардың өз құқықтары туралы білімдерін тереңдету және қызығушылықтарын ояту.	9-10 сынып оқушылары	Мониторинг	Қыркүйек	Педагог-ұйымдастырушылар	Анықтама
2	«Ел ертеңі - білімді ұрпақ» 5 сынып оқушыларына арналған интеллектуалдық олимпиада	Оқушылардың әр салада білімдерін кеңейту, білім деңгейін, шығармашылық ізденісін байқау.	5 сынып оқушылары	Мониторинг	Қазан	Педагог-ұйымдастырушылар	Анықтама
3	«Озық ойлы оқушылар!» 3-4 сынып оқушыларына арналған интеллектуалдық олимпиада	Тапқырлыққа, шешендікке баулу, іздемпаздыққа жетелеу, ой-өрісін, тіл мәдениетіне деген сүйіспеншілігін арттыру. Оқушыларды жан-жақты сауатты, дарынды, озық болуға	3-4 сынып оқушылары	Мониторинг	Қараша	Педагог-ұйымдастырушылар	Анықтама

		тәрбиелеу. Оқу-білімге қызығушылығын арттыру.					
4	«Ой мен ойын» 8-9 сынып оқушыларын а арналған интеллектуалдық ойыны	Оқушылардың математикаға қызығушылығын арттыру. Оқушылардың ой-өрісін дамыту, өз ойларын толық жеткізе білуге, тапқырлыққа, шапшандылыққа баулу.	8-9 сынып оқушыларының ой-өрісі	талдау, мониторинг	желтоқсан II апта	Педагог-ұйымдастырушылар	Анықтама
5	«Қызық екен...» 10 сынып оқушыларын а арналған интеллектуалдық ойын	Оқушыларға әртүрлі бағыттағы сұрақтар қойылу арқылы, ойлау шапшандықтарын арттыру.	10 сынып оқушыларының интеллектісін даму деңгейі	мониторинг	желтоқсан III апта	Педагог-ұйымдастырушылар	Анықтама
	«Озық ойлы оқушылар!» 6 сынып оқушыларын а арналған интеллектуалдық ойын	Оқушылардың танымдық қабілетін арттырып, интеллектуалды, өнерлі де жігерлі, шығармашыл, еркін ойлау мақсатында.	6 сынып оқушыларының ой-өрісін анықтау	талдау, мониторинг	Ақпанның I аптасы	Педагог-ұйымдастырушылар	Анықтама

№ р/р	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Басқарушылық шешім
IV. «Жас толқын» ОҒҚ							
1	«Ғылыми қоғам» құру, құрамын, жылдық жұмыс жоспарын бекіту.	Оқушыларды зерттеу іс-әрекетіне жұмылдыру және олардың шығармашылық қабілеттерін дамыту;	Секция жетекшілері	Мониторинг	Қыркүйек	Педагог-ұйымдастырушылар	Бұйрық
2	Экология-биологиялық, техникалық, эстетикалық, тарихи-этнографиялық т.б. жобалар бойынша оқушылардың ғылыми зерттеу жұмыстарының тақырыптарын бекіту, ғылыми жетекшілерін тағайындау	Зерттеу тақырыбы бойынша мәлімет жинау, тақырыптың өзектілігіне мән беру	Секция жетекшілері	Мониторинг	Қыркүйек	ДОӘІЖО С.Рамазанов Педагог-ұйымдастырушылар	Анықтама Тізім
3	«Зерде»	Мектепшілік ғылыми	Секция	Мониторинг	Қыркүйек	ДОӘІЖО	

	жобасы бойынша айналысатын оқушылардың тізімін бекіту, жетекшілерін тағайындау	жоба байқауын өткізіп, аудандық және облыстық жұмыстарды іріктеу	жетекшілері	нг		С.Рамазанов Педагог ұйымдастырушылар	
4	ТарМПИ, ТарМУ ғылыми қызметкерлерімен байланыс жасау.	Теориялық және тәжірибелік білім алмасу	Секция жетекшілері	Мониторинг	Қыркүйек	Педагог ұйымдастырушылар	Келісімшарт
5	Оқушылардың аймақтық ғылыми жоба байқауына қатысу	Мектепшілік ғылыми жоба байқауын өткізу арқылы оқушыларды дағдыландыру	Секция жетекшілері	Мониторинг	Жоспар бойынша	Педагог ұйымдастырушылар	Анықтама
6	Мектепшілік «Мен болашақ ғалыммын!» ғылыми жоба байқауы	Дарынды оқушыларды анықтау, ғылымға деген қызығушылығын арттыру мақсатында	Оқушылардың ғылымға деген көз қарасын қызығушылық деңгейін анықтау	талдау, мониторинг	Қаңтар III аптасы	Педагог-ұйымдастырушылар	Анықтама
7	«Жас толқын» оқушылардың ғылыми қоғамының жұмысын талдау	Оқушыларда ғылыми ізденушілікке деген қызығушылығын қалыптастыру, шығармашылық қабілетін ашу, дамыту, ғылыми зерттеу әдістерін үйрету, шығармашылық тұлға қалыптастыру;	Оқушылардың ғылыми-зерттеу жұмысқа бейімділігін анықтау	талдау, мониторинг	Наурыз III аптасы	Педагог-ұйымдастырушылар	Анықтама
8	Аудандық ғылыми жоба байқауына оқушыларды қатыстыру	Оқушылардың оқу пәні бойынша белгілі ғылым саласындағы шығармашылық, тәжірибе, іс-әрекет, білім мен іскерлігін қалыптастыру	Оқушылардың ғылыми-зерттеу жұмысқа бейімділігін анықтау	талдау, мониторинг	Сәуір II аптасы	Педагог-ұйымдастырушылар	Анықтама
9	Жұмыстың жылдық қорытындысы	Жылдық жұмыс жоспары бойынша аналитикалық талдау жасау	Жылдық есептің нақтылығын анықтау	Жылдық оқушылар рейтингі	Мамырдың IV аптасы	Педагог-ұйымдастырушылар	Жылдық есеп анықтамасы

3.8. “Жаңа ұрпақ” кешенді бағдарламасының “Азамат” жобасының жылдық жұмыс жоспары 2022-2023 оқу жылы

Мақсаты:

Жас жеткіншектерге “Мәңгілік ел” ұлттық идеясы құндылықтарын бойына сіңіру мен ұлы даланың қасиетті жеті қырын аманаттау аясында: тарихын,

мәдениетін, тілін құрметтеу арқылы білім алуға, құқықтық сауатты, елжанды болуға тәрбиелеу

Міндеттері:

- жеткіншектерге патриоттық және рухани тәрбие беру негізінде “Мәңгілік ел” ұлттық идеясының жеті бағыты бойынша танымдық іс-шара бағдарын жүйелі жүргізу;

- “Ұлы даланың жеті қырын” ұлттық мақтаныш, ұлы мұрат ретіндегі маңыздылығын таныту, насихатталуын арттыру;

- жас буынның зияткер ұрпақ ретіндегі білім алуға деген құлшынысын дамытудығы сапалы іс-шаралардың маңыздылығын күшейту;

- оқушылардың бала жастан сыни ойлау дағдыларын тәрбиелеу мен құқықтық сауаттылықтарын жетілдіруде жаңа форматты тәрбиелеу технологияларын тиімді қолдану.

Күтілетін нәтиже:

- “Мәңгілік ел” ұлттық идеясының жеті бағыты бойынша танымдық іс-шаралар жүйесі қалыптасады;

- “Ұлы даланың жеті қыры” мақаласын насихаттаудың кешенді жұмыстары жүргізіледі;

- Жаңа буынның зияткер ұрпақ ретіндегі білім алу құлшынысын арттырудың сапалы іс-шаралар жоспары жүзеге асырылады;

«Азамат» жобасының бөлімдері

I. «МӘНГІЛІК ЕЛ» орталығы

1. Қазақстан тәуелсіздігі және Астанасы
2. Қоғамымыздағы ұлттың бірлік, бейбітшілік пен келісім
3. Зайырлы қоғам және жоғарғы руханият
4. Иновацияға негізделген экономика
5. Жалпыға ортақ еңбек қоғамы
6. Тарих, мәдениет пен тілдің ортақтығы
7. Ел мүддесі және жаһандану мәселелері

II. "ҰЛЫ ДАЛА ҰРПАҒЫ" орталығы

1. Атқа міну мәдениеті
2. Ұлы даладағы ежелгі металлургия
3. Аң стилі
4. Алтын адам
5. Түркі әлемінің бесігі
6. Ұлы жібек жолы
7. Қазақстан алма мен қызғалдақтың отаны

III. "АДАЛ ҰРПАҚ" еріктілер клубы

1. Адалдық пен әділдік
2. Өмірлік ұстаным
3. Еңбекқорлық пен жауапкершілік
4. Жемқорлыққа төзбеушілік

IV. "ЗЕРДЕ" құқықтық сауаттылық орталығы

1. Өмір сүру құқығы
2. Бала құқығы
3. Құқық ұғымы
4. Құқық тәртібі

V. "АЛДАСПАН" әскери-патриоттың клубы

1. Әскери дала ойындары
2. Мемлекеттік рәміздер жасағы
3. Отан қорғаушылар жауапкешілігі насихат жұмыстары
4. "Жас сарбаздар" шерушілер тобы

VI. «ЖАС ҰЛАН» БЖҰ «ЖАС ҚЫРАН» БЖҰ

- 1.1. Ұйым жетекшісі
- 1.2. Мектеп ұланбасы
- 1.3. Топ қыранбасылары

I. «Мәңгілік ел» орталығы

Мақсаты: Жеткіншектерге патриоттық және рухани тәрбие беру негізінде “Мәңгілік ел” ұлттық идеясының жеті бағыты бойынша танымдық іс-шара бағдарын жүйелі жүргізу

№	Тәрбие жұмысының атауы	Аяқтау нысаны	Жауаптылар	Орындау Мерзімі
1.	«Қазақстан-зайырлы мемлекет» дөңгелек үстел	Анықтама, дәлел құжаттар	Мәңгілік ел жетекшісі	қыркүйек
2.	«Астана-Отанымыздың жүрегі, тәуелсіздігіміздің тірегі» тақырыбында эссе жазу	Анықтама, дәлел құжаттар	Қазақ тілі мен әдебиеті пәні бірлестігі	қазан
3.	«Инновацияға негізделген экономика» тақырыбында дөңгелек үстел	Анықтама, дәлел құжаттар	География пәні бірлестігі	қараша
4.	«Тарих, тіл және мәдениет сабақтастығы» тақырыбында дебат өткізу	Анықтама, дәлел құжаттар	Тарих пән бірлестігі	желтоқсан
5.	«Инновацияға негізделген экономика» тақырыбында жобалар байқауы	Анықтама, дәлел құжаттар	Педагог ұйымдастырушы	ақпан
6.	«Қазақстан – этносаралық бейбітшілік пен келісім мекені» тақырыбында іс – шара ұйымдастыру	Анықтама, дәлел құжаттар	Қазақ тілі пәні бірлестігі	наурыз
7.	«Еңбек жолы» спорттық іс-шара	Анықтама, дәлел құжаттар	Дене шынықтыру пәні бірлестігі	сәуір

II. «Адал ұрпақ» еріктілер клубы

Мақсаты: жас буынның зияткер ұрпақ ретіндегі білім алуға деген құлшынысын дамытудығы сапалы іс-шаралардың маңыздылығын күшейту

№	Тәрбие жұмысының атауы	Аяқтау нысаны	Жауаптылар	Орындау Мерзімі
1.	«Адалдық сағаты» тақырыбында бірыңғай тәрбие сағаттарын өткізу	Анықтама, дәлел құжаттар	Сынып жетекшілер	қыркүйек
2.	«Абыройлы ұстаз» акциясы	Анықтама, дәлел құжаттар	«Адал ұрпақ» еріктілер клубының жетекшісі Сынып жетекшілер	қазан
3.	«Адал бол» акциясы Бейнероликтерді түсіру және интернетте орналастыру	Анықтама, дәлел құжаттар	«Адал ұрпақ» еріктілер клубының жетекшісі Сынып жетекшілер	қазан
4.	Театрлық қойылым	Анықтама, дәлел құжаттар	«Адал ұрпақ» еріктілер клубының жетекшісі Сынып жетекшілер	қараша
5.	«Мемлекеттік қызмет - елдің мүддесіне адал еңбек» тақырыбында шығарма байқауы	Анықтама, дәлел құжаттар	«Адал ұрпақ» еріктілер клубының жетекшісі Қазақ тілі мен әдебиеті пән бірлестігі	қараша
6.	Бірыңғай сағат тақырыбы: «9 желтоқсан халықаралық сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес күні»	Анықтама, дәлел құжаттар	«Адал ұрпақ» еріктілер клубының жетекшісі Сынып жетекшілер	желтоқсан
7.	«Адал Ұрпақ» ерікті мектеп клубтарының облыстық слеті	Анықтама, дәлел құжаттар	Дебат жетекшісі	қаңтар
8.	«Транспарентті және есеп беретін мемлекет» тақырыбында бейнероликтер байқауы	Анықтама, дәлел құжаттар	«Адал ұрпақ» еріктілер клубының жетекшісі	ақпан
9.	«Мемлекеттік қызмет – менің таңдауым» тақырыбында брейн-ринг өткізу	Анықтама, дәлел құжаттар	«Адал ұрпақ» еріктілер клубының жетекшісі	наурыз
10.	«Адал және сатылмайтын еңбек бейнесі» тақырыбында сурет байқауы	Анықтама, дәлел құжаттар	«Адал ұрпақ» еріктілер клубының жетекшісі Даму пән бірлестігі	сәуір
11.	«Сыбайлас жемқорлық – заңға қайшы әлеуметтік құбылыс» тақырыбында дебат сайысын өткізу	Анықтама, дәлел құжаттар	«Адал ұрпақ» еріктілер клубының жетекшісі	мамыр

III. "Зерде" құқықтық сауаттылық орталығы

Мақсаты: оқушылардың бала жастан сыни ойлау дағдыларын тәрбиелеу мен құқықтық сауаттылықтарын жетілдіруде жаңа форматты тәрбиелеу технологияларын тиімді қолдану

№	Тәрбие жұмысының атауы	Аяқтау нысаны	Жауаптылар	Орындау Мерзімі
1.	«Адам, оның құқықтары мен бостандықтары»	Анықтама, дәлел құжаттар	ДҚТДЖО Кудабаев Н.Ж Сынып жетекшілер	қыркүйек
2.	«Бала құқығы – асыл қазына» бірыңғай сынып сағаттары	Анықтама, дәлел құжаттар	ДҚТДЖО Кудабаев Н.Ж Сынып жетекшілер	қараша
3.	«Құқықтық сауаттылық – заман талабы» дөңгелек үстел	Анықтама, дәлел құжаттар	ДҚТДЖО Кудабаев Н.Ж	ақпан
4.	«Өз құқығыңды білесің бе?» сауалнама	Анықтама, дәлел құжаттар	ДҚТДЖО Кудабаев Н.Ж Психологтар	сәуір

IV. "АЛДАСПАН" әскери-патриоттың клубы

Мақсаты: Елімізде өскелең ұрпақтардың Отанға деген патриоттық сезімдерін ояту және одан әрі арттыру. Жас ұрпақты Отансүйгіштікке, елжандылыққа тәрбиелеу.

№	Тәрбие жұмысының атауы	Аяқтау нысаны	Жауаптылар	Орындау Мерзімі
1.	«Патриот болуың парызың» акциясы	Анықтама, дәлел құжаттар	ДҚТДЖО Кудабаев Н.Ж АӘД пән мұғалімі Сынып жетекшілер	қазан
2.	«Патриотизм – ұлттық рухтың асқақ белгісі» бірыңғай сынып сағаттары	Анықтама, дәлел құжаттар	ДҚТДЖО Кудабаев Н.Ж Сынып жетекшілер	желтоқсан
3.	«Мен елімді сүйемін» патриоттық әндер байқауы	Анықтама, дәлел құжаттар	Сынып жетекшілер АӘД пән мұғалімі Музыка пәні мұғалімдері	ақпан
4.	«Қазақстан – байтақ елім!» жас суретшілер байқауы	Анықтама, дәлел құжаттар	ДҚТДЖО Кудабаев Н.Ж Психологтар	сәуір
5.	«Ер есімі – ел есінде» сапта жүріп ән айту байқауы	Анықтама, дәлел құжаттар	ДҚТДЖО Кудабаев Н.Ж Сынып жетекшілер АӘД пән мұғалімдері	мамыр

V. «ЖАС ҰЛАН» БЖҰ «ЖАС ҚЫРАН» БЖҰ

Мақсаты: Өскелең ұрпақтың бойында патриоттық, білім мен өзін-өзі жетілдіруге деген құштарлық, беріктік Отан тарихына, тәуелсіз Қазақстанның бүгінгі мен болашағына деген жауапкершілікті қалыптастыру

№	Тәрбие жұмысының атауы	Аяқтау нысаны	Жауаптылар	Орындау Мерзімі
1.	«Абайлаңыз, балалар»	Анықтама,	ДҚТДЖО	қыркүйек

	акциясы	дәлел құжаттар	Кудабаев Н.Ж Тәлімгер Сынып жетекшілер	
2.	«Қарияларға қамқорлық көрсетейік» акциясы	Анықтама, дәлел құжаттар	ДҚТІЖО Кудабаев Н.Ж Тәлімгер Сынып жетекшілер	қазан
3.	«Ауырып ем іздегенше, ауырмаудың жолын ізде» түсіндірме жұмыстары	Анықтама, дәлел құжаттар	Тәлімгер Мектеп медбикесі Жасұландықтар	қараша
4.	«Мен елімнің патриотымын» Жасұлан ұйымының қатарын толықтыру	Анықтама, дәлел құжаттар	Тәлімгер Сынып жетекшілер	желтоқсан
5.	«Білім – ырыс қазығы» интеллектуалды сайыс	Анықтама, дәлел құжаттар	Тәлімгер Жасұландықтар	қаңтар
6.	«Ерліктері- ел есінде» интернационалист жауынгерлер туралы ақпараттық шолу	Анықтама, дәлел құжаттар	Тәлімгер Жасұландықтар АӘД пән мұғалімі	ақпан
7.	«Алғысым шексіз баршаңа...» алғыс айту күніне арналған челлендж	Анықтама, дәлел құжаттар	Тәлімгер Жасұландықтар Сынып жетекшілер	наурыз
8.	«Құстар біздің досымыз» бастауыш сыныптар аралығындағы акция	Анықтама, дәлел құжаттар	Тәлімгер Сынып жетекшілер	сәуір
9.	«Бейбітшілікті бейнелеймін» жас суретшілер байқауы	Анықтама, дәлел құжаттар	Тәлімгер Жасұландықтар Сынып жетекшілер Даму пәндер бірлестігі	мамыр

3.9. Жасөспірімдер арасындағы құқық бұзушылықтың, қылмыстың алдын алудың және құқық бұзушылыққа жағдай туғызатын себептер мен жағдайларды шешудің 2022-2023 жылдарға арналған бірлескен іс-шаралар жоспары

№	Тәрбие жұмысының атауы	Орындау Мерзімі	Аяқтау нысаны	Жауаптылар
1	2	3	4	5
Кәмелетке толмағандар арасында қылмыс пен құқық бұзушылықтың алдын алу бойынша мобильдік топтардың жұмыстарын ұйымдастыру				
1	Мектеп психологтарын тарта отырып, АПБ-де есепте тұрған мектеп оқушыларының әлеуметтік жағдайындағы, сондай-ақ оның мүдделерінің проблемасын және қызығушылығын анықтау мақсатында жеке кездесулер өткізу	Қыркүйек	Анықтама	ДҚТІЖО Педагог – психологтар Әлеуметтік педагогтар
2	АПБ-де есепте тұрған әрбір отбасы мен бала бойынша жеке жұмыс кестесін	Қыркүйек	Жоспар құру	ДҚТІЖО Педагог –

	күру			психологтар
3	Аудандық учаскелік полиция қызметкерлерін шақырып 5-11 сынып оқушылары арасында кездесулер өткізу	Ай сайын	Хаттама	ДҚТІЖО Мектеп инспекторы
4	Заңға бағынушылық мінез-құлықты қалыптастыру мақсатында баланың бос уақытын пайдалану туралы ұсыныстар енгізу	Қыркүйек Қазан	Анықтама	ДҚТІЖО Педұйымдастырушы
	Мектептегі «қиын» балалар категориясын анықтау диагностикасы	Қазан	Анықтама	ДҚТІЖО
5	АПБ-де есепте тұрған оқушылардың сабақтан тыс уақытта спорт, үйірме секцияларына қатысатындықтарының шынайылығын тексеру	Тоқсан сайын	Анықтама	ДҚТІЖО Сынып жетекшілер Пед ұйымдастырушы А.
6	Мектеп оқушылары арасында бопсалау, зорлық-зомбылық мәселелері бойынша сауалнама жүргізуді қамтамасыз ету	Қазан Қараша	Анықтама	ДҚТІЖО Педагог – психологтар
7	«Қиын» балалардың отбасының әлеуметтік жағдайын анықтау	Тоқсан сайын	АКТ толтыру	ДҚТІЖО Әлеуметтік педагогтар Педагог – психологтар
8	Кәмелетке толмағандар арасында құқық бұзушылықтардың алдын алу мақсатында атқарылған жұмыстардың қорытынды ақпаратын әзірлеу 2 жарты жылдық	2 жарты жылдық	Анықтама	ДҚТІЖО
Балалардың арасында зорлық-зомбылықты және қатыгездік көрсетудің алдын алу				
9	Балаларға қатыгездік көрсету мәселесіне назар аудару, қатыгездік көрсетудің пайда болуына, оның ішінде тәрбиелеудің күштеу әдістеріне жол бермеу туралы ақпараттарды тарату	Тоқсан сайын	Анықтама	ДҚТІЖО
10	Балалар арасындағы зорлық - зомбылық пен қатыгездік көрсетуді азайту бойынша профилактикалық жұмыстар жүргізу	Қазан	Хаттама	ДҚТІЖО Педагог – психологтар
11	«Зорлық-зомбылықтың алдын алу және оған ден қою» дөңгелек үстел	Қазан	Анықтама	ДҚТІЖО Педагог – психологтар
12	Интернетті қауіпсіз қолдану жөнінде балалар және оларға қатысты виртуальдық құдалау жағдайларына ұшырауды болдырмау бойынша балалар арасында түсіндіру жұмыстарын ұйымдастыру мақсатында «Біз ғаламтор туралы не білеміз?» семинар тренинг	Қараша	Хаттама	ДҚТІЖО Педагог - психологтар
13	Кәмелетке толмағандардың құқықтарын	Тоқсан	Анықтама	Педагог –

	бұзу және зорлық-зомбылық мәселелері бойынша «Сенім телефондары», «жедел желі» жұмыстарын ұйымдастыру	сайын		психологтар
14	Балалар мен жасөспірімдерге қатысты зорлық-зомбылық әрекеттері жағдайын болдыртпау мақсатында «Зорлық-зомбылыққа жол жоқ» дөңгелек үстел	Қараша Желтоқсан	Анықтама	ДҚТІЖО Педагог – психологтар
15	Девиантты мінез-құлқы бар жасөспірімдерді қамтуды арттыру жөніндегі іс-шаралар жоспарын әзірлеу.	Қыркүйек	Жоспар құру	ДҚТІЖО Педагог – психологтар
16	Зомбылықтың құрбандарын (<i>бұрын болған</i>) анықтау мақсатында мектеп оқушылары арасында анонимдік сауалнама жүргізуді қамтамасыз ету. Анықталған жағдайда түзету іс-шараларын өткізу	Қараша	Анықтама	ДҚТІЖО Педагог – психологтар
Қолайсыз отбасыларымен жұмыс істеу				
17	Сабаққа қатыспайтын немесе дәлелсіз себептермен үнемі сабаққа қатыспайтын оқушыларды анықтау және есепке алу	әрбір 10 күн сайын	Анықтама	ДҚТІЖО Сынып жетекшілер
18	«Тәуекел топтағы» балалармен (оның ішінде мектеп ішлік және АІБ-де есепте тұрғандармен) жұмыс бойынша кешенді профилактикалық шараларды пысықтау	Қараша	Хаттама	ДҚТІЖО Педагог - психологтар
Жасөспірімдер арасындағы құқық бұзушылықтың, қылмыстың алдын алу				
19	Тұрмысы қолайсыз отбасыларының, девиантты мінез-құлықты балалардың, тәртібі қиын, тәртіп бұзушылыққа жасауға бейім агрессивті мінез-құлықтағы балалардың жалпы санынан түзету-профилактикалық жұмыстарын арттыру	Желтоқсан	Хаттама	ДҚТІЖО Педагог – психологтар
20	Девиантты ,Тәртібі нашар оқушыларға психология –педагогикалық қызмет көрсету	Уақытылы	Анықтама	ДҚТІЖО Педагог – психологтар
21	Жасөспірімдер арасындағы құқық бұзушылық пен қылмыстың өткен кезеңмен салыстырғандағы үлесі мен динамикасын төмендету шараларын ұйымдастыру	Желтоқсан	Анықтама	ДҚТІЖО
22	«Қиын»балалардың шығу төркіні неде?(пед. кеңесте, сынып жетекшілер семинарларында, ата-аналар жиналыстарында, директор жанындағы кеңесте, оқушылар отырыстарында, сынып сағаттарында осы мәселені карау)	Желтоқсан	Хаттама	Тәрбие орталығы
23	Жасөспірімдердің қайталап қылмыс жасау жағдайларын болдырмау шараларын ұйымдастыру мақсатында	Қаңтар	Хаттама	ДҚТІЖО Мектеп инспекторы

	«Заң және жасөспірім» пікіралмасу			
24	АІБ-де есепте тұрған оқушылардың құқық бұзушылықтың алдын алу шараларына (айлық, акция, пікір-сайыс, тренингтер т.б.), спорттық және түрлі үйірмелерге кеңінен қатыстыру	Тоқсан сайын	Анықтама	ДҚТІЖО Пед ұйымдастыру шы
25	Есепте тұрған оқушылардың ата-аналарынан жазбаша түрде рұқсат ала отырып, түзету мекемелеріне экскурсиясын ұйымдастыру	Ақпан	Анықтама	ДҚТІЖО Мектеп инспекторы
26	Мектеп оқушылары арасында «Агрессияны қалай төмендетуге болады?» тақырыбында тренинг ұйымдастыру	Ақпан	Хаттама	Педагог-психолог
27	Ата-аналар мен оқушылар арасында құқық бұзушылық пен қылмыстың алдын алуға, құқықтық сананы қалыптастыруға бағытталған іс-шаралар ұйымдастыру	Наурыз	Хаттама	ДҚТІЖО Мектеп инспекторы
28	Мектептерде құқықтық тәрбие мен құқық бұзушылықтың алдын алу жөніндегі Кеңестердің жұмысын күшейту, құқықбұзушылыққа бейім жасөспірімдермен профилактикалық жұмыс жүргізу	Тоқсан сайын Сәуір	Анықтама	ДҚТІЖО
29	Мектепшілік ішкі істер бөлімдерінде есепте тұрған оқушылардың бос уақытын тиімді ұйымдастыру мақсатында қосымша біліммен қамту, мектепшілік және мектептен тыс мекемелердегі үйірмелер мен спорттық секцияларға тарту	Мамыр	Анықтама	ДҚТІЖО

3.10. «Ұлағат» әкелер клубының жылдық жұмыс жоспары 2022-2023 оқу жылы

№	Тәрбие жұмысының атауы	Аяқтау нысаны	Жауаптылар	Орындау Мерзімі
1	«Ұлағат» әкелер мектебінің жоспарын жасап, бекіту	Жоспар	ДҚТІЖО	Қыркүйек
2	«Бала тәрбиесі қоғам тәрбиесі» дөңгелек үстел	Анықтама	ДҚТІЖО Мектеп инспекторы	Қыркүйек
3	«Ұлдарға кеңес» пікір алмасу	Анықтама	ДҚТІЖО	Қазан
4	«Ұлдар гигиенасы» дәріс оқу	Анықтама	ДҚТІЖО Медбике	Қараша
5	«Ер азамат атына лайық бол» кездесу кеші	Хаттама	ДҚТІЖО	Желтоқсан
6	Мұғалімдермен бірлескен түнгі	Анықтама	Тәрбие	Ай сайын

	рейд жүргізу		орталығы	
7	«Ер мінезді ұрпақ тәрбиелеу» кеңес беру	Анықтама	ДҚТІЖО Мектеп инспекторы Психолог	Қаңтар
8	«Ер бала тәрбиесі» психологиялық кеңес	Хаттама	ДҚТІЖО Психолог	Наурыз
9	«Тәрбиесіндегі әкенің рөлі» кездесу кеші	Хаттама	Тәрбие орталығы	Мамыр

3.11. Діни экстремизмнің алдын алу бойынша жылдық жұмыс жоспары 2022-2023 оқу жылы

№	Тәрбие жұмысының атауы	Аяқтау нысаны	Жауаптылар	Орындау Мерзімі
1	Білім беру мекемелерінде өз еркімен немесе ата-аналарының ықпалымен діни қысымға тартылған оқушыларды анықтау және оларды мектепшілік есепке алу, олармен профилактика жұмыстарын жүргізу	Жоспар	ДҚТІЖО	Қыркүйек
2	Мектепте мешітке баратын және намаз оқитын оқушылардың тізімін жасау және үнемі бақылауда ұстау	Хаттама	ДҚТІЖО АӘД пәні мұғалімі	Үнемі
3	Мектептің Жарғысының, ішкі тәртіп Ережелерінің, ата-аналармен келісім-шарт парақтарының талапқа сай құрылуын қадағалау және оның орындалуын бақылауда ұстау	Хаттама	ДҚТІЖО	Қыркүйек
4	Міндетті мектеп формасына қойылатын талаптарды орындамай, бастарына орамал тағып келетін оқушылардың тізімін алу, олардың ата-аналарымен заң талаптарына байланысты жұмыс жүргізу.	Анықтама	ДҚТІЖО	Қыркүйек
5	«Діни сауаттылықты арттыру- қоғам сұранысы » тақырыбында оқушылар мен мұғалімдер арасында бөлім және мектеп басшыларының брифингтерін өткізу	Анықтама	ДҚТІЖО Дінтану пәнінің мұғалімі	Қазан
6	Білім беру ұйымдарында оқып жатқан тұлғаларда білім беру үдерісі барысында радикалды діни ағымдардың теріс мәні жөнінде негізгі білімдерін қалыптастыру мақсатында «Қазіргі заманғы діни экстремизм мен терроризмнің зардаптары» тақырыбында 9-10 сынып оқушылары арасында дебат турнирін өткізу.	Хаттама	ДҚТІЖО дінтану пәнінің мұғалімі	Қараша
7	Орта мектептердің жоғары сыныптардың оқушыларына тәрбиеге және жастардың	Анықтама	ДҚТІЖО	Желтоқсан

	теріс пиғылды діни идеологияны тұрақты қабылдамауын қалыптастыруға бағытталған тақырыптық роликтерді (фильмдерді) тұрақты көрсетудің тәжірибесін ұйымдастыру.			
8	«Мен және қоғам» тақырыбында оқушылар арасында психологиялық тренингтер ұйымдастыру	Дәлел құжаттар	«Зайырлылық және дінтану негіздері пәнінің мұғалімі»	Қаңтар
9	Оқушылардың діни сауаттылығын арттыру мақсатында сауалнама жұмыстарын жүргізуді ұйымдастыру	Хаттама	ДҚТІЖО	I, II-жартыжылдық та
10	Ата-аналар арасында құқық қорғау органдарымен бірге «Бала тәрбиесіне тиісінше мән береміз бе?» тақырыбында дискуссия алаңын өткізу	Анықтама	ДҚТІЖО Дінтану пәнінің мұғалімі	Ақпан
11	Қыздармен, ұлдармен жүргізілетін жұмыстар барысында «Қоғам және Заң» тақырыбындағы іс-шаралар ұйымдастыра отырып, оған осы бағыттағы мәселелерді енгізу және нәтижеге бағытталған жеке жұмыстарды жүйелі жүргізу	Дәлел құжаттар	«Зайырлылық және дінтану негіздері пәнінің мұғалімі»	Наурыз-сәуір
12	«Оқушылар арасында діни экстремизмнің алдын алу бағытындағы жұмыстарды өткізуге нұсқаулықтар» шығару және оны аудан көлемінде тарату	Дәлел құжаттар	ДҚТІЖО	I жартыжылдық та
13	Мектеп жасындағы оқушы балалардың шетелдік діни оқу орындарына кетуінің алдын алу мақсатында «Шет елде діни білім алу: проблемалары мен шешу жолдары» тақырыбында онлайн сабақтар өткізу.	Дәлел құжаттар	ДҚТІЖО	Наурыз
14	Міндетті мектеп формасын сақтау мақсатында бекітілген мектеп формасы туралы мектептің бұйрығын шығару, ата-аналар жиналысын өткізу, ата-аналармен келісім-шарттар құру, жаңа оқу жылына байланысты ата-аналарға алдын алу түсіндіру жұмыстарын жүргізу,	Бұйрық, хаттама, келісім-шарт	ДҚТІЖО	Мамыр
15	Балалардың жазғы сауықтыру лагерьлерінде «Қазақстан – біздің ортақ үйіміз» тақырыбында толеранттылық сабақтарын ұйымдастыру.	Дәлел құжаттар	ДҚТІЖО	Маусым

**3.12. Нашақорлық пен уытқұмарлықтың алдын алудың кешенді іс-шаралар жоспары
2022-2023 оқу жылы**

№	Тәрбие жұмысының атауы	Аяқтау нысаны	Жауаптылар	Орындау Мерзімі
1	Мектептердегі «Наркобекет» жұмыстарын ұйымдастыру, жоспар құру, бекіту.	Жоспар	ДҚТІЖО	Қыркүйек
2	Оқушылар арасында психоактивті, токсиндік, спирттік, темекі заттарды пайдаланғандарды анықтау және жұмыс жүргізу	Хаттама	ДҚТІЖО Медбике	Қазан
3	Мектеп инспекторларымен бірге 5-11 сынып оқушылары арасында зиянды әдеттердің алдын алу мақсатында рейдтік іс-шаралар ұйымдастыру	Хаттама	ДҚТІЖО Медбике	Айына 1 рет
4	Аудандық аурухана қызметкерлерімен бірге 5-11 сынып оқушылары арасында «Денсаулығымыз өз қолымызда» тақырыбында брифингтер өткізу	Анықтама	Сынып жетекшілер	Қараша
5	Оқушылар арасында «Нашақорлықсыз болашақ» тақырыбында фотосуреттер мен плакаттар байқауларын ұйымдастыру	Анықтама	ДҚТІЖО Сынып жетекшілер	Желтоқсан
6	«Денсаулығы мықты ұрпақ-денсаулығы мықты ұлт» ата-аналар арасында ашық әңгіме өткізу	Анықтама	ДҚТІЖО Мектеп инспекторы	Қаңтар
7	«Сіз өз денсаулығыңыз туралы толық білесіз бе?» тақырыбында мектеп дәліздері мен кітапхана, дәрігер кабинеттерінде бұрыштар ұйымдастыру	Дәлел құжаттар	Сынып жетекшілер	Үнемі
8	Жастар арасында нашақорлықтың алдын алуға қарсы арнайы әзірленген нұсқаулықтарды таратуды және бейнероликтерді көрсетуді ұйымдастыру	Сараптама	ДҚТІЖО	Ақпан
9	«Спорт –денсаулық кепілі» түрлі спорттық іс-шараларды ұйымдастыра отырып, нашақорлықтың алдын алуды насихаттау	Дәлел құжаттар	ДҚТІЖО	Наурыз
10	«Жастар нашақорлыққа қарсы!» атты флеш-мобтар өткізу	Дәлел құжаттар	ДҚТІЖО	Сәуір
11	Нашақорлық пен есірткі бизнесіне қарсылық көзқарасты қалыптастыру бағытында «Нашақорлыққа қарсы күрес» тақырыбында апталық өткізу	Дәлел құжаттар	ДҚТІЖО	Мамыр
12	5-11 сынып оқушыларынан нашақорлық пен есірткі бизнесіне көқарасын анықтау мақсатында жасырын сауалнама жұмыстарын жүргізу	Дәлел құжаттар	ДҚТІЖО	І-ІІ жартыжылдықта

13	Мектеп жанындағы жазғы лагерь демалушылары арасында «Біз нашақорлықсыз әлемді таңдаймыз!» тақырыбында 1 күндік іс-шарасын ұйымдастыру	Дәлел құжаттар	ДҚТІЖО	Маусым
----	---	----------------	--------	--------

3.13. «Ұлағат» ұлдар клубының жұмыс жоспары 2022-2023 оқу жылы

№	Тәрбие жұмысының атауы	Аяқтау нысаны	Жауаптылар	Орындау Мерзімі
1	«Ұлағат» ұлдар клубының жұмыс жоспарын жасау, бекіту	Жоспар	ДҚТІЖО	Қыркүйек
2	«Тәртіпке бағын жасыңнан» жиналыс	Хаттама	ДҚТІЖО Мектеп инспекторы	Ай сайын
3	Ұлдардың тәртібін, жүріс – тұрысын, мінез – құлықтарының қалыптасуына ықпал етіп отыру	Хаттама	ДҚТІЖО Мектеп инспекторы Психолог	Қазан
4	«Ұлдарға кеңес» пікір алмасу	Хаттама	ДҚТІЖО Психолог	Қараша
5	Мектептің ішкі, сыртқы ережелерін бұлжытпай сақтап отыру.	Хаттама	ДҚТІЖО Мектеп инспекторы	Ар тоқсан сайын
6	Ұлдар гигиенасы туралы дәрігер кеңесі	Анықтама	ДҚТІЖО Медбике	Желтоқсан
7	«Маған өмір керек, мен өмірге керекпін» дөңгелек үстел	Анықтама	ДҚТІЖО Психолог	Қаңтар
8	«Бір бала-бір ағаш» көктем мезгіліне орай мектеп айналысына көшеттер отырғызу	Анықтама	Мектеп тәлімгері Сынып жетекшілер	Наурыз
9	«Тәртіп – тәрбие бастауы, тәртіпсіздік өміріңнің қас жауы» дөңгелек үстел	Хаттама	ДҚТІЖО Мектеп инспекторы	Сәуір

3.14. Мемлекеттік рәміздерді орналастыру мен насихаттаудың жылдық жұмыс жоспары 2022-2023 оқу жылы

№	Тәрбие жұмысының атауы	Аяқтау нысаны	Жауаптылар	Орындау Мерзімі
1	Оқу жылының басталуына орай білім беру ұйымдарындағы мемлекеттік рәміздердің талапқа сай орналасуын қамтамасыз ету	Жоспар	ДҚТІЖО	Қыркүйек
2	Жамбыл облысы әкімдігінің білім басқармасының 2018 жылдың 28-	Анықтама	ДҚТІЖО	Қыркүйек

	тамызы күнгі №03-4846 хатына сәйкес Қазақстан Республикасы Президентінің «Қазақ тілі әліпбиін кириллицадан латын графигіне көшіру туралы» Жарлығымен таныстыру және бюджетті жоспарлауда ескеру.			
3	Қазақстан Республикасының мемлекеттік рәміздерін латын әріпіне кезең-кезеңмен ауысуын қамтамасыз ету	Анықтама	ДҚТЖО	Қазан
4	«Біздің Елтаңбамыз», «Қазақстан туы-бейбітшілік туы» тақырыптарында бірыңғай ашық сынып сағаттарын өткізу	Анықтама	Мектеп кітапханашысы	Қараша
5	Білім беру мекемелерінде «Мемлекеттік рәміздер-ұлт мақтанышы», «Мемлекеттік рәміздерге құрмет», «Қазақтың рәміздері тарихынан» ақпараттық сағаттар өткізу	Анықтама	Сынып жетекшілері	Қаңтар
6	Оқушылар арасында ҚР мемлекеттік рәміздерге байланысты тақырыптық сурет, шығарма, эссе байқауларын өткізу	Анықтама	Сынып жетекшілер	Ақпан-наурыз
7	Мемлекеттік рәміздердің тозуына байланысты немесе жарамсыз күйге түскен жағдайларда комиссия шешімімен кесім жасалып, ережеге сәйкес жойылуын және қайта жаңартылуын дер кезінде ұйымдастыру	Анықтама	Дебат үйірмесінің жетекшісі	Уақытылы
8	Мектеп басшылары арасында ҚР мемлекеттік рәміздерінің қолданылуы туралы құқықтық сабақтар өткізу	Дәлел құжат	ДҚТЖО Сынып жетекшілер	Сәуір
9	Мектеп жанындағы жазғы сауықтыру лагерлерінде 4 маусым –ҚР мемлекеттік рәміздер күніне орай «Рәміздерім-мақтанашым!» атты акция ұйымдастыру	Анықтама	ДҚТЖО	Маусым

3.15. «Жас Ұлан» балалар мен жасөспірімдер ұйымының жылдық жұмыс жоспары 2021-2022 оқу жылы

Мақсаты мен міндеттері

«Жас Ұланның» мақсаты:

- Өскелең жас ұрпақтың бойында патриоттық, білім мен өзін-өзі жетілдіруге деген құштарлық, беріктік, Отан тарихына, Тәуелсіз Қазақстанның бүгінгі мен болашағына деген жауапкершілікті қалыптастыру.

«Жас Ұланның» міндеттері:

• Қазақстан халқының тілін, мәдениетін, тарихын білу негізінде өскелең жас ұрпақтың бойында рухани-адамгершілік әлеуетті қалыптастыру;

• Балалар мен жасөспірімдердің азаматтық белсенділігі мен саналылығын арттыру;

• Танымдық жұмыстарды ынталандыру;

• Балалар мен жасөспірімдердің зияткерлік, шығармашылық және әлеуметтік дамуы үшін қолайлы жағдай жасау;

• Жауапкершілік пен еңбексүйгіштікті қалыптастыруға, көшбасшылық және ұйымдастырушылық қабілеттерін дамытуға бағытталған баланың жеке тұлғалық қасиеттерін дамыту.

Басым бағыттары:

1. «Зерде» (танымдық) бағыты

2. «Руханият» (адамгершілік, адалдық) бағыты

3. «Отан» (патриоттық) бағыты

4. «Салауат» (салауатты өмір салты) бағыты

5. «Еңбек» (еңбексүйгіштік, іскерлік) бағыты

6. «Экоәлем» (экологиялық) бағыт

7. «Жеті жарғы» (құқықтық) бағыты

«Зерде» бағыты бойынша – «жасұландықтардың» интеллектуалдық мәдениетін, ойлау қабілетінің белсенділігін, ақыл- ой деңгейін және шығармашылық қабілеттерін қалыптастыруға және дамытуға, туындаған мәселелерді шешу, жоспар құру және өзіндік өмірлік іс-әрекеттеріңді басқаруға, бүгінгі жана ғылыми дүниетанымды иегеруіне, балалардың интеллектуалдық ойындарға, дебаттарға, олимпиадаларға, жобаларға және зерттеу жұмыстарына қатысуына әсер ететін бағыт. Өзін-өзі тану, отбасы және қоршаған орта туралы толық білу, осы заманға ғылыми және мәдени біліммен қарулану, өз елінде және өзге елде болып жатқан жаңалықтармен танысу. Сабактан уақытта оқушылардың зияткерлік деңгейінің көтерілуін жан-жақты көзқарасының кеңейуін жетілдіруге, үнемі ізденіс пен білімге деген құштарлығын арттыруға ықпал ететін шараларды қамтиды.

«Руханият» бағыты бойынша – «жасұландықтардың» өзіндік және басқа халықтардың адамгершілік, этикалық, бейнелеу- эстетикалық негіздерін дамытуға және қалыптастыруға, өз түсініктеріңді басқа адамдар мен әлеуметтік топтардың қызығушылықтарымен біріктіруге, жеке тұлғаның әдеп ұстанымын, оның қоғам өмірінің нормалары мен дәстүрлерімен келістірілетін моральдік қасиеттерін және бағдарларын қалыптастыруға, қоғамның қазіргі құрылымын түсінуге және осы қоғамда әлеуметтік-адамгершілік құндылықтар және әлеуметтік бағыттар негізінде қызмет етуге мүмкіндік беретін бағыт. Балалар мен жас жеткіншектерді жалпы адамгершілік қасиеттерге ие боуға және Отанға, еңбекке, жалпы қоршаған ортаға, өзінің жеке тұлғасына деген сезімін тәрбиелеу. Даму және дамыту, ізгілік пен парасаттылық қасиеттерін сіңдірту. Жақсылық атаулыға деген

арттырып, жамандыққа жол бермейтін ата- ана, туыс, достар, ұжым, халық, Отан алдындағы парызды сезінетін, адалдық, адамгершілік ұстанымдарды берік сақтауға үйрететін шараларды қамтиды.

«Отан» бағыты бойынша – «жасұландықтардың» санасында қазақстандық танымның және мәдени түсініктің қалыптасуына, азаматтық парыздың орындалуына, толеранттылық пен патриоттық, отанға қызмет етудің маңыздылығы, өз халқың үшін мақтаныш сезімі, мемлекеттік рәміздерді, мемлекеттің және туған өлкеңнің идеологиялық негіздерін білуге жағдай жасайтын бағыт. Отанымыз Қазақстанның өткен тарихы мен оның қалыптасу, даму, нығайту жолдарымен таныстыратын, халық тарихына қатысты ұлы тұлғалар жөнінде білім беретін, әдеби және мәдени құндылықтарды насихаттайтын, шетелде тұратын қазақ балаларымен байланыс орнатуға ықпал жасайтын, жалпы халықтық мейрам – мерекелерді өткізуді, мемлекеттік тілді меңгертіп, оның қолдану аясын кеңейтуне бағытталған шараларды қамтиды.

«Салауат» бағыты бойынша – «жасұландықтардың» салауатты өмір салтын қалыптастыруға, спорттық, туристік, экспедициялық және өлкетанушылық бағдарламаларды ұйымдастыру арқылы дене шынықтыруды дамытуға әсер ететін бағыт. Ағзаны шынықтыратын, дененің дұрыс қалыптасуын, мүсіннің сымбатты болуын қамтамасыз ететін, гигиеналық дағдыларға баулитын, ұлттық ойындарды меңгертетін, олардың пайда болу және даму тарихымен таныстыратын, салауатты өмір салтын насихаттайтын, ірі спорттық жетістіктерге ынталандыратын, әр кезеңдегі спорт саңлақтарының өмірі мен спорттағы жетістіктерімен таныстыратын іс-шараларды қамтиды.

«Еңбек» бағыты бойынша – «жасұландықтардың» бойында еңбектің ең бірінші өмірлік қажеттілік, өмірліктабыстарға жетудің басты тәсілі мен жоғары құндылық екендігін түсіндіретін, олардың мамандандырылған бейініне әсер ететін, «бизнес-инкубаторлар» мен балалар кәсіпорындарын құру арқылы кәсіптік білім беретін, кәсіпкерлік, экономикалық және құқықтық біліктіліктерін қалыптастыратын бағыт. Жеке тұлға ретінде қалыптасуға ықпал ететін, қоғамдық негізде қйымдастырылған жұмыстарға қатысу, өзі тұратын өңірде кең таралған еібек түрлерімен танысу арқылы қажетті еңбек дағдыларын үйрету. Туған өңірінде ір кезеңде еңбегімен танымал болған, атақты тұлғалардың өмірі мен еңбектегі жетістіктерімен таныстырып, оны мақтаныш етуге, өнер түрлері және еңбек рахатын, сқлулығын сезіне білуге ықпал ететін шаралар қамтиды

«Жеті жарғы» бағыты- мектеп Жарғысын,оқушыларға арналған мінез – құлық ережелерін білуге,оны сақтауға, мемлекет пен оның заңдарын құрметтеп қарауға, жеткіншектердің күнделікті өмірде өздерінің жүріс-тұрысына басшылық жасай білуіне ықпал ететін, өз мемлекетінің азаматтарына қамқорлықпен қарап, ел байлығын халық игілігіне жұмсауға ат салысатын оқушылардың азаматтық белсенділігін қалыптастыруға, заң бұзушылыққа

қарсы күресуге ықпал ететін шараларды, жастар арасында әр түрлі жүргізілетін әлеуметтік-құқықтық маңызы бар шараларды қамтиды.

«Экоәлем» бағыты-табиғат туралы түсініктерін кеңейтуге, табиғат пен адамзат арасындағы байланысты сезінуге, қоршаған орта сұлулығын сезінуге және көре білуге, оны қорғауға, туған өлке табиғатын танып білуге, экологиялық мәдениетті қалыптастыруғы, экологиялық зардаптардың себебін түсініп, оны жоюға ұмтылатын, жалпы экологиялық мәселенің адамзат тіршілігіне тікелей байланысын сезінуге ықпал ететін шараларды қамтиды

Республикалық бірінші «Жас Ұлан» балалар мен жасөспірімдер ұйымының 2022-2023 оқу жылына арналған жылдық жоспары

№	Іс-шаралар атауы	Аяқталу нысаны	Бағыты	Жүзеге асыру мерзімі	Жауапты
Қыркүйек					
1	1-Қыркүйек білім күніне орай салтанатты жиын	Анықтама	Руханият	1 апта	ДТІЖО Сатенов Қ тәлімгер
2	«Жас Ұлан» ұйымының жұмыс жоспарын құру	Жоспар	Жеті жарғы	1 апта	Тәлімгер
3	«Жас Ұлан» ұйымына қабылданған жалпы оқушылардың тізімін жасау.	Хаттама	Зерде	1 апта	Тәлімгер
4	«Абайлаңыз, балалар!» Жол апатының алдын-алу іс-шара.	Хаттама	Жеті жарғы	1-2 апта	ДҚТІЖО, мектеп инспекторы, тәлімгер, сынып жетекшілер
5	Балалар жылына орай «World Cleanup day» «Дүниежүзілік Тазалық Күні» акциясы Сенбіліктер өткізу	Анықтама немесе мәлімет	Экоәлем	1-2 апта	ДТІЖО Сатенов Қ, тәлімгер сынып жетекші
6	Балалар жылына орай Денсаулық фестивалі спорттық іс-шара	Анықтама немесе мәлімет	Зерде	2 апта	ДТІЖО Сатенов Қ Тәлімгер, сынып жетекшілер
7	Тіл апталығы барысында іс-шара Балалар жылына орай Мұхтар Әуезовтың 125 жылдығына орай мәнерлеп оқу жарысы	Анықтама немесе мәлімет	Зерде	2 апта	ДТІЖО Сатенов Қ Тәлімгер, қазақ тілі бірлестігі, сынып жетекшілер
8	«Көшбасшы» Ұланбасын тағайындау	Анықтама немесе мәлімет	Салауат	3 апта	5-9 сыныптар, тәлімгер, дене шынықтыру пәні бірлестігі
9	Мен үйде тазалық ережелерін қалай сақтаймын?! Бейнетаныстырылым	Анықтама немесе мәлімет	Еңбек	4 апта	ДТІЖО Сатенов Қ тәлімгер, сынып жетекшілер

10	«Хобби әлемі» қосымша білім беру бұйымдары ұсынатын топтармен, клубтармен, студиялармен үйірмелермен танысу	Анықтама	Зерде	4 апта	ДТІЖО Сатенов Қ тәлімгер, сынып жетекшілер
Қазан					
11	«Бәріміз бірге, көмекке» дайынбыз» қарттарға көмек көрсету	Анықтама немесе мәлімет	Отан	1 апта	ДТІЖО Сатенов Қ тәлімгер, сынып жетекшілер
12	«Ұстазым, менің ұстазым» Мерекелік кеш	Анықтама немесе мәлімет	Руханият	1 апта	Тәлімгер, сынып жетекшілер Жасұландықтар
13	«Туған жерімнің шырайлы жерлеріне» саяхат (5-7) сынып	Анықтама немесе мәлімет	Отан	2 апта	ДТІЖО Сатенов Қ тәлімгер
14	Балалар жылына орай «World Cleanup day» «Дүниежүзілік Тазалық Күні» акциясы. Сенбіліктер өткізу	Анықтама немесе мәлімет	Экоәлем	3 апта	Тәлімгер, сынып жетекшілер
Қараша					
15	«Ұлы даланың жеті қыры» мұражайдағы танымдық кездесу	Анықтама немесе мәлімет	Еңбек	2 апта	Тәлімгер, сынып жетекшілер
16	«Қазақстан Республикасының мемлекеттік рәміздері ұлт мақтанышы» дөңгелек үстел	Анықтама немесе мәлімет	Зерде	2 апта	Сурет пәні мұғалімдері, Тәлімгер
16	«Полицияның үздік жас көмекшілері» байқауы	Анықтама немесе мәлімет	Жеті жарғы	3 апта	Тәлімгер, сынып жетекшілер, мектеп медбикесі
	«Отбасы – орта мектеп» жобасы «Жеті ақтанды білесіңбе?» сайыс өткізу	Анықтама немесе мәлімет	Зерде	3 апта	Тәлімгер
	«Табиғатты аялайық» экологиялық челлендж	Анықтама немесе мәлімет	Экоәлем	3 апта	Тәлімгер, Биология пәні мұғалімдері
Желтоқсан					
17	Балалар жылына орай «Сиқырлы қыс» жасқырандықтарының арасында сурет байқауы	Анықтама немесе мәлімет	Еңбек	1 апта	ДТІЖО Сатенов Қ тәлімгер, сынып жетекшілер, сурет пәні мұғалімдері.
	«Менің Отаным-Қазақстан» тақырыбында экскурсия ұйымдастыру	Анықтама немесе мәлімет	Отан	1 апта	Тәлімгер, сынып жетекші
18	Қыста абай бол балақай! тақырыбында түсіндіру жұмыстары	Анықтама немесе мәлімет	Жеті жарғы	1 апта	ДҚТІЖО, мектеп инспекторы, тәлімгер, сынып

					жетекшілер.
19	16 Желтоқсан ҚР Тәуелсіздігі күніне орай «Ұланымыз Ұлы Елдің» тақырыбында «Жас Ұлан» ұйымына оқушыларды қабылдау	Анықтама немесе мәлімет	Жеті жарғы	2 апта	ДТІЖО Сатенов Қ Тәлімгер, сынып жетекшілер.
20	«Қысқы пейзаж» атты сурет көрмесі	Анықтама немесе мәлімет	Руханият	3-4 апта	ДТІЖО Сатенов Қ тәлімгер, сынып жетекшілер.
Қаңтар					
22 1	«Дені сау бала, дені сау ұлт» эстафеталық ойындар, түсіндірме жұмыстары	Анықтама немесе мәлімет	Салауат	1 апта	ДТІЖО Сатенов Қ тәлімгер, денешынықтыру пәні мұғалімдері, сынып жетекшілер.
22	II.«Жас Ұланның-Жұлдызы» ән байқау	Анықтама немесе мәлімет	Руханият	2 апта	ДТІЖО Сатенов Қ тәлімгер, сынып жетекшілер.
23	«Таза ғаламшар» Экалогиялық акция	Анықтама немесе мәлімет	Еңбек	3 апта	ДТІЖО Сатенов Қ тәлімгер
24	Қазақстанның Мемлекеттік рәміздерінің 30 жылдығына орай мерекелік іс-шара	Анықтама немесе мәлімет	Отан	4 апта	ДТІЖО Сатенов Қ тәлімгер
Ақпан					
26	Ауған соғысы ардагерлеріне арналған іс-шара. Ауған соғысы ардагерлерін құттықтау	Анықтама немесе мәлімет	Отан	2 апта	Тәлімгер, сынып жетекшілер.
27	Ұлттық «Асық ату» ойыны байқау	Анықтама немесе мәлімет	Салауат	3 апта	Тәлімгер, дене шынықтыру пән мұғалімдері
28	«Жол қауіпсіздік акциясы аясында іс-шара Түсіндіру жұмыстары	Анықтама немесе мәлімет	Жеті жарғы	4 апта	Тәлімгер, сынып жетекшілер.
Наурыз					
29	Алғыс айту күніне орай жасұландықтар «Мың Алғыс» тақырыбында алғыс айту лебізін білдіру.	Анықтама немесе мәлімет	Зерде	1 апта	Тәлімгер, сынып жетекшілер.
30	8-наурыз мерекесіне орай іс-шара Ардагер ұстаз аналарды құттықтау	Анықтама немесе мәлімет	Руханият	2 апта	Тәлімгер, сынып жетекшілер.
	«Рухани Жаңғыру» бағдарламасын іске асыру жағдайында «Тараздың ежелгі ескерткіштері» саяхат	Анықтама немесе мәлімет	Отан	2 апта	Тәлімгер, тарих пәнінің мұғалімі
31	22-наурыз мерекесіне орай	Анықтама	Руханият	3 апта	ДТІЖО Сатенов Қ

	«Наурыз- жыл басы» тақырыбындағы іс-шара Әз Наурыз мерекесімен құттықтау	немесе мәлімет			тәлімгер, сынып жетекшілер.
Сәуір					
33	Ғ.Байтасов еске алу күніне орай «Ерлікке тағзым» Ерлік сағаты Еске алу	Анықтама немесе мәлімет	Отан	1 апта	ДТІЖО Сатенов Қ тәлімгер, сынып жетекшілер
34	7 сәуір Дүние жүзілік денсаулық күні «Дені саудың - жаны сау» Спорттық ойындар	Анықтама немесе мәлімет	Салауат	1 апта	ДТІЖО Сатенов Қ тәлімгер, денешынықтыру пәні мұғалімдері, сынып жетекшілер.
35	«Жас жол инспекторлары» бақау	Анықтама немесе мәлімет	Жетіжарғы	2 апта	ДҚТІЖО, мектеп инспекторы, тәлімгер, сынып жетекшілер
36	«Жасыл ел» қозғалысы аясында «Өскен өңір!» көгалдандыру, жас көшеттер отырғызу	Анықтама немесе мәлімет	Экоәлем	4 апта	ДҚТІЖО Сатенов Қ тәлімгер, сынып жетекшілер.
37	1 мамыр Ынтымақ күніне орай «Жас Ұлан» ұйымына оқушыларды қабылдау	Анықтама немесе мәлімет	Жетіжарғы	4 апта	ДҚТІЖО Сатенов Қ тәлімгер, сынып жетекшілер.
Мамыр					
38	Ұлы Отан соғысы ардагерлеріне құрмет Құрмет көрсету, құттықтау	Анықтама немесе мәлімет	Отан	1 апта	ДҚТІЖО Сатенов Қ тәлімгер, сынып жетекшілер
39	Аудандық , қалалық мұражайларға саяхат	Анықтама немесе мәлімет	Отан	2 апта	ДҚТІЖО Сатенов Қ тәлімгер, сынып жетекшілер
40	Соңғы қоңырауға арналған іс-шара. «Жас Ұлан» ұйымының қатарындағы оқушыларды марапаттау	Анықтама немесе мәлімет	Зерде	4 апта	ДҚТІЖО Сатенов Қ тәлімгер, сынып жетекшілер.

3.16. «Білім сапасын қамтамасыз етуде мектеп жұмысын цифрлық трансформациялаудың ұйымдастыру-педагогикалық шарттары» тақырыбындағы ғылыми-педагогикалық эксперименттік жұмысының тұжырымдамасы

Кіріспе

Зерттеудің өзектілігі. Қоғам дамуының қазіргі кезеңі заманауи білім беру жүйесінің алдына саяси, әлеуметтік-экономикалық, дүниетанымдық және басқа факторларға байланысты бірқатар түбегейлі жаңа мәселелерді қойып отыр, бірақ олардың ішінде білім берудің сапасы мен қолжетімділігін арттыру мен цифрландыру қажеттілігін атап өту керек.

Соңғы онжылдықта жалпы орта білім беру жүйесіне цифрлық технологияларды енгізуге көп көңіл бөлінді. Кезең салыстырмалы түрде қысқа, бірақ соған қарамастан оларды игеру мен білім беру процесінде қолдану айтарлықтай айырмашылықтарға ие, өйткені бұл технологиялардың құрамы мен сапасының өзгеруіне, сондай-ақ оларды қолданудың педагогикалық стратегияларының жаңаруына байланысты.

Цифрлық құралдардың дамуындағы әрбір жаңа кезең білім беру процесін өзгертеді және оның тиімділігіне де әсер етеді. Бұл әсер ету шарасына объективті баға беру өте проблемалы, өйткені қазіргі ақпараттық білім беру ортасының мазмұны мен құралдары, әрине, білім сапасына әсер ететін маңызды, бірақ жалғыз факторлар емес.

Бүгінгі таңда «цифрландыру» сөзі ешкімге сұрақ туғызбайды, өйткені бұл термин соңғы уақытта өте танымал болды. Ғылымның әртүрлі салаларында «цифрлық экожүйе», «цифрлық орта», «цифрлық қоғамдастық», «цифрлық экономика», «білім беруді цифрландыру» сияқты ұғымдарды естуге болады. Адамдар саналы түрде «цифрландыру» сөзінің астарында қандай мағына бар екенін түсінеді, бірақ көбінесе оған нақты анықтама беру қиынға соғады. Цифрландыру - қазіргі мектепті дамытудың басым бағыты. Ал, цифрлық трансформация (ағылш. digital transformation) - соңғы бірнеше жыл ішінде көбірек назар аударатын термин.

Цифрлық трансформация — ұйымның негізгі технологиялық процестерді басқару жүйесін оңтайландырумен сүйемелденетін цифрлық технологияларды енгізу процесі. Цифрлық трансформацияның дәрежесін сипаттайтын ұйымның цифрлық дамуының көрсеткіші ұйымның цифрлық жетілу деңгейі болып табылады.

«Экономика жоғары мектебі» ҒЗУ білім беру институтының зерттеушілері А.Ю. Уваров және И.Д. Фруминнің пікірінше, «Білім берудің цифрлық трансформациясы – бұл жоспарланған білім беру нәтижелерін, білім беру мазмұнын, оқу жұмысының әдістері мен ұйымдастыру формаларын жаңарту, сондай-ақ әрбір білім алушының білім беру нәтижелерін түбегейлі жақсарту үшін қарқынды дамып келе жатқан цифрлық ортада қол жеткізілген нәтижелерді бағалау».

Әдетте, білім берудің цифрлық трансформациясы бойынша екі негізгі бағыт бөлінеді: білім беру ұйымдарында цифрлық инфрақұрылымды дамыту және цифрлық алшақтықты жеңу. Проблемаларды шешу бойынша шаралар «Қазақстан Республикасының Білім мен ғылымды дамытудың 2020-2025 жылдарға арналған мемлекеттік бағдарламасында» белгіленген, онда білім беру ұйымдарының материалдық-техникалық базасы мен цифрлық инфрақұрылымын дамытуға ерекше назар аударылады.

Цифрлық қоғам жағдайында, оның дамуының негізі цифрлық экономика мен білім болған кезде, дәстүрлі мектептен цифрлық мектепке көшу қажеттілігі айқын болады. «Цифрлық мектеп» ұғымы, ең алдымен, технологиялық құбылыс емес, педагогикалық құбылыс ретінде қарастырылады. Әрбір білім алушының цифрлық мектептің мүмкіндіктерін пайдалана отырып, оның жеке әлеуетін жан-жақты дамытумен бірге білім берудің әрбір сатысында білім беру даярлығының талап етілетін деңгейіне сөзсіз қол жеткізуі туралы мәселені шешу жолдары ұсынылады. Цифрлық мектепке көшу - білім беруді цифрлық трансформациялаудың (немесе цифрландырудың) нәтижесі. Мектептің цифрлық трансформациясы цифрлық экономикаға көшу жағдайында ұлттық білім беру кеңістігін дамытудың қажетті шарты болып табылады. Дамудың негізгі бағыттары: цифрлық білім беру ортасын құру, білім беру мазмұнын қайта қарау, мектепті және дербестендірілген білім беру процесін басқарудың икемді жүйесін құру, білім беру практикасының, әдістері мен технологияларының жаңа нысандарын енгізу болып табылады.

Цифрлық трансформация (немесе цифрлық мектепке көшу) – бұл білім беру процесінің негізгі компоненттерін жүйелі және синергетикалық жаңарту, соның ішінде: білім беру жұмысының нәтижелері; білім мазмұны; білім беру процесін ұйымдастыру; оның нәтижелерін бағалау.

Цифрлық мектепке көшу (немесе оның цифрлық трансформациясы) цифрлық ортада жүреді, ол арқылы білім беру процесі цифрлық оқу-әдістемелік материалдармен, құралдармен және сервистермен қамтамасыз етіледі.

Қазіргі уақытта зерттеушілер педагогикалық феномен ретінде цифрлық мектептің моделін әзірлейді. Цифрлық (сандық) мектептің төрт аспектісі бөлінеді: білім беру жұмысының нәтижелері, білім беру мазмұны, білім беру үрдісін ұйымдастыру, оның нәтижелерін бағалау.

Цифрлық мектепке көшуде мектептің әкімшілігіне мұғалімдердің, оқушылардың, мектеп әкімшілігі мен ата – аналардың ынтымақтастығы мен өзара іс - қимылы үшін ыңғайлы болатын «цифрлық мектеп» ақпараттық-білім беру ортасын құру міндеті қойылды. «Цифрлық мектеп» терминімен біз заманауи цифрлық жабдықтармен және бағдарламалық қамтамасыз етумен жабдықталған және оның ерекшеліктерін (материалдық-техникалық қамтамасыз ету, мұғалімдер мен басқарушы персоналдың дайындығы) ескере отырып, оны білім беру қызметінде тиімді пайдаланатын жалпы білім беретін мекемені түсінеміз.

Ақпараттық-білім беру ортасы оқушылардың бойында ХХІ ғасырдың құзыреттіліктері мен дағдыларын, атап айтқанда, медиа сауаттылықты, үздіксіз

білім алу қабілетін, командада жұмыс істеуге дайындығын, коммуникативтілік пен кәсіби ұтқырлықты, азаматтық сана мен құқықтық этиканы қалыптастыруға ықпал етуі тиіс. Осы бағыттағы мектепті дамытудың негізгі идеясы басқару, әдістемелік және педагогикалық процеске заманауи цифрлық және желілік интерактивті технологияларды енгізуге негізделген білім беру ұйымының ақпараттық ортасын жүйелі дамыту болуға тиіс.

Білім беруді оқыту мен басқаруда ақпараттық ресурстар мен цифрлық технологияларды кеңінен қолдану есебінен білім беру мекемесінде білім беру сапасын арттыруды қамтамасыз ету, яғни білім алушылардың, педагогикалық және басшы кадрлардың цифрлық сауаттылығын қалыптастыру және дамыту, олардың деректерді талдау, болашақ мамандыққа арналған цифрлық жобаларды құру құзыреттіліктерін жетілдіру цифрландыру жағдайына сәйкес өзекті мәселелердің бірі болып отыр.

Зерттеудің мақсаты – мектеп жұмысын цифрлық трансформациялау арқылы білім сапасын қамтамасыз етудің ғылыми негізделген ұйымдастыру-педагогикалық шарттарын әзірлеу және ғылыми негіздеу.

Зерттеудің нысаны - Ғани Мұратбаев атындағы гимназияның оқыту үдерісі.

Зерттеудің міндеттері:

1. Мектеп жұмысын цифрлық трансформациялауда қолданыстағы тәсілдерін, технологиялар мен құралдарын айқындау;

2. Білім сапасын қамтамасыз етуде мектеп жұмысын цифрлық трансформациялаудың ұйымдастыру-педагогикалық шарттарын нақтылау және жүйелеу;

3. Білім сапасын қамтамасыз етуде мектеп жұмысын цифрлық трансформациялауға оң әсер ететін жаңа технологиялар мен құралдарды анықтау;

4. Қоғамды цифрландыру ерекшеліктеріне негізделген мектеп жұмысы қызметінің барлық түрлерін кешенді цифрландырудың модельдік схемасын әзірлеу;

5. Білім сапасын қамтамасыз етуде мектеп жұмысын цифрлық трансформациялаудың практикалық тәсілдерін ұсыну;

6. Білім сапасын қамтамасыз етуде мектеп жұмысын цифрлық трансформациялау үшін қажетті цифрлық білім беру ресурстарының топтамаларын жасау үшін критерийлер мен әдістерін әзірлеу;

7. Білім сапасын қамтамасыз етуде мектеп жұмысын цифрлық трансформациялауға мектеп әкімшілігін, педагогтарды даярлаудың технологиялары мен әдістерін анықтау, қолдану бойынша ұсыныстар әзірлеу;

8. Білім сапасын қамтамасыз етуде мектеп жұмысын цифрлық трансформациялаудың ұйымдастыру-педагогикалық шарттарын практикалық сынақтан өткізуді жүзеге асыру.

Зерттеудің ғылыми болжамы: егер, білім сапасын қамтамасыз етуде мектеп жұмысын цифрлық трансформациялаудың ұйымдастыру-педагогикалық шарттары нақтыланып, цифрлық мектепке көшудің қадамдары жасалса, онда ал

мектеп жұмысын цифрлық трансформациялау арқылы білім сапасы жоғарылап, мектептің ақпараттық ортасының жүйелі дамытуға негіз болады.

Зерттеудің жетекші идеясы: ол қазіргі қазақстандық білім беруді стратегиялық дамыту, оны жаңғырту және цифрлық трансформация талаптарына жауап береді.

Зерттеу нәтижелерінің теориялық маңыздылығы білім сапасын қамтамасыз етуде мектеп жұмысын цифрлық трансформациялау теориясының және әдістемесінің негізделуімен, білім беруді цифрландыру жағдайында зерттелген теория мен әдістеменің дамуына қосылған үлес болуымен анықталады.

Зерттеу нәтижелерінің практикалық маңыздылығы жалпы білім беретін орта мектепте цифрлық мектепке көшуде қолдануға болады. Зерттеу жұмысында жасалған әдістемені білімнің әртүрлі қадамдарында, мұғалімнің біліктілігін жетілдіру жүйесінде, мектеп іс-тәжірибесінде пайдалануға болады.

Зерттеу әдістері: Мемлекеттік арнайы деректік құжаттарды, заңдарды зерделеу; зерттеу мәселесі бойынша философиялық, психологиялық, педагогикалық және әдістемелік әдебиеттерге, сонымен қатар білім стандарттарына, оқу бағдарламаларына, оқу-әдістемелік құралдарға теориялық талдау жасау; мектеп ұжымын, оқушыларды бақылау, олармен әңгімелесу, сауалнама алу, сабақтарға талдау жасау, озық тәжірибелерді зерттеу, зерттеуде алынған нәтижелердің тиімділігін тексеру мақсатында тәжірибелік-эксперимент жұмыстарын жүргізу және оның қорытынды мәліметтерін өңдеу.

Зерттеу көздері. Қазақстан Республикасының заңдары, Қазақстан Республикасы Үкіметінің қаулылары, Білім беруді ақпараттандырудың мемлекеттік бағдарламалары, білім берудің мемлекеттік стандарты, отандық, шетел және ТМД елдері ғалымдарының зерттеу жұмыстары, жалпы білім беретін мектептің оқу бағдарламалары, оқулықтары, оқу құралдары және т.б. құжаттары. Қазақстан Республикасының білім берудің барлық деңгейлеріндегі мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттары; Н. Назарбаевтың «Төртінші өнеркәсіптік революция жағдайындағы дамудың жаңа мүмкіндіктері» атты Қазақстан халқына Жолдауы; Мемлекет Басшысы Қасым-Жомарт Тоқаевтың «Халық бірлігі және жүйелі реформалар – ел өркендеуінің берік негізі» атты Қазақстан Халқына Жолдауы.

Эксперименттік тәжірибенің зерттеу базасы. Жамбыл облысы, Байзақ ауданы, «Ғани Мұратбаев атындағы гимназиясы» коммуналдық мемлекеттік мекемесі.

Тәжірибелік алаңның іске асыру кезендері және күтілетін нәтижелер:

Тәжірибелік алаң 2022-2027 жылдар аралығында жүзеге асырылады:

- Теориялық кезең (2022-2023ж.ж.)
- Қалыптастыру кезеңі (2024-2025ж.ж.)
- Қорытынды-тәжірибелік кезеңі (2026 -2027ж.ж.)

Эксперимент дәйектілігін қамтамасыз ететін мониторинг және бақылау құралдары:

Бірінші кезеңнің соңында, екінші кезеңнің ортасында және аяғында, үшінші кезеңнің соңында ағымдық білім сапасына мониторинг жүргізу. Бақылау құралдары: құжаттардың сапасы, алынған нәтижелерді сипаттайтын оқу-әдістемелік өнімдер, оқушылардың жетістіктері, педагогикалық ұжымнан алынатын сауалнама, ата-аналардың бағасы және оқушы білім сапасын көрсететін бақылау құралдары мен білім тренажерлері.

Мұғалімдер мен оқушылардың жеке мәліметтерінің қорғалуын қамтамасыз ету

Мұғалімдер мен оқушылардың жеке мәліметтерінің қорғалуын қамтамасыз ету - заңның басты талабы (ҚР дербес деректер және оларды қорғау туралы Заңы, <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z1300000094>).

Құқықтық тұрғыдан, заңнамалық бекіту дербес мәліметтерді қорғау саласындағы мектеп пен мемлекеттің өзара қарым-қатынасы ақпараттық құқық нормаларына негізделеді және білім беру мекемесі қызметкерлерінің құпия ақпаратты пайдалануының заңдылығын, көзделген қорғау шараларын, еңбек тәртібін, құжаттаманы жүргізу ережелерін сақтауды және дербес мәліметтерді өңдеу ережелерін бұзған жағдайда жауапкершілікті енгізуін көздейді. Бұл ережелерге мыналар кіреді:

- мектептің ұйымдастыру құжаттарында, ішкі еңбек тәртібі қағидаларында, еңбек шарттарында, лауазымдық нұсқаулықтарда құпия ақпаратты қорғау жөніндегі ережелер мен міндеттемелердің болуы;

- құпия ақпаратты жария еткені, құжаттарды рұқсатсыз жойғаны немесе бұрмалағаны үшін құқықтық жауапкершілік туралы ережені тұжырымдау және барлық қызметкерлердің назарына жеткізу;

- жұмысқа қабылданатын адамдарға ақпаратты қорғау жөніндегі міндеттерді орындауға байланысты өздері қабылдайтын шектеулердің еріктілігі туралы ережелерді түсіндіру;

- Оқушылардың жеке мәліметтерін жария етпеу.

Цифрлық мектеп жобасы аясында дербес мәліметтерді қорғалуын қамтамасыз етуде құқықтық тұрғыдан қорғаудың негізгі міндеттері анықталады:

- жеке мәліметтерді қорғау әдістеріне шолу және олардың тиімділігін арттыру шараларын ұсыну;

- құпиялылық режимін орнату;

- ақпаратқа қол жетімділікті шектеу;

- ақпаратты қорғау процесін құқықтық қамтамасыз ету.

Эксперимент дәйектілігін қамтамасыз ететін үлгі штаттық кестесі

Реттік саны	Штаттық бірлік	Бірлік ставка
1	Директордың ақпараттық технологиялар ісі жөніндегі орынбасары	0,5 бірлік
2	Ғылыми жетекші	1 бірлік

3	Қосымша білім беру педагогы	2 бірлік
4	Бағдарламашы	1 бірлік

Тәжірибелік алаң іске қосылғаннан күтілетін нәтижелер

- заманауи икемді дағдыларды меңгеруге деген таным мен сенімділігі артады.

- «E-mekter» платформасын әзірлеу, мақсаты мен міндеттерін бекіту.

- «E-mekter» платформасын жетілдіру және тәжірибелік қолданысқа енгізу.

- тәрбие беру бағытында ізгілік, шеберлік, икемділік қабілеттері қалыптасады.

- оқушының шынайы қызығушылығы мен шығармашылық ізденісі дамиды.

Тәжірибелік алаң жұмысының басым бағыттары:

Жұмыс ретінің деңгейі	Басымдықтар	Сипаттама
Басқару мен бақылау	1. Тәуелсіз әкімшілік бақылау	Әр жартыжылдық сайын 3-тен 10-сыныпқа дейінгі білім алушылардан алынатын бақылау процесін цифрландыру
	2. Оқушылардың деректері	Басқарушылық шешімдерді қолдау жүйесі, білім алушылардың оқу табыстылығын болжау, дербестендірілген ұсынымдар ретінде білім беру процесінің нәтижелілігіне көп деңгейлі мониторинг жасау.
	3. Сабаққа қатысу	Оқушылардың сабаққа қатысуын қадағалау жүйесі
	4. SMART-портфолио	Педагогтердің кәсіби дамуы мен жетістіктерін жинақтайтын және сандық мүмкіндіктерді пайдалану арқылы кәсіби өсуіне ықпал ететін жоба
	5. Электрондық оқыту	Оқыту мазмұнын (контент) мультимедиалық технологиялар арқылы басқару.
	6. Инклюзивті білім беру	Инклюзивті білім беруді жетілдіру мәселелерін цифрландыру.
Оқушылардың интеллектуалдық, шығармашылық потенциалын дамыту	1. Виртуалды зертханалар	Заманауи электронды жаттықтырғыштар мен симуляторларлардың бірегей топтамасы физика, химия, биология, математика және география пәндерін қызықты өткізуге көмектеседі. Виртуалды зертхана симуляторлары – күрделі ғылыми құбылыстар мен заңдылықтарды түсіндіруде оңтайлы көмекші.
	2. Сыныптар портфолиосы	Сыныптағы білім алушылардың жетістіктері мен үлгеріміне байланысты сынып аралық рейтингісін анықтау.
	3. Онлайн-тест	ҰБТ-ға дайындық үшін барлық пәндер бойынша онлайн-тест тапсырмалары.
	4. Кәсіптік бағдар беру	Гимназия оқушыларына кәсіби бағдар беру жұмыстары бойынша орта және жоғары оқу

		орындарындағы мамандықтардың деректер қорын жасау.
	5. Желілік (оқу) жоба	Ақпараттық-коммуникациялық технологияларды пайдалана отырып, жалпы проблемамен жұмыс істейтін екі және одан да көп аумақтық бөлінген жобалық топтардың қатысуымен жүзеге асырылатын жоба.
Мектептің күнделікті өмірі	1. Виртуалды газет	"Виртуалды газет" бағдарламасы оқушыларға білім беру жүйесінде ақпараттық компьютерлік технологияларды пайдаланып, зерделеу.
	2. Виртуалды гимназия	Гимназияда 360° саяхат жасау, музейдегі құндылықтардың 3D моделін, яғни музейлік заттардың цифрлық көшірмесін жасау.
	3. Интеллектуалды байқаулар	Гимназиядағы іс-шаралар мен байқауларды мультимедиялық технологиялар арқылы цифрландыру.
	4. Тренингтер	Дағдыларға арналған, психотерапевтикалық, рухани дамыту, сауықтыру және дамыту тренингтерін цифрландыру.
Күнделікті кері байланыс	1. Сауалнамалар	Психологиялық, әлеуметтік, білім сапасы, ата-аналарға арналған сұрақтар жиынтығы
	2. Чат-бот	Қашықтықтан оқыту процесінде білім алушымен жедел мазмұнды кері байланыс.
	3. Мобильді қосымша	Android және IOS платформаларында жариялау.

Теориялық кезең 2022-2023ж.ж.

Мақсаты: Отандық, шетелдік білім беру ұйымдарының тәжірибелерін зерттеу және материалдар жинақтау, мектептегі оқыту тәжірибесінің жай күйін, жетістіктері мен қайшылықтарды саралау, цифрлық мектепті ұйымдасрудың моделін әзірлеу, озық іс-тәжірибені тарату, ғылыми зерттеу мақалаларын жариялау.

Міндеттері:

- Отандық және шетелдік білім беру ұйымдарының тәжірибелері зерттеліп, материалдар жинастырылады;
- Цифрлық мектепті ұйымдасрудың моделі әзірленеді;
- Зерттеу тақырыбы бойынша Білім мазмұнын жанарту жағдайында цифрлық мектептің теориялық әдіснамасы мен тұжырымдамасы әзірленеді;
- Цифрлық кеңістікте жұмыс жасай алатын педагогтардың цифрлық құзыреттерінің моделі нақтыланады;
- Абай атындағы Қазақ ұлттық педагогикалық университетімен бірігіп білім беру процесінің сапасын арттыру үшін цифрлық білім беру ортасының мүмкіндіктерін пайдалану бойынша білім беру жүйесіне арналған семинарлар мен озық іс-тәжірибе тарату.
- Ғылыми зерттеу мақалаларын жариялау.

Күтілетін нәтиже: Зерттеудің әдіснамасы мен тұжырымдамасы әзірленеді. Отандық, шетелдік мектептерінің ұйымдастыру тәжірибесі зерттеледі. Мектеп жұмысын цифрлық трансформациялауда қолданыстағы тәсілдердің, технологиялар мен құралдардың сипаттамасы жасалып, цифрлық мектепті ұйымдасрудың моделі әзірленеді, сондай-ақ білім сапасын қамтамасыз етуде мектеп жұмысын цифрлық трансформациялаудың жүйеленген ұйымдастыру-педагогикалық шарттары нақтыланады.

Нысаналы индикаторлар:

Индикатор	2022	2025	2027
педагогтердің жалпы санынан жоғары және бірінші санаттағы біліктілігі жоғары педагог қызметкерлердің үлесі	75%	80%	85%
мектеп оқушыларының білім сапасының көрсеткіші	70%	75%	80 %
жаратылыстану-математика пәндері бойынша білім беру оқу бағдарламаларын жетік меңгерген оқушылардың үлесі	75%	79%	82%
Қоғамдық-гуманитарлық пәндер бойынша білім беру оқу бағдарламаларын жетік меңгерген оқушылардың үлесі	85%	88%	90%
инклюзивті білім беруге көшу	100%	100%	100%
ҰБТ нәтижелері бойынша орташа балл	89	95	110
оқушылардың жалпы санынан аудандық пәндік олимпиадаға қатысу үлесі	5 %	7 %	9 %
аудандық пәндік олимпиадаға қатысқан оқушылардың жалпы үлесінен облыстық олимпиадаға қатысу үлесі	50 %	60 %	70 %
облыстық пәндік олимпиадаға қатысқан оқушылардың жалпы үлесінен республикалық олимпиадаға қатысу үлесі	0 %	25 %	50 %
10-11 сыныптарда жаратылыстану-математикалық пәндерді үш тілде оқытуға көшу - 100%;	50%	100 %	100 %
Қосымша біліммен қамтылған мектеп оқушыларының үлесі, оның ішінде	85 %	90 %	95 %

Міндеттерге қол жеткізу мынадай көрсеткіштермен өлшенетін болады:

Көрсеткіш	2022	2025	2027	Орындаушылар
оқытуда АКТ-ны пайдалану бойынша біліктілігін арттырудан өткен педагогтердің үлесі, олардың жалпы санына шаққанда	78%	90%	100%	мектеп әкімшілігі
1 компьютерге келетін оқушылардың саны	10	7	5	мектеп әкімшілігі
жаңа модификациялы	50%	75%	85 %	мектеп әкімшілігі

кабинеттері (биология, лингафондық кабинеттер) бар				
бейнебақылау (ішкі және сыртқы)	100%	100%	100%	мектеп әкімшілігі
турникетпен қамтамасыз ету	100%	100%	100%	мектеп әкімшілігі

Теориялық кезеңнің жұмыс жоспары

№	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауапты	Болжамдалған нәтиже
1	Теориялық кезеңнің жоспарын талықлап, бекіту	Тамыз	ДО	Жоспар
2	Отандық және шетелдік білім беру ұйымдарының тәжірибелері зерттеліп, материалдар жинастыру	Қыркүйек	ДО, қосымша білім беру педагогтары	Ақпараттық жинақ банкы
3	Цифрлық мектепті ұйымдасрудың моделі әзірлеу	Қыркүйек	ДО, қосымша білім беру педагогтары	Әдістемелік қор
4	Зерттеу тақырыбы бойынша Білім мазмұнын жаңарту жағдайында цифрлық мектептің теориялық әдіснамасы мен тұжырымдамасы әзірлеу	Қазан	ДО, қосымша білім беру педагогтары	Әдістемелік қор
5	Цифрлық кеңістікте жұмыс жасай алатын педагогтардың цифрлық құзыреттерінің моделі нақтылау	Қараша	ДО, қосымша білім беру педагогтары	Әдістемелік қор
6	Онлайн автоматтандырылған тәуелсіз бақылау жүйесі	Қараша	ДО, қосымша білім беру педагогтары	Әдістемелік қор
7	Онлайн форматындағы дебат ойындары	Қараша	ДО, қосымша білім беру педагогтары	Әдістемелік қор
8	Абай атындағы Қазақ ұлттық педагогикалық университетімен бірігіп білім беру процесінің сапасын арттыру үшін цифрлық білім беру ортасының мүмкіндіктерін пайдалану бойынша орта білім беру жүйесіне арналған семинарлар мен озық іс-тәжірибемен бөлісуді ұйымдастыру	Желтоқсан	ДО, қосымша білім беру педагогтары	Әдістемелік қор
9	Білім беру процесінің сапасын арттыру үшін	Қаңтар	ДО, қосымша білім беру	Әдістемелік қор

	цифрлық білім беру ортасының мүмкіндіктерін пайдалану бойынша семинар өткізу		педагогтары	
10	Цифрлық кеңістікте жұмыс жасай алатын педагогтардың цифрлық құзыреттерінің моделі нақтылау	Ақпан	ДО, қосымша білім беру педагогтары	Әдістемелік қор
11	Абай атындағы Қазақ ұлттық педагогикалық университетімен бірігіп білім беру процесінің сапасын арттыру үшін цифрлық білім беру ортасының мүмкіндіктерін пайдалану бойынша орта білім беру жүйесіне арналған семинарлар мен озық іс-тәжірибемен бөлісуді ұйымдастыру	Наурыз	ДО, қосымша білім беру педагогтары	Әдістемелік қор
12	Білім беру процесінің сапасын арттыру үшін цифрлық білім беру ортасының мүмкіндіктерін пайдалану бойынша семинар өткізу	Сәуір	ДО, қосымша білім беру педагогтары	Әдістемелік қор
13	Теориялық кезеңді қорытындылау	Мамыр	ДО, қосымша білім беру педагогтары	Әдістемелік қор

Тәжірибелік кезең 2024-2026 ж.ж.

Мақсаты: Гимназия жағдайында білім мазмұнын жаңарту жағдайында цифрлық мектептің теориялық әдіснамасы мен тұжырымдамасын, педагогикалық тәжірибе бағдарламасын оқу процесіне енгізу, цифрлық трансформация бойынша мектепшілік жобаларды енгізудегі білім сапасының динамикасын бақылау, білім сапасының көтерілуіне және төмендеуіне әсер еткен тәжірибелерді сараптау, озық іс-тәжірибелерді таратауды ұйымдастыру, авторлық бағдарламалар, монографиялар мен ғылыми зерттеу мақалаларын жариялау.

Міндеттері: мектептің басқару жүйесінде;

- мектепшілік бақылау формаларында;
- білім беру үдерісінде, білім беру мазмұнында;
- мектепшілік қосымша білім беру жүйесінде;
- білім беру үдерісінде қатысушы субъектілер арасында: мектеп әкімшілігі мен педагог, педагог пен оқушы, мектеп пен ата-ана қарым-қатынасында.

- тәжірибеге енгізу бойынша қолданушыларға арналған әдістемелік нұсқаулық дайындалады;

- Білім беру процесінің сапасын арттыру үшін цифрлық білім беру ортасының мүмкіндіктерін пайдалану бойынша орта білім беру жүйесіне арналған семинарлар мен озық іс-тәжірибелермен бөлісу.

- Білім берудің цифрлық трансформациясы жағдайындағы мектептің оқу-әрекетін ұйымдастыру тақырыбында ЖОО орындарының әдіскерлері мен орта білім беру өкілдерімен семинарлар және тағылымдамалар өткізіледі.

- зерттеу нәтижелері бойынша әлеуметтік желілерге посттар, хабарламалар жарияланады;

- тәжірибеге енгізу қорытындылары бойынша мақалалар жарияланады.

Күтілетін нәтиже: Білім сапасын қамтамасыз етуде мектеп жұмысын цифрлық трансформациялауға оң әсер ететін жаңа технологиялар мен құралдардың сипаттамасы ұсынылады. Қоғамды цифрландыру ерекшеліктеріне негізделген мектеп жұмысы қызметінің барлық түрлерін кешенді цифрландырудың модельдік схемасы жасалады. Білім сапасын қамтамасыз етуде мектеп жұмысын цифрлық трансформациялаудың практикалық тәсілдері айқындалады; мектеп жұмысын цифрлық трансформациялау үшін қажетті цифрлық білім беру ресурстарының топтамаларын жасау үшін критерийлер мен әдістері ұсынылады.

Тәжірибелік кезеңнің жұмыс жоспары

№	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауапты	Болжамдалған нәтиже
1	Тәжірибелік кезеңнің жоспарын педагогикалық кеңесінде бекіту	Қыркүйек	ДО	Жоспар
2	Қолданушыларға арналған әдістемелік нұсқаулық дайындау	Қазан	ДО, қосымша білім беру педагогтары	Тәжірибе алмасу
3	Абай атындағы Қазақ ұлттық педагогикалық университетімен бірігіп білім беру процесінің сапасын арттыру үшін цифрлық білім беру ортасының мүмкіндіктерін пайдалану бойынша орта білім беру жүйесіне арналған семинарлар мен озық іс-тәжірибе таратуды ұйымдастыру	Қараша	Абай атындағы Қазақ ұлттық педагогикалық университеті, ДО, қосымша білім беру педагогтары	Тәжірибе алмасу
4	Білім берудің цифрлық трансформациясы жағдайындағы мектептің	Желтоқсан	ДО, қосымша білім беру педагогтары	Тәжірибе алмасу

	оқу-әрекетін ұйымдастыру тақырыбында ЖОО орындарының әдіскерлері мен орта білім беру өкілдерімен семинарлар және тағылымдамалар өткізіу			
5	Зерттеу нәтижелері бойынша әлеуметтік желілерге посттар, хабарламалар жариялау	Қаңтар	ДО, қосымша білім беру педагогтары	Тәжірибе алмасу
9	Теориялық кезеңді қорытындылау	Мамыр	ДО, қосымша білім беру педагогтары	

Қорытынды кезеңі 2027 жыл

Мақсаты: «Мектеп жұмысын цифрлық трансформациялау арқылы білім сапасын қамтамасыз етудің ғылыми негізделген ұйымдастыру-педагогикалық шарттары» атты әдістемелік нұсқаулық шығару.

Міндеттері:

- «Цифрлық мектептің цифрлық моделі, мектепті басқарудың цифрлық моделі, мектепшілік қосымша білім берудің цифрлық моделі, білім беру үдерісіне қатысушы субъектілері арасындағы қарым-қатынастың цифрлық моделі жасалады;

- мектеп жұмысын цифрлық трансформациялау арқылы білім сапасын қамтамасыз етудің ұйымдастыру-педагогикалық шарттары тақырыбында ұжымдық монография әзірленеді;

- мектептің озық іс-тәжірибесі таратылады;

- зерттеу тақырыбына сәйкес мектептің мұғалімдері конференцияларға, жобалар дайындауға қатысады.

- цифрлық мектептің міндеттеріне сәйкес мәліметтер толықтырылып отырады.

Күтілетін нәтиже: Білім сапасын қамтамасыз етуде мектеп жұмысын цифрлық трансформациялауға мектеп әкімшілігін, педагогтарды даярлаудың технологиялары мен әдістері нақтыланып, қолдану бойынша әдістемелік нұсқаулықтар ұсынылады, семинарлар ұйымдастырылады. Білім сапасын қамтамасыз етуде мектеп жұмысын цифрлық трансформациялаудың ұйымдастыру-педагогикалық шарттарының педагогикалық эксперимент тиімділігі қорытындыланады.

Қорытынды кезеңінің жұмыс жоспары

№	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауапты	Болжамдалған нәтиже
1	Қорытынды кезеңнің	Қыркүйек	ДО	Жоспар

	жоспарын педагогикалық кеңесінде бекіту			
2	Қолданушыларға арналған әдістемелік нұсқаулық дайындау	Қазан	ДО, қосымша білім беру педагогтары	Тәжірибе алмасу
3	Абай атындағы Қазақ ұлттық педагогикалық университетімен бірігіп білім беру процесінің сапасын арттыру үшін цифрлық білім беру ортасының мүмкіндіктерін пайдалану бойынша орта білім беру жүйесіне арналған семинарлар мен озық іс-тәжірибе таратуды ұйымдастыру	Қараша	Абай атындағы Қазақ ұлттық педагогикалық университеті, ДО, қосымша білім беру педагогтары	Тәжірибе алмасу
4	Білім берудің цифрлық трансформациясы жағдайындағы мектептің оқу-әрекетін ұйымдастыру тақырыбында ЖОО орындарының әдіскерлері мен орта білім беру өкілдерімен семинарлар және тағылымдамалар өткізіу	Желтоқсан	ДО, қосымша білім беру педагогтары	Тәжірибе алмасу
5	Зерттеу нәтижелері бойынша әлеуметтік желілерге посттар, хабарламалар жариялау	Қаңтар	ДО, қосымша білім беру педагогтары	Тәжірибе тарату
6	Монография жариялау	Наурыз	Шығармашылық топ	Тәжірибе тарату
7	Теориялық кезеңді қорытындылау	Мамыр	ДО, қосымша білім беру педагогтары	Тәжірибе тарату

Зерттеу нәтижелері:

Жоба аясында (шеңберінде) жүргізілген ғылыми зерттеулердің нәтижелері және алынған эксперименттік деректер қазақстандық педагогикалық білім беруді жаңғыртуға және оның цифрлық трансформация дамуына елеулі үлес қосады.

1) Жоба шеңберінде жүргізілген ғылыми зерттеулердің нәтижелері ҚР БҒМ БҒСБК ұсынған журналдарда ғылыми және қолданбалы әзірлемелерді жариялау іске асырылады.

2) жариялау:

- аналитикалық шолу;
- әдістемелік нұсқаулық;
- цифрлық платформа әзірленеді.

3) зерттеу нәтижелері орта және жоғары білім беру саласында таратылатын болады және педагогтерге әдістемелік қолдау көрсету үшін пайдаланылатын болады.

4) күтілетін нәтижелер мұғалімдерге цифрлық құзыреттілікті қалыптастыруға жәрдемдеседі, сондай-ақ білім беру процесін ұйымдастыруда әдістемелік қолдау көрсетеді;

5) педагогтердің біліктілігін арттыру және сертификаттау курстарын ұйымдастыру және өткізу нысанында алынған ғылыми нәтижелерді коммерцияландыру мүмкіндіктері іске асырылатын болады;

6) жоба нәтижелерінің әлеуметтік әсері қазақстандық педагогикалық білім беруді жаңғыртуға және цифрлық трансформациялауға бағытталған.

Пайдаланған әдебиеттер:

1. Государственная программа развития образования и науки Республики Казахстан на 2020–2025 годы»

2. Трудности и перспективы цифровой трансформации образования / Под ред. А.Ю. Уварова, И.Д. Фрумина. – М.: Издательский дом Высшей школы экономики, 2019.

3. Уваров А.Ю. Модель цифровой школы и цифровая трансформация образования // Исследователь / Researcher. – 2019. – №1-2. – С. 22–37.

4. Digital Kazakhstan - официальный сайт Программа «Цифровой Казахстан на 2017-2020 года» [Электронный ресурс]: - URL: <https://digitalkz.kz/> (дата обращения: 10.10.2022)

5. Балыкбаев Т.О., Бидайбеков Е.Ы. О подготовке педагогов в условиях цифровизации образования. // Высшая школа Казахстана. – Астана, 2018. – №3 (23). – С.39-42.

IV бөлім
Оқу-тәрбие үрдісіне басшылық ету

4.1. Педагогикалық кеңес жоспары

2022-2023 оқу жылы

№	Күн тәртібіндегі мәселелер	Жауапты	Нәтижесі
№ 1 педагогикалық кеңес			
тамыздың IV аптасы			
1	Педагогикалық кеңес құрамын бекіту	Гимназия директоры М.Ж.Наметкулов	сайлау
2	ҚР «Білім туралы» Заңның орындалу барысы, 2022-2023 оқу жылындағы оқу-тәрбие жұмыстарының қорытындысы. Гимназияның жаңа оқу жылындағы басым бағыттары.	Гимназия директоры Наметкулов М.Ж., ДОӘЖО Рамазанов С.Н.	Баяндама, талдау анықтамасы .
3	«Жалпыға міндетті оқытуды» жүзеге асыру айлығын өткізу	ДОЖО Молдахалыкова Ш.Т.	Бұйрық.
4	"Мектепке жол" акциясының жүргізілуі, мемлекеттік атаулы әлеуметтік көмек алуға құқығы бар отбасылардан, сондай-ақ мемлекеттік атаулы әлеуметтік көмек алмайтын, жан басына шаққандағы табысы ең төмен отбасылардан шыққан білім алушылар және қамқорлықтағы балаларға және өзге де санаттағы білім алушыларды тегін ыстық тамақпен қамтамасыз етуді ұйымдастыру	Әлеуметтік педагогтар	Талдау, бұйрық
5	Сынып комплектілерін бекіту және жеке пәндерді оқытуда сыныптарды топтарға бөлу	ДОЖО Турапбаева А.Т., Лесбекова Ж.Ж. Молдахалыкова Ш.Т.	Бұйрық.
6	Қауіпсіздік техникасын сақтау. Өмір қауіпсіздігін сақтау негіздері, жолда жүру және жол апатының алдын алу жұмыстарының жоспарын бекіту.	ДҚТЖО Кудабаев Н.Ж.	Бұйрық. Анықтама.
7	2022-2023 оқу жылына арналған жұмыстық оқу жоспарын (гимназия компоненті есебінен тереңдетіліп және кеңейтіліп оқытылатын пәндер), мұғалімдердің апталық жүктемесін бекіту	Гимназия директоры Наметкулов М.Ж.	Бұйрық.
8	2022-2023 оқу жылына арналған гимназияның оқу-тәрбие жоспарын, локальді актіні, мектептің ішкі тәртіп ережесін бекіту.	Гимназия директоры Наметкулов М.Ж.	Жоспар, локальді акт.
9	2022-2023 оқу жылында мұғалімдердің біліктілігін жетілдіру	ДОӘЖО Рамазанов С.Н.	Кесте бекіту
10	Мектептің аттестаттау комиссиясының құрамын бекіту	Гимназия директоры Наметкулов М.Ж.	Бұйрық.
11	Қазақстан Республикасының мемлекеттік туын, мемлекеттік елтаңбасын және олардың бейнелерін, ҚР мемлекеттік гимнінің мәтінін пайдалану (орнату, орналастыру) қағидалары.	ДҚТЖО Кудабаев Н.Ж.	Анықтама.
12	Біліктілік санаттарын беруге (растауға) үміткер педагогтердің тізімін бекіту.	Гимназия директоры Наметкулов М.Ж.	Тізім, бұйрық.
13	Оқу кабинеттерін паспорттауға ұсыну	ДОӘЖО Рамазанов С.Н.	Бұйрық

№ 2 педагогикалық кеңес			
қарашаның I аптасы			
1	“Тіл туралы” Заңның орындалуы, “Қазақ тілі қоғамының” жұмысы	Қоғам жетекшісі	Анықтама.
2	Білім сапасын көтеру іс-шараларының орындалу деңгейі (I тоқсанның қорытындысы).	ДОЖО Турапбаева А.Т. Лесбекова Ж.Ж. Молдахалықова Ш.Т	Анықтама.
3	Халықаралық зерттеулерге дайындық жұмыстарының ұйымдастырылуы және жүргізілуі	ДОЖО Турапбаева А.Т. Молдахалықова Ш.Т	Анықтама.
4	Мектеп түлектерін қорытынды емтиханға дайындау мәселелері. ББЖМ -не дайындық жұмыстарының барысы.	ДОЖО Турапбаева А.Т. Лесбекова Ж.Ж. Молдахалықова Ш.Т.	Анықтама.
5	Бастауыш буын мен орта буынның сабақтастығы	ДОЖО Молдахалықова Ш.Т., психолог, әлеуметтік педагог	Анықтама.
6	Қазақ тілі мен әдебиеті пәні мұғалімдерінің әдістемелік айлығының қорытындылары	Комиссия мүшелері	Анықтама
7	«Жас маман - 2022» декадасының қорытындысы	ДОӘДЖО Рамазанов С.Н.	Анықтама
8	Әлеуметтік желілердің оқушы психологиясына әсері	Психологтар	Анықтама
№ 3 педагогикалық кеңес			
қаңтардың I аптасы			
1	«Табысты гимназия - 2025» стратегиялық даму жоспарының «Заманауи мектеп» және «Жаңа ұрпақ» кешенді бағдарламаларының орындалу деңгейі	ДОӘДЖО Рамазанов С.Н., ДАДЖО Жазылбеков Н.А. ДОЖО Турапбаева А.Т. ДТДЖО Сатенов К.Н. ДҚТДЖО Кудабаев Н.Ж. Психолог Тулендибаева Ф. Ұйымдастырушы педагог Кожабекова Н.	Жартыжылдық есеп
2	Білім сапасын көтеру іс-шараларының орындалу деңгейі (II тоқсанның қорытындысы). “Гимназия сапасы” бақылауының қорытындысы.	ДОЖО Турапбаева А.Т. Лесбекова Ж.Ж. Молдахалықова Ш.Т.	Анықтама.
3	“Алтын белгі”, ерекше аттестатқа үміткерлермен жұмыс барысы.	ДОЖО Турапбаева А.Т.	Анықтама.
4	ББЖМ –не дайындық деңгейі	ДОЖО Лесбекова Ж.Ж. Молдахалықова Ш.Т.	Анықтама
5	Жаратылыстану пәндері мұғалімдерінің әдістемелік бірлестігі онкүндігінің қорытындысы	ДОӘДЖО С.Рамазанов, комиссия мүшелері	Анықтама

6	Тарих пәні мұғалімдерінің әдістемелік бірлестігі онкүндігінің қорытындысы	ДОЖО А.Турапбаева, комиссия мүшелері	Анықтама
7	Гимназияның салауатты өмір сүру, өмір құндылықтары, отансүйгіштік, әскери-патриоттық тәрбие үдерісі	ДТДЖО Сатенов К.Н.	Анықтама.
8	Зорлық-зомбылық, буллинг, кибербуллингтің алдын алу жұмыстарының барысы	Психологтар	Анықтама
№ 4 педагогикалық кеңес			
наурыздың IV аптасы			
1	Сабақ үдерісінде кәсіби бағдар беру мәселелері	ДТДЖО Сатенов К.Н.	Анықтама
2	“Алтын белгі”, “Үздік аттестат”, ерекше үлгідегі негізгі орта білім туралы аттестатқа үміткерлердің тізімін бекіту	Мектеп директоры Наметкулов М.Ж. ДОЖО Турапбаева А.Т.	Анықтама, бұйрық.
3	Білім сапасын көтеру іс-шараларының орындалуы (III тоқсанның қорытындысы).	ДОЖО Турапбаева А.Т. Лесбекова Ж.Ж. Молдахалыкова Ш.Т.	Анықтама.
4	Оқу жылын аяқтау, бітіру емтихандары жөніндегі нұсқауды талқылау. Оқушыларды мемлекеттік қорытынды аттестаттауға жіберу және мемлекеттік емтиханнан босату.	ДОЖО Турапбаева А.Т. Лесбекова Ж.Ж. Молдахалыкова Ш.Т.	Нұсқаулық. Іс-шара жоспары.
5	Ағылшын тілі пәні мұғалімдерінің әдістемелік бірлестігі онкүндігінің қорытындысы	ДАДЖО Н.Жазылбеков, комиссия мүшелері	Анықтама
6	Математика және информатика пәні мұғалімдерінің әдістемелік бірлестігі онкүндігінің қорытындысы	ДОЖО Ш.Молдахалыкова, комиссия мүшелері	Анықтама
7	Бастауыш сынып мұғалімдерінің әдістемелік бірлестігі онкүндігінің қорытындысы	ДОЖО Ж.Лесбекова, комиссия мүшелері	Анықтама
8	Орыс тілі мен әдебиеті пәні мұғалімдерінің әдістемелік бірлестігі онкүндігінің қорытындысы	ДОӘДЖО С.Рамазанов, комиссия мүшелері	Анықтама
9	Құқық бұзушылықтың алдын алу жұмыстарының барысы	ДҚТДЖО Кудабаев Н.Ж.	Анықтама.
10	Діни экстремизм мен терроризмге қарсы іс-шаралардың орындалу барысы	ДҚТДЖО Кудабаев Н.Ж.	Анықтама.
№ 5 педагогикалық кеңес			
мамырдың IV аптасы			
1	Мектептің жазғы сауықтыру, тәрбие жұмыстарының жоспарын бекіту.	ДТДЖО Сатенов К.Н.	Жоспар. Бұйрық.
2	ҚР “Еңбек Кодексі” талаптарының орындалуы	Гимназия директоры Наметкулов М.Ж.	Анықтама.
3	Білім сапасын көтеру іс-шараларының орындалуы (IV тоқсанның қорытындысы). “Гимназия сапасы” бақылауының қорытындысы.	ДОЖО Турапбаева А.Т. Лесбекова Ж.Ж. Молдахалыкова Ш.Т.	Анықтама.
4	Оқушылардың 2-9, 11 сыныптарға көшірілуі және 9,11 сынып оқушыларының мемлекеттік сынаққа жіберілуі	ДОЖО Турапбаева А.Т. Лесбекова Ж.Ж. Молдахалыкова Ш.Т.	Білім сапасының қорытынды мониторингі Бұйрық.
5	Дене шынықтыру, технология және өнер пәндері	ДАДЖО	Анықтама

	мұғалімдерінің әдістемелік бірлестігі онкүндігінің қорытындысы	Н.Жазылеков, комиссия мүшелері	
6	Әлеуметтік көмекті қажет ететін оқушылардың жазғы демалысын ұйымдастыру	Әлеуметтік педагогтар	Анықтама
№ 6 педагогикалық кеңес			
маусымның II аптасы			
1	«Табысты гимназия - 2025» стратегиялық даму жоспарының «Заманауи мектеп» және «Жаңа ұрпақ» кешенді бағдарламаларының орындалу деңгейі	ДОӘЖО Рамазанов С.Н., ДАЖО Жазылбеков Н.А. ДОЖО Турапбаева А.Т. ДТДЖО Сатенов К.Н. ДҚТДЖО Кудабаев Н.Ж. Психолог Тулендибаева Ф. Ұйымдастырушы педагог Кожабекова Н.	Жылдық есеп
2	Үйде оқыту мен инклюзивті білім беру жұмыстарының қорытындысы.	ДОЖО Молдахалыкова Ш.Т., пән мұғалімдері мен сынып жетекшілері	Жылдық есеп
№ 7 педагогикалық кеңес			
маусымның III аптасы			
1	Оқу жылына қорытынды талдау	Гимназия директоры Наметкулов М.Ж.	Анықтама.
2	Қорытынды аттестаттау нәтижесін бекіту, 10-сынып оқушыларын 11-сыныпқа көшіру.	ДОЖО Турапбаева А.Т.	Анықтама.

4.2. Директор жанындағы кеңес жоспары 2022-2023 оқу жылы

№	Күн тәртібіндегі мәселелер	Жауапты	Нәтижесі
№ 1			
26.08.2022			
1	Мектептің жаңа оқу жылына дайындығы (мамандармен қамтылуы, сыныптарды жабдықтау, оқу кабинеттерінің дайындығы, мектеп жұмысының кестесін бекіту, мектеп құжаттарының жайы) материалдық-техникалық базасы. Техника және өрт қауіпсіздігінің алдын алу бойынша атқарылған жұмыстар.	Директордың орынбасарлары	Анықтама
2	1 қыркүйек “Білім күнінің” өткізу жоспарын бекіту.	ДТДЖО Сатенов К.Н.	Жоспар
3	Оқушылардың жеке іс-қағаздарын тексеруді ұйымдастыру	Гимназия директоры Наметкулов М.Ж.	Бұйрық
№ 2			
02.09.2022			
1	Жалпыға бірдей білім беру Заңының орындалу	ДАЖО	Анықтама

	барысы (шағын аудан)	Жазылбеков Н.А.	
2	Үйде оқытылу мен инклюзивті білім беру жайы	ДОЖО Молдахалыкова Ш.Т.	Бұйрық
3	Кітапхана жұмысы, кітап қорының толықтырылуы, оқушылардың оқулықпен қамтамасыз етілуі	Кітапханашы Сабырбаева А.	Анықтама
4	Сабақ кестелерін жасау, оқу режимін бекіту.	ДОЖО Турапбаева А.Т., Лесбекова Ж.Ж., Молдахалыкова Ш.Т.	Анықтама
5	“Kundelik.kz” жүйесінің жұмысын ұйымдастыру	ДАЖО Жазылбеков Н.А.	Анықтама
6	Сабақты зерттеу (LS) топтарын ұйымдастыру	ДОӘЖО Рамазанов С.Н.	Бұйрық, анықтама
7	Қазақ тілі мен әдебиеті пәні мұғалімдерінің әдістемелік бірлестігінің айлығын ұйымдастыру	Гимназия директоры Наметкулов М.Ж.	Бұйрық
8	“Жас маман - 2022” декадасын ұйымдастыру	Гимназия директоры Наметкулов М.Ж.	Бұйрық
9	Қорытынды аттестаттауға, ББЖМ -не дайындықты ұйымдастыру.	ДОЖО Турапбаева А.Т., Лесбекова Ж.Ж. Молдахалыкова Ш.Т. психологтар	Жоспар, кесте
10	2,3,4 сыныптарда оқушылардың оқу техникасын зерделеуді ұйымдастыру	Гимназия директоры Наметкулов М.Ж.	Бұйрық
11	Ішкі тәртіп ережесінің сақталуы.	ДТДЖО Сатенов К.Н.	Анықтама
12	Мектепшілік тәртіптік рейдті ұйымдастыру жоспарын бекіту	ДТДЖО Сатенов К.Н.	Бұйрық, жоспар
13	Білім алушылардың күнделіктерін тексеру қорытындылары	ДТДЖО Сатенов К.Н.	Анықтама
14	Гимназияда “Кәмелетке толмағандар арасында құқық бұзушылықтың профилактикасы мен балалардың қадағалаусыз және панасыз қалуының алдын алу туралы” Заңының орындалуы туралы	ДҚТДЖО Кудабаев Н.Ж.	Анықтама
15	Кабинеттерді паспорттауға ұсыну туралы	ДОӘЖО Рамазанов С.Н.	Бұйрық, анықтама
№ 3			
07.10.2022			
1	14 жасқа дейінгі оқушылармен туберкулезге қарсы мәнту сынамасының жүргізілуінің қорытындылары	Медбике Ахатова Г.	Анықтама
2	Қысқы жылыту маусымына дайындық жұмыстарының барысы	ДШЖО Исаков Х.Т.	Анықтама
3	Мектеп мүлкін есепке алу жұмыстарының қорытындысы	ДШЖО Исаков Х.Т.	Анықтама
4	“Kundelik.kz” жүйесінің жұмысы, электронды журналдардың толтырылуын тексерудің қорытындысы	ДАЖО Жазылбеков Н.А.	Анықтама
5	Оқушылардың жеке іс-қағаздарын тексеру қорытындылары.	ДОЖО Турапбаева А.Т., Лесбекова Ж.Ж., Молдахалыкова Ш.Т.	Анықтама
6	Білім алушылардың күнделіктерін тексеру қорытындылары	ДТДЖО Сатенов К.Н.	Анықтама
7	Қысқа мерзімді жоспарларды тексеруді ұйымдастыру.	Гимназия директоры Наметкулов М.Ж.	Бұйрық

8	Мектепшілік олимпиаданы өткізу жоспарын талдау және бекіту	Ұйымдастырушы педагогтар	Жоспарды бекіту
9	Қорытынды аттестаттау мен ББЖМ -не дайындау жұмыстарының барысы	ДОЖО Турапбаева А.Т. Лесбекова Ж.Ж.,	Анықтама, мониторинг
10	2, 3, 4-ші сынып оқушыларының оқу техникасын тексеру қорытындысы.	ДОЖО Молдахалықова Ш.Т. ӘБ жетекшісі Қожахметова З.Р.	Анықтама
11	Мектепшілік тәртіптік рейдтің қорытындылары	ДҚТДЖО Кудабаев Н.Ж.	Анықтама
12	Азаматтық қорғаныс күндерін өткізу жұмыстары.	ДҚТДЖО Кудабаев Н.Ж., АӘД мұғалімі Курбанов М.С.	Бұйрық, оқу-жаттығулары
13	Ата-ана мен баланың қарым-қатынасын анықтау жұмыстарының қорытындысы	Психологтар	Анықтама
14	Жас мамандарға психологиялық қолдау жұмыстары	Психологтар	Анықтама
№ 4			
04.11.2022			
1	Өртке қарсы қауіпсіздік жайы.	ДШЖО Исаков Х.Т.	Анықтама
2	Асхана жұмысының сапасы	ДТЖО Сатенов К.Н.	Анықтама
3	Сынып журналдарының толтырылуы	ДАЖО Жазылбеков Н.А.	Анықтама
4	Қатаң есептегі құжаттарды бақылауды ұйымдастыру	Гимназия директоры Наметкулов М.Ж.	Бұйрық
5	БЖБ және ТЖБ-ның орындалуын тексеру қорытындылары	ДОЖО Турапбаева А.Т., Молдахалықова Ш.Т., Молдахалықова Ш.Т.	Анықтама
6	Қысқа мерзімді жоспарларды тексеру қорытындылары	ДОӘДЖО Рамазанов С.Н.	Анықтама
7	Жаратылыстану пәндері мұғалімдерінің әдістемелік бірлестігінің онкүндігін ұйымдастыру	Гимназия директоры Наметкулов М.Ж.	Бұйрық
8	Мектепшілік пәндік олимпиада қорытындысы	Ұйымдастырушы педагогтар	Анықтама
9	2,3,4 сыныптарда оқушылардың оқу техникасын зерделеуді ұйымдастыру	Гимназия директоры Наметкулов М.Ж.	Бұйрық
10	Жартыжылдық “Гимназия сапасы” бақылауын ұйымдастыру	Гимназия директоры Наметкулов М.Ж.	Жоспар, бұйрық
11	Дарындылықты анықтау жұмысарының қорытындысы	Психологтар	Анықтама
№ 5			
02.12.2022			
1	Мектептің тазалығы, техникалық қызметкерлерінің жұмысы туралы.	ДШЖО Исаков Х.Т.	Анықтама
2	Қатаң есептегі құжаттардың жүргізілуін зерделеудің қорытындысы	Жауапты мамандар	Анықтама
3	Тарих пәні мұғалімдерінің әдістемелік бірлестігінің онкүндігін ұйымдастыру	Гимназия директоры Наметкулов М.Ж.	Бұйрық
4	Аудандық пәндік олимпиада қорытындысы	Ұйымдастырушы педагогтар	Анықтама
5	2, 3, 4-ші сынып оқушыларының оқу техникасын	ДОЖО	Анықтама

	тексеру қорытындысы.	Молдахалыкова Ш.Т. ӘБ жетекшісі Қожахметова З.Р.	
6	Білім алушылардың күнделіктерін тексеру қорытындылары	ДТЖО Сатенов К.Н.	Анықтама
7	Ата-ана комитетінің жұмысының сапасы.	ДТЖО Сатенов К.Н.	Анықтама
8	Тәртіп бұзатын балалармен алдын-алу жұмысының жүргізілуі.	ДҚТЖО Кудабаев Н.Ж.	Анықтама
9	Қазақстан Республикасының мемлекеттік рәміздерінің насихатталу деңгейі	ДҚТЖО Кудабаев Н.Ж.	Анықтама
10	Ерте кәсіби бағдарлаудың психологиялық аспектілері	Психологтар	Анықтама
№ 6			
06.01.2023			
1	Ыстық тамақпен қамту және санитарлық-гигиеналық талаптардың сақталуы	Әлеуметтік педагог, Медбике Ахатова Г.	Анықтама
2	Сынып журналдарының толтырылуы	ДАЖО Жазылбеков Н.А.	Анықтама
3	БЖБ және ГЖБ-ның орындалуын тексеру қорытындылары	ДОЖО Турапбаева А.Т., Лесбекова Ж.Ж. Молдахалыкова Ш.Т.	Анықтама
4	Ағылшын тілі пәні мұғалімдерінің әдістемелік бірлестігі, математика және информатика пәні мұғалімдерінің әдістемелік бірлестігі онкүндіктерін ұйымдастыру	Гимназия директоры Наметкулов М.Ж.	Бұйрық
5	Қорытынды аттестаттауға дайындық жұмыстарының барысы.	ДОЖО Турапбаева А.Т.	Анықтама
6	Облыстық пәндік олимпиада қорытындысы.	Ұйымдастырушы педагогтар	Анықтама
7	Тәрбиеленушілерге психологиялық қызмет көрсетудің жағдайы мен жасөспірімдер арасында криминогендік жағдайлардың және суицидтің алдын алу мақсатында атқарылған жұмыстар	ДТЖО Сатенов К.Н., психологтар	Анықтама
8	Гимназияда “Кәмелетке толмағандар арасында құқық бұзушылықтың профилактикасы мен балалардың қадағалаусыз және панасыз қалуының алдын алу туралы” Заңның орындалуы туралы	ДҚТЖО Кудабаев Н.Ж.	Анықтама
№ 7			
03.02.2023			
1	ББЖМ -не дайындық.	ДОЖО Лесбекова Ж.Ж.	Анықтама
2	Медкабинеттің жұмысы	Медбике Ахатова Г.	Анықтама
3	Бастауыш сынып мұғалімдерінің әдістемелік бірлестігі, орыс тілі мен әдебиеті пәні мұғалімдерінің әдістемелік бірлестігі онкүндіктерін ұйымдастыру	Гимназия директоры Наметкулов М.Ж.	Бұйрық
4	Қорытынды аттестаттауға дайындық жұмысы	ДОЖО Турапбаева А.Т.	Анықтама
5	Білім алушылардың күнделіктерін тексеру қорытындылары	ДТЖО Сатенов К.Н.	Анықтама
6	Оқушылардың сабаққа қатысуы	ДҚТЖО Кудабаев Н.Ж.	Анықтама
7	Наркобекет жұмысы	ДҚТЖО	Анықтама

		Кудабаев Н.Ж.	
8	Жол қауіпсіздігі мен жолда жүру ережелерінің сақталуы	ДТДЖО Сатенов К.Н.	Анықтама
9	Құқықтық айлықты ұйымдастыру	Гимназия директоры Наметкулов М.Ж.	Бұйрық
№ 8			
03.03.2023			
1	Физика, химия және биология кабинеттерінде техника қауіпсіздігі ережелерінің орындалуы	ДҚТДЖО Кудабаев Н.Ж.	Анықтама
2	Мектеп әкімшілігінің сабаққа қатысу деңгейі	Гимназия директоры Наметкулов М.Ж.	Анықтама
3	Қорытынды аттестаттауға дайындық жұмыстары	ДОДЖО Турапбаева А.Т.	Анықтама
4	Құқықтық айлық қорытындысы	ДҚТДЖО Кудабаев Н.Ж.	Анықтама
5	Мектептің психологиялық және әлеуметтік қызметінің жұмыс барысы	Психологтар, әлеуметтік педагогтар есебі	Анықтама
№ 9			
07.04.2023			
1	“ҚР бала құқығы” Заңының орындалуы	ДҚТДЖО Кудабаев Н.Ж.	Анықтама
2	Асханада тамақтандыру: гигиеналық талаптардың орындалуы	ДТДЖО Сатенов К.Н.	Анықтама
3	Сынып журналдарының толтырылуы	ДАДЖО Жазылбеков Н.А.	Анықтама
4	Қатаң есептегі құжаттардың жүргізілуін зерделеуді ұйымдастыру	Гимназия директоры Наметкулов М.Ж.	Бұйрық
5	БЖБ және ТЖБ-ның орындалуын тексеру қорытындылары	ДОДЖО Турапбаева А.Т., Лесбекова Ж.Ж., Молдахалыкова Ш.Т.	Анықтама
6	Қысқа мерзімді жоспарлар мен күнтізбелік-тақырыптық жоспарларды тексеруді ұйымдастыру.	Гимназия директоры Наметкулов М.Ж.	Бұйрық
7	Қорытынды аттестаттауға дайындық жұмыстары	ДБОДЖО Турапбаева А.Т.	Анықтама
8	2,3,4 сыныптарда оқушылардың оқу техникасын зерделеуді ұйымдастыру	Гимназия директоры Наметкулов М.Ж.	Бұйрық
9	Жылдық “Гимназия сапасы” бақылауын ұйымдастыру	ДАДЖО Жазылбеков Н.А. ДОДЖО Турапбаева А.Т. Лесбекова Ж.Ж. Молдахалыкова Ш.Т.	Жоспар, бұйрық
10	Дене шынықтыру, технология және өнер пәндері мұғалімдерінің әдістемелік бірлестігі онкүндігін ұйымдастыру	Гимназия директоры Наметкулов М.Ж.	Бұйрық
11	Білім алушылардың күнделіктерін тексеру қорытындылары	ДТДЖО Сатенов К.Н.	Анықтама
№ 10			
05.05.2023			
1	Қатаң есептегі құжаттардың жүргізілу сапасын зерделеу қорытындысы	Жауапты мамандар	Анықтама
2	Таңдау және қолданбалы курстар мен үйірмелердің қорытынды жұмысын зерделеуді ұйымдастыру	Гимназия директоры Наметкулов М.Ж.	Жоспар. Бұйрық

3	2, 3, 4-ші сынып оқушыларының оқу техникасын тексеру қорытындысы.	ДОЖО Молдахалыкова Ш.Т. ӘБ жетекшісі Қожахметова З.Р.	Анықтама
№ 11			
02.06.2023			
1	Мемлекеттік қызмет көрсету стандарттарының орындалу деңгейі	ДОЖО Рамазанов С.Н.	Анықтама
2	Мектептің ағымдағы жөндеу жұмысын ұйымдастыру (штаб құру, жоспар жасау).	ДШЖО Исаков Х.Т.	Анықтама. Бұйрық
3	Сынып журналдарының толтырылуы	ДАЖО Жазылбеков Н.А.	Анықтама
4	9,11-сынып оқушыларының құжаттарын толтыруға мамандарды бекіту	Гимназия директоры Наметкулов М.Ж.	Бұйрық
5	БЖБ және ТЖБ-ның орындалуын тексеру қорытындылары	ДОЖО Турапбаева А.Т., Лесбекова Ж.Ж. Молдахалыкова Ш.Т.	Анықтама
6	Дене шынықтыру пәні бойынша Президенттік сынама тапсыру қорытындылары	Дене шынықтыру пәні мұғалімі Ораз Н.	Анықтама

4.3. Ғани Мұратбаев атындағы гимназиясының «Әдістемелік кеңесінің» жылдық жұмыс жоспары 2022-2023 оқу жылы

№	Күн тәртібіндегі мәселелер	Жауапты	Нәтижесі
№ 1			
тамыздың III аптасы			
1	10-11 сыныптарда бейінді оқыту бағыттары	ДОӘДЖО Рамазанов С.Н.	Бұйрық. Анықтама
2	Әдістемелік кеңес туралы ережені, құрамын бекіту, ӘК мүшелерінің арасында міндеттерді бөлу	Гимназия директоры Наметкулов М.Ж.	Бұйрық, хаттама
3	Мектептің 2022-2023 о.ж. әдістемелік жұмысын, әдістемелік кеңесінің, әдістемелік бірлестіктерінің жоспарларын бекіту.	Гимназия директоры Наметкулов М.Ж.	Бұйрық, хаттама
4	Пән әдістемелік бірлестік жетекшілерін бекіту	Гимназия директоры Наметкулов М.Ж.	Бұйрық, хаттама
№ 2			
қарашаның IV аптасы			
1	Жас мамандармен жұмыс деңгейі.	ДОӘДЖО Рамазанов С.Н.	Анықтама
2	БЖБ және ТЖБ спецификациясы	Жунисова Р.К. Рахметкулқызы М.	Шеберлік сынып
3	Кәсіби бағдарлау жұмыстарының барысы	ДТДЖО Сатенов К.Н.	Анықтама
№ 3			
қаңтардың I аптасы			
1	Пән бірлестік жетекшілерінің жартыжылдық есебі	ДОӘДЖО Рамазанов С.Н.	Анықтама

		Бірлестік жетекшілері	
2	I жартыжылдықтағы әдістемелік жұмыстың есебі	ДОӘДЖО Рамазанов С.Н.	Жартыжылдық есеп
3	Сабақты зерттеу мен іс-әрекеттегі зерттеу жұмыстарының барысы	ДОӘДЖО Рамазанов С.Н.	Жоспар. Бұйрық
№ 4			
наурыздың IV аптасы			
1	Оқу-танымдық іс-әрекетіне жоғары қабілетті оқушылармен жұмыс.	Ұйымдастырушы педагогтар	Анықтама
2	Сабақты зерттеу мен іс-әрекеттегі зерттеу бойынша зерттеу топтарының есебі	ДОӘДЖО Рамазанов С.Н., зерттеу топтарының жетекшілері.	Анықтама
№ 5			
мамырдың IV аптасы			
1	Пән бірлестік жетекшілерінің жылдық есебі	Бірлестік жетекшілері	Анықтама
2	Оқу жылының екінші жартыжылдығындағы әдістемелік жұмыстарды қорытындылау.	ДОӘДЖО Рамазанов С.Н.	Талдау есеп
3	Таңдау және қолданбалы курстар мен үйірмелердің қорытынды жұмысын зерделеу нәтижелері	Жауапты мамандар	Анықтама
4	“Көшбасшы” даму командасының жылдық шығармашылық есебі	Шығармашылық топтардың жетекшілері, пән мұғалімдері	Анықтама

4.4. Ғани Мұратбаев атындағы гимназиясының педагог қызметкерлері мен оларға теңестірілген тұлғалардың лауазымдық міндеттері

2022-2023 оқу жылы

Ғани Мұратбаев атындағы гимназиясы педагог қызметкерлері мен оларға теңестірілген тұлғалардың лауазымдық міндеттерін белгілеуде Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2009 жылғы 13 шілдедегі №338 бұйрығы басшылыққа алынды.

	Лауазымдық міндеттері
Турапбаева Айгерим Тулендиевна директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Туылған жылы: 12.06.1969 ж. Мамандығы:	Педагогикалық қызметкерлердің күнделікті және алдағы қызметінің жұмысын ұйымдастырады. Оқытушылардың оқу-әдістемелік құжаттарын, оқу жоспары мен бағдарламасының орындалуы мен дайындалуын үйлестіреді. 8-9 сынып оқушыларының білім дайындығы нәтижесінің объективтілігі мен білім сапасына, таңдау және қолданбалы курс, факультативтерге бақылау жасайды. Қорытынды аттестаттау мен Ұлттық бірыңғай тестке дайындау мен өткізуді, «Гимназиялық бақылауды» жүргізуді ұйымдастырады. PISA, TIMSS халықаралық зерттеу сынақтарына дайындық жұмыстарын ұйымдастырады. Оқушылардың білім жүктемесіне бақылау жасайды. 8-11 сыныптарда жалпы пән олимпиадаларының ұйымдастырылуы мен оларға қатысатын

<p>бейнелеу өнері, сызу және еңбек пәні мұғалімі</p>	<p>білім алушылардың үлесін арттыруды қамтамасыз етеді, үйлестіреді.</p> <p>I ауысымның оқу сабақтарының кестесі мен басқа да оқу түрлерінің жұмысын құрады. Құжаттардың (бухгалтерлік есептен басқа) белгіленген есебін (1-11 сынып оқушыларының білім сапасы мен үлгерімінің, және келу, кету қозғалысының жиынтық есебі) уақытылы құруын, дұрыс толтыруын және оны тапсыруды қамтамасыз етеді. Педагогикалық кадрларды жұмысқа іріктеу мен қабылдауға қатысады, олардың кәсіптік шеберлігі мен біліктілігін арттыруды ұйымдастырады. Оқыту процесін жетілдіру жайында ұсыныстар енгізеді. Оқытушылардың нәтижелі тәжірибелерін тарату бойынша шаралар қолданады. Кабинеттер мен зертханалардың қазіргі заманға сәйкес техникалық құралдармен, оқулықтармен, кітапхана мен әдістемелік кабинеттерді оқу-әдістемелік және көркем әдебиеттермен толтыруды қамтамасыз етеді. Мектептің 8-11 сыныптарында оқитын оқушылардың сабаққа қатысуы, сынып журналдарының (электрондық нұсқа, «Күнделік.kz») талапқа сай жүргізілуі мен техника қауіпсіздігінің сақталуына бақылау жасайды, мектептің ішкі тәртіп ережелерінің орындалуын қамтамасыз етеді.</p> <p>Білім алушыларға медициналық қызмет көрсету жағдайына бақылау жасайды. ОШ есептерін дайындау құжаттамасының сапалы және уақытылы жасалуын қамтамасыз етеді.</p> <p>Білуге міндетті: Қазақстан Республикасының <u>Конституциясын</u> , Қазақстан Республикасының "<u>Білім туралы</u> " , "<u>Қазақстан Республикасындағы бала құқықтары туралы</u> " , "<u>Қазақстан Республикасындағы тіл туралы</u> " , "<u>Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы</u> " , "<u>Неке және отбасы туралы</u> " , "<u>Қазақстан Республикасында мүгедектігі бойынша, асыраушысынан айырылу жағдайы бойынша және жасына байланысты берілетін мемлекеттік әлеуметтік жәрдемақылар туралы</u> " , "<u>Кемтар балаларды әлеуметтік және медициналық-педагогикалық түзеу арқылы қолдау туралы</u> " , "<u>Арнайы әлеуметтік қызмет туралы</u> " , "<u>Кәмелетке толмағандардың арасындағы құқық бұзушылықтар мен балалардың қадағалаусыз және панасыз қалуының алдын алу туралы</u> " Заңдарын және басқа да білім беруді дамытудың бағыттары мен келешегін айқындайтын нормативтік құқықтық актілерді; педагогика мен психология негіздерін; мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартын; педагогиканы, педагогикалық психологияны, педагогикалық ғылым мен практиканың жетістіктерін; еңбек туралы, қаржы-шаруашылық қызмет туралы заңнамаларды, еңбекті қорғаудың, техника қауіпсіздігі және өртке</p>
<p>Лесбекова Жулдыз Жанатовна - директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары</p> <p>Туылған жылы: 24.11.1981 ж.</p>	<p>Білім беру ұйымының қызметін перспективалық болжауды және ағымдағы жоспарлауды ұйымдастырады. Оқу-тәрбие процесінің, ғылыми-әдістемелік және әлеуметтік психологиялық қамтамасыз етілу жағдайын талдайды. Педагогтердің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын, жалпы білім беретін оқу бағдарламалары мен жоспарларының орындалуын, сондай-ақ қажетті оқу, оқу-тәрбие, оқу-әдістемелік құжаттамаларды әзірлеу жұмыстарын үйлестіреді. Білім беру процесінің сапасына және жалпы білім беру стандарттарының шеңберінде білімді меңгеру нәтижесінің объективтілігіне бақылау жасайды. Мектепшілік оқу процесін бақылау және 5-7 сынып оқушыларының білім сапасының тоқсандық, жылдық мониторингтерін</p>

<p>Мамандығы: химия және биология</p>	<p>жасайды. 9-сыныптарда ББЖМ (білім алушылардың білім жетістіктерінің мониторингін) дайындығын ұйымдастырады және үйлестіреді. 5-7 сыныптарда жалпы пән олимпиадаларының ұйымдастырылуы мен оларға қатысатын білім алушылардың үлесін арттыруды қамтамасыз етеді, үйлестіреді.</p> <p>Мұғалімдерге бөлінген сағат жүктемелерін белгілеп, олардың еңбекақы табелін жасайды, тарифтеу жұмысымен айналысады. Оқу-тәрбие процесін ғылыми-әдістемелік және әлеуметтік-психологиялық қамтамасыз етуді ұйымдастырады.</p> <p>Педагогтардың анағұрлым нәтижелі тәжірибелерін тарату бойынша шаралар қабылдайды. Педагог кадрларды іріктеуге және орналастыруға қатысады. 5-7 сыныптардағы таңдау және қолданбалы курс пен факультативтердің жұмысын қамтамасыз етеді. Оқушылардың оқу жүктемесін реттейді, білімінің дұрыс бағалануын бақылауға алады. Санитарлық-гигиеналық талаптардың сақталуын, ақпараттық коммуникациялық оқыту құралдарының қалыпты жұмыс істеуін қамтамасыз етеді.</p> <p>5-7 сыныптарда емтихандарды дайындау, «Гимназиялық бақылауды» жүргізу мен өткізуді ұйымдастырады. 5-7 сыныптардағы оқушылардың сабаққа қатысуы, сынып журналдарының (электрондық нұсқа, «Күнделік.kz») талапқа сай жүргізілуі мен техника қауіпсіздігінің сақталуына бақылау жасайды.</p> <p>Оқу зертханалары мен кабинеттерін қазіргі заманғы жабдықтармен, көрнекі құралдармен және техникалық оқыту құралдарымен жарақтандыру, әдістемелік кабинеттер мен кітапханаларды оқу-әдістемелік және көркем әдебиеттермен толтыру жұмыстарын жоспарлайды. Оқу-тәрбие процесінде пайдаланылатын жабдықтардың, приборлардың, техникалық және көрнекі құралдардың қауіпсіздігін қамтамасыз етеді. Білім алушыларға медициналық қызмет көрсету жағдайына бақылау жасайды.</p> <p>Білуге міндетті: Қазақстан Республикасының <u>Конституциясын</u> , Қазақстан Республикасының "<u>Білім туралы</u> " , "<u>Қазақстан Республикасындағы бала құқықтары туралы</u> " , "<u>Қазақстан Республикасындағы тіл туралы</u> " , "<u>Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы</u> " , "<u>Неке және отбасы туралы</u> " , "<u>Қазақстан Республикасында мүгедектігі бойынша, асыраушысынан айырылу жағдайы бойынша және жасына байланысты берілетін мемлекеттік әлеуметтік жәрдемақылар туралы</u> " , "<u>Кемтар балаларды әлеуметтік және медициналық-педагогикалық түзеу арқылы қолдау туралы</u> " , "<u>Арнайы әлеуметтік қызмет туралы</u> " , "<u>Кәмелетке толмағандардың арасындағы құқық бұзушылықтар мен балалардың қадағалаусыз және панасыз қалуының алдын алу туралы</u> " Заңдарын және басқа да білім беруді дамытудың бағыттары мен келешегін айқындайтын нормативтік құқықтық актілерді; педагогика мен психология негіздерін; мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартын; педагогиканы, педагогикалық психологияны, педагогикалық ғылым мен практиканың жетістіктерін; еңбек туралы, қаржы-шаруашылық қызмет туралы заңнамаларды, еңбекті қорғаудың, техника қауіпсіздігі және өртке қарсы қорғанудың ережелері мен нормаларын; санитарлық ережелер мен нормаларды.</p>
<p>Молдахалықова Шамшат</p>	<p>Білім беру ұйымының қызметін перспективалық болжауды және ағымдағы жоспарлауды ұйымдастырады. Оқу-тәрбие процесінің,</p>

<p>Төлендиевна –</p> <p>директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары</p> <p>Туылған жылы: 22.09.1983 ж.</p> <p>Мамандығы: тарих және география пәні мұғалімі</p>	<p>ғылыми-әдістемелік және әлеуметтік психологиялық қамтамасыз етілу жағдайын талдайды. Педагогтердің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын, жалпы білім беретін оқу бағдарламалары мен жоспарларының орындалуын, сондай-ақ қажетті оқу, оқу-тәрбие, оқу-әдістемелік құжаттамаларды әзірлеу жұмыстарын үйлестіреді. Білім беру процесінің сапасына және жалпы білім беру стандарттарының шеңберінде білімді меңгеру нәтижесінің объективтілігіне бақылау жасайды. Мектепшілік оқу процесін бақылау және, 1-4 сынып оқушыларының білім сапасының, пәндер бойынша білім сапасының тоқсандық, жылдық мониторингтерін жасайды. TIMS, PIRLS халықаралық зерттеу жұмыстарына дайындауды ұйымдастырады. 4-сыныптарда ББЖМ (білім алушылардың білім жетістіктерінің мониторингін) дайындығын ұйымдастырады және үйлестіреді. 1-4 сыныптағы таңдау және қолданбалы курс пен факультативтердің жұмысын қамтамасыз етеді. Пәндер бойынша тоқсандық және жылдық білім сапасының жиынтық есебін дайындайды.</p> <p>Бастауыш сыныптардың оқу-тәрбие процесінің ұйымдастырылуын, оқу процесіне қазіргі заманғы жаңа технологияның енгізілуін қамтамасыз етеді. Білім алушыларға ағымдағы және қорытынды аттестаттау, ағымдық тестілеу өткізуді ұйымдастыру жұмыстарын жүргізеді. Білім алушылардың оқу жүктемесіне бақылау жасап, сабақтардың кестесін және басқа да оқу қызметінің түрлерін құрады. Педагогтердің анағұрлым нәтижелі тәжірибелерін тарату бойынша шаралар қабылдайды. Педагог кадрларды іріктеуге және орналастыруға қатысады. Оқушылардың оқу жүктемесін реттейді, білімінің дұрыс бағалануын бақылауға алады. Санитарлық-гигиеналық талаптардың сақталуын, ақпараттық коммуникациялық оқыту құралдарының қалыпты жұмыс істеуін қамтамасыз етеді. Оқушылардың сабаққа қатысуы, сынып журналдарының (электрондық нұсқа, «Күнделік.kz») талапқа сай жүргізілуі мен техника қауіпсіздігінің сақталуына бақылау жасайды. Жалпыға міндетті білім беруге қамту жұмысына басшылық жасайды. 2-4 сыныптарда «Гимназиялық бақылауды» ұйымдастырады және жүргізеді. 1-4 сыныптарда жалпы пән олимпиадаларының ұйымдастырылуы мен оларға қатысатын білім алушылардың үлесін арттыруды қамтамасыз етеді, үйлестіреді.</p> <p>Денсаулығына байланысты оқушыларды үйде оқыту мен инклюзивті білім беру жұмыстарын үйлестіреді.</p> <p>Оқу зертханалары мен кабинеттерін қазіргі заманғы жабдықтармен, көрнекі құралдармен және техникалық оқыту құралдарымен жарақтандыру, әдістемелік кабинеттер мен кітапханаларды оқу-әдістемелік және көркем әдебиеттермен толтыру жұмыстарын жоспарлайды. Оқу-тәрбие процесінде пайдаланылатын жабдықтардың, приборлардың, техникалық және көрнекі құралдардың қауіпсіздігін қамтамасыз етеді. Білім алушыларға медициналық қызмет көрсету жағдайына бақылау жасайды.</p> <p>Білуге міндетті: Қазақстан Республикасының <u>Конституциясын</u> , Қазақстан Республикасының "<u>Білім туралы</u>" , "<u>Қазақстан Республикасындағы бала құқықтары туралы</u> " , "<u>Қазақстан Республикасындағы тіл туралы</u> " , "<u>Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы</u> " , "<u>Неке және отбасы туралы</u> " , "<u>Қазақстан Республикасында мүгедектігі бойынша, асыраушысынан айырылу жағдайы бойынша және</u></p>
--	--

	<p><u>жасына байланысты берілетін мемлекеттік әлеуметтік жәрдемақылар туралы</u>", "<u>Кемтар балаларды әлеуметтік және медициналық-педагогикалық түзеу арқылы қолдау туралы</u>", "<u>Арнайы әлеуметтік қызмет туралы</u>", "<u>Кәмелетке толмағандардың арасындағы құқық бұзушылықтар мен балалардың қадағалаусыз және панасыз қалуының алдын алу туралы</u>" Заңдарын және басқа да білім беруді дамытудың бағыттары мен келешегін айқындайтын нормативтік құқықтық актілерді; педагогика мен психология негіздерін; мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартын; педагогиканы, педагогикалық психологияны, педагогикалық ғылым мен практиканың жетістіктерін; еңбек туралы, қаржы-шаруашылық қызмет туралы заңнамаларды, еңбекті қорғаудың, техника қауіпсіздігі және өртке қарсы қорғанудың ережелері мен нормаларын; санитарлық ережелер мен нормаларды.</p>
<p>Рамазанов Сергей Нариманович</p> <p>директордың оқу-әдістемелік ісі жөніндегі орынбасары</p> <p>Туылған жылы: 17.03.1975 ж.</p> <p>Мамандығы: Қазақ тілі мен әдебиеті пәні мұғалімі</p>	<p>Мектепшілік ғылыми-әдістемелік орталықтың жұмысын үйлестіреді. Оқу -әдістемелік жұмыстарды диагностикалау арқылы білім беру процесінің жетілуіне ұсыныстар енгізеді. Педагогикалық кадрларды жұмысқа іріктеу мен қабылдауға қатысады Мектептегі әдістемелік кабинетті оқу -әдістемелік әдебиеттермен толықтыруға қамқорлық жасайды. Жалпыға бірдей білім беру заңының орындалуын қадағалайды. Оқу жоспарын әзірлейді. Педагогикалық кеңестің хаттамаларының талапқа сай жүргізілуін қадағалайды. Әдістемелік пән бірлестіктердің апталық, айлық іс –шараларын өтілуін ұйымдастырады. Оқу барысындағы озат іс –тәжірибелерді зерттеп, әдістемелік нұсқаулар шығарады, насихаттайды. Мұғалімдердің кәсіби өсу біліктіліктерінің артуына ықпал жасайды. Педагогтардың кәсіби құзіреттілігін арттыру мақсатында, рейтингілік бағалау жұмыстарын ұйымдастырады. Жас мамандармен жұмыс жүргізеді. Педагог қызметкерлерді аттестаттауға дайындайды және оны өткізеді. Оқу зертханалары мен кабинеттерін қазіргі заманға сай техникалық құралдармен, қажетті құралдармен, кітапхананы оқу-әдістемелік және көркем әдебиетпен, кезеңдік басылымдармен қамтамасыз етеді.</p> <p>Оқушыларды бейінді оқыту жүйесін іске асыру жоспарын әзірлейді. Бейінді оқытуды қолданбалы және элективті курстардың бағдарламаларын әдістемелік-бағдарламалық қолдауды қамтамасыз етеді. Жоғары (бейінді) сыныптарды жинақтау үшін объективті негіз ретінде негізгі мектепті бітірушінің қорытынды білім беру рейтингісін жасайды. Бейінді оқыту, әр түрлі деңгейлі бағдарламаларды енгізу бойынша білім беру ұйымдарының қызметін перспективалық болжауды және ағымдағы жоспарлауды ұйымдастырады. Есеп құжаттамаларының (РИК, Жаратылыстану математикалық пәндердің индикаторы) белгіленген тәртіпте сапалы және уақытылы жасалуын, оның дұрыстығын және берілуін қамтамасыз етеді. Ұлттық деректер базасы есеп қорының дұрыс жүргізілуін үйлестіреді.</p> <p>Білуге міндетті: Қазақстан Республикасының <u>Конституциясын</u> , Қазақстан Республикасының "<u>Білім туралы</u>", "<u>Қазақстан Республикасындағы бала құқықтары туралы</u>", "<u>Қазақстан Республикасындағы тіл туралы</u>", "<u>Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы</u>" Заңдарын және басқа да білім беруді дамытудың бағыттары мен келешегін айқындайтын нормативтік құқықтық актілерді, педагогика мен психология негіздерін; мемлекеттік</p>

	<p>жалпыға міндетті білім беру стандартын; педагогиканы, педагогикалық психологияны, педагогикалық ғылым мен практиканың жетістіктерін; экономика негіздерін; қаржы-шаруашылық қызмет туралы заңнамаларды; еңбек туралы, еңбекті қорғаудың, техника қауіпсіздігі және өртке қарсы қорғандың ережелері мен нормаларын; санитарлық ережелер мен нормаларды.</p>
<p>Жазылбеков Нурбек Азизбекович – директордың ақпараттандыру ісі жөніндегі орынбасары</p> <p>Туылған жылы: 21.08.1994 ж.</p> <p>Мамандығы: информатика пәні мұғалімі</p>	<p>Білім беру ұйымдарын цифрландыру, ақпараттандыру, оны ресурстық қамтамасыз етуді ұйымдастырады, оқыту процесінде ақпараттық және коммуникациялық технологияларды, оның ішінде ерекше білім беру қажеттілігі бар тұлғаларды енгізеді және пайдаланады, білім беру және басқару қызметінде ақпараттық - коммуникациялық технологияларды пайдалану мәселелері бойынша сыртқы ұйымдармен байланыс орнатады.</p> <p>Жұмыстың тиісті бағытындағы кадрларды іріктеуді жүзеге асырады, оларды басшыға ұсынады.</p> <p>Ақпараттық технологияларды пайдалану мәселелері бойынша педагог кадрларды оқытуды ұйымдастырады;</p> <p>Ақпараттық және коммуникациялық технологиялар саласындағы әдістемелік, зерттеу, тәжірибелік-эксперименттік және инновациялық жұмыс жүйесін ұйымдастырады және жоспарлайды.</p> <p>Білім беру ұйымдарында цифрландыру процессін қамтамасыз етеді.</p> <p>Оқу-материалдық базаны қамтамасыз ету, сақтау және жетілдіру, Қызмет көрсету, жөндеу және оны есепке алу жөніндегі жұмысты ұйымдастырады.</p> <p>Санитарлық-гигиеналық режим, еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау ережелерінің сақталуын қамтамасыз етеді, белгіленген есептік құжаттаманың уақтылы жасалуын қамтамасыз етеді.</p> <p>Білім алушылар, тәрбиеленушілер, педагогтер және тағы басқа қызметкерлер арасында академиялық адалдық қағидаларын, сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениеттің алдын алады.</p> <p>Шағын аудандағы 0-18 жас аралығындағы балалардың есебін алу жұмыстарын үйлестіреді.</p> <p>Білуге міндетті:</p> <p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының Еңбек Кодексін, Қазақстан Республикасының "Білім туралы", "Педагог мәртебесі туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы", "Қазақстан Республикасындағы тіл туралы", "Цифрлық Қазақстан" білім беруді дамытудың мемлекеттік бағдарламасы және білім беруді дамытудың бағыттары мен перспективаларын айқындайтын басқа да нормативтік құқықтық актілерді, педагогика және психология негіздерін, мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын, ақпараттық технологиялар бойынша қазіргі заманғы ғылым мен практиканың жетістіктерін, менеджмент, қаржы-шаруашылық қызмет негіздері; еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау, өртке қарсы қорғау жөніндегі ережелер мен нормаларды, санитарлық ережелер мен нормаларды.</p>
<p>Кудабаев Нуртилек</p>	<p>Мектептің құқық, идеологиялық КТІЖБ УПИ–мен бірлескен жұмыстарды ұйымдастырады. Оқушылардың тәрбиелік деңгейін</p>

<p>Жакупович</p> <p>директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары</p> <p>Туылған жылы: 21.08.1986 ж.</p> <p>Мамандығы: дене шынықтыру пәні мұғалімі</p>	<p>айқындайды, оқушылардың денсаулығын, жеке мүдделері мен құқықтарының қорғалуын жүзеге асырады. Оқушыларды тәрбиелеуде бірігіп жұмыс істеу үшін, мектеп пен мектептен тыс мекемелердің, кәсіпорындардың, шығармашылық ұжымдардың байланысын нығайтады. Әлеуметтік қауіпті топтар оқушыларының мектепішілік есепке алынуын қадағалайды, кәмелетке жасы толмаған жасөспірімдермен қызмет істейтін ұйымдармен мектептің байланысын ұйымдастырады. Жасөспірімдер арасындағы құқық бұзушылықтың алдын алу шараларын жүргізеді.</p> <p>Педагогикалық кеңеске тәрбие жұмыстары туралы ұсыныстарын енгізеді. Тәрбие жұмыстарына байланысты белгіленген есептің, өтілген іс–шаралар жоспарының дер кезінде дайын болуын қамтамасыз етеді. Тәрбие саласының жауапты мамандары туралы, тәрбие саласын дамыту жолдары, тәрбие ісінде озық үлгілер көрсеткен мұғалімдерді марапаттау, өз ісіне салғырт қарағандарға шара қолдану туралы ұсыныстарын жасайды.</p> <p>Тәрбиелеу процесінің проблемаларына, тәрбие жұмысының нәтижелеріне, тәрбие жұмыстары саласындағы жағдайлар мен перспективалық мүмкіндіктерге талдау жасайды. Тәрбие жұмысының ағымдағы және перспективалық жоспарлауын ұйымдастырады. Сынып жетекшілері, дене тәрбиесі-сауықтыру және көркемдік-эстетикалық циклдің қосымша білім беру педагогтері қызметін жоспарлауды және бақылауды жүзеге асырады. Тәрбие жұмысы жөніндегі, мәдени-тәрбие шараларды дайындау және өткізу жөніндегі қажетті әдістемелік құжаттамаларды әзірлеу бойынша жұмысты үйлестіреді; педагогикалық қызметкерлер өткізетін тәрбие процесін қамту мен өткізу сапасына жүйелі бақылауды жүзеге асырады. Педагогикалық кадрларды іріктеуде және орналастыруда қатысады, тәрбиелік жұмыстармен айналысатын педагог қызметкерлердің біліктілігін және кәсіби шеберлігін арттыруды ұйымдастырады. Жұртшылық және құқық қорғау органдары, ата-аналар, білім беру ұйымының ата-аналар комитеті өкілдерімен тәрбиелеу үрдісін қамтамасыз ететін оқу орнының әкімшілік, қызметтер мен бөлімшелер өкілдерінің өзара іс-қимылын үйлестіреді. Оқушыларға медициналық қызмет көрсету жағдайына бақылауды жүзеге асырады. Тәрбиелеу процесінде қолданылатын құралдар, техникалық және көрнекілік құралдардың қауіпсіздігін қамтамасыз етеді.</p> <p>Белгіленген тәртіпте есеп құжаттамаларының сапалы және уақтылы жасалуын, анықтығы мен тапсырылуын қамтамасыз етеді.</p> <p>Терроризмнің, діни экстремизмнің алдын алу жұмыстарын үйлестіреді. Техника қауіпсіздігі жұмыстарына басшылық жасайды.</p> <p>Жұмыстық оқу жоспарындағы үйірмелер, клубтар және балалар бірлестіктерінің іс-әрекеттерін реттейді, үйлестіреді, оның жұмысын насихаттайды. Қазақстан Республикасының «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес» заңының орындалуын қадағалайды.</p> <p>Азаматтық қорғаныс оқу –жатығуларының жоспарлы жүргізілуін қадағалап, алдын –алу шараларын ұйымдастырады. Мектептегі кезекшілікті ұйымдастырады және қадағалайды.</p> <p>Білуі тиіс: Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Білім туралы", "Қазақстан Республикасындағы тіл туралы," "Қазақстан Республикасындағы</p>
---	---

	<p>баланың құқықтары туралы," "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", "Неке және отбасы туралы", "Арнайы әлеуметтік қызметтер туралы", "Кемтар балаларды әлеуметтік және медициналық-педагогикалық түзеу арқылы қолдау туралы", "Кәметке толмағандардың арасындағы құқық бұзушылықтар мен балалардың қадағалаусыз және панасыз қалуының алдын алу туралы" заңдарын және білім берудің даму бағыттары мен перспективаларын айқындайтын басқа да нормативтік құқықтық актілерді; педагогика, психология негіздерін; жалпыға міндетті білім беру стандартын; педагогиканы, педагогикалық психологияны, педагогикалық ғылымның және практиканың жетістіктерін, экономика негіздерін, қаржы-шаруашылық қызметтері туралы заңнамаларды, еңбек, еңбекті қорғау, техникалық қауіпсіздік және өртке қарсы қорғау нормалары мен ережелерін, санитарлық нормалар мен ережелерді.</p>
<p>Сатенов Канат Нуралиевич – директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары</p> <p>Туылған жылы: 21.02.1991 ж.</p> <p>Мамандығы: география пәні мұғалімі</p>	<p>Оқу-тәрбие процесін ұйымдастыруды, оқушыларды тәрбиелеу бағдарламаларын жасауды, оларды іске асыру бойынша жаңа тәсілдерді қамтамасыз етеді. Тәрбиелеу процесінің проблемаларына, тәрбие жұмысының нәтижелеріне, тәрбие жұмыстары саласындағы жағдайлар мен перспективалық мүмкіндіктерге талдау жасайды. Тәрбие жұмысының ағымдағы және перспективалық жоспарлауын ұйымдастырады. Тәрбие жұмысы жөніндегі, мәдени-тәрбие шараларды дайындау және өткізу жөніндегі қажетті әдістемелік құжаттамаларды әзірлеу бойынша жұмысты үйлестіреді; педагогикалық қызметкерлер өткізетін тәрбие процесін қамту мен өткізу сапасына жүйелі бақылауды жүзеге асырады. Педагогикалық кадрларды іріктеуде және орналастыруда қатысады, тәрбиелік жұмыстармен айналысатын педагог қызметкерлердің біліктілігін және кәсіби шеберлігін арттыруды ұйымдастырады. Оқушыларға медициналық қызмет көрсету жағдайына бақылауды жүзеге асырады. Тәрбиелеу процесінде қолданылатын құралдар, техникалық және көрнекілік құралдардың қауіпсіздігін қамтамасыз етеді.</p> <p>Оқушылардың демалысын жоспарлауды ұйымдастырады. Жеке тұлғаның қалыптасуы мақсатындағы тарапты жұмыстарды жүзеге асыру мақсатында олардың жанұясымен байланысты қамтамасыз етеді. Педагогикалық кеңеске тәрбие жұмыстары туралы ұсыныстарын енгізеді. Тәрбие жұмыстарына байланысты белгіленген есептің, өтілген іс –шаралар жоспарының дер кезінде дайын болуын қамтамасыз етеді. Тәрбие саласының жауапты мамандары туралы, тәрбие саласын дамыту жолдары, тәрбие ісінде озық үлгілер көрсеткен мұғалімдерді марапаттау, өз ісіне салғырт қарағандарға шара қолдану туралы ұсыныстарын жасайды. Жоғары техникалық және кәсіптік білім беру ұйымдарымен бірігіп, кәсіби бағдарлау жұмысын жүргізеді.</p> <p>Сынып жетекшілері дене тәрбиесі-сауықтыру және көркемдік-эстетикалық циклдің қосымша білім беру педагогтері қызметін жоспарлауды және бақылауды жүзеге асырады.</p> <p>Жұртшылық және құқық қорғау органдары, ата-аналар, білім беру ұйымының ата-аналар комитеті өкілдерімен тәрбиелеу үрдісін қамтамасыз ететін оқу орнының әкімшілік, қызметтер мен бөлімшелер өкілдерінің өзара іс-қимылын үйлестіреді.</p> <p>Белгіленген тәртіпте есеп құжаттамаларының (0-18 шағын аудан</p>

	<p>есебі) сапалы және уақтылы жасалуын, анықтығы мен тапсырылуын қамтамасыз етеді. 1-11 сынып жетекшілерінің, әлеуметтік-педагогтың, педагог-ұйымдастырушының, тәлімгердің жұмыстарына бақылау жасайды. Мектеп оқушыларына кәсіптік бағдар беру мен мамандық таңдау жұмыстарын ұйымдастыру. Бейнелеу өнері, технология, музыка, өнер пәндерінің оқытылуна бақылау жүргізеді.</p> <p>Білуі тиіс: Қазақстан Республикасының <u>Конституциясын</u>, Қазақстан Республикасының " <u>Білім туралы</u> ", " <u>Қазақстан Республикасындағы тіл туралы</u> ", " <u>Қазақстан Республикасындағы баланың құқықтары туралы</u> ", " <u>Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы</u> ", " <u>Неке және отбасы туралы</u> ", " <u>Арнайы әлеуметтік қызметтер туралы</u> ", " <u>Кемтар балаларды әлеуметтік және медициналық-педагогикалық түзеу арқылы қолдау туралы</u> ", " <u>Кәмелетке толмағандардың арасындағы құқық бұзушылықтар мен балалардың қадағалаусыз және панасыз қалуының алдын алу туралы</u> " заңдарын және білім берудің даму бағыттары мен перспективаларын айқындайтын басқа да нормативтік құқықтық актілерді; педагогика, психология негіздерін; жалпыға міндетті білім беру стандартын; педагогиканы, педагогикалық психологияны, педагогикалық ғылымның және практиканың жетістіктерін, экономика негіздерін, қаржы-шаруашылық қызметтері туралы заңнамаларды, еңбек, еңбекті қорғау, техникалық қауіпсіздік және өртке қарсы қорғау нормалары мен</p>
<p>Мусинов Ербол Ескендрович – директордың ақпараттық технологиялар жөніндегі орынбасары (экспертиент)</p> <p>Туылған жылы: 24.09.1987 ж.</p> <p>Мамандығы: информатика пәні мұғалімі</p>	<p>Жамбыл облысы әкімдігінің білім басқармасының 2022 жылдың 31-тамыздағы № 477-Ө бұйрығына сәйкес ашылған «Білім сапасын қамтамасыз етуде мектеп жұмысын цифрлық трансформациялаудың ұйымдастыру-педагогикалық шарттары» тақырыбындағы эксперименттік алаңның жұмысын ұйымдастырады және үйлестіреді. Эксперименттік алаң жұмысының тұжырымдамасын дайындап, жоспарын қалыптастырады.</p> <p>Білім беру ұйымын цифрландыру, ақпараттандыру, оны ресурстық қамтамасыз ету процесін іске асыруды ұйымдастырады, оқыту процесінде ақпараттық және коммуникациялық технологияларды, оның ішінде ерекше білім беру қажеттіліктері бар адамдарды енгізеді және пайдаланады, білім беру және басқару қызметінде ақпараттық - коммуникациялық технологияларды пайдалану мәселелері бойынша сыртқы ұйымдармен байланыс орнатады;</p> <p>Тиісті жұмыс бағытының кадрларын іріктеуді жүзеге асырады, оларды басшыға ұсынады;</p> <p>Оқу процесінде, сондай-ақ қашықтықтан оқыту кезінде ақпараттандыру жүйесін пайдалану бойынша жұмысты үйлестіреді;</p> <p>Ақпараттық технологияларды пайдалану мәселелері бойынша педагогтерді оқытуды ұйымдастырады;</p> <p>Ақпараттық және коммуникациялық технологиялар саласындағы әдістемелік, зерттеу, тәжірибелік-эксперименттік және инновациялық жұмыс жүйесін ұйымдастырады және жоспарлайды;</p> <p>Білім беру ұйымдарында процестерді цифрландыруды қамтамасыз етеді;</p> <p>Оқу-материалдық базаны қамтамасыз ету, сақтау және жетілдіру, Қызмет көрсету, жөндеу және оны есепке алу жөніндегі жұмысты ұйымдастырады;</p>

	<p>Санитариялық-гигиеналық режим, еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау ережелерінің сақталуын қамтамасыз етеді;</p> <p>Белгіленген есептік құжаттаманың уақтылы жасалуын қамтамасыз етеді;</p> <p>Білім алушылар, тәрбиеленушілер, педагогтар және басқа да қызметкерлер арасында сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті, Академиялық адалдық қағидаттарын бойына сіңіреді.</p> <p>Шағын аудандағы 0-18 жас аралығындағы балалардың есебін алу жұмыстарын үйлестіреді.</p> <p>Білуге міндетті:</p> <p>Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының Еңбек Кодексін, Қазақстан Республикасының "Білім туралы", "Педагог мәртебесі туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы", "Қазақстан Республикасындағы тіл туралы", "Цифрлық Қазақстан" білім беруді дамытудың мемлекеттік бағдарламасы және білім беруді дамытудың бағыттары мен перспективаларын айқындайтын басқа да нормативтік құқықтық актілерді, педагогика және психология негіздерін, мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын, ақпараттық технологиялар бойынша қазіргі заманғы ғылым мен практиканың жетістіктерін, менеджмент, қаржы-шаруашылық қызмет негіздері; еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау, өртке қарсы қорғау жөніндегі ережелер мен нормаларды, санитарлық ережелер мен нормаларды.</p>
<p>Толендібаева Фариза Мақсатқызы - педагог-психолог</p> <p>Туылған жылы: 27.05.1995 ж.</p> <p>Мамандығы: Педагог-психолог</p>	<p>Оқушылардың (тәрбиеленушілердің) психологиялық және әлеуметтік амандығын сақтауға бағытталған кәсіби қызметін жүзеге асырады.</p> <p>Педагогикалық, тәрбиеленушілердің әлеуметтік жетілуі мен ата-аналардың жеке проблемаларының ориентациясының мақсатына сай өңделген материалдары бойынша психопедагогикалық шешімдер құрады. Бекітілген формада құжаттар жүргізеді және оны дайындауы бойынша қолданады. Оқушылардың (тәрбиеленушілердің) жас ерекшеліктері мен жеке білім шығармашылығын, түзету бағдарламасын құруға және жоспарлауға қатысады. Балаларға кедергі болатын факторларды анықтап, жетілуінде әр түрлі психо-физиологиялық ауытқуы бар балаларға психологиялық диагностика жасайды, ауытқу дәрежесін анықтайды, психопедагогикалық түзету жасайды. Әлеуметтік дезадаптациялық, болуына байланысты алдын-алу шараларын жасайды; факторларын анықтайды, оқушылардың жетілуіне көмектесетін әр түрлі психологиялық көмектер (психокоррекциялық, реабилитациялық, кеңес беру) көрсетеді. Педагогтардың, ата-аналардың әлеуметтік-психологиялық құзырын жоғарылату үшін, психологияны практикада қолдану сұрақтары бойынша педагогтарға кеңес береді. 7-11 сыныптармен жеке жұмыстар жүргізеді.</p>
<p>Мусина Сауле Онгаралиевна</p> <p>Туылған жылы: 27.06.1980 ж.</p>	<p>Оқушылардың (тәрбиеленушілердің) психологиялық және әлеуметтік амандығын сақтауға бағытталған кәсіби қызметін жүзеге асырады.</p> <p>Педагогикалық, тәрбиеленушілердің әлеуметтік жетілуі мен ата-аналардың жеке проблемаларының ориентациясының мақсатына</p>

<p>Мамандығы: педагог-психолог</p>	<p>сай өңделген материалдары бойынша психопедагогикалық шешімдер құрады. Бекітілген формада құжаттар жүргізеді және оны дайындауы бойынша қолданады. Оқушылардың (тәрбиеленушілердің) жас ерекшеліктері мен жеке білім шығармашылығын, түзету бағдарламасын құруға және жоспарлауға қатысады. Балаларға кедергі болатын факторларды анықтап, жетілуінде әр түрлі психо-физиологиялық ауытқуы бар балаларға психологиялық диагностика жасайды, ауытқу дәрежесін анықтайды, психопедагогикалық түзету жасайды. Әлеуметтік дезадаптациялық, болуына байланысты алдын-алу шараларын жасайды; факторларын анықтайды, оқушылардың жетілуіне көмектесетін әр түрлі психологиялық көмектер (психокоррекциялық, реабилитациялық, кеңес беру) көрсетеді. Педагогтардың, ата-аналардың әлеуметтік-психологиялық құзырын жоғарылату үшін, психологияны практикада қолдану сұрақтары бойынша педагогтарға кеңес береді. 1-6 сыныптармен жеке жұмыстар жүргізеді.</p>
<p>Қожабекова Назерке Анарбекқызы</p> <p>ұйымдастырушы – педагог</p> <p>Туылған жылы: 17.03.1995 ж.</p> <p>Мамандығы: педагог-психолог</p>	<p>Жаратылыстану математикалық бағыттағы дарынды, жеке, талантты, ақылды және физикалық қабілетті оқушылардың жетілуіне көмектеседі, жеке және жалпы мәдениетті қалыптастырады. Дарынды балалардың, оқушылардың ғылыми қоғамдық, қызығушылық клубтарын, ұйымдастырады. Дарынды балаларды іріктеу мен олардың жетілуіне (олимпиадалар, ғылыми жарыстар, турнирлер, конференциялар және т.б.) шараларды ұйымдастырады. Мектеп оқушыларының танымдық тұрғыда жетілуі үшін, зияткерлік, пәндік олимпиадалық, зерттеу жұмыстарымен айналысуын ұйымдастырады.</p> <p>Әдістемелік ғылыми конференцияларға, семинарларға қатысады. Дарынды балалармен жұмыс жасау бағдарламасын, оқу-әдістемелік жәрдем, нұсқау әдістемелік құжаттарды құрастырады. Педагогикалық, ата-аналар, қоғамдық ұжымдармен дарынды балалардың проблемалары бойынша жұмыстар ұйымдастырады. Директор жанындағы кеңес, апталық әкімшілік бақылау жұмыстарын жоспарлау кеңестері хаттамаларының талапқа сай жүргізілуін қадағалайды.</p> <p>Білуге міндетті: Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Білім туралы", "Қазақстан Республикасындағы тіл туралы", "Қазақстан Республикасындағы балалар құқығы туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы", заңдарын және басқа да білім беруге байланысты құқықтық нормативтік актілерді; педагогика, психология теориясын, жас физиологиясын, мектеп гигиенасын, тәрбие жұмысының әдістерін; оқыту құралдары мен олардың дидактикалық мүмкіндіктерін; үйірме, секция, студия, клубтық бірлестіктер сабақтарының бағдарламаларын; балалар ұжымы, ұйымдары және қауымдастығы әрекетінің негіздерін; еңбек туралы заңнама негіздерін; еңбекті қорғау мен қауіпсіздік техникасы нормалары мен ережелерін білу.</p>
<p>Ондасынова Айдана Зейінқызы - ұйымдастырушы – педагог</p>	<p>Қоғамдық-гуманитарлық бағыттағы дарынды, жеке, талантты, ақылды және физикалық қабілетті оқушылардың жетілуіне көмектеседі, жеке және жалпы мәдениетті қалыптастырады. Дарынды балалардың, оқушылардың ғылыми қоғамдық, қызығушылық клубтарын, ұйымдастырады. Дарынды балаларды іріктеу мен</p>

<p>Туылған жылы: 22.12.1993 ж.</p> <p>Мамандығы: Биология пәні мұғалімі</p>	<p>олардың жетілуіне (олимпиадалар, ғылыми жарыстар, турнилер, конференциялар және т.б.) шараларды ұйымдастырады. Мектеп оқушыларының танымдық тұрғыда жетілуі үшін, зияткерлік, пәндік олимпиадалық, зерттеу жұмыстарымен айналысуын ұйымдастырады.</p> <p>Әдістемелік ғылыми конференцияларға, семинарларға қатысады. Дарынды балалармен жұмыс жасау бағдарламасын, оқу-әдістемелік жәрдем, нұсқау әдістемелік құжаттарды құрастырады. Педагогикалық, ата-аналар, қоғамдық ұжымдармен дарынды балалардың проблемалары бойынша жұмыстар ұйымдастырады. «Жас мамандар» мектебінің жұмысында үйлестіруші міндетін атқарады. Гимназияның жұмыстық оқу жоспарындағы таңдау және қолданбалы курстардың бағдарламалық қамтамасыз етілуін қадағалайды.</p> <p>Білуге міндетгі: Қазақстан Республикасының <u>Конституциясын</u> , Қазақстан Республикасының "<u>Білім туралы</u> ", "<u>Қазақстан Республикасындағы тіл туралы</u> ", "<u>Қазақстан Республикасындағы балалар құқығы туралы</u> ", "<u>Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы</u> ", заңдарын және басқа да білім беруге байланысты құқықтық нормативтік актілерді; педагогика, психология теориясын, жас физиологиясын, мектеп гигиенасын, тәрбие жұмысының әдістерін; оқыту құралдары мен олардың дидактикалық мүмкіндіктерін; үйірме, секция, студия, клубтық бірлестіктер сабақтарының бағдарламаларын; балалар ұжымы, ұйымдары және қауымдастығы әрекетінің негіздерін; еңбек туралы заңнама негіздерін; еңбекті қорғау мен қауіпсіздік техникасы нормалары мен ережелерін білу.</p>
<p>Абзалиева Перизат Берлибаевна</p> <p>Туылған жылы: 15.12.1991</p> <p>Мамандығы: Әлеуметтік - педагог</p>	<p>Тәрбиеленушілердің жеке психо-медициналық және педагогикалық ерекшеліктерін тексереді және олардың микроорталығын, өмір сүру жағдайын, қажеттілігі мен қызығушылығын байқайды, қиындығы мен проблемаларына, тәртібіндегі ауытқулары кезеңінде тез арада әлеуметтік көмек және қолдау көрсетеді. Баланың әлеуметтік және жеке проблемаларын шешу қабілеттілігі бойынша әлеуметтік-педагогикалық әдістемесін, түрі мен міндетін анықтайды. Мемлекеттік қоғамды ұйымдар мен балалар арасында қарым-қатынасы орнатады. Оқытушылармен, ата-аналармен немесе оларды ауыстыратын адамдармен жұмыс жасайды. Білім беру ұйымдарының білім бағдарламаларын құрастыруға, бекітуге, оны жүзеге асыруға қатысады және өзінің күзіреттілігі бойынша олардың орындалуына жауап береді. Қамқорлыққа (қорғаншылыққа) берілген балалардың , оралман оқушылардың, жайсыз, көпбалалы, азаматтық некеде тұратын отбасылардың тұрмыстық жағдайын тексеріп, балалардың құқықтарының сақталуын қадағалайды. Мүмкіндігі шектеулі үйде оқытылатын оқушылардың әлеуметтік картасын жасап, әлеуметтік қолдау жұмыстарын жүргізеді. Жамбыл облыстық психологиялық-медициналық педагогикалық сараптамадан өткізуді қадағалайды. 1-6-сынып оқушыларының әлеуметтік жағдайына талдау жасайды, және олармен түрлі әлеуметтік жұмыстарды ұйымдастырады.</p> <p>Тегін ыстық тамақпен қамтамасыз етілген балалардың тамақтануын ұйымдастыруға қатысып, есебін жүргізеді.</p> <p>Білуге міндетгі: Қазақстан Республикасының <u>Конституциясын</u> ,</p>

	<p>Қазақстан Республикасының "<u>Білім туралы</u>", "<u>Қазақстан Республикасындағы тіл туралы</u>", "<u>Неке және отбасы туралы</u>", "<u>Кемтар балаларды әлеуметтік және медициналық-педагогикалық түзеу арқылы қолдау туралы</u>", "<u>Қазақстан Республикасында мүгедектігі бойынша, асыраушысынан айрылу жағдайы бойынша және жасына байланысты берілетін мемлекеттік әлеуметтік жәрдемақылар туралы</u>", "<u>Арнаулы әлеуметтік қызметтер туралы</u>", "<u>Көмелетке толмағандар арасындағы құқық бұзушылықтың және балалардың қараусыз қалуының алдын алу туралы</u>", "<u>Қазақстан Республикасындағы баланың құқығы туралы</u>", "<u>Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы</u>" заңдарды және басқа білім беру мәселелері жөніндегі нормативтік құқықтық актілерді; әлеуметтік саясат негіздерін, жалпы және әлеуметтік педагогиканы; педагогикалық, әлеуметтік, жас ерекшелік және баланың психологиясын; валеология және әлеуметтік гигиена негіздерін; әлеуметтік-педагогикалық және диагностикалық әдістерді; тәрбие жұмысы әдістерін, педагогикалық ғылымның негізгі бағыттарын; әлеуметтік-педагогикалық жұмысты жоспарлау және талдау; еңбек туралы заңнамалар негізін; еңбекті қорғау ережелері мен нормаларын, қауіпсіздік техникасы мен өрт қауіпсіздігі техникасын; санитарлық ережелер мен нормаларды.</p>
<p>Сулейманова Асель Сериковна -әлеуметтік педагог</p> <p>Туылған жылы: 29.06.1985 ж.</p> <p>Мамандығы: тарих және география пәні мұғалімі</p>	<p>Тәрбиеленушілердің жеке психо-медициналық және педагогикалық ерекшеліктерін тексереді және олардың микроорталығын, өмір сүру жағдайын, қажеттілігі мен қызығушылығын байқайды, қиындығы мен проблемаларына, тәртібіндегі ауытқулары кезеңінде тез арада әлеуметтік көмек және қолдау көрсетеді. Баланың әлеуметтік және жеке проблемаларын шешу қабілеттілігі бойынша әлеуметтік-педагогикалық әдістемесін, түрі мен міндетін анықтайды. Мемлекеттік қоғамды ұйымдар мен балалар арасында қарым-қатынасы орнатады. Оқытушылармен, ата-аналармен немесе оларды ауыстыратын адамдармен жұмыс жасайды. Білім беру ұйымдарының білім бағдарламаларын құрастыруға, бекітуге, оны жүзеге асыруға қатысады және өзінің күзiреттiлiгi бойынша олардың орындалуына жауап бередi. «Қайырымдылық» акциясы аясында көмек көрсетiлуiне мемлекет және жергiлiктi әкiмшiлiк тарапынан көрсетiлетiн түрлi қайырымдылық iс-шараларға қамтылуын ұйымдастырады және ұсыныстар жасайды. Толық емес, сәтсiз, жалғыз басты аналар тәрбиесiндегi оқушыларды анықтап, олармен жұмыс жасайды. Аудан және облыс әкiмiнiң жаңа жылдық шыршасына оқушылар қатысуын ұйымдастырады. Қала сыртындағы сауықтыру лагерiне баратын оқушыларды анықтап, құжаттарын рәсiмдейдi. Мектепiшiлiк және аудандық ПБ-де тiркеуде тұратын оқушылардың отбасылық-әлеуметтiк жағдайын зерделейдi. 7-11-сыныптар оқушыларының әлеуметтiк жағдайына талдау жасайды, және олармен түрлi әлеуметтiк жұмыстарды ұйымдастырады.</p> <p>Оқушылардың бейiндi бағыттарын айқындау жұмыстарын жүргiзедi. Шағын аудандағы 0-18 жас аралығындағы балалардың есебiн алу жұмыстарын үйлестiредi.</p> <p>Бiлуге мiндеттi : Қазақстан Республикасының <u>Конституциясын</u> , Қазақстан Республикасының</p>

	<p>" <u>Білім туралы</u> ", " <u>Қазақстан Республикасындағы тіл туралы</u> ", " <u>Неке және отбасы туралы</u> ", " <u>Кемтар балаларды әлеуметтік және медициналық-педагогикалық түзеу арқылы қолдау туралы</u> ", " <u>Қазақстан Республикасында мүгедектігі бойынша, асыраушысынан айрылу жағдайы бойынша және жасына байланысты берілетін мемлекеттік әлеуметтік жәрдемақылар туралы</u> ", " <u>Арнаулы әлеуметтік қызметтер туралы</u> ", " <u>Кәмелетке толмағандар арасындағы құқық бұзушылықтың және балалардың қараусыз қалуының алдын алу туралы</u> ", " <u>Қазақстан Республикасындағы баланың құқығы туралы</u> ", " <u>Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы</u> " заңдарды және басқа білім беру мәселелері жөніндегі нормативтік құқықтық актілерді;</p>
<p>Бибосынова Рухани Кенесбековна– мектеп тәлімгері</p> <p>Туылған жылы: 14.03.1994 ж.</p> <p>Мамандығы: ағылшын тілі пәні мұғалімі</p>	<p>Балалар қоғамдық ұйымдары мен бірлестіктерінің қызметінің дамуына ықпал жасайды. Балалар мен жасөспірімдердің қоғамдық ұйымдары мен бірлестіктерінің бағдарламаларын жасауға көмектеседі, олардың қызметінің мазмұны мен түрлерін жаңартуға ықпал етеді. Балалар мен жеткіншектердің бастамасын, жас ерекшеліктеріне сәйкес қызығушылықтарымен қажеттілігін ескере отырып, жұмысын жоспарлайды. Ұжымдық-шығармашылық қызметті ұйымдастырады. Балалар мен жасөспірімдерді жұмыс істеп жатқан ұйымдар, бірлестіктер туралы кең көлемде ақпараттандыруға жағдай жасайды. Балалар мен жасөспірімдердің азаматтық және адамгершілік ұстанымдарын арттырады, өздерінің қызығушылықтары мен қажеттілігін іске асыру үшін қажетті жағдай жасайды. Білім беру ұйымдарында жалпы мәдени-бұқаралық, патриоттық жұмыстар жүргізеді, сынып жетекшілеріне тәрбие жұмысын ұйымдастыру, балалардың танымдық демалысын олардың бос уақыттарын қызықты да пайдалы өткізуге ұйымдастыруға ықпал етеді. Өзіне сеніп тапсырылған білім алушылармен тәрбиеленушілер, балалардың денсаулығы мен қауіпсіздігіне қамқоршылық жасайды. Демалыс кезінде олардың демалуын ұйымдастырады. Балалар мен жасөспірімдермен жүргізілетін алдыңғы қатарлы озық іс-тәжірибені зерделейді және қолданады.</p> <p>Балалардың ұйымдары мен бірлестіктері алғашқы ұжымдарының басшыларын (ұйымдастырушыны) дайындау және іріктеу бойынша жұмыстар жүргізеді.</p> <p>Білім беру ұйымдарының педагогикалық ұжымының өзін-өзі басқару органдарымен, қоғамдық ұйымдармен, оқушылардың ата-аналарымен немесе оларды ауыстырушылармен тығыз байланыста жұмыс істейді. Мектептің жұмыс жоспарында белгіленген «Көшбасшылар» орталығының жұмысын үйлестіреді. Білуге міндетті: Қазақстан Республикасының " <u>Білім туралы</u> ", " <u>Қазақстан Республикасындағы тіл туралы</u> ", " <u>Қазақстан Республикасындағы баланың құқықтары туралы</u> ", " <u>Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы</u> ", " <u>Неке және отбасы туралы</u> " заңдарын және басқа білім беру мәселелері жөнінде нормативтік құқықтық актілерді;</p>
<p>Мектеп зертханашылары</p>	<p>Оқытушыларға сабақтарды, оқудан тыс сабақтарды жүргізуге көмектеседі. Күнделікті сабақтың басталу уақытына дейін оқушылардың жұмыс орынын, газдың, судың, электр жүйелері мен электр құралдары туралы оқытушыға баяндайды; кабинет пен зертхананың шаруашылық жұмысын жүргізеді; зертхана – кабинеті</p>

	<p>мен зертханалық жайларда тазалық пен тәртіпті қадағалайды. Ыстық, улы, тез тұтанғыш заттармен жұмыс істеу уақытында техникалық қауіпсіздікті білуі қажет. Кабинеттегі барлық техникалық құралдар мен жұмыс істеу уақытында техникалық қауіпсіздікті білуі қажет. Кабинеттегі барлық техникалық құралдар мен жұмыс істей білуі тиіс; зардап шеккендерге дәрігерге дейінгі көмек көрсету; өрттің шығу қаупін білуі тиіс және оған қарсы жұмыстар жүргізу, өртке қарсы құралдыр мен жабдықтарды қадағалайды; вентеляция, газ жүйелерінің жұмыс істеу жағдайларын қадағалайды; құралдар мен заттарды сақтаудың ережесін білу; зертханалық және практикалық жұмыстардың техникасын білу.</p>
<p>Сабырбаева Амангул Союнбаевна –кітапхана меңгерушісі</p> <p>Туылған жылы: 05.05.1964 ж.</p> <p>Мамандығы: кітапхана ісі</p> <p>Еңсепова Жанар Аманкелдиевна Кітапханашы</p> <p>Туылған жылы: 01.02.1970 ж.</p> <p>Мамандығы: кітапхана ісі</p>	<p>Кітапхана жұмысының негізгі міндеті мен қызмет атқаруын ұйымдастырып, қамтамасыз етеді.</p> <p>Кітап қорын жинақтауды есепке алуды, орналастыру мен сақтауды ұйымдастырады.</p> <p>Оқырмандарға қызмет көрсетеді.</p> <p>Кітапхана жұмысының әр түрлі құралдарын, нысандары мен әдістерін қолдана отырып кітап оқуды насихаттауды қамтамасыз етеді.</p> <p>Каталогтар мен картотекалар жұмысын жүргізуді ұйымдастырады.</p> <p>Оқырмандарды ақпаратпен толығымен қамтамасыз ету мен қорды пайдалануы мақсатында кітапхана-библиография қызметін көрсетудің әр түрлі нысандарын қолданады.</p> <p>Кітапхананың құжатын жүргізеді. Кітапхана қызметінің жоспары мен есебін әзірлейді.</p> <p>Отандық кітапханалардың жұмыс тәжірибесін оқып-үйреніп, оны практикаға енгізеді.</p> <p>Оқушылар арасында кітапхана-библиография білімін насихаттаумен шұғылданады.</p> <p>Кәсіби бағдарлау жұмысы мақсатымен және кітапханаға көмек көрсету үшін оқырман активін ұйымдастырады.</p> <p>Замануи кітапхана мүмкіндіктерін тәжірибеде қолдана отырып, балалардың кітапханадағы өзіндік іздену шығармашылығына қолдау жасайды. Мектепшілік оқырман балалар клубының жұмысын үйлестіреді.</p>
<p>Қабылбекова Г.</p> <p>Мамандығы: медбике.</p> <p>Ахатова Ж.</p> <p>Мамандығы: медбике</p>	<p>Оқушылар мен қызметкерлер арасында медициналық профилактикалық жұмыстар жүргізу. Ауырып келген оқушыларға, педагогтарға алғашқы медициналық көмектер көрсету. Керек болған жағдайда ары қарай емделуіне дұрыс бағыт беру. Ай сайын жоспарға сәйкес екпе жұмыстарын жүргізу.</p> <p>Туберкулез ауруларын алдын- ала анықтау үшін манту сынамасын салып , күдікті деген оқушыларды ортизиатор дәрігерге көрсетіп 3- ай профилактикалық дәрілерін беру. Жыл сайын педагогтар кіші қызметкерлер жұмысқа түсу үшін медициналық кітапшаларын тексеруден өткенін бақылап отыру салауатты өмір салтын насихаттауды оқушылар мен педагогтарға үгіт насихат бұрыштарын ұйымдастыру.</p> <p>Оқушылардың жеке тазалығын асхана , сынып бөлмелерін , спорт, дәліз, шеберхана тазалығына рейдтер жүргізу. Жасөспірімдер мен кәмелетке жасы толмағандардың арасында өмір қауіпсіздігі мен денсаулығын сақтау туралы әңгімелер өткізу.</p>

	<p>Мектептегі тегін ыстық тамақпен бастауыш сыныптардың қамтылуы туралы ас мәзірінің құрылуы мен жасалуын және асхананың күнделікті жұмыс барысы ,тазалығы,санитарлық талаптарға сай болуын үнемі қадағалауға алу.</p> <p>Тамақтың сапалылығы мен ауыз судың сақталу мерзімін анықтап отыру, үлестіру мөлшерін де талапқа сай болуын үнемі бақылауда ұстау.</p> <p>Азаматтық қорғаныс, төтенше жағдайлар жаттығулары және түрлі спорттық жарыстар кезінде қажет жағдайда медициналық қызмет көрсету.</p> <p>Медициналық кабинеттің ай сайын есебін дайындау және өткізу.</p>
<p>Курбанов Мурат Сапарбаевич – Бастауыш әскери дайындықтың оқытушы-ұйымдастырушысы</p> <p>Туылған жылы: 11.08.1968 ж.</p> <p>Мамандығы: АӘД пәні мұғалімі</p>	<p>Оқушылардың әскери-патриоттық тәрбиесін ұйымдастырады. Директордың тәрбие жұмыстары жөніндегі орынбасарымен, сынып жетекшілермен бірлесіп, оқу жылына арналған әскери-патриоттық жұмыстардың жоспарын әзірлейді, оның орындалуын қамтамасыз етеді. Білім беру ұйымында бастауыш әскери дайындықтың материалдық базасын күшейтуге және дамытуға, жабдықтар мен керек-жарақтардың сақталуына, санитарлық-гигиеналық талаптардың орындалуы үшін шара қолданады. Жасөспірімдерді әскери оқу орындарына іріктеуге қатысады. Білім алушыларды алғашқы әскери есепке алу жұмыстарын ұйымдастырады және өткізеді. Сабақта және сабақтан тыс уақытта бастауыш әскери дайындық сабағын өткізеді, әскери істердің негіздерін оқып-үйрену бойынша үйірмеге жетекшілік жасайды, төтенше жағдайлардағы әрекеттер бойынша тәжірибелік сабақтар мен жаттығулар өткізеді. БӘД кабинетіне және арнайы мүліктерге арналған бөлмеге жауапты болады, азаматтық қорғаныс (АҚ) жоспарын жасайды, АҚ бойынша сабақтар дайындайды және өткізеді, шұғыл жағдайларға байланысты іс-шаралар дайындайды, қорғаныс жағдайларының дайындығын, АҚ бойынша шұғыл жағдайларда жеке қорғаныс құралдарымен қамтамасыз етеді.</p> <p>Бастауыш әскери дайындықтың оқытушы-ұйымдастырушысы үшін қосымша: "Жалпы әскери міндет және әскери қызмет туралы" Қазақстан Республикасының заңы, Қазақстан Республикасы азаматын әскери есепке алудың мәселелері жөніндегі құқықтық нормативтік актілерді білуі тиіс</p>

4.5. Ғани Мұратбаев атындағы гимназияның 2022-2023 оқу жылына арналған мектепшілік бақылау жоспары

Мектепшілік бақылау туралы ЕРЕЖЕ

Түсінік хат

Мектепшілік бақылау жоспарын дайындауға негіздеме: Орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарының педагогтері жүргізу үшін міндетті құжаттардың тізбесін және олардың нысандарын бекіту туралы Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 6 сәуірдегі № 130 бұйрығына өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы ҚР Білім және ғылым министрінің 16.09.2021 № 472 бұйрығы негізге алынды.

I. Жалпы ережелер

1.1. Осы ереже Қазақстан Республикасының «Білім туралы» Заңына, білім беру мекемесінің Жарғысына, мектеп директорының бұйрығымен бекітілген мектепті дамыту бағдарламасына сәйкес әзірленді және мектеп әкімшілігінің мектеп ішлік бақылау мазмұны мен жүзеге асыру тәртібін регламенттейді.

1.2. Мектепшілік бақылау – білім беру үдерісінің жағдайын, білім беру мекемесі қызметінің негізгі нәтижелерін диагностикалау үшін ақпараттың басты көзі. Мектеп ішлік бақылау дегеніміз мектеп әкімшілігі мүшелерінің басшылық тәртібі және өз құзыры шектеуінде мектеп қызметкерлерінің ҚР заңнамалық және нормативтік құқықтық актілерін сақтауын бақылау түрінде жүзеге асырылатын бақылау, тексеру өткізулері болып табылады.

1.3. Мектепшілік бақылаудың негізін әкімшілік пен педагогикалық ұжымның педагогикалық үдерістің тиімділігін арттыруға, педагог қызметкерлердің кәсіби шеберлігін жетілдіру және ынталандыру мақсатында оларға әдістемелік көмек көрсетуге бағдарланған демократиялық негіздегі өзара іс-әрекеті құрайды.

1.4. Гимназияның мектепшілік бақылау жоспарын дайындауда Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің «Орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарының педагогтері жүргізу үшін міндетті құжаттардың тізбесін және олардың нысандарын бекіту туралы» 2020 жылғы 6 сәуірдегі № 130 бұйрығы басшылыққа алынады.

1.5. Мектепшілік бақылау туралы Ережені оған өзгертулер мен толықтырулар енгізуге құқығы бар педагогикалық кеңес бекітеді.

1.6. Мектепшілік бақылаудың мақсаттары:

- білім беру мекемесі қызметін жетілдіру;
- мұғалімдердің шеберлігін арттыру;
- мектептегі білім беру сапасын жақсарту болып табылады.

1.7. Мектепшілік бақылаудың міндеттері:

- білім беру саласындағы заңнаманың орындалуына бақылау жасауды жүзеге асыру;
- заңнамалық және де басқа нормативтік-құқықтық актілерді бұзушылық және орындамау оқиғаларын айқындау, олардың жолын кесу шараларын қабылдау;
- бұзушылықтардың негізінде жатқан себептерге талдау жасау, олардан сақтандыру жөнінде шаралар қабылдау;

- педагогикалық кадрлар қызметі нәтижелерінің тиімділігіне талдау жасау және сараптамалық баға беру;
- педагогикалық қызмет нәтижелерін зерделеу, білім беру үдерісін ұйымдастырудағы онды және жағымсыз үрдістерді айқындау және осының негізінде педагогикалық тәжірибені тарату мен жағымсыз үрдістерді жою жөнінде ұсыныстар әзірлеу;
- мектеп бойынша бұйрықтар мен өкімдердің іске асырылу нәтижелеріне талдау жасау;
- бақылау үдерісінде педагогикалық қызметкерлерге әдістемелік көмек көрсету.

1.8. Мектепшілік бақылаудың функциялары:

- ақпараттық-талдаушылық;
- бақылау-диагностикалық;
- түзетімдік-реттеушілік.

1.9. Мектеп директоры және (немесе) оның тапсырмасы бойынша директордың орынбасары немесе сарапшылар қызметкерлер қызметінің мынадай нәтижелеріне мектепшілік бақылауды жүзеге асыруға құқылы:

- ҚР-ның білім беру саласындағы заңнамасын сақтау;
- білім беру саласындағы мемлекеттік саясатты жүзеге асыру;
- білім беру үдерісінде әдістемелік қамтамасыз етуді пайдалану;
- бекітілген білім беру бағдарламалары мен оқу жоспарларын іске асыру, бекітілген оқу графиктерін сақтау;
- жарғыны, ішкі еңбек тәртіптемесін, мектептің өзге де жергілікті актілерін сақтау;
- оқушыларды аралық аттестаттаудан өткізу мен үлгерімге ағымдағы бақылау өткізу тәртібін сақтау;
- оқушылардың жекелеген санаттарына заңнамамен және жергілікті өзін өзі басқару органдарының құқықтық актілерімен қарастырылған қосымша жеңілдіктер мен материалдық қамтамасыз ету түрлерін өз уақытында беру;

– оқушылар мен мектеп қызметкерлерінің денсаулығын сақтау мен нығайту мақсаттарындағы медициналық мекемелер мен қоғамдық тамақтандыру ұйымдары бөлімшелерінің жұмысы;

- мектеп директоры құзіретінің шеңберіндегі басқа да мәселелер.

1.10. Мектеп ішлік бақылау барысында мұғалімді бағалаған кезде мыналар есепке алынады:

- мемлекеттік бағдарламаларды толық көлемінде орындау (материалды өтуі, сарамандық жұмыстарды, бақылау жұмыстарын, экскурсиялар және басқалар);
- оқушылардың білім, шеберліктер, дағдылары мен дамуының деңгейі;
- оқушылардың дербестік дәрежесі;
- оқушылардың жалпы білімдік дағдыларды, зияткерлік бейімдіктерді меңгеруі;
- оқыту үдерісінде оқушыларды жіктеу;
- мұғалім мен оқушының бірлескен қызметі;
- онды эмоциялық микроклиматтың болуы;
- оқу материалынан мазмұнды нәрсені іріктеу (оқушылардың білімдер жүйесін меңгеруіне бағытталған қосымша әдебиетті, ақпаратты, иллюстрациялар мен басқа да материалды іріктеу);
- педагогикалық жағдаяттарды, рефлексияны талдау, педагогикалық қызметтің нәтижелеріне өздігінен бақылау жасау қабілеті;
- өз қызметіне түзетімдер жасау шеберлігі;
- өз тәжірибесін қорыта білуі;

– өз дамуының жоспарын жасау және жүзеге асыру шеберлігі.

1.11. Мұғалім қызметіне бақылау жасау әдістері:

- сауалнама жүргізу;
- тестілеу;
- әлеуметтік сауалнама;
- мониторинг;
- бақылау;
- құжаттаманы зерделеу;
- сабақтарды өздігінен талдауды зерделеу;
- оқушылардың қызметі туралы әңгімелесу;
- оқушылардың оқу қызметінің нәтижелерін талқылау.

1.12. Оқу қызметінің нәтижелеріне бақылау жасау әдістері:

- бақылау;
- ауызша сауалнама;
- жазбаша сауалнама;
- білімді жазбаша тексеру (бақылау жұмысы);
- аралас тексеру;
- әңгімелесу, сауалнама, тестілеу;
- құжаттаманы тексеру.

1.13. Мектепшілік бақылау жоспарлық немесе оперативтік тексерулер, мониторинг, әкімшілік жұмыстарды жүргізу түрінде жүзеге асырылуы мүмкін.

Жоспарлық тексерулер түріндегі мектепшілік бақылау бекітілген жоспар-графикке сәйкес жүзеге асырылады, ол мерзімдікті қамтамасыз етеді және тексерулерді ұйымдастырудағы тиімсіз қосарласуға мүмкіндік бермейді. Жоспар оқу жылының басында педагогикалық ұжым мүшелеріне ұсынылады.

Оперативтік тексерулер түріндегі мектепшілік бақылау бұзушылықтар фактілерін анықтау, оқушылар мен олардың ата-аналарынан немесе басқа азаматтар мен ұйымдардан түскен шағымдарда көрсетілген бұзушылықтар туралы мәліметтерді тексеру, сондай-ақ білім беру үдерісіне қатысушыларының арасындағы қақтығыстық жағдаяттарды реттеу мақсатында жүзеге асырылады.

Мониторинг түріндегі мектепшілік бақылау білім беру сапасын басқару міндеттерін (оқушылар денсаулығының жай-күйі, тамақтандыруды ұйымдастыру, режимді орындау, атқарушылық тәртіп, оқу-әдістемелік қамтамасыз ету, педагогикалық шеберліктің диагностикасы және т. б.) тиімді шешу үшін білім үдерісінің нәтижелері мен ұйымдастыру туралы ақпаратқа талдау жасау және өндеуді, жүйелік есепке алуды, жинауды қарастырады.

Әкімшілік жұмыс түріндегі мектепшілік бақылауды мектеп директоры немесе оның оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасарлары ағымдағы үлгерімге бақылау жасау шеңберіндегі оқытудың табыстылығын тексеру мақсатында және оқушыларды аралық аттестаттау мақсатымен жүзеге асырады.

1.14. Мектепшілік бақылаудың түрлері:

- алдын ала – алдын ала танысу;
- ағымдық – тікелей оқу-тәрбие үдерісін бақылау;
- қорытынды – мектеп пен педагогтар жұмысының тоқсан, жартыжылдық, оқу жылындағы жұмыс нәтижелерін зерделеу.

1.15. Мектепшілік бақылаудың формалары:

- дербес;
- тақырыптық;
- сыныптық-жалпылау;
- кешенді.

1.16. Мектепшілік бақылаудың Ережелері:

- мектепшілік бақылауды мектеп директоры немесе оның тапсырмасы бойынша оқу-тәрбие жұмыс жөніндегі орынбасарлары, әдістемелік бірлестіктердің жетекшілері, басқа мамандар жүзеге асырады;
- бақылау бағдарламасы нақты тексеру мәселелерін белгілейді және мектеп қызметінің жекелеген тараулары немесе лауазымды тұлға бойынша қорытынды құжатты дайындау үшін мектепшілік бақылау нәтижелерінің салыстырылатындығы мен жеткілікті ақпараттылықты қамтамасыз етуі тиіс;
- сарапшылар қажетті ақпаратты сұратуға, мектепшілік бақылау нысанына қатысты құжаттаманы зерделеуге құқылы;
- жоспарлы бақылау өткізілген кезде егер айлық жоспарда бақылаудың мерзімдері көрсетілсе, онда мұғалімге қосымша ескерту жасау талап етілмейді. Директор мен оның оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасарлары төтенше жағдайларда мектеп мұғалімдерінің сабақтарына алдын ала ескертусіз қатыса алады;
- оперативтік тексерулер кезінде педагогикалық қызметкерге сабағына қатысудан кем дегенде 1 күн бұрын ескертіледі;
- төтенше жағдайларда педагогикалық қызметкерге сабақтарына қатысудан бұрын кем дегенде 1 күн бұрын ескертіледі (төтенше жағдай болып бала құқықтарының, білім туралы заңнаманың бұзылуына түскен жазбаша шағым есептеледі).

1.17. Мектепшілік бақылау үшін негіз:

- педагогикалық қызметкердің аттестаттауға берген өтініші;
- жоспарлы бақылау;
- басқарушылық шешімдерді дайындау үшін істердің жай-күйін тексеру;
- жеке және заңды тұлғалардың білім беру саласындағы бұзушылықтар жөніндегі арыз-шағымдарыя.

1.18. Мектепшілік бақылаудың нәтижелері талдаушылық анықтама, Мектепшілік бақылаудың нәтижелері туралы анықтамалар, тексерілген мәселе бойынша істердің жай-күйі туралы баяндама түрінде ресімделеді. Қорытынды материалда фактілер тіркеледі, қорытындылар жасалады, қажет болған кезде ұсыныстар жасалады. Нәтижелер туралы ақпарат мектеп қызметкерлеріне тексеру аяқталғаннан кейін жеті күннің ішінде хабарланады.

Оның формасы, мақсаттары мен міндеттеріне қарай, сондай-ақ істердің нақты жағдайлары есепке алына отырып мектепшілік бақылаудың қорытындылары бойынша:

- педагогикалық немесе әдістемелік кеңестердің отырыстары, өндірістік кеңестер, педагогикалық құраммен жұмысшы кеңестері өткізіледі;
- жасалған ескертулер мен ұсыныстар мектептің істер номенклатурасына сәйкес құжаттамада тіркеледі;
- мектепшілік бақылау нәтижелері педагогикалық қызметкерлерді аттестаттау кезінде есепке алынуы мүмкін, бірақ олар сраптамалық топтың қорытындысы үшін негіз болып табылмайды.

1.19. Мектеп директоры мектепшілік бақылаудың нәтижелері бойынша мынадай шешімдер қабылдайды:

- тиісті бұйрық шығару туралы;
- мектепшілік бақылаудың қорытынды материалдарын алқалы органның талқылауы туралы;
- белгілі бір мамандарды (сарапшыларды) тарта отырып қайтадан бақылау жүргізу туралы;
- лауазымды тұлғаларды тәртіптік жауапкершілікке тарту туралы;
- қызметкерлерді көтермелеу туралы;

– өз құзіреті шектеріндегі өзге де шешімдер.

1.20. Оқушылардың, олардың ата-аналарының, сондай-ақ басқа азаматтар мен ұйымдардың арыз-шағымдарында баяндалған мәліметтерді тексеру қорытындылары туралы оларға белгіленген тәртіпте және белгіленген мерзімдерде хабарланады.

II. Жеке тұлғалық-кәсіптік бақылау

2.1. Жеке тұлғалық-кәсіптік бақылау жеке мұғалімнің педагогикалық қызметін зерделеуді және талдауды көздейді.

2.2. Дербес бақылаудың барысында басшы:

- мұғалімнің заманауи педагогикалық және психологиялық ғылымның жетістіктерін білу деңгейін, мұғалімнің кәсіптік шеберлігін;
- мұғалімнің дамытушы оқыту технологияларын, оқытудың неғұрлым тиімді формаларын, әдістерін және тәсілдерін меңгеру деңгейін;
- мұғалім жұмысының нәтижелерін және оларға қол жеткізудің жолдарын;
- мұғалімнің кәсіптік біліктілігін арттыру тәсілдерін зерделейді.

2.3. Дербес бақылауды жүзеге асырған кезде басшы:

– функциялық міндеттеріне сәйкес құжаттамамен, жұмысшы бағдарламаларымен (мұғалімнің оқу жылына жасаған тақырыптық жоспарлауымен, ол әдістемелік бірлестіктің отырысында қарастырылады және бекітіледі, жұмыс үдерісінде түзетілуі де мүмкін), сабақ жоспарларымен, сынып журналдарымен, оқушылардың күнделіктері және дәптерлерімен, ата-аналар жиналыстарының хаттамаларымен, тәрбие жұмысының жоспарларымен, мұғалімнің талдаушылық материалдарымен танысуға;

– мектептің педагогикалық қызметкерлерінің іс-тәжірибелік қызметін сабақтарға, сыныптан тыс шараларға, үйірмелердің, факультативтердің, секциялардың сабақтарына қатысу және талдау арқылы зерделеуге;

– педагогикалық қызметке сараптама жүргізуге;

– білім беру үдерісіне алынған ақпарат негізінде талдау жасау арқылы мониторинг өткізуге;

– әлеуметтанушылық, психологиялық, педагогикалық зерттеулер жүргізуге: сауалнама, оқушыларды, ата-аналарды, мұғалімдерді тестілеуді ұйымдастыруға;

– қорытындылар жасауға және басқарушылық шешімдер қабылдауға құқылы.

2.4. Тексерілетін педагогикалық қызметкер:

– өз қызметін бақылау мерзімін және бағалау критерийлерін білуге;

– бақылаудың мақсатын, маәмұнын, түрлерін, формалары мен әдістерін білуге;

– әкімшіліктің ұсынымдары және қорытындылармен өз уақытында танысуға;

– мектептің кәсіподақ комитетінің қақтығыстық комиссиясына немесе білім беруді басқарудың жоғары тұрған органдарына бақылау нәтижелерімен келіспейтін жағдайда өтініш білдіруге құқылы.

2.5. Мұғалім қызметін дербес бақылау нәтижелері бойынша анықтама ресімделеді.

III. Тақырыптық бақылау

3.1. Тақырыптық бақылау мектеп қызметінің жекелеген проблемалары бойынша өткізіледі.

3.2. Тақырыптық бақылаудың мазмұнына оқытуды жекелеу, жіктеу, түземдеу мәселелері, оқушылардың артық жүктемелерін жою, оқушылардың танымдық қызметін белсендіру және де басқа мәселелер енгізілуі мүмкін.

3.3. Тақырыптық бақылау нақты мәселе бойынша істердің жәй-күйін зерделеуге ғана емес, сондай-ақ қолданыстағы практикаға дамытушы оқыту технологиясының жаңа формалары мен жұмыс әдістерін, педагогикалық еңбек шеберлерінің тәжірибесін енгізуге де бағытталған.

3.4. Бақылаудың тақырыптары мектепті дамытудың Бағдарламасына, оқу жылының қорытындылары бойынша проблемалық-бағдарлаушылық

талдауға, қалада, өңірде, елде білім беру дамуының негізгі үрдістерне сәйкес белгіленеді.

3.5. Педагогикалық ұжымның мүшелері мектеп жұмысының жоспарына сәйкес бақылаудың тақырыптарымен, мерзімдерімен, мақсаттарымен, формалары және әдістерімен таныстырылуы тиіс.

3.6. Тақырыптық бақылаудың барысында:

- тақырыптық зертеулер (сауалнама, тестілеу) жүргізіледі;
- Мұғалімнің, сынып тәрбиешісінің, сынып жетекшісінің, үйірмелер және секциялар жетекшілерінің, оқушылардың іс-тәжірибелік қызметіне, сабақтарға, сыныптан тыс шараларға қатысуға талдау жасау жүзеге асады.

3.7. Тақырыптық бақылаудың нәтижелері қорытынды немесе анықтама түрінде ресімделеді.

3.8. Педагогикалық ұжым тақырыптық бақылаудың нәтижелерімен педагогикалық кеңестердің отырыстарында, директордың немесе оның орынбасарлары жанындағы кеңестерде, әдістемелік бірлестіктер отырыстарында танысады.

3.9. Тақырыптық бақылаудың нәтижелері бойынша оқу-тәрбие үдерісін жетілдіруге және білім сапасын арттыруға, оқушылардың тәрбиелік және даму деңгейін арттыруға бағытталған шаралар қабылданады.

3.10. Бірнеше педагогтың тақырыптық бақылауының нәтижелері бір құжатпен ресімделуі мүмкін.

IV. Сыныптық-қорытындылаушы бақылау

4.1. Сыныптық-қорытындылаушы бақылау нақты сыныпты немесе қосарлас сыныпта жүзеге асырылады.

4.2. Сыныптық-қорытындылаушы бақылау қандай да бір сыныптағы немесе қосарлаас сыныптардағы білім беру үдерісінің жай-күйі туралы ақпарат алуға бағытталған.

4.3. Сыныптық-қорытындылаушы бақылау барысында жетекші жеке сыныптағы немесе сыныптардағы оқу-тәрбие жұмысының бүкіл кешенін зерделейді:

- барлық мұғалімдердің қызметін;
- оқушылардың танымдық қызметке қосылуын;
- білімге деген қызығушылықты дарыту;
- өздігінен білім алу, өзіне-өзі талдау жасауға, өзін-өзі жетілдіруге, өзін-өзі анықтауға қажеттілікті уәждеу;
- мұғалім мен оқушылардың ынтымақтастығы;
- сынып ұжымындағы әлеуметтік-психологиялық ахуал.

4.4. Сыныптық-қорытындылаушы бақылау өткізу үшін сыныптар оқу жылының, жартыжылдықтың немесе тоқсанның қорытындылары бойынша проблемалық-бағыттау талдауының нәтижелері бойынша анықталады.

4.5. Сыныптық-қорытындылаушы бақылаудың ұзақтығы айқындалған проблемаларға сәйкес істердің жай-күйін зерделеудің қажетті тереңдігімен анықталады.

4.6. Педагогикалық ұжымның мүшелері мектептің жұмыс жоспарына сәйкес сыныптық-қорытындылаушы бақылаудың объектілерімен, мерзімдерімен, мақсаттарымен, формалары және әдістерімен алдын ала танысады.

4.7. Сыныптық-қорытындылаушы бақылаудың нәтижелері бойынша шағын педагогикалық кеңестер, директордың немесе оның орынбасарлары жанындағы кеңестер, сынып сағаттары, ата-аналар жиналыстары өткізіледі.

ТАМЫЗ

№ р/р	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
I. Нормативтік құжаттардың орындалуын бақылау										
1	Педагогикалық кеңес құрамын бекіту	Педагогикалық кеңес қызметін ұйымдастыру	педагогикалық кеңес құрамы	дербес бақылау	сайлау	тамыз, IV апта	Гимназия директоры Наметкулов М.Ж.	Педагогикалық кеңес	Бұйрық, хаттама	
2	«Жалпыға міндетті оқытуды» жүзеге асыру айлығын өткізу	МЖМББС орындау	айлық жоспары	тақырыптық	талдау	тамыз, IV апта	ДОИЖО Молдахалыкова Ш.Т.	Педагогикалық кеңес	Бұйрық.	
3	Мектептің аттестаттау комиссиясының құрамын бекіту	Мұғалімдердің кәсіби біліктілігін арттыру	бұйрық	тақырыптық	талдау	тамыз, IV апта	Гимназия директоры Наметкулов М.Ж.	Педагогикалық кеңес	Бұйрық.	
4	Біліктілік санаттарын беруге (растауға) үміткер педагогтердің тізімін бекіту.	Мұғалімдердің кәсіби біліктілігін арттыру	бұйрық	тақырыптық	талдау	тамыз, IV апта	Гимназия директоры Наметкулов М.Ж.	Педагогикалық кеңес	Тізім, бұйрық.	
II. Талаптарға сәйкес мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау										
5	2022-2023 оқу жылына арналған жұмыстық оқу жоспарын (гимназия компоненті есебінен тереңдетіліп және кеңейтіліп оқытылатын пәндер), мұғалімдердің апталық жүктемесін бекіту	Білім беру үдерісін қамтамасыз ету	жұмыстық оқу жоспары	тақырыптық	талдау	тамыз, IV апта	Гимназия директоры Наметкулов М.Ж.	Педагогикалық кеңес	Бұйрық, хаттама	
6	Сынып комплектілерін	МЖМББС орындау	сыныптар	тақырыптық	талдау	тамыз, IV апта	ДОИЖО Турапбаева А.Т.,	Педагогикалық кеңес	Бұйрық.	

	бекіту және жеке пәндерді оқытуда сыныптарды топтарға бөлу						Лесбекова Ж.Ж. Молдахалыкова Ш.Т.			
7	"Мектепке жол" акциясының жүргізілуі, мемлекеттік атаулы әлеуметтік көмек алуға құқығы бар отбасылардан, сондай-ақ мемлекеттік атаулы әлеуметтік көмек алмайтын, жан басына шаққандағы табысы ең төмен отбасылардан шыққан білім алушылар және қамқорлықтағы балаларға және өзге де санаттағы білім алушыларды тегін ыстық тамақпен қамтамасыз етуді ұйымдастыру	МЖМББС орындау	аз қамтылған отбасылар	фронталды	талдау	тамыз, IV апта	Әлеуметтік педагог Абзалиева П.Б.	Педагогикалық кеңес	Анықтама.	
8	2022-2023 оқу жылына арналған гимназияның оқу-тәрбие жоспарын, локальді актің, мектептің ішкі тәртіп ережесін	ҚР «Білім туралы» Заңын орындау	құжаттар	фронталды	талдау	тамыз, IV апта	Гимназия директоры Наметкулов М.Ж.	Педагогикалық кеңес	Жоспар, локальді акт.	

	бекіту.									
9	2022-2023 оқу жылында мұғалімдердің біліктілігін жетілдіру	Мұғалімдердің кәсіби біліктілігін арттыру	кесте	фронталды	талдау	тамыз, IV апта	ДОӘІЖО Рамазанов С.Н.	Педагогикалық кеңес	Кесте.	
10	Қазақстан Республикасының мемлекеттік туын, мемлекеттік елтаңбасын және олардың бейнелерін, ҚР мемлекеттік гимнінің мәтінін пайдалану (орнату, орналастыру) қағидалары.	Ереже, нұсқаулықпен таныстыру	педагогикалық ұжым	фронталды	бақылау	тамыз, IV апта	ДҚТІЖО Кудабаев Н.Ж.	Педагогикалық кеңес	Анықтама.	
11	Оқушылардың жеке іс-қағаздарын тексеруді ұйымдастыру	Мемлекеттік қызмет көрсету	Оқушылардың жеке іс-қағаздары	фронталды	құжаттаманы зерттеу	тамыз, III-IV апта	Гимназия директоры Наметкулов М.Ж.	Директор жанындағы кеңес	Бұйрық.	
III. Оқу процесінің сапасын бақылау										
12	Мектептің жаңа оқу жылына дайындығы (мамандармен қамтылуы, сыныптарды жабдықтау, оқу кабинеттерінің дайындығы, мектеп жұмысының кестесін бекіту, мектеп құжаттарының жайы) материалдық-техникалық базасы. Техника және өрт	Мектептің жаңа оқу жылына дайындық деңгейін анықтау	материалдық -техникалық база, оқу кабинеттері, техникалық қауіпсіздік	фронталды	мониторинг	тамыз, III-IV апта	Гимназия директоры Наметкулов М.Ж.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама.	ДЖК шешіміне сәйкес

	қауіпсіздігінің алдын алу бойынша атқарылған жұмыстар.									
13	ҚР «Білім туралы» Заңның орындалу барысы, 2022-2023 оқу жылындағы оқу-тәрбие жұмыстарының қорытындысы. Гимназияның жаңа оқу жылындағы басым бағыттары.	“Білім туралы” Заңды орындау	білім беру үдерісі	фронталды	талдау	тамыз, IV апта	Гимназия директоры Наметкулов М.Ж.	Педагогикалық кеңес	Талдау анықтамасы	ПК шешіміне сәйкес
IV. Мұғалімнің шеберлік және әдістемелік дайындық жағдайының деңгейін бақылау										
14	Әдістемелік кеңес туралы ережені, құрамын бекіту, ӘК мүшелерінің арасында міндеттерді бөлу	Әдістемелік жұмысты жүйелеу	хаттама	фронталды	талдау	тамыз, IV апта	Гимназия директоры Наметкулов М.Ж.	Әдістемелік кеңес	Бұйрық, хаттама.	
15	Мектептің 2022-2023 о.ж. әдістемелік жұмысын, әдістемелік кеңесінің, әдістемелік бірлестіктерінің жоспарларын бекіту.	Әдістемелік жұмысты жүйелеу	құжаттар	фронталды	құжаттаманы зерттеу	тамыз, IV апта	Гимназия директоры Наметкулов М.Ж.	Әдістемелік кеңес	Хаттама.	ӘК шешіміне сәйкес
16	10-11 сыныптарда бейінді оқыту бағыттары	МЖМББС орындау	10-11 сыныптар	тақырыптық	талдау	тамыз, IV апта	ДОӘІЖО Рамазанов С.Н.	Әдістемелік кеңес	Бұйрық, Анықтама.	
17	Пән әдістемелік бірлестіктерінің жетекшілерін бекіту	Әдістемелік жұмысты жүйелеу	бұйрық	тақырыптық	талдау	тамыз, IV апта	Гимназия директоры Наметкулов М.Ж.	Әдістемелік кеңес	Бұйрық, хаттама.	
V. Тәрбие үрдісінің процесін, өткізілген іс –шаралардың сапасын бақылау										
18	1 қыркүйек “Білім	Жаңа оқу	жоспар	тақырыптық	талдау	тамыз,	ДТІЖО	Директор	Бұйрық,	ДЖК

	күнінің” өткізілу жоспарын бекіту.	жылының басталуына орай салтанатты іс-шара				III-IV апта	Сатенов К.Н.	жанындағы кеңес	жоспар.	шешіміне сәйкес
19	Қауіпсіздік техникасын сақтау. Өмір қауіпсіздігін сақтау негіздері, жолда жүру және жол апатының алдын алу жұмыстарының жоспарын бекіту.	Қауіпсіздік техникасының сақталуын қадағалау	құжат	фронталды	бақылау	тамыз, IV апта	ДҚТІЖО Кудабаев Н.Ж.	Педагогикалық кеңес	Бұйрық. Анықтама.	
VI. Материалдық-техникалық базаның нығаюын бақылау										
20	Мектеп кабинеттерін паспорттауға ұсыну туралы	Мектеп кабинеттерінің жай-күйі	Мектеп кабинеттері	тақырыптық	бақылау, талдау	мамырдың IV аптасы	ДОӘЖО Рамазанов С.Н.	Педагогикалық кеңес	Анықтама	

ҚЫРКҮЙЕК

№ р/р	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
I. Нормативтік құжаттардың орындалуын бақылау										
1	Жалпыға бірдей білім беру Заңының орындалу барысы	шағын ауданды аралау есебін тыңдау	шағын аудан	фронталды	талдау	қыркүйек I апта	ДАІЖО Жазылбеков Н.А.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама.	
II. Талаптарға сәйкес мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау										
2	Сабақ кестелерін жасау, оқу режимін бекіту	МЖМББС орындау	сабақ кестелері	фронталды	талдау	қыркүйек I апта	ДОІЖО Турапбаева А.Т., Молдахалыкова Ш.Т., Молдахалыкова Ш.Т.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама.	
3	“Kundelik.kz” жүйесінің жұмысын ұйымдастыру	“Kundelik.kz” жүйесіне деректерді, сабақ	“Kundelik.kz” электронды журналы	фронталды	бақылау, талдау	қыркүйек I апта	ДАІЖО Жазылбеков Н.А.	Директор жанындағы кеңес	Жоспар.	

		кестесін енгізу								
III. Оқу процесінің сапасын бақылау										
4	2, 3, 4 сыныптарда оқушылардың оқу техникасын зерделеуді ұйымдастыру	Оқушылардың оқу техникасын меңгеруін зерделеу	2-4 сынып оқушылары	фронталды	талдау	қыркүйек I-II апта	Гимназия директоры Наметкулов М.Ж.	Директор жанындағы кеңес	Бұйрық.	
IV. Білімнің олқылықтарын толтыру және төмен көрсеткіштермен жұмыс істеу бойынша жұмыстарды бақылау										
5	Қорытынды аттестаттауға, ББЖМ -не дайындықты ұйымдастыру.	МЖМББС орындау	білім сапасы	фронталды	талдау	қыркүйек I-II апта	ДОІЖО Турапбаева А.Т., Лесбекова Ж.Ж. Молдахалыкова Ш.Т. психологтар	Директор жанындағы кеңес	Бұйрық, жоспар.	
V. Оқу-зерттеу қызметі										
6	Үйде оқытылу мен инклюзивті білім беру жайы	МЖМББС орындау	инклюзивті білім беру	тақырыптық	құжаттаманы зерттеу	қыркүйек I апта	ДОІЖО Молдахалыкова Ш.Т.	Директор жанындағы кеңес	Бұйрық.	ДЖК шешіміне сәйкес
7	Қазақ тілі мен әдебиеті пәні мұғалімдерінің әдістемелік бірлестігінің айлығын ұйымдастыру	Қазақ тілі мен әдебиеті пәнінің оқытылу сапасын, оқушылардың білім сапасының деңгейін бақылау.	Орыс тілі мен әдебиеті пәні мұғалімдері	фронталды	сабаққа қатысу, бақылау кесімдерін алу, тест, талдау, мониторинг	қыркүйек I апта	Гимназия директоры Наметкулов М.Ж.	Директор жанындағы кеңес	Бұйрық	
VI. Мұғалімнің шеберлік және әдістемелік дайындық жағдайының деңгейін бақылау										
8	Сабақты зерттеу (LS) топтарын ұйымдастыру	Мұғалімдерді кәсіби жетілдіру	зерттеу топтары	фронталды	бақылау	қыркүйек I апта	ДОӘІЖО Рамазанов С.Н.	Директор жанындағы кеңес.	Кесте. Бұйрық.	
9	“Жас маман - 2022” декадасын ұйымдастыру	Жас мамандарды кәсіби қолдау	жас мамандар	тақырыптық	талдау	қыркүйек I апта	Гимназия директоры Наметкулов М.Ж.	Директор жанындағы кеңес	Бұйрық.	
VII. Тәрбие үрдісінің процесін, өткізілген іс –шаралардың сапасын бақылау										
10	Ішкі тәртіп ережесінің сақталуы.	Оқушылар тәртібі, гимназия	сыныптар	фронталды	бақылау, талдау	қыркүйек I-II апта	ДТІЖО Сатенов К.Н.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама.	ДЖК шешіміне сәйкес

		ережесін орындауы								
11	Гимназияда “Кәметке толмағандар арасында құқық бұзушылықтың профилактикасы мен балалардың қадағалаусыз және панасыз қалуының алдын алу туралы” Заңның орындалуы туралы	Оқушылардың құқықтарын қорғау	оқушылар	фронталды	бақылау, талдау	қыркүйек I-II апта	ДҚТІЖО Кудабаев Н.Ж.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	ДЖК шешіміне сәйкес
12	Мектепшілік тәртіптік рейдті ұйымдастыру жоспарын бекіту	ішкі тәртіп ережелерінің орындалуын бақылау	сыныптар	фронталды	рейд	қыркүйек I-II апта	ДҚТІЖО Кудабаев Н.Ж.	Директор жанындағы кеңес	Бұйрық, жоспар.	
VIII. Материалдық-техникалық базаның нығаюын бақылау										
13	Кітапхана жұмысы, кітап қорының толықтырылуы, оқушылардың оқулықпен қамтамасыз етілуі	оқулықпен қамтамасыз ету	кітапхана қоры	фронталды	талдау	қыркүйек I апта	Кітапханашы Сабырбаева А.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	

ҚАЗАН

№ р/р	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
I. Талаптарға сәйкес мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау										
1	“Kundelik.kz” жүйесінің жұмысы, электронды журналдардың толтырылуын тексерудің қорытындысы	“Kundelik.kz” жүйесіне деректерді, сабақ кестесін енгізу	“Kundelik.kz” жұмысын ұйымдастыру	фронталды	бақылау, талдау	қазан I апта	ДАЖО Жазылбеков Н.А.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама.	ДЖК шешіміне сәйкес
2	Оқушылардың жеке	мемлекеттік	оқушылардың	фронталды	бақылау,	қазан	ДОЖО	Директор	Анықтама	ДЖК

	іс-қағаздарын тексеру қорытындылары.	қызмет көрсету сапасын бақылау	жеке іс қағаздары		талдау	I апта	Турапбаева А.Т., Молдахалықова Ш.Т. Молдахалықова Ш.Т.	жанындағы кеңес		шешіміне сәйкес
3	Білім алушылардың күнделіктерін тексеру қорытындылары	Мұғалім, ата-ана, оқушының күнделікпен жұмысы	оқушы күнделігі	фронталды	бақылау	қазан I апта	ДТДЖО Сатенов К.Н.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	ДЖК шешіміне сәйкес
II. Оқу процесінің сапасын бақылау										
4	2, 3, 4-ші сынып оқушыларының оқу техникасын тексеру қорытындысы.	МЖМББС орындау	оқу техникасы	фронталды	талдау	қазан I апта	ДОДЖО Молдахалықова Ш.Т. ӘБ жетекшісі Қожахметова З.Р.	Анықтама. Директор жанындағы кеңес		ДЖК шешіміне сәйкес
III. Білімнің олқылықтарын толтыру және төмен көрсеткіштермен жұмыс істеу бойынша жұмыстарды бақылау										
5	Қорытынды аттестаттау мен ББЖМ -не дайындау жұмыстарының барысы	МЖМББС орындау	білім сапасы	фронталды	талдау	қазан I апта	ДОДЖО Турапбаева А.Т. Лесбекова Ж.Ж.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама, мониторинг.	ДЖК шешіміне сәйкес
IV. Оқу-зерттеу қызметі										
6	Мектепшілік олимпиаданы өткізу жоспарын талдау және бекіту	дарынды оқушыларды анықтау және қолдау	дарынды оқушылар	фронталды	бақылау, талдау	қазан I, II апта	Ұйымдастырушы педагогтар	Директор жанындағы кеңес	Бұйрық. Жоспар.	
V. Мұғалімнің шеберлік және әдістемелік дайындық жағдайының деңгейін бақылау										
7	Қысқа мерзімді жоспарларды тексеруді ұйымдастыру.	Қысқа мерзімді жоспарлардың талапқа сай болуы	қысқа мерзімді жоспарлар	фронталды	бақылау, талдау	қазан I апта	Гимназия директоры Наметкулов М.Ж.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	
8	Жас мамандарға психологиялық қолдау жұмыстары	Жас мамандарды кәсіби қолдау	Жас мамандар	тақырыптық	тренинг	қазан I апта	Психологтар Байдуалы А. Толендибаева Ф.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама.	ДЖК шешіміне сәйкес
VI. Тәрбие үрдісінің процесін, өткізілген іс –шаралардың сапасын бақылау										
9	14 жасқа дейінгі оқушылармен туберкулезге қарсы манту сынағанының жүргізілуінің қорытындылары	Оқушылардың денсаулығын бақылау	сыныптар	фронталды	талдау	қазан I апта	Медбике Ахатова Г.Ү.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама.	ДЖК шешіміне сәйкес
10	Мектепшілік тәртіптік рейдтің қорытындылары	ішкі тәртіп ережелерінің орындалуын бақылау	сыныптар	фронталды	рейд	қазан I апта	ДҚТДЖО Қудабаев Н.Ж.	Директор жанындағы кеңес	Бұйрық.	ДЖК шешіміне сәйкес

11	Азаматтық қорғаныс күндерін өткізу жұмыстары.	Азаматтық қорғану күндерінің уақытылы және сапалы өткізілуі	сыныптар	фронталды	оқу-жаттығулар	қазан I, II апта	ДҚТДЖО Кудабаев Н.Ж., АӘД мұғалімі Курбанов М.С.	Директор жанындағы кеңес	Бұйрық.	
12	Ата-ана мен баланың қарым-қатынасын анықтау жұмыстарының қорытындысы	Ата-ана мен баланың қарым-қатынасын анықтау	сыныптар	фронталды	психологиялық диагностика	қазан I апта	Психологтар Байдуалы А. Толендибаева Ф.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама.	ДЖК шешіміне сәйкес
VII. Материалдық-техникалық базаның нығаюын бақылау										
13	Қысқы жылыту маусымына дайындық жұмыстарының барысы	Жылыту маусымына дайындық жұмыстарының сапасы	мектеп ғимараты	фронталды	талдау	қазан I апта	ДШЖО Исхаков Х.Т.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама.	ДЖК шешіміне сәйкес
14	Мектеп мүлкін есепке алу жұмыстарының қорытындысы	мектептің материалдық-техникалық қамтамасыз етілуін бақылау	материалдық-техникалық база	фронталды	құжаттаманы зерттеу	қазан I апта	ДШЖО Исхаков Х.Т.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама.	ДЖК шешіміне сәйкес

ҚАРАША

№ р/р	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
I. Нормативтік құжаттардың орындалуын бақылау										
1	“Тіл туралы” Заңның орындалуы, “Қазақ тілі қоғамының” жұмысы	Мемлекеттік тілдің қолданылу аясын кеңейту	мектепшілік «Қазақ тілі қоғамының» жұмысы	тақырыптық	бақылау, талдау	қарашаның I аптасы	Қоғам жетекшісі Байлиева А.Б.	Педагогикалық кеңес	Анықтама.	Педагогикалық кеңес шешіміне сәйкес
II. Талаптарға сәйкес мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау										
2	Сынып журналдарының толтырылуы	“Kundelik.kz” жүйесінің жұмыс сапасын бақылау	“Kundelik.kz” электронды журналы	фронталды	мониторинг	қараша I апта	ДАЖО Жазылбеков Н.А.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	ДЖК шешіміне сәйкес
3	Қатаң есептегі	Қатаң	қатаң	тақырыптық	бақылау	қараша	Гимназия директоры	Директор	Бұйрық	ДЖК

	құжаттарды бақылауды ұйымдастыру	есептегі құжаттарды жүргізілу деңгейі	есептегі құжаттар			I апта	Наметкулов М.Ж.	жанындағы кеңес		шешіміне сәйкес
4	Қысқа мерзімді жоспарларды тексеру қорытындылары	Қысқа мерзімді жоспарлардың талапқа сай болуы	қысқа мерзімді жоспарлар	фронталды	бақылау, талдау	қазан I апта	ДОӘЖО Рамазанов С.Н.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	ДЖК шешіміне сәйкес
5	БЖБ және ТЖБ-ның орындалуын тексеру қорытындылары	Аралық бақылау жұмыстарының талапқа сай жүргізілуін қадағалау	БЖБ, ТЖБ қорытындылары	фронталды	бақылау, мониторинг, талдау	қараша I апта	ДОІЖО Турапбаева А.Т. Лесбекова Ж.Ж. Молдахалыкова Ш.Т.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	ДЖК шешіміне сәйкес
III. Оқу процесінің сапасын бақылау										
6	Білім сапасын көтеру іс-шараларының орындалу деңгейі (I тоқсанның қорытындысы).	МЖМББС орындау	I тоқсан білім сапасының қорытындылары	фронталды	мониторинг, талдау	қараша I апта	ДОІЖО Турапбаева А.Т. Лесбекова Ж.Ж. Молдахалыкова Ш.Т.	Педагогикалық кеңес	Анықтама	Педагогикалық кеңес шешіміне сәйкес
7	Мектеп түлектерін қорытынды емтиханға дайындау мәселелері. ББЖМ -не дайындық жұмыстарының барысы.	Білім сапасын қадағалау	қорытынды аттастаттауға дайындық	фронталды	мониторинг, талдау	қараша I апта	ДОІЖО Турапбаева А.Т. Лесбекова Ж.Ж. Молдахалыкова Ш.Т.	Педагогикалық кеңес	Анықтама	Педагогикалық кеңес шешіміне сәйкес
8	Халықаралық зерттеулерге дайындық жұмыстарының ұйымдастырылуы және жүргізілуі	Халықаралық зерттеулерге дайындық жұмыстарының сапасын бақылау	халықаралық зерттеулерге дайындық	фронталды	мониторинг, талдау	қараша I апта	ДОІЖО Турапбаева А.Т. Лесбекова Ж.Ж. Молдахалыкова Ш.Т.	Педагогикалық кеңес	Анықтама	Педагогикалық кеңес шешіміне сәйкес
9	2,3,4 сыныптарда оқушылардың оқу	оқу техникасын	2,3,4-сынып оқушылары	фронталды	мониторинг, талдау	қараша I апта	Гимназия директоры Наметкулов М.Ж.	Директор жанындағы	Бұйрық	ДЖК шешіміне

	техникасын зерделеуді ұйымдастыру	қадағалау						кеңес		сәйкес
10	Жартыжылдық “Гимназия сапасы” бақылауын ұйымдастыру	Оқушылардың білім сапасын тәуелсіз бақылау	2-11 сыныптар	фронталды	мониторинг, талдау	қараша I-III апта	Гимназия директоры Наметкулов М.Ж.	Директор жанындағы кеңес	Жоспар, Бұйрық	ДЖК шешіміне сәйкес
IV. Білімнің олқылықтарын толтыру және төмен көрсеткіштермен жұмыс істеу бойынша жұмыстарды бақылау										
11	Бастауыш буын мен орта буынның сабақтастығы	Бастауыш буын мен орта буынның сабақтастығын бақылау, зерттеу	5-сыныптар	тақырыптық	мониторинг, талдау	қараша I апта	ДОҒЖО Молдахалықова Ш.Т. психолог, әлеуметтік педагог	Педагогикалық кеңес	Анықтама	Педагогикалық кеңес шешіміне сәйкес
V. Оқу-зерттеу қызметі										
12	Мектепшілік пәндік олимпиада қорытындысы	Дарынды оқушылармен жұмыс деңгейі	пәндік олимпиада қорытындысы	тақырыптық	мониторинг, талдау	қараша I апта	Ұйымдастырушы педагогтар	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	ДЖК шешіміне сәйкес
13	Жаратылыстану пәндері мұғалімдерінің әдістемелік бірлестігінің онкүндігін ұйымдастыру	Жаратылыстану пәндерінің оқытылу сапасын, оқушылардың білім сапасының деңгейін бақылау.	Жаратылыстану пәндері мұғалімдері	фронталды	сабаққа қатысу, бақылау кесімдерін алу, тест, талдау, мониторинг	қараша айы	Гимназия директоры Наметкулов М.Ж.	Директор жанындағы кеңес	Жоспарды бекіту, Бұйрық	
14	Дарындылықты анықтау жұмысарының қорытындысы	Дарынды оқушыларды анықтау	1-11 сынып оқушылары	фронталды	тест, сауалнама, мониторинг, талдау	қараша I апта	Педагог-психологтар	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	ДЖК шешіміне сәйкес
15	Қазақ тілі мен әдебиеті пәні мұғалімдерінің әдістемелік айлығының қорытындылары	Қазақ тілі мен әдебиеті пәнінің оқытылу сапасын бақылау	Қазақ тілі мен әдебиеті пәні мұғалімдерінің әдістемелік бірлестігінің	фронталды	сабаққа қатысу, бақылау кесімдерін алу, тест, талдау	қараша I апта	Комиссия мүшелері	Педагогикалық кеңес	Анықтама	Педагогикалық кеңес шешіміне сәйкес

			жұмысы							
VI. Мұғалімнің шеберлік және әдістемелік дайындық жағдайының деңгейін бақылау										
16	“Жас маман – 2022” декадасының қорытындысы	Декаданың қорытындысы	жас мамандар	тақырыптық	сабаққа қатысу, бақылау, талдау	қараша I апта	ДОӘІЖО Рамазанов С.Н.	Педагогикалық кеңес	Анықтама	Педагогикалық кеңес шешіміне сәйкес
17	Жас мамандармен жұмыс деңгейі.	Жас мамандармен жұмыс деңгейі	жас мамандар	дербес	бақылау	қараша IV апта	ДОӘІЖО Рамазанов С.Н.	Әдістемелік кеңес	Анықтама	ӘК шешіміне сәйкес
18	«БЖБ және ТЖБ спецификациясы» баяндама	Тәжірибе алмасу	пән мұғалімдері	тақырыптық	шеберлік сынып	Қараша IV апта	Жунисова Р.К. Рахметкулқызы М.	Әдістемелік кеңес	Шеберлік сынып жоспары.	
VII. Тәрбие үрдісінің процесін, өткізілген іс –шаралардың сапасын бақылау										
19	Кәсіби бағдарлау жұмыстарының барысы	Ерте кәсіби бағдарлау жұмыстарының сапасы	кәсіби бағдарлау	фронталды	талдау	қараша IV апта	ДТІЖО Сатенов К.Н.	Әдістемелік кеңес	Анықтама	ӘК шешіміне сәйкес
20	Әлеуметтік желілердің оқушы психологиясына әсері	Мұғалімдердің ақпараттық-әдістемелік қолдау	Оқушылардың психологиялық ерекшеліктері	тақырыптық	ақпараттық талдау	қараша I апта	Педагог-психологтар	Педагогикалық кеңес	Анықтама	Педагогикалық кеңес шешіміне сәйкес
VIII. Материалдық-техникалық базаның нығаюын бақылау										
21	Өртке қарсы қауіпсіздік жайы.	Қауіпсіздік шараларын сақтау	мектеп ғимараты	фронталды	бақылау, талдау	қараша I апта	ДШІЖО Исақов Х.Т.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	ДЖК шешіміне сәйкес
22	Асхана жұмысының сапасы	Санитарлық-гигиеналық талаптардың орындалуы	асхана	фронталды	бақылау, талдау	қараша I апта	ДТІЖО Сатенов К.Н.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	ДЖК шешіміне сәйкес

ЖЕЛТОҚСАН

№ р/р	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
I. Талаптарға сәйкес мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау										
1	Білім алушылардың	Мұғалім мен	Оқушыларды	фронталды	рейд	желтоқсан	ДТІЖО	Директор	Анықтама	жеке бақылау

	күнделіктерін тексеру қорытындылары	ата-ананың күнделікпен жұмысын бақылау	күнделіктерін толтырылу сапасы			I апта	Сатенов К.Н.	жанындағы кеңес		
2	Қатаң есептегі құжаттардың жүргізілуін зерделеудің қорытындысы	Қатаң есептегі құжаттарды талапқа сай жүргізу	Қатаң есептегі құжаттар	фронталды	талдау	желтоқсан I апта	Комиссия мүшелері	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	сәуір айы
II. Оқу процесінің сапасын бақылау										
3	2, 3, 4-ші сынып оқушыларының оқу техникасын тексеру қорытындысы.	оқу техникасын бақылау	2, 3, 4-сынып оқушылары	фронталды	бақылау, мониторинг, талдау	желтоқсан I апта	ДОIЖО Молдахалыкова Ш.Т. ӘБ жетекшісі Қожахметова З.Р.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	ДЖК шешіміне сәйкес
III. Оқу-зерттеу қызметі										
4	Аудандық пәндік олимпиада қорытындысы	Дарынды оқушылармен жұмыс деңгейі	Аудандық пәндік олимпиада қорытындылары	тақырыптық	бақылау, талдау	желтоқсан I апта	Ұйымдастырушы педагогтар	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	ДЖК шешіміне сәйкес
5	Тарих пәні мұғалімдерінің әдістемелік бірлестігінің онкүндігін ұйымдастыру	Жаратылыстану пәндерінің оқытылу сапасын, оқушылардың білім сапасының деңгейін бақылау.	Жаратылыстану пәндері мұғалімдері	фронталды	сабаққа қатысу, бақылау кесімдерін алу, тест, талдау, мониторинг	желтоқсан айы	Гимназия директоры Наметкулов М.Ж.	Директор жанындағы кеңес	Бұйрық	
6	Ерте кәсіби бағдарлаудың психологиялық аспектілері	Кәсіби бағдарлау жұмыстарын психологиялық сүйемелдеу	9-сынып оқушылары	тақырыптық	сауалнама, мониторинг, талдау	желтоқсан I апта	Психологтар	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	ДЖК шешіміне сәйкес
IV. Тәрбие үрдісінің процесін, өткізілген іс –шаралардың сапасын бақылау										
7	Ата-ана комитетінің жұмысының сапасы.	Ата-аналармен байланысты	Ата-ана комитетінің жұмысы	тақырыптық	талдау, есеп	желтоқсан I апта	ДТIЖО Сатенов К.Н.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	ДЖК шешіміне сәйкес

		нығайту								
8	Тәртіп бұзатын балалармен алдын-алу жұмысының жүргізілуі.	“қиын” тәрбиеленетін балалармен жұмыс	тәрбие жұмыстары	тақырыптық	бақылау, талдау	желтоқсан I апта	ДҚТІЖО Кудабаяев Н.Ж.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	ДЖК шешіміне сәйкес
9	Қазақстан Республикасының мемлекеттік рәміздерінің насихатталу деңгейі	ҚР рәміздерін насихаттау	ҚР рәміздерінің насихатталу деңгейі	тақырыптық	бақылау, талдау	желтоқсан I апта	ДҚТІЖО Кудабаяев Н.Ж.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	ДЖК шешіміне сәйкес
V. Материалдық-техникалық базаның нығаюын бақылау										
10	Мектептің тазалығы, техникалық қызметкерлерінің жұмысы туралы.	Санитарлық-гигиеналық талаптарды орындау	мектеп тазалығы	тақырыптық	бақылау	желтоқсан I апта	ДШПЖО Исақов Х.Т..	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	ДЖК шешіміне сәйкес

ҚАҢТАР

№ р/р	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
I. Нормативтік құжаттардың орындалуын бақылау										
1	Гимназияда “Кәмелетке толмағандар арасында құқық бұзушылықтың профилактикасы мен балалардың қадағалаусыз және панасыз қалуының алдын алу туралы” Заңның орындалуы туралы	Оқушылардың құқықтарын қорғау	Мектеп оқушылары	тақырыптық	талдау	қаңтар I апта	ДҚТІЖО Кудабаяев Н.Ж.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	ДЖК шешіміне сәйкес
II. Талаптарға сәйкес мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау										
2	Сынып журналдарының толтырылуы	“Kundelik.kz” жүйесінің жұмысы,	Сынып журналы	фронталды	бақылау, мониторинг талдау	қаңтар I апта	ДАІЖО Жазылбеков Н.А.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	ДЖК шешіміне сәйкес

		электронды журналдардың толтырылу сапасы								
III. Оқу процесінің сапасын бақылау										
3	Қорытынды аттестаттауға дайындық жұмыстарының барысы.	Қорытынды аттестаттауға дайындық жұмыстарының сапасын бақылау	9,11-сыныптар	тақырыптық	Бақылау, тест, мониторинг, талдау	қаңтар I апта	ДОIЖО Турапбаева А.Т.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	ДЖК шешіміне сәйкес
4	БЖБ және ТЖБ-ның орындалуын тексеру қорытындылары	Жаңартылған білім беру мазмұнын енгізу жұмыстарының сапасын бақылау	БЖБ және ТЖБ	тақырыптық	бақылау, талдау	қаңтар I апта	ДОIЖО Турапбаева А.Т. Лесбекова Ж.Ж. Молдахалыкова Ш.Т.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	ДЖК шешіміне сәйкес
5	Білім сапасын көтеру іс-шараларының орындалу деңгейі (II тоқсанның қорытындысы). “Гимназия сапасы” бақылауының қорытындысы.	МЖМББС орындау	II тоқсан білім сапасының және «Гимназия сапасы» бақылауының қорытындылары	фронталды	мониторинг, талдау	қараша I апта	ДОIЖО Турапбаева А.Т. Лесбекова Ж.Ж. Молдахалыкова Ш.Т.	Педагогикалық кеңес	Анықтама	Педагогикалық кеңес шешіміне сәйкес
6	«Алтын белгі», ерекше аттестатқа үміткерлермен жұмыс барысы.	Білім сапасын қадағалау	Білім сапасы	тақырыптық	мониторинг, талдау	қаңтар I апта	ДОIЖО Турапбаева А.Т.	Педагогикалық кеңес	Анықтама	Педагогикалық кеңес шешіміне сәйкес
IV. Білімнің олқылықтарын толтыру және төмен көрсеткіштермен жұмыс істеу бойынша жұмыстарды бақылау										
7	ББЖМ -не дайындық жұмыстарының барысы.	Білім сапасын қадағалау	Білім сапасы	тақырыптық	мониторинг, талдау	қаңтар I апта	ДОIЖО Лесбекова Ж.Ж.	Педагогикалық кеңес	Анықтама	Педагогикалық кеңес шешіміне сәйкес
V. Оқу-зерттеу қызметі										
8	«Табысты гимназия	Мектеп	оқу-тәрбие	фронталды	бақылау,	қаңтар	ДОӘIЖО	Педагогикал	Анықтама	Педагогикал

	- 2025» стратегиялық даму жоспарының «Заманауи мектеп» және «Жаңа ұрпақ» кешенді бағдарламаларының орындалу деңгейі	жұмысын саралап, міндеттерді нақтылау	жоспары		талдау	I апта	Рамазанов С.Н. ДАІЖО Жазылбеков Н.А. ДОІЖО Турапбаева А.Т. ДТІЖО Сатенов К.Н. ДҚТІЖО Кудабаев Н.Ж. Психологтар, ұйымдастырушы педагогтар	ЫҚ кеңес		ЫҚ кеңес шешіміне сәйкес
9	Жаратылыстану пәндері мұғалімдерінің әдістемелік бірлестігі онкүндігінің қорытындысы	Онкүндік қорытындысына талдау жасау	Пәннің оқытылу сапасы	фронталды	сабаққа қатысу, бақылау кесімдерін алу, тест, талдау, мониторинг	қаңтар I апта	ДОӘІЖО Рамазанов С.Н., Комиссия мүшелері	Педагогикалық кеңес	Анықтама	Педагогикалық кеңес шешіміне сәйкес
10	Тарих пәні мұғалімдерінің әдістемелік бірлестігі онкүндігінің қорытындысы	Онкүндік қорытындысына талдау жасау	Пәннің оқытылу сапасы	фронталды	сабаққа қатысу, бақылау кесімдерін алу, тест, талдау, мониторинг	қаңтар I апта	ДОӘІЖО Рамазанов С.Н., Комиссия мүшелері	Педагогикалық кеңес	Анықтама	Педагогикалық кеңес шешіміне сәйкес
11	Облыстық пәндік олимпиада қорытындысы.	Дарынды оқушылармен жұмыс деңгейі	Пәндік олимпиада қорытындысы	фронталды	мониторинг, талдау	қаңтар I апта	Ұйымдастырушы педагогтар	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	ДЖК шешіміне сәйкес
12	Ағылшын тілі пәні мұғалімдері әдістемелік бірлестігі, математика және информатика пәні мұғалімдерінің әдістемелік бірлестігі	Ағылшын тілі пәні, математика және информатика пәндерінің оқытылу сапасын, оқушыларды	Ағылшын тілі пәні, математика және информатика пәндері мұғалімдері	фронталды	сабаққа қатысу, бақылау кесімдерін алу, тест, талдау, мониторинг	қаңтар айы	Гимназия директоры Наметкулов М.Ж.	Директор жанындағы кеңес	Бұйрық	

	онкүндіктерін ұйымдастыру	ң білім сапасының деңгейін бақылау.								
VI. Мұғалімнің шеберлік және әдістемелік дайындық жағдайының деңгейін бақылау										
13	Пән бірлестік жетекшілерінің жартыжылдық есебі	Пән бірлестіктерінің жұмысын бақылау	Пән бірлестіктері	фронталды	есеп, талдау	қаңтар I апта	ДОӘЖО Рамазанов С.Н. Бірлестік жетекшілері	Әдістемелік кеңес	Анықтама	ӘК шешіміне сәйкес
14	I жартыжылдықтағы әдістемелік жұмыстың есебі	Әдістемелік жұмыстардың сапасын бақылау	Әдістемелік жұмыс	фронталды	бақылау, талдау	қаңтар I апта	ДОӘЖО Рамазанов С.Н.	Әдістемелік кеңес	Анықтама	ӘК шешіміне сәйкес
15	Сабақты зерттеу мен іс-әрекеттегі зерттеу жұмыстарының барысы	Мұғалімдердің кәсіби біліктілігін арттыру	Сабақты зерттеу топтары	тақырыптық	бақылау, талдау	қаңтар I апта	ДОӘЖО Рамазанов С.Н.	Әдістемелік кеңес	Анықтама	ӘК шешіміне сәйкес
VII. Тәрбие үрдісінің процесін, өткізілген іс –шаралардың сапасын бақылау										
16	Тәрбиеленушілерге психологиялық қызмет көрсету мен жасөспірімдер арасында криминогендік жағдайлардың және суицидтің алдын алу мақсатында атқарылған жұмыстар	Психологиялық көмекті жүйелеу	Психологиялық қызмет сапасы	тақырыптық	бақылау, талдау	қаңтар I апта	ДТІЖО Сатенов К.Н., психологтар	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	ДЖК шешіміне сәйкес
17	Ыстық тамақпен қамту және санитарлық-гигиеналық талаптардың сақталуы	Ыстық тамақпен қамтамасыз ету, сан.гигиеналық талаптарды орындау	Асхана мен әлеуметтік педагогтар жұмысы	тақырыптық	бақылау, мониторинг, талдау	қаңтар I апта	Әлеуметтік педагог, Медбике	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	ДЖК шешіміне сәйкес
18	Гимназияның	«Салауатты	«Азамат»,	тақырыптық	зерделеу,	қаңтар	ДТІЖО	Педагогикал	Анықтама	Педагогикал

	салауатты өмір сүру, өмір құндылықтары, отансүйгіштік, әскери-патриоттық тәрбие үдерісі	мектеп» кешенді тәрбие бағдарламасының іске асырылу деңгейі	«Тұлға», «Денсаулық» жобалары	шолу	талдау	I апта	Сатенов К.Н.	ық кеңес		ық кеңес шешіміне сәйкес
19	Зорлық-зомбылық, буллинг, кибербуллингтің алдын алу жұмыстарының барысы	Зорлық-зомбылық, буллинг, кибербуллингтің алдын алу жұмыстарын бақылау	Тәрбие жұмыстары	фронталды	бақылау, талдау	қаңтар I апта	Психологтар	Педагогикалық кеңес	Анықтама	Педагогикалық кеңес шешіміне сәйкес

АҚПАН

№ р/р	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
I. Талаптарға сәйкес мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау										
1	Білім алушылардың күнделіктерін тексеру қорытындылары	Мұғалім мен ата-ананың күнделікпен жұмысын бақылау	Оқушылардың күнделіктерін толтырылу сапасы	фронталды	рейд	ақпан I апта	ДОЖО Сатенов К.Н.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	жеке бақылау
II. Оқу процесінің сапасын бақылау										
2	ББЖМ -не дайындық.	ББЖМ-не дайындық жұмыстарының сапасы	4, 9-сынып оқушыларының білім сапасы	тақырыптық	мониторинг, талдау	ақпанның I аптасы	ДОЖО Лесбекова Ж.Ж.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	ДЖК шешіміне сәйкес
3	Қорытынды аттестаттауға дайындық жұмысы	Қорытынды аттестаттауға дайындық жұмысының сапасы	9, 11-сынып оқушылары	тақырыптық	мониторинг, талдау	ақпанның I аптасы	ДОЖО Турапбаева А.Т.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	ДЖК шешіміне сәйкес
III. Оқу-зерттеу қызметі										
4	Бастауыш сынып	Бастауыш	Бастауыш	фронталды	сабаққа	ақпан айы	Гимназия директоры	Директор	Бұйрық	

	мұғалімдері әдістемелік бірлестігі, орыс тілі мен әдебиеті пәні мұғалімдерінің әдістемелік бірлестігі онкүндігін ұйымдастыру	сыныптарда пәндердің оқытылу сапасын, орыс тілі мен әдебиеті пәнінің оқытылу сапасын бақылау	сынып және орыс тілі мен әдебиеті пәні мұғалімдері		қатысу, бақылау кесімдерін алу, тест, талдау, мониторинг		Наметкулов М.Ж.	жанындағы кеңес		
IV. Тәрбие үрдісінің процесін, өткізілген іс –шаралардың сапасын бақылау										
5	Медкабинеттің жұмысы	Оқушылардың денсаулығын қадағалау	Медкабинет жұмысы	фронталды	талдау есеп	ақпанның I аптасы	Медбикелер	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	ДЖК шешіміне сәйкес
6	Құқықтық айлықты ұйымдастыру	Оқушылардың құқықтық сауаттылығын дамыту	Құқықтық сауаттылық	фронталды	тренинг, кездесу, дөңгелек үстел, сынып сағаттары	ақпанның I аптасы	Гимназия директоры Наметкулов М.Ж.	Директор жанындағы кеңес	Бұйрық	
7	Оқушылардың сабаққа қатысуы	Ішкі тәртіп ережесінің орындалуы	Оқушылардың сабаққа қатысу журналы	фронталды	рейд	ақпан I апта	ДҚТІЖО Кудабаяв Н.Ж.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	жеке бақылау
8	Наркобекет жұмысы	Зиянды әдеттердің алдын алу	Наркобекет жұмысы	фронталды	бақылау, талдау	ақпан I апта	ДҚТІЖО Кудабаяв Н.Ж.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	жеке бақылау
9	Жол қауіпсіздігі мен жолда жүру ережелерінің сақталуы	ЖЖЕ орындау	Оқушылардың қауіпсіздігі	тақырыптық	рейд, бақылау, талдау	ақпан I апта	ДТІЖО Сатенов К.Н.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	жеке бақылау

НАУРЫЗ

№ р/р	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
I. Нормативтік құжаттардың орындалуын бақылау										
1	Мектеп	Әкімшілік	Әкімшіліктің	тақырыптық	бақылау,	наурыздың	Гимназия директоры	Директор	Анықтама	ДЖК

	әкімшілігінің сабаққа қатысу деңгейі	мүшелерінің функционалдық міндеттерін орындауын қадағалау	жұмысы		талдау	I аптасы	Наметкулов М.Ж.	жанындағы кеңес		шешіміне сәйкес
II. Талаптарға сәйкес мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау										
2	“Алтын белгі”, “Үздік аттестат”, ерекше үлгідегі негізгі орта білім туралы аттестатқа үміткерлердің тізімін бекіту	МЖМББС орындау	Білім сапасы	тақырыптық	мониторинг, талдау	наурыздың IV аптасы	Гимназия директоры Наметкулов М.Ж. ДОІЖО Турапбаева А.Т.	Педагогикалық кеңес	Анықтама, бұйрық	Педагогикалық кеңес шешіміне сәйкес
III. Оқу процесінің сапасын бақылау										
3	Қорытынды аттестаттауға дайындық жұмысы	Қорытынды аттестаттауға дайындық жұмысының сапасы	9, 11-сынып оқушылары	тақырыптық	мониторинг, талдау	наурыздың I аптасы	ДОІЖО Турапбаева А.Т.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	ДЖК шешіміне сәйкес
4	Білім сапасын көтеру іс-шараларының орындалу деңгейі (III тоқсанның қорытындысы).	МЖМББС орындау	III тоқсан білім сапасының бақылаудың қорытындылары	фронталды	мониторинг, талдау	наурыздың IV аптасы	ДОІЖО Турапбаева А.Т. Лесбекова Ж.Ж. Молдахалықова Ш.Т.	Педагогикалық кеңес	Анықтама	Педагогикалық кеңес шешіміне сәйкес
5	Оқу жылын аяқтау, бітіру емтихандары жөніндегі нұсқауды талқылау. Оқушыларды мемлекеттік қорытынды аттестаттауға жіберу және мемлекеттік	МЖМББС орындау	Қорытынды аттестаттау	тақырыптық	мониторинг, бақылау, талдау, бекіту	наурыздың IV аптасы	ДОІЖО Турапбаева А.Т. Лесбекова Ж.Ж. Молдахалықова Ш.Т.	Педагогикалық кеңес	Анықтама	Педагогикалық кеңес шешіміне сәйкес

	емтиханнан босату.									
IV. Оқу-зерттеу қызметі										
6	Сабақты зерттеу мен іс-әрекеттегі зерттеу бойынша зерттеу топтарының есебі	Мұғалімдердің кәсіби біліктілігін арттыру	Мұғалімдердің зерттеу жұмыстары	тақырыптық	шығармашылық есеп	наурыздың IV аптасы	ДОӘЖО Рамазанов С.Н., зерттеу топтарының жетекшілері	Әдістемелік кеңес	Анықтама	ӘК шешіміне сәйкес
7	Ағылшын тілі пәні мұғалімдерінің әдістемелік бірлестігі онкүндігінің қорытындысы	Онкүндік қорытындысына талдау жасау	Пәннің оқытылу сапасы	фронталды	сабаққа қатысу, бақылау кесімдерін алу, тест, талдау, мониторинг	наурыздың IV аптасы	ДОӘЖО Рамазанов С.Н., Комиссия мүшелері	Педагогикалық кеңес	Анықтама	Педагогикалық кеңес шешіміне сәйкес
8	Математика және информатика пәні мұғалімдерінің әдістемелік бірлестігі онкүндігінің қорытындысы	Онкүндік қорытындысына талдау жасау	Пәннің оқытылу сапасы	фронталды	сабаққа қатысу, бақылау кесімдерін алу, тест, талдау, мониторинг	наурыздың IV аптасы	ДОЖО Ш.Молдахалыкова, комиссия мүшелері	Педагогикалық кеңес	Анықтама	Педагогикалық кеңес шешіміне сәйкес
9	Бастауыш сынып мұғалімдерінің әдістемелік бірлестігі онкүндігінің қорытындысы	Онкүндік қорытындысына талдау жасау	Пәннің оқытылу сапасы	фронталды	сабаққа қатысу, бақылау кесімдерін алу, тест, талдау, мониторинг	наурыздың IV аптасы	ДОЖО Ж.Лесбекова, комиссия мүшелері	Педагогикалық кеңес	Анықтама	Педагогикалық кеңес шешіміне сәйкес
10	Орыс тілі мен әдебиеті пәні мұғалімдерінің әдістемелік бірлестігі онкүндігінің қорытындысы	Онкүндік қорытындысына талдау жасау	Пәннің оқытылу сапасы	фронталды	сабаққа қатысу, бақылау кесімдерін алу, тест, талдау, мониторинг	наурыздың IV аптасы	ДОӘЖО С.Рамазанов, комиссия мүшелері	Педагогикалық кеңес	Анықтама	Педагогикалық кеңес шешіміне сәйкес
11	Оқу-танымдық іс-әрекетіне жоғары қабілетті	Дарынды оқушылармен жұмысты	Дарынды оқушылармен жұмыс	фронталды	бақылау, талдау	наурыздың IV аптасы	Ұйымдастырушы педагогтар	Әдістемелік кеңес	Анықтама	ӘК шешіміне сәйкес

	оқушылармен жұмыс.	бақылау								
V. Тәрбие үрдісінің процесін, өткізілген іс –шаралардың сапасын бақылау										
12	Құқықтық айлық қорытындысы	Айлықтың қорытындылары	Айлық жоспары, өткізілген іс-шаралар	тақырыптық	бақылау, талдау	наурыздың I аптасы	ДҚТІЖО Кудабаев Н.Ж.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	ДЖК шешіміне сәйкес
13	Мектептің психологиялық және әлеуметтік қызметінің жұмыс барысы	Психологтар мен әлеуметтік педагогтардың жұмысын талдау	Психологтар мен әлеуметтік педагогтар	тақырыптық	бақылау, талдау	наурыздың I аптасы	ДТІЖО Сатенов К.Н., психологтар, әлеуметтік педагогтар есебі	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	ДЖК шешіміне сәйкес
14	Сабақ үдерісінде кәсіби бағдар беру мәселелері	Кәсіби бағдар беру жұмысын бақылау	Кәсіби бағдар жұмысы	тақырыптық	бақылау, талдау	наурыздың IV аптасы	ДТІЖО Сатенов К.Н.	Педагогикалық кеңес	Анықтама	Педагогикалық кеңес шешіміне сәйкес
15	Құқық бұзушылықтың алдын алу жұмыстарының барысы	Құқық бұзушылықты болдырмау	Құқықтық тәрбие	тақырыптық	бақылау, талдау	наурыздың IV аптасы	ДҚТІЖО Кудабаев Н.Ж.	Педагогикалық кеңес	Анықтама	Педагогикалық кеңес шешіміне сәйкес
16	Діни экстремизм мен терроризмге қарсы іс-шаралардың орындалу барысы	Діни экстремизм мен терроризмнің алдын алу	Құқықтық тәрбие	фронталды	бақылау, талдау	наурыздың IV аптасы	ДҚТІЖО Кудабаев Н.Ж.	Педагогикалық кеңес	Анықтама	Педагогикалық кеңес шешіміне сәйкес
VI. Материалдық-техникалық базаның нығаюын бақылау										
17	Физика, химия және биология кабинеттерінде техника қауіпсіздігі ережелерінің орындалуы	Техника қауіпсіздігінің сақталуын қадағалау	Техника қауіпсіздігін сақталуы	тақырыптық	рейд, бақылау, талдау	наурыздың I аптасы	ДҚТІЖО Кудабаев Н.Ж.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	ДЖК шешіміне сәйкес

СӘУІР

№ р/р	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық	Екінші бақылау
-------	------------------	-----------------	-------------------	--------------	------------------	--------------------	------------	------------	--------------	----------------

										шешім
I. Нормативтік құжаттардың орындалуын бақылау										
1	“ҚР бала құқығы” Заңының орындалуы	Нормативтік құқықтық құжаттардың орындалуын бағалалау, әлеуметтік педагогтың жұмыс сапасын бағалау	Әлеуметтік педагогтың «Тәуекел тобындағылармен жұмысы»	тақырыптық	бақылау, талдау	сәуірдің I аптасы	ДҚТІЖО Кудабаев Н.Ж.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	ДЖК шешіміне сәйкес
II. Талаптарға сәйкес мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау										
2	Қатаң есептегі құжаттардың жүргізілуін зерделеуді ұйымдастыру	Қатаң есептегі құжаттардың жүргізілуін қадағалау	Қатаң есептегі құжаттар	тақырыптық	жоспарлау	сәуірдің I аптасы	Гимназия директоры Наметкулов М.Ж.	Директор жанындағы кеңес	Бұйрық	ДЖК шешіміне сәйкес
3	Қысқа мерзімді жоспарлар мен күнтізбелік-тақырыптық жоспарларды тексеруді ұйымдастыру.	Оқу бағдарламаларының сапасы	Оқу бағдарламалары	тақырыптық	бақылау, талдау	сәуірдің I аптасы	ДОӘЖО Рамазанов С.Н.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	ДЖК шешіміне сәйкес
4	Сынып журналдарының толтырылуы	“Kundelik.kz” жүйесінің жұмысы, электронды журналдардың толтырылуы	Сынып журналы	фронталды	бақылау, мониторинг, талдау	сәуірдің I аптасы	ДАІЖО Жазылбеков Н.А.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	ДЖК шешіміне сәйкес
III. Оқу процесінің сапасын бақылау										
5	БЖБ және ТЖБ-ның орындалуын тексеру қорытындылары	Жаңартылған білім беру мазмұнын енгізу жұмыстарының сапасын	БЖБ және ТЖБ	тақырыптық	бақылау, талдау	сәуір I апта	ДОІЖО Турапбаева А.Т. Лесбекова Ж.Ж. Молдахалыкова Ш.Т.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	ДЖК шешіміне сәйкес

		бақылау								
6	Қорытынды аттестаттауға дайындық жұмысы	Қорытынды аттестаттауға дайындық жұмысының сапасы	9, 11-сынып оқушылары	тақырыптық	мониторинг, талдау	сәуірдің I аптасы	ДОIЖО Турапбаева А.Т.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	ДЖК шешіміне сәйкес
7	Жылдық “Гимназия сапасы” бақылауын ұйымдастыру	Оқушылардың білім сапасын тәуелсіз бақылау	2-11 сыныптар	фронталды	мониторинг, талдау	сәуір I-III апта	ДАIЖО Жазылбеков Н.А. ДОIЖО Турапбаева А.Т. Лесбекова Ж.Ж. Молдахалықова Ш.Т.	Директор жанындағы кеңес	Жоспар, Бұйрық	ДЖК шешіміне сәйкес
IV. Оқу-зерттеу қызметі										
8	Дене шынықтыру, технология және өнер пәндері мұғалімдерінің әдістемелік бірлестігі онкүндігін ұйымдастыру	Дене шынықтыру, технология және өнер пәндерінің оқытылу сапасын бақылау.	Дене шынықтыру, технология және өнер пәндерінің мұғалімдері	фронталды	сабаққа қатысу, талдау, мониторинг	сәуір айы	Гимназия директоры Наметкулов М.Ж.	Директор жанындағы кеңес	Бұйрық	
9	2,3,4 сыныптарда оқушылардың оқу техникасын зерделеуді ұйымдастыру	оқу техникасын қадағалау	2,3,4-сынып оқушылары	фронталды	мониторинг, талдау	сәуір I апта	Гимназия директоры Наметкулов М.Ж.	Директор жанындағы кеңес	Бұйрық	ДЖК шешіміне сәйкес
V. Тәрбие үрдісінің процесін, өткізілген іс –шаралардың сапасын бақылау										
10	Асханада тамақтандыру: гигиеналық талаптардың орындалуы	Санитарлық-гигиеналық талаптарды орындау	Асхана жұмысы	тақырыптық	бақылау, талдау	сәуір I аптасы	ДТIЖО Сатенов К.Н.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	ДЖК шешіміне сәйкес
11	Білім алушылардың күнделіктерін тексеру қорытындылары	Мұғалім мен ата-ананың күнделікпен жұмысы	Оқушы күнделігінің жүргізілу сапасы	тақырыптық	рейд, бақылау, талдау	сәуір I аптасы	ДТIЖО Сатенов К.Н.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	ДЖК шешіміне сәйкес

МАМЫР

№	Бақылау	Бақылау	Бақылау	Бақылау	Бақылау	Орындау	Жауаптылар	Қарау орны	Басқару	Екінші
---	---------	---------	---------	---------	---------	---------	------------	------------	---------	--------

р/р	тақырыбы	мақсаты	объектісі	түрі	әдістері	мерзімдері			шылық шешім	бақылау
I. Нормативтік құжаттардың орындалуын бақылау										
1	ҚР “Еңбек Кодексі” талаптарының орындалуы	Еңбек тәртібін сақтау	Мұғалімнің еңбек тәртібі	тақырыптық	ақпараттық есеп	мамырдың III аптасы	Гимназия директоры Наметкулов М.Ж.	Педагогикалық кеңес	Анықтама	Педагогикалық кеңес шешіміне сәйкес
II. Талаптарға сәйкес мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау										
2	Қатаң есептегі құжаттардың жүргізілу сапасын зерделеу қорытындысы	Қатаң есептегі құжаттарды талапқа сай жүргізу	Қатаң есептегі құжаттар	тақырыптық	бақылау, талдау	мамырдың I аптасы	Жауапты мамандар	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	ДЖК шешіміне сәйкес
III. Оқу процесінің сапасын бақылау										
3	Білім сапасын көтеру іс-шараларының орындалуы (IV тоқсанның қорытындысы). “Гимназия сапасы” бақылауының қорытындысы.	МЖМББС орындау	IV тоқсан білім сапасының және «Гимназия сапасы» бақылауының қорытындылары	фронталды	мониторинг, талдау	мамырдың III аптасы	ДОІЖО Турапбаева А.Т. Лесбекова Ж.Ж. Молдахалықова Ш.Т.	Педагогикалық кеңес	Анықтама	Педагогикалық кеңес шешіміне сәйкес
4	Оқушылардың 2-9, 11 сыныптарға көшірілуі және 9,11 сынып оқушыларының мемлекеттік сынаққа жіберілуі	МЖМББС орындау	Сынып оқушыларының білім сапасы	тақырыптық	бақылау, талдау	мамырдың III аптасы	ДОІЖО Турапбаева А.Т. Лесбекова Ж.Ж. Молдахалықова Ш.Т.	Педагогикалық кеңес	Анықтама	Педагогикалық кеңес шешіміне сәйкес
IV. Оқу-зерттеу қызметі										
5	Таңдау және қолданбалы курстар мен үйірмелердің қорытынды жұмысын бақылауды ұйымдастыру	Үйірме жұмыстарының сапасын қадағалау	Үйірме жетекшілері	фронталды	Бақылау жоспары	мамырдың I аптасы	Гимназия директоры Наметкулов М.Ж.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	ДЖК шешіміне сәйкес
6	2, 3, 4-ші сынып	оқу	2,3,4-сынып	фронталды	мониторинг,	сәуір	ДОІЖО	Директор	Анықтама	ДЖК

	оқушыларының оқу техникасын тексеру қорытындысы.	техникасын қадағалау	оқушылары		талдау	I апта	Молдахалыкова Ш.Т. ӘБ жетекшісі Қожахметова З.Р.	жанындағы кеңес		шешіміне сәйкес
7	Дене шынықтыру, технология және өнер пәндері мұғалімдерінің әдістемелік бірлестігі онкүндігінің қорытындысы	Онкүндік қорытындысына талдау жасау	Пәннің оқытылу сапасы	фронталды	сабаққа қатысу, бақылау кесімдерін алу, тест, талдау, мониторинг	наурыздың IV аптасы	ДАІЖО Н.Жазылеков, комиссия мүшелері	Педагогикалық кеңес	Анықтама	Педагогикалық кеңес шешіміне сәйкес
8	Оқу жылының екінші жартыжылдығындағы әдістемелік жұмыстарды қорытындылау.	Әдістемелік жұмыстарды бақылау	Әдістемелік жұмыстар	фронталды	талдау, есеп	мамырдың IV аптасы	ДОӘЖО Рамазанов С.Н.	Әдістемелік кеңес	Анықтама	ӘК шешіміне сәйкес
9	Тандау және қолданбалы курстар мен үйірмелердің қорытынды жұмысын бақылау нәтижелері	Үйірме жұмыстарының сапасын қадағалау	Үйірме жетекшілері	тақырыптық	бақылау, талдау	мамырдың IV аптасы	Комиссия мүшелері	Әдістемелік кеңес	Анықтама	ӘК шешіміне сәйкес
10	“Көшбасшы” даму командасының жылдық шығармашылық есебі	Мұғалімдердің кәсіби шеберлігін жетілдіру деңгейін анықтау	Зерттеу топтарының жұмысы	тақырыптық	бақылау, талдау	мамырдың III аптасы	Шығармашылық топтардың жетекшілері, пән мұғалімдері	Әдістемелік кеңес	Анықтама	ӘК шешіміне сәйкес
11	Пән бірлестік жетекшілерінің жылдық есебі	ӘБ жұмысын жүйелеу.	Пән мұғалімдері әдістемелік бірлестіктерінің жылдық жұмысы	тақырыптық	бақылау, талдау	мамырдың III аптасы	Әдістемелік бірлестік жетекшілері	Әдістемелік кеңес	Жылдық есеп	ӘК шешіміне сәйкес
V. Тәрбие үрдісінің процесін, өткізілген іс –шаралардың сапасын бақылау										
12	Мектептің жазғы сауықтыру, тәрбие жұмыстарының	Жазғы сауықтыру жұмыстары	Іс-шаралардың жоспары	тақырыптық	талдау, жоспарлау	мамырдың III аптасы	ДТІЖО Сатенов К.Н.	Педагогикалық кеңес	Анықтама, жоспар	

	жоспарын бекіту.									
13	Әлеуметтік көмекті қажет ететін оқушылардың жазғы демалысын ұйымдастыру	Әлеуметтік көмекке мұқтаж отбасы балаларын қолдау	Әлеуметтік көмекті қажет ететін оқушылар	тақырыптық	мониторинг, талдау	мамырдың III аптасы	Әлеуметтік педагогтар	Педагогикалық кеңес	Анықтама	

МАУСЫМ

№ р/р	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
I. Нормативтік құжаттардың орындалуын бақылау										
1	«Табысты гимназия - 2025» стратегиялық даму жоспарының «Заманауи мектеп» және «Жаңа ұрпақ» кешенді бағдарламаларының орындалу деңгейі	Мектеп жұмысын саралап, міндеттерді нақтылау	оқу-тәрбие жоспары	фронталды	бақылау, талдау	мамырдың IV аптасы	ДОӘЖО Рамазанов С.Н. ДАЖО Жазылбеков Н.А. ДОЖО Турапбаева А.Т. ДТЖО Сатенов К.Н. ДҚТЖО Кудабаев Н.Ж. Психологтар, ұйымдастырушы педагогтар	Педагогикалық кеңес	Анықтама	Педагогикалық кеңес шешіміне сәйкес
2	Оқу жылына қорытынды талдау	«Білім туралы Заңның» орындалуы	Гимназияның жылдық жұмысының қорытындысы	фронталды	мониторинг, сараптамалық талдау	маусымның III аптасы	Гимназия директоры Наметкулов М.Ж.	Педагогикалық кеңес	Анықтама	Тамыз айында
3	Қорытынды аттестаттау нәтижесін бекіту, 10-сынып оқушыларын 11-сыныпқа көшіру.	«Білім туралы Заңның» орындалуы	Қорытынды аттестаттау нәтижесі, 10-сынып оқушыларын 11-сыныпқа көшіру	фронталды	мониторинг, сараптамалық талдау	маусымның III аптасы	Гимназия директоры Наметкулов М.Ж.	Педагогикалық кеңес	Анықтама	Тамыз айында
4	Мемлекеттік қызмет көрсету	Мемлекеттік қызмет	Мемлекеттік қызмет	фронталды	бақылау, талдау	маусымның I аптасы	ДОЖО Рамазанов С.Н.	Директор жанындағы	Анықтама	

	стандарттарының орындалу деңгейі	көрсету стандарттары н орындау	көрсету жұмыстары					кеңес		
5	9,11-сынып оқушыларының құжаттарын толтыруға мамандарды бекіту	құжаттарды толтыру сапасы	құжатпен жұмыс жасайтын мұғалімдер	тақырыптық	комиссия құру	маусымның I аптасы	Гимназия директоры Наметкулов М.Ж.	Директор жанындағы кеңес	Бұйрық	
II. Талаптарға сәйкес мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау										
6	Сынып журналдарының толтырылуы	“Kundelik.kz” жүйесінің жұмысын бақылау	Сынып журналы	тақырыптық	бақылау, мониторинг, талдау	маусымның I аптасы	ДАІЖО Жазылбеков Н.А.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама.	
III. Оқу процесінің сапасын бақылау										
7	БЖБ және ТЖБ-ның орындалуын тексеру қорытындылары	Жаңартылған білім беру мазмұнын енгізу жұмыстарының сапасын бақылау	БЖБ және ТЖБ	тақырыптық	бақылау, талдау	маусым I апта	ДОІЖО Турапбаева А.Т. Лесбекова Ж.Ж. Молдахалыкова Ш.Т.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	ДЖК шешіміне сәйкес
8	Үйде оқыту мен инклюзивті білім беру жұмыстарының қорытындысы.	МЖМББС орындау	Үйде оқыту, инклюзивті білім беру	фронталды	бақылау, талдау	мамырдың IV аптасы	ДОІЖО Молдахалыкова Ш.Т., пән мұғалімдері мен сынып жетекшілері	Педагогикалық кеңес	Анықтама	Педагогикалық кеңес шешіміне сәйкес
IV. Тәрбие үрдісінің процесін, өткізілген іс –шаралардың сапасын бақылау										
9	Дене шынықтыру пәні бойынша Президенттік сынама тапсыру қорытындылары	Салауатты өмір салтын насихаттау.	Президенттік сынама	тақырыптық	сынама	маусымның I аптасы	Әдістемелік бірлестік жетекшісі	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	
V. Материалдық-техникалық базаның нығаюын бақылау										
10	Мектептің ағымдағы жөндеу жұмысын ұйымдастыру (штаб құру, жоспар жасау).	Мектептің материалдық-техникалық базасы	Мекреп ғимараты	тақырыптық	талдау	маусымның I аптасы	ДШЖО Исаков Х.Т.	Директор жанындағы кеңес	Анықтама. Бұйрық.	

